

**Resolución número 9/2003, de la Universidad de La Rioja, por la que se anuncia concurso público para la adjudicación del contrato de suministro de material de oficina no inventariable para el Rectorado y los Servicios Generales de la Universidad de La Rioja.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de La Rioja.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
  - c) Número de expediente: 2002/1/3.018.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Suministro de material de oficina no inventariable.
  - b) Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No procede.
  - d) Lugar de entrega: Logroño.
  - e) Plazo de entrega: Cuarenta y ocho horas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 84.000 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de La Rioja (Oficina de Información).
  - b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
  - c) Localidad y código postal: Logroño, 26006.
  - d) Teléfono: 941 29 91 64.
  - e) Telefax: 941 29 92 13.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de ofertas, en horas de doce a catorce.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia se acreditará mediante la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Universidad de La Rioja (Registro General).
    2. Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
    3. Localidad y código postal: Logroño, 26006.
    - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
    - e) Admisión de variantes: No se admitirán.
  9. Apertura de las ofertas:
    - a) Entidad: Universidad de La Rioja.
    - b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.
    - c) Localidad: 26006 Logroño.
    - d) Fecha: El octavo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
    - e) Hora: Diez.
  10. Otras informaciones: Consultar el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.unirioja.es/Prensa/Agenda.html](http://www.unirioja.es/Prensa/Agenda.html).

Logroño, 7 de enero de 2003.—La Rectora, María Carmen Ortiz Lallana.—2.356.

**Resolución de la Universidad de La Rioja, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de suministro de publicaciones periódicas y bases de datos españolas y extranjeras para la Biblioteca de la Universidad de La Rioja.**

1. Entidad adjudicadora:
    - a) Organismo: Universidad de La Rioja.
    - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
    - c) Número de expediente: 2002/1/3.014.
  2. Objeto del contrato:
    - a) Tipo de contrato: Suministros.
    - b) Descripción del objeto: Publicaciones periódicas y bases de datos españolas y extranjeras.
    - c) Lotes: Lote I) Publicaciones periódicas y bases de datos españolas; lote II) Publicaciones periódicas y bases de datos extranjeras.
    - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 191, de 10 de agosto de 2002.
  3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
    - a) Tramitación: Ordinaria.
    - b) Procedimiento: Abierto.
    - c) Forma: Concurso.
  4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: 285.803 euros.
    - Lote I: 25.264 euros.
    - Lote II: 260.539 euros.
  5. Adjudicación:
    - a) Fecha: 2 de diciembre de 2002.
    - b) Contratista: Lote I, «Mundi Prensa Libros, Sociedad Anónima»; lote II, «Ebsco Subscription Services Europe».
    - c) Nacionalidad: Lote I, española; lote II, holandesa.
    - d) Importe de adjudicación: Lote I, 25.182,12 euros; lote II, 259.767,30 euros.
- Logroño, 13 de enero de 2003.—La Rectora, María Carmen Ortiz Lallana.—2.085.
- Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, de 21 de enero de 2003, por la que se convocan los concursos públicos 42/2003, 43/2003 y 44/2003.**
1. Entidad adjudicadora:
    - a) Organismo: UNED.
  2. Objeto del contrato:
    - a) Descripción del objeto:
      - 42/2003: Servicio de trabajo de producción, impresión y personalización de títulos oficiales universitarios y propios, editados por la UNED. Por lotes.
      - 43/2003: Servicio de trabajos de impresión del boletín interno de Coordinación Informativa.
      - 44/2003: Servicio de transporte de valijas de exámenes a los Centros Asociados.
    - c) Lugar de ejecución: Madrid.
    - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde su firma al 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):
    - 42/2003:
      - Lote I: 65.000 euros.
      - Lote II: 60.500 euros.
    - 43/2003: 35.000 euros.
    - 44/2003: 90.000 euros.
  5. Garantía provisional: Se dispensa.
  6. Obtención de documentación e información:
    - a) Entidad: Sección de Contratación de la UNED (de lunes a viernes de nueve a catorce horas).
    - b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, 38, 6.ª planta.
    - c) Localidad y código postal: Madrid, 28015.
    - d) Teléfono: 91 398 74 28.
    - e) Telefax: 91 398 75 85.
  7. Requisitos específicos del contratista:
    - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): 42/2003: grupo M, subgrupo 4, categoría A, o subsidiariamente la vigente de acuerdo con la normativa anterior: grupo III, subgrupo 8, categoría A.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
    - a) Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado» y terminará a los quince días naturales siguientes.

La Mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones.

El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la calle Bravo Murillo, número 38, 6.ª planta, pudiendo la Mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador subsane el error o defecto material.

