

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE ECONOMÍA, INDUSTRIA Y COMPETITIVIDAD

6370 *Resolución de 25 de mayo de 2017, de la Presidencia de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, por la que se convoca concurso específico para la provisión de puestos de trabajo.*

Existiendo puestos de trabajo vacantes en la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, dotados presupuestariamente, cuya provisión se estima conveniente realizar en atención a las necesidades del servicio,

Esta Agencia, previa autorización de la bases de la presente convocatoria por la Secretaría de Estado de Función Pública y de conformidad con lo establecido en el artículo 20.1.a) y c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11.2.k) del Real Decreto 1730/2007, de 21 de diciembre, por el que se crea la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas y se aprueba su Estatuto, ha dispuesto convocar concurso específico para la provisión de los puestos que se relacionan en el anexo I de esta Resolución, con arreglo a las siguientes bases.

De acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Directiva comunitaria 2006/54/CE, de 5 de julio de 2006, la presente convocatoria tiene en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres en la provisión de los puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios. Se tendrá en cuenta, asimismo, el contenido de la Resolución de 26 de noviembre de 2015, de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de noviembre de 2015, por la que se aprueba el II Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en sus Organismos Públicos.

Todas las menciones a los funcionarios recogidas en las bases de esta convocatoria deben entenderse referidas a funcionarios y funcionarias.

Bases de la convocatoria

Primera. *Requisitos de participación.*

1. En el marco de la racionalización y optimización de los recursos humanos disponibles y en un contexto de austeridad en materia de empleo público que hace especialmente necesario atender a criterios de eficiencia en la distribución del personal, no podrán participar en la presente convocatoria de concurso, los funcionarios que presten servicios, o que encontrándose en situación administrativa distinta al servicio activo, tengan su puesto de reserva en las siguientes unidades:

- a) Ministerio de Empleo y Seguridad Social:
 - Oficinas de Prestaciones del Servicio Público de Empleo Estatal.
 - Direcciones Provinciales del Servicio Público de Empleo Estatal: Aquellos funcionarios que realicen funciones relacionadas con la gestión y/o reconocimiento de las prestaciones por desempleo.
 - Fondo de Garantía Salarial.

b) Tampoco podrán participar los funcionarios que estén ocupando o que tengan reservado alguno de los siguientes puestos, por encontrarse en situación administrativa distinta al servicio activo con derecho a reserva del mismo:

- Jefe de Sección de Inspección Farmacéutica y Control de Drogas en las Áreas y Dependencias de Sanidad de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno.
- Inspector de Sanidad Vegetal en las Áreas y Dependencias de Agricultura y Pesca de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno.
- Coordinador de inspección de Sanidad Vegetal en las Áreas y Dependencias de Agricultura y Pesca de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno.

2. Cumplidos los requisitos expuestos en el apartado anterior podrán tomar parte en el presente concurso los funcionarios de carrera, excepto los suspensos en firme mientras dure la suspensión, siempre que reúnan las condiciones de participación y requisitos determinados en la convocatoria para cada puesto, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

De acuerdo con la Resolución aprobada por la Comisión Ejecutiva de la Comisión Interministerial de Retribuciones de 27 de julio de 2007, se deja sin efecto la clave que impedía a los funcionarios pertenecientes a cuerpos y escalas de Correos y Telégrafos ocupar determinados puestos en la Administración General del Estado. En consecuencia, los funcionarios de ese colectivo podrán participar en este concurso siempre que reúnan el resto de los requisitos de la convocatoria.

De acuerdo con la Resolución aprobada por la Comisión Ejecutiva de la Comisión Interministerial de Retribuciones de 25 de febrero de 2010, se deja sin efecto la clave que impedía a los funcionarios pertenecientes a los Cuerpos del Sector del Transporte Aéreo y Meteorología, código 17, Cuerpo Especial Técnico de Telecomunicaciones Aeronáuticas, a extinguir, y Cuerpo de Técnicos Especialistas Aeronáuticos, a extinguir, ocupar determinados puestos en la Administración General del Estado. En consecuencia, los funcionarios de estos colectivos podrán participar en este concurso siempre que reúnan el resto de los requisitos de la convocatoria.

