

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Ochenta y dos mil cincuenta y seis (82.056,00).

5. Garantía provisional: Mil seiscientos cuarenta y uno con doce (1.641,12) euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.

c) Localidad y código postal: Ávila, 05001.

d) Teléfono: 920206000.

e) Telefax: 920206026.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Decimoquinto día natural, a partir de la publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

2. Domicilio: Avenida de Portugal, 4.

3. Localidad y código postal: Ávila, 05001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El indicado en la Legislación vigente.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.

c) Localidad: Ávila.

d) Fecha: Trigésimo día natural a partir de la publicación de este anuncio.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario del concurso.

Ávila, 19 de septiembre de 2003.—El Director Provincial, Fernando Pascual Jiménez.—45.095.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Avila por la que se anuncia concurso abierto para la contratación del servicio de vigilancia del edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social y del Instituto Nacional de la Seguridad Social.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.

c) Número de expediente: 02/2004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia del edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social y del Instituto Nacional de la Seguridad Social, durante el año 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cincuenta y seis mil ciento sesenta (56.160,00).

5. Garantía provisional. Mil ciento veintitrés con veinte (1.123,20) Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.

c) Localidad y código postal: Ávila, 05001.

d) Teléfono: 920206000.

e) Telefax: 920206026.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Decimoquinto día natural, a partir de la publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

2. Domicilio: Avenida de Portugal, 4.

3. Localidad y código postal: Ávila, 05001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El indicado en la legislación vigente.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.

c) Localidad: Ávila.

d) Fecha: Trigésimo día natural a partir de la publicación de este anuncio.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios. El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario del concurso.

Ávila, 19 de Septiembre de 2003.—El Director Provincial, Fernando Pascual Jiménez.—45.037.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona por lo que se hace público el acuerdo de dejar desierto el concurso abierto: 1/2004 RI para la contratación del servicio de «Traslado y gestión integral del archivo y almacén».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Provincial. Servicios Generales. Régimen interior y Archivo.

c) Número de expediente: CA nº 1/2004 RI.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: servicios.

b) Descripción del objeto: La contratación de un servicio de traslado y gestión integral del archivo y almacén.

c) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 181, de fecha 30 de julio de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: anticipada.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total, 320.000,00 €, IVA incluido, (distribuido en: traslado del archivo y almacén: 110.000,00 €; gestión integral del archivo y almacén durante un año: 210.000,00 €).

5. Adjudicación:

a) Fecha: 9 de septiembre de 2003.

b) Contratista: Se declara desierto el concurso y se inicia un procedimiento negociado sin publicidad.

Barcelona, 30 de septiembre de 2003.—La Directora Provincial, M^a Isabel Martínez Jensen.—45.344.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Murcia por la que se convoca subasta abierta 04/004 relativa a las obras de reforma de la instalación de climatización de la Administración 30/02 de Cartagena.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Murcia.

c) Número de expediente: 04/004.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obras de reforma de la instalación de climatización de la Administración 30/02 de Cartagena.

c) Lugar de ejecución: Cartagena.

d) Plazo de ejecución (meses): 4 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 271.178,41 €.

5. Garantía provisional. 5.423,57 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: C/ Ortega y Gasset, s/n.

c) Localidad y código postal: Murcia 30009.

d) Teléfono: 968 39 51 41.

e) Telefax: 968 39 51 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de noviembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo J, Subgrupo 2, Categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 17 de noviembre de 2003.

b) Documentación a presentar: La que indique el Pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Provincial de la TGSS.

2. Domicilio: C/ Ortega y Gasset, s/n.

3. Localidad y código postal: Murcia 30009.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Provincial de la TGSS.

b) Domicilio: C/ Ortega y Gasset s/n., 6.ª planta.

c) Localidad: Murcia 30009.

d) Fecha: 4 de diciembre de 2003.

e) Hora: 10 horas.

10. Otras informaciones. Ver Pliegos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Murcia, 6 de octubre de 2003.—El Director Provincial, Eduardo Cos Tejada.—45.009.

Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 12 de septiembre de 2003, por la que se convoca Concurso Abierto n.º 3/2004.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 3/2004.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de Vigilancia del Edificio de unas Naves Industriales sitas en San Fernando de Henares en Madrid del Fondo de Garantía Salarial.
- c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): un año, siendo como máximo hasta el 31 de diciembre de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 255.000,000 euros (doscientos cincuenta y cinco mil euros).
5. Garantía provisional. 5.100 euros (cinco mil cien euros).
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Secretaría General.
- b) Domicilio: Sagasta, número 10.
- c) Localidad y código postal: 28004 Madrid.
- d) Teléfono: 91.363.82.81/84.
- e) Telefax: 91.363.82.44.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de finalizar el plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación en su caso, (grupos, subgrupos y categoría): Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del día de su publicación en el B.O.E. si ese fuese sábado o festivo se presentará el día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Secretaría General del Fondo de Garantía Salarial.
2. Domicilio: Calle Sagasta, número 10.
3. Localidad y código postal: 28004 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Secretaría General.
- b) Domicilio: Sagasta, número 10.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 25 de noviembre de 2003.
- e) Hora: A las 10 horas 15 minutos.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 10 de octubre de 2003.—El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.—45.884.