    - b) Documentación a presentar: Sobres A, B y C.
    - c) Lugar de presentación:
      1. Entidad: Registro General de la UNED.
      2. Domicilio: Calle Bravo Murillo, 38, planta baja.
      3. Localidad y código postal: Madrid, 28015.
      - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses.
    9. Apertura de las ofertas:
      - a) Entidad: Salón de actos de la UNED.
      - b) Domicilio: Calle Bravo Murillo, 38, planta baja.
      - c) Localidad: Madrid.
      - d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación el décimo día natural siguiente (si es sábado, domingo o festivo, se realizará el primer día hábil al de terminación del plazo de presentación de proposiciones).
      - e) Hora: A las once.
    11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente a cada contrato.

Madrid, 21 de enero de 2003.—La Rectora, María Araceli Maciá Antón.—3.145.

**Resolución del Rectorado de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria por la que se adjudica el concurso suministro «Equipamiento científico con destino a los Laboratorios de Termodinámica y Físico-Química de Fluidos, Cafma y el Servicio de Metrología y Calibración».**

    1. Entidad adjudicadora:
      - a) Organismo: «Universidad de Las Palmas de Gran Canaria».
      - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
      - c) Número de expediente: Sum/equipcient/02.

2. Objeto del contrato:
- Tipo de contrato: Suministro.
  - Descripción del objeto: Suministro de equipamiento científico con destino a los laboratorios de termodinámica y físico-química de fluidos, Cafma y el servicio de metrología y calibración.
  - Lote: Tres.
  - Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 244, de 11 de octubre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 228.100 euros.
5. Adjudicación:
- Fecha: 16 de diciembre de 2002.
  - Contratistas: Lote 1, «Andaluza de Instrumentación, Sociedad Limitada»; lote 3, «Melcan, Sociedad Limitada».
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: Lote 1, 44.500 euros; lote 2, desierto; lote 3, 141.464,68 euros.

Las Palmas de Gran Canaria, 14 de enero de 2003.—El Rector accidental (por Resolución de 29 de julio de 2002, «BOC» número 118, de 4 de septiembre), Antonio Fernández Rodríguez (Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación).—2.665.

**Resolución de la Universidad «Jaume I» por la que se anuncia la adjudicación del suministro, entrega e instalación de equipamiento informático con destino al Laboratorio de Química Teórica y Computacional de la Universidad «Jaume I», de Castellón. (Expediente SU/76/02).**

1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Universidad «Jaume I».
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
  - Número de expediente: SU/76/02.

2. Objeto del contrato:
- Tipo de contrato: Suministro.
  - Descripción del objeto: Equipamiento informático.
  - Lote: Lote único.
  - Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 9 de diciembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: 360.607,26 euros.
5. Adjudicación:
- Fecha: 20 de enero de 2003.
  - Contratista: «Decom Valencia, S. L.».
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 360.607,26 euros.

Castellón de la Plana, 23 de enero de 2003.—El Rector, y por delegación de firma (Resolución de 18 de julio de 2002), el Gerente, Antonio Montaña Riera.—2.432.

**Resolución de 5 de julio de 2002 relativa a la contratación del suministro para la elaboración de títulos universitarios oficiales de centros propios y centros adscritos y de enseñanzas propias de pregrado y de postgrado, así como otros certificados y diplomas que se tramiten los años 2002, 2003 y 2004.**

1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Universidad de Barcelona.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Académica.
2. Objeto del contrato:
- Descripción del objeto: Suministro para la elaboración de títulos universitarios oficiales de centros propios y centros adscritos y de enseñanzas propias de pregrado y de postgrado, así como otros certificados y diplomas que se tramiten los años 2002, 2003 y 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 496.000 euros.
5. Garantía provisional: 9.932 euros.
6. Obtención de documentación e información:
- Entidad: Universidad de Barcelona, Servicio de Gestión Académica.
  - Domicilio: Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa.
  - Localidad y código postal: Barcelona, 08028.
  - Teléfono: 93 402 17 67.
  - Telefax: 93 402 17 50.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales al día siguiente de la publicación en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».
- Documentación a presentar: Obtención de la documentación en el Servicio de Gestión Académica de la Universidad de Barcelona.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad de Barcelona.
- Domicilio: Gran Vía, 585 o travessera de les Corts, 131-159 (Pabellón Rosa, 1.ª planta).
- Localidad y código postal: Barcelona, 08007 y 08028, respectivamente.

9. Apertura de las ofertas:
- Entidad: Sala de Juntas de la Universidad de Barcelona.
  - Domicilio: Gran Vía, 585.
  - Localidad: Barcelona.
  - Fecha: 20 de marzo de 2003.
  - Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe de la publicación del presente anuncio será a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 15 de enero de 2003.

Barcelona, 17 de enero de 2003.—El Rector, Joan Tugores.—3.049.