A tenor del Acuerdo de la Comisión Ejecutiva de la Comisión Interministerial de Retribuciones de fecha 30 de enero de 2004, la referencia al sector sanitario que recoge la definición de la clave «EX11» no afecta al personal estatutario de los grupos de la función administrativa, regulado en el artículo 12.3 del derogado Estatuto del Personal no Sanitario de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, que ocupe puestos de trabajo en la Administración General del Estado a la fecha de la aprobación de la resolución de CECIR anteriormente citada.

3. Los funcionarios con destino definitivo sólo podrán participar si al término del plazo de presentación de instancias han transcurrido dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo obtenido, salvo que se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) Que ocupen un puesto de trabajo en el ámbito de la Secretaría de Estado de Investigación, Desarrollo e Innovación.
- b) Que hayan sido removidos del puesto de trabajo obtenido por el procedimiento de concurso o de libre designación.
- c) Que haya sido suprimido el puesto de trabajo que venían desempeñando.

4. Deberán participar en el concurso aquellos funcionarios incluidos en la base primera que se encuentran en situación de adscripción provisional en esta Agencia, en caso de que se convoque el puesto que ocupan provisionalmente.

5. Los funcionarios en situación de excedencia voluntaria por interés particular y excedencia voluntaria por agrupación familiar sólo podrán participar si al término del plazo de presentación de instancias, llevan más de dos años en dicha situación.

6. Los funcionarios que hayan accedido a otro cuerpo o escala por promoción interna o por integración y permanezcan en el mismo puesto de trabajo que desempeñaban, se

les computará el tiempo de servicios prestados en dicho puesto en el cuerpo o escala de procedencia, a efectos de la permanencia de los dos años en destino definitivo para poder concursar.

7. Los funcionarios en situación de servicios en otras Administraciones Públicas (artículo 88 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público) sólo podrán participar en el presente concurso si a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, han transcurrido dos años desde su traslado a las mismas y en todo caso, desde la toma de posesión de su último destino si es definitivo.

8. Los funcionarios en situación de servicios especiales y excedencia para el cuidado de familiares, durante el transcurso de su situación, sólo podrán participar si en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias han transcurrido dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo obtenido, salvo que participen para cubrir puestos en el ámbito de la Secretaría de Estado o, en su defecto, del Departamento en el que tengan reservado el puesto de trabajo.

9. De acuerdo con lo previsto en el artículo 103.Cuarto.5 de la Ley 31/1990, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 1991, la movilidad de los funcionarios que desempeñen puestos de trabajo en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y que pertenezcan a especialidades o escalas adscritas a ella, para la cobertura de puestos de trabajo en otras administraciones públicas, estará sometida a la condición de la previa autorización de aquella, que podrá denegarla en atención a las necesidades del servicio.

10. Los funcionarios que pertenezcan a dos o más cuerpos o escalas del mismo o distinto grupo, sólo podrán participar en el presente concurso desde uno de ellos, por lo que la certificación recogida en el anexo IV deberá referirse a los requisitos y méritos correspondientes a dicho cuerpo o escala.

Segunda. *Presentación de solicitudes y documentación.*

1. Las solicitudes para tomar parte en este concurso, dirigidas a la Secretaría General Adjunta de Recursos Humanos de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, se ajustarán al modelo publicado como anexo II de esta Resolución y se presentarán, junto con el resto de los documentos que hayan de ser tenidos en cuenta, en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General del CSIC (calle Serrano, 117, 28006 Madrid), o por cualquiera de las formas que establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No serán admitidas aquellas solicitudes (anexo II) que no lleven el sello de entrada de las diferentes Unidades registrales dentro del plazo establecido para la presentación de solicitudes.

2. Cada funcionario participante podrá solicitar por orden de preferencia, los puestos incluidos en el anexo I, siempre que reúna los requisitos exigidos en cada puesto de trabajo.