Resolución del Fondo de Garantía Salarial, de 6 de octubre de 2003, por la que se convoca Concurso Abierto 1/2004. Para la adjudicación del contrato que se indica.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: 1/2004.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de Emisión de vales de comida para el personal adscrito al Fondo de Garantía Salarial.
- c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año, siendo como máximo hasta el 31 de diciembre de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 67.320 euros (sesenta y siete mil trescientos veinte euros).
5. Garantía provisional. 1.346,40 euros (mil trescientos cuarenta y seis euros con cuarenta céntimos).
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Secretaría General.
- b) Domicilio: Sagasta, número 10.
- c) Localidad y código postal: 28004 Madrid.
- d) Teléfono: 91.363.82.81/84.
- e) Telefax: 91.363.82.44.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de finalizar el plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según el pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del día de su publicación en el B.O.E., si ese fuese sábado o festivo se presentará el día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Secretaría General del Fondo de Garantía Salarial.
2. Domicilio: Calle Sagasta, número 10.
3. Localidad y código postal: 28004 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Secretaría General.
- b) Domicilio: Sagasta, número 10.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 25 de noviembre de 2003.
- e) Hora: 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
- Madrid, 10 de octubre de 2003.—El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.—45.885.

Resolución del Instituto de Migraciones y Servicios Sociales por la que se hace pública la adjudicación del Servicio de Mantenimiento y Conservación de Jardines en el CAMF de Alcuéscar (Cáceres).

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Instituto de Migraciones y Servicios Sociales.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación e Inversiones.
- c) Número de expediente: 686/2003.
2. Objeto del contrato.
- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de Mantenimiento y Conservación de Jardines en el CAMF de Alcuéscar (Cáceres).

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 151, de fecha 25 de junio de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Concurso público.
- c) Forma: Abierto.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 90.864,00 euros.
5. Adjudicación.
- a) Fecha: 3 de septiembre de 2003.
- b) Contratista: Concurso declarado desierto.
- c) Nacionalidad:
- d) Importe de adjudicación: 86.070,00 €.

Madrid, 26 de septiembre de 2003.—El Director General, P.D. (O.M. 12/3/97), el Secretario General, Adolfo Gallego Torres.—44.971.

Resolución de la Tesorería General de la Seguridad Social por la que se anuncia segunda subasta pública para la enajenación de inmuebles de su propiedad en la ciudad de Barcelona.

El Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, con fecha 3 de diciembre de 2001, autoriza a la Tesorería General de la Seguridad Social, que acordó su venta y declaró su alienabilidad con fecha 19 de noviembre de 2001, para enajenar los inmuebles que se detallan a continuación:

Inmueble sito en la calle Julián Besteiro, n.º 14, local 1, de Barcelona, inscrito en el Registro de la Propiedad n.º 10 de Barcelona, al Tomo 1.768, Libro 241 de la Sección 3ª, Folio 69, Finca número 29.476.

Tipo mínimo de licitación: 149.440,36 euros.

Inmueble sito en la calle Julián Besteiro, n.º 14, local 1, de Barcelona, inscrito en el Registro de la Propiedad n.º 10 de Barcelona, al Tomo 1.768, Libro 241 de la Sección 3ª, Folio 71, Finca número 29.478.

Tipo mínimo de licitación: 155.351,32 euros.

Inmueble sito en la Rambla Guipúzcoa, n.º 66-68, local 6, de Barcelona, inscrito en el Registro de la Propiedad n.º 10 de Barcelona, al Tomo 2.355, Libro 648, Folio 16, Finca número 52.406.

Tipo mínimo de licitación: 41.413,27 euros.

Inmueble sito en la Rambla Guipúzcoa, n.º 66-68, local 16, de Barcelona, inscrito en el Registro de la Propiedad n.º 10 de Barcelona, al Tomo 2.355, Libro 648, Folio 46, Finca número 52.426.

Tipo mínimo de licitación: 93.910,08 euros.

Inmueble sito en la Rambla Guipúzcoa, n.º 66-68, local 5, de Barcelona, inscrito en el Registro de la Propiedad n.º 10 de Barcelona, al Tomo 2.355, Libro 648, Folio 13, Finca número 52.404.

Tipo mínimo de licitación: 41.413,27 euros.

Inmueble sito en la Rambla Guipúzcoa, n.º 66-68, local 15, de Barcelona, inscrito en el Registro de la Propiedad n.º 10 de Barcelona, al Tomo 2.355, Libro 648, Folio 43, Finca número 52.424.

Tipo mínimo de licitación: 93.910,08 euros.

La subasta de cada uno de los inmuebles se regirá por las cláusulas administrativas contenidas en el pliego de condiciones que se encuentra a disposición de los posibles licitadores en la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona, calle Aragón, 273-275, 5ª planta.

Cada una de las subastas de los inmuebles relacionados se celebrará ante la Mesa constituida al efecto, a las 10 horas 30 minutos del día 17 de noviembre de 2003 en la Sala de Juntas de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona, c/ Aragón, 273-275, sótano —1.

Barcelona, 22 de septiembre de 2003.—La Directora Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona, Mª Isabel Martínez Jensen.—45.342.