

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 72.000 euros (lotes I, II y III).

5. Adjudicación:

- Fecha: 30 de enero de 2003.
- Contratista: Lote I: Cinta de vídeo profesional y lote II: Cinta de vídeo doméstico, a favor de la empresa «Acysa, Sociedad Limitada». Lote III: Discos CD-Rom, a favor de la empresa «MPO Ibérica, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: Lote I: 15.000 euros. Lote II: 12.000 euros. Lote III: 45.000 euros.

Madrid, 30 de enero de 2003.—La Rectora, María Araceli Maciá Antón.—8.029.

Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se hace pública la adjudicación del concurso público 19/2003 «Servicio de duplicación de material audiovisual e informático. Por lotes».

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 19/2003.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Servicio.
- Descripción del objeto: «Servicio de duplicación de material audiovisual e informático. Por lotes».
- Lote: Lote I: Duplicación de audiocasetes. Lote II: Duplicación de videocasetes. Lote III: Duplicación de disquetes.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 26 de noviembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 100.000 euros (lotes I, II y III).

5. Adjudicación:

- Fecha: 3 de febrero de 2003.
- Contratista: Lote I: Duplicación de audiocasetes y Lote II: Duplicación de videocasetes, a favor de la empresa «BOC, Sociedad Anónima»; lote III: Duplicación de disquetes, a favor de la empresa «Backup, Sociedad Anónima», Multiservicios».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: Lote I: 47.000 euros. Lote II: 41.000 euros. Lote III: 12.000 euros.

Madrid, 3 de febrero de 2003.—La Rectora, María Araceli Maciá Antón.—8.026.

Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se hace pública la adjudicación del concurso público 17/2003 «Suministro de estuches y maletines de plástico».

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 17/2003.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Suministro.
- Descripción del objeto: «Suministro de estuches y maletines de plástico».
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 25 de noviembre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 62.000 euros.

5. Adjudicación:

- Fecha: 12 de febrero de 2003.
- Contratista: «Denninson Hesperia, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 62.000 euros.

Madrid, 12 de febrero de 2003.—La Rectora, María Araceli Maciá Antón.—8.028.

Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se convocan los concursos públicos 48/2003 y 49/2003.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructura y Contratación.
- Número de expedientes: 48/2003 y 49/2003.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Suministro de una aplicación para la gestión de las pruebas presenciales de la UNED y suministro de estanterías modulares, armarios y accesorios para la UNED.
- Lugar de entrega: Dependencias de la UNED en Madrid.
- Plazo de entrega: 48/2003: Dos meses desde la firma del contrato; 49/2003: Desde la firma del contrato al 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 48/2003: 35.000 euros, y 49/2003: 90.000 euros.

5. Garantía provisional: Se dispensa.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Sección de Contratación de la UNED.
- Domicilio: Bravo Murillo, 38, planta 6.
- Localidad y código postal: Madrid, 28015.
- Teléfono: 91/398 74 28.
- Telefax: 91/398 75 85.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Comenzará el día siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado» y terminará a los quince días naturales siguientes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Comenzará el día siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado» y terminará a los quince días naturales siguientes. La Mesa calificará la documentación administrativa de las empresas licitantes a la terminación del plazo de presentación de proposiciones. El resultado de la calificación se publicará en el tablón de anuncios de la calle Bravo Murillo, 38, planta baja, pudiendo la Mesa conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días para que el licitador subsane el error o defecto material.

b) Documentación a presentar: Estipulado en los pliegos de cláusulas administrativas particulares que rigen estas contrataciones.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad Nacional de Educación a Distancia.

2.^a Domicilio: Bravo Murillo, 38, planta 1.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28015.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Plazo fijado por la Ley.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Salón de actos de la UNED.

b) Domicilio: Bravo Murillo, 38, planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Se realizará por la Mesa de Contratación, el décimo día natural siguiente (si es sábado, domingo o festivo, se realizará el primer día hábil) al de terminación del plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Las once horas quince minutos.

10. Otras informaciones: El abono del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» será por cuenta de los adjudicatarios proporcionalmente a cada concurso.

Madrid, 5 de marzo de 2003.—La Rectora, María Araceli Maciá Antón.—8.967.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 01/03.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 01/03.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento de todas las zonas verdes y ajardinadas del Campus de Alcorcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- División por lotes y número: No hay división por lotes.
- Lugar de ejecución: Campus de Alcorcón de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 180.000 euros; Plurianual, año 2003: 120.000 euros; año 2004: 60.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 3.600 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfono: 91 665 50 97 (Información Técnica); 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, Subgrupo 6, Categoría B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 27 de marzo de 2003.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Fecha: 4 de abril de 2003.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.947.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 02/03.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 02/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de una planta piloto de evaluación de catalizadores de polimerización para la Escuela Superior de Ciencias Experimentales y Tecnología de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 108.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.160 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Teléfono: 91 488 70 88 (información técnica), 91 488 71 18 (información administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 31 de marzo de 2003.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Fecha: 10 de abril de 2003.
- e) Hora: Diez.

10. Otras informaciones: Adquisición cofinanciada con Fondos Feder.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.948.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 10/03.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 10/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un equipo de cromatografía HPLC preparativa provisto de un sistema de «Scale-Up» automático para la Escuela Superior de Ciencias Experimentales y Tecnología de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 39.045.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 780,90 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado, calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Teléfono: 91 488 70 07 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 31 de marzo de 2003.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.
 - 2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - 3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- d) Fecha: 10 de abril de 2003.
- e) Hora: Diez horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de marzo de 2003.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—8.954.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 11/03.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 11/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de administración de sistemas informáticos en el campus de Vicálvaro y Servicios Centrales de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Lugar de ejecución: Campus de Vicálvaro y Servicios Centrales de la Universidad «Rey Juan Carlos».