3. Los concursantes deberán aportar los siguientes documentos ajustados a los modelos correspondientes, sin encuadernación y con una sola grapa:

- Anexo II: Solicitud.
- Anexo III: Méritos alegados por el candidato en relación con los puestos solicitados.
- Anexo IV: Certificado del órgano competente en materia de gestión de personal, a que se refiere el punto 4 o justificación de haberlo solicitado al órgano competente en plazo.

Para los funcionarios que ocupan puesto en el CSIC no será necesaria la presentación del anexo IV, ya que éste se realizará de oficio por la Secretaría General Adjunta de Recursos Humanos.

– Certificado/s originales o fotocopias compulsadas, expedidos o visados por los responsables de las unidades orgánicas donde el candidato haya desempeñado los puestos de trabajo, expresivo de las funciones realizadas de forma que permita a la Comisión de Valoración el cómputo de este apartado. Si la certificación incluyera varias páginas deberá constar la firma en todas ellas. Solo se aceptarán certificaciones originales o fotocopias compulsadas.

– Fotocopias de los cursos solicitados en la convocatoria y que no hayan sido certificados en el anexo IV.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes e informatizadas las instancias, se publicará el listado de admitidos y excluidos en la dirección <https://sede.csic.gob.es/servicios/formacion-y-empleo/convocatorias-personal>, para que en el plazo de 10 días se proceda a la subsanación indicada, conforme a lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. Los méritos generales recogidos en el Anexo IV de esta Resolución serán expedidos:

4.1 Para funcionarios en servicio activo por:

a) La Subdirección General competente en materia de personal de los Departamentos Ministeriales, o la Secretaría General o similar de los Organismos Autónomos si se trata de funcionarios destinados en servicios centrales.

b) Las Secretarías Generales de las Delegaciones, Subdelegaciones y Direcciones Insulares del Gobierno cuando se trate de funcionarios destinados en los servicios periféricos de ámbito regional o provincial.

c) La Subdirección General de Personal Civil del Ministerio de Defensa cuando se trate de funcionarios destinados en dicho Departamento en Madrid y los Delegados de Defensa en el caso de funcionarios destinados en los servicios periféricos de tal Ministerio.

4.2 Para funcionarios en otras situaciones:

a) Por el órgano competente en materia de personal para funcionarios que se encuentren en servicio en otras Administraciones Públicas.

b) Por las unidades de personal donde hubieran tenido su último destino en servicio activo, para los funcionarios que se encuentren en situación administrativa distinta a la de activo con derecho a reserva de puesto de trabajo.

c) Por la Dirección General de la Función Pública las certificaciones de los funcionarios que se encuentren en situación administrativa distinta a la de activo sin derecho a reserva de puesto de trabajo para funcionarios pertenecientes a cuerpos o escalas adscritos a la Secretaría de Estado de Función Pública, teniendo en cuenta que los servicios que se hayan prestado en otras Administraciones Públicas mientras el funcionario se encontrase en dicha situación administrativa serán acreditados por el órgano competente de la Administración Pública en la que se prestasen los servicios. En el caso de funcionarios pertenecientes a cuerpos o escalas adscritos a otros Departamentos, el Ministerio de adscripción correspondiente.

d) En el caso de los funcionarios de cuerpos y escalas de Correos y Telégrafos que se encuentren en servicio activo destinados en la Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos S.A. o que se encuentren en situación administrativa de excedencia voluntaria o forzosa y que hayan ocupado su último destino en servicio activo en la misma, la certificación de los méritos no específicos deberá ser expedida por la Unidad de personal de la citada Sociedad Estatal.

e) En el caso de los funcionarios de cuerpos y escalas de Correos y Telégrafos en situación administrativa de excedencia voluntaria o forzosa, cuyo último destino en servicio activo fue en la Caja Postal de Ahorros, el certificado deberá ser expedido por la Subdirección General de Recursos Humanos del Ministerio de Economía, Industria y Competitividad.

5. Los funcionarios con alguna discapacidad podrán pedir en su solicitud la adaptación del puesto o puestos de trabajo solicitados. A la solicitud se deberá acompañar un informe expedido por el órgano competente en la materia, que acredite la procedencia de la adaptación y la compatibilidad con el desempeño de las funciones que tenga atribuido el puesto o los puestos solicitados.

6. Los requisitos y méritos que se aleguen deberán cumplirse por los interesados a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

7. En caso de estar interesados en las vacantes que se anuncian para un mismo municipio dos funcionarios, por razones de convivencia familiar, aunque pertenezcan a distinto cuerpo o escala, podrán condicionar su petición al hecho de que ambos obtengan destino en el mismo concurso y en el mismo municipio, entendiéndose en caso contrario, anulada la petición efectuada por ambos. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán acompañar a su instancia fotocopia de la petición del otro funcionario en la misma convocatoria.

8. Una vez transcurrido el plazo de presentación de instancias, las solicitudes formuladas serán vinculantes para el peticionario, sin que puedan ser objeto de modificación, aceptándose renunciaciones totales o parciales a las mismas hasta la fecha de la reunión de la Comisión de Valoración, fecha de la que se dará publicidad en la página web indicada en el punto 3.

Tercera. *Baremo.*

La valoración de los méritos para la adjudicación de los puestos se efectuará en dos fases de acuerdo con el siguiente baremo:

Primera fase:

1.1 Méritos generales.

a) Valoración del grado personal consolidado.

El grado personal consolidado en el cuerpo o escala desde el que se concursa se valorará en relación con el nivel de los puestos de trabajo solicitados, hasta un máximo de tres puntos, según la distribución siguiente:

Por un grado personal superior al nivel del puesto solicitado: Tres puntos.

Por un grado personal igual al nivel del puesto solicitado: Dos puntos.

Por un grado personal inferior al nivel del puesto solicitado: Un punto.

El funcionario que participe desde Departamentos ajenos al convocante, y considere tener un grado consolidado a la fecha de finalización de presentación de instancias, deberá recabar del órgano o unidad a que se refiere el punto 4 de la base segunda, que dicha circunstancia quede expresamente reflejada en el citado anexo.

En el supuesto de que el grado reconocido en una comunidad autónoma exceda del máximo establecido en la Administración General del Estado, deberá valorarse el grado máximo correspondiente al intervalo de niveles asignado a su grupo de titulación en la Administración General del Estado.

b) Valoración del trabajo desarrollado.

Se adjudicará hasta un máximo de cuatro puntos de acuerdo con el siguiente baremo:

b.1) Teniendo en cuenta el nivel de complemento de destino correspondiente a los puestos de trabajo desempeñados durante los últimos cinco años inmediatamente anteriores a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se valorará el tiempo de permanencia en los puestos de trabajo con nivel de complemento de destino más favorable para el puesto solicitado de la siguiente forma:

Por estar desempeñando o haber desempeñado un puesto de trabajo de nivel igual o superior al del puesto solicitado durante:

Dos años o más: 3,00 puntos.

Más de un año y menos de dos: 2,50 puntos.

Por estar desempeñando o haber desempeñado un puesto de trabajo de nivel inferior en uno o dos niveles al del puesto solicitado:

Dos años o más: 2,25 puntos.

Más de un año y menos de dos: 1,75 puntos.

Por estar desempeñando o haber desempeñado un puesto de trabajo de nivel inferior en más de dos niveles al del puesto solicitado:

Dos años o más: 1,50 puntos.

Más de un año y menos de dos: Un punto.

Cuando se trate de funcionarios procedentes de las situaciones administrativas de excedencia para el cuidado de familiares y de la de servicios especiales con derecho a reserva de puesto de trabajo, se valorará el nivel del complemento de destino del puesto que tengan reservado o un puesto equivalente al que ocupaban, ya fuera con carácter provisional o definitivo, siempre que lo hayan desempeñado durante un mínimo de tiempo de un año.

b.2) Se adjudicará hasta un punto por estar desempeñando un puesto de trabajo perteneciente al área sectorial en que se encuadra el puesto convocado:

Menos de un año; 0,5 puntos.

Más de un año: Un punto.

c) Cursos de formación y perfeccionamiento.

Únicamente se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento incluidos en el anexo I, impartidos o recibidos en el marco de la formación para el empleo de las Administraciones Públicas y centros oficiales de idiomas. No se valorarán los cursos inferiores a 15 horas lectivas, los pertenecientes a una carrera universitaria, los de doctorado, los derivados de procesos selectivos y los diplomas relativos a jornadas, congresos, talleres, seminarios, simposios y similares.

Por la superación o impartición de los cursos, siempre que se acredite diploma o certificado de asistencia: 0,75 puntos por cada curso, hasta un máximo de tres puntos.

En el caso de que un funcionario haya asistido varias veces a un mismo curso sólo se valorará una vez la asistencia.

d) Antigüedad.

Se valorará a razón de 0,15 puntos por cada año completo de servicio en la Administración hasta un máximo de tres puntos.

A estos efectos se computarán los servicios prestados previos a la adquisición de la condición de funcionario, expresamente reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre.

e) Méritos referidos a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

Se valorarán hasta un máximo de tres puntos las siguientes situaciones:

– El destino previo del cónyuge funcionario, obtenido mediante convocatoria pública en el municipio donde radique el puesto o puestos de trabajo solicitados, siempre que se acceda desde un municipio distinto: 1,5 puntos.

Se aportará fotocopia del Libro de Familia que acredite la relación con el solicitante y certificación de la Unidad de personal que acredite la localidad de destino del cónyuge, el puesto que desempeña y la forma en que lo ha obtenido.

– El cuidado de hijos, tanto cuando lo sean por naturaleza como por adopción o acogimiento permanente o pre adoptivo, hasta que el hijo cumpla doce años, siempre que se acredite por los interesados fehacientemente que el puesto que se solicita permite una mejor atención del menor: 1,5 puntos.

La edad del menor y el parentesco deberá acreditarse mediante fotocopia del Libro de Familia o de la resolución administrativa o judicial correspondiente.

La mejor atención del menor se acreditará mediante declaración del progenitor solicitante justificando las razones que avalan que el cambio de puesto permite una mejor atención del menor y aportando los documentos acreditativos que apoyen lo argumentado.

– El cuidado de un familiar, hasta el segundo grado inclusive de consanguinidad o afinidad siempre que, por razón de edad, accidente, enfermedad o discapacidad no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe actividad retribuida, siempre que se acceda desde un municipio distinto y se acredite fehacientemente por los interesados que el puesto que se solicita permite una mejor atención del familiar: 1,5 puntos.

La valoración de este supuesto será incompatible con la otorgada por el cuidado de hijos.

El parentesco deberá acreditarse mediante fotocopia del Libro de Familia u otro documento público fehaciente.

La situación de dependencia mediante certificación médica oficial o documento de los órganos de la Administración Pública competente en la materia.

El no desempeño de actividad retribuida, mediante certificado que acredite que no se está de alta en ningún Régimen de la Seguridad Social por la realización de un trabajo por cuenta propia o ajena y declaración de la persona dependiente de que no desempeña actividad retribuida alguna.

Acceso desde municipio distinto mediante certificado de empadronamiento o autorización de utilización del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, conforme a lo establecido en el Real Decreto 523/2006, de 28 de abril («BOE» de 9 de mayo).

Declaración del solicitante justificando las razones que avalan que el cambio de puesto permite la mejor atención del familiar así como documentación que acredite fehacientemente esta declaración.

Será necesario obtener al menos cuatro puntos en esta fase para que la Comisión de Valoración pueda considerar cualquier solicitud en la segunda fase.

Segunda fase:

1.2 Méritos específicos.

Se valorarán los méritos específicos adecuados a cada puesto según se especifica en el Anexo I de la presente convocatoria hasta un máximo de 10 puntos.

La acreditación de la experiencia se realizará mediante certificaciones y la acreditación de los conocimientos mediante la presentación de cursos o diplomas.

De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, el tiempo que las personas candidatas hayan permanecido en los permisos y beneficios de protección a la maternidad y a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, computará en la valoración del trabajo desarrollado y para los correspondientes méritos específicos.

No podrá ser adjudicado ningún puesto de trabajo a quien no obtenga en esta fase una valoración mínima de cuatro puntos.

La Comisión de Valoración en cualquier momento del proceso, podrá contrastar todos los datos alegados por los interesados con los existentes en el Registro Central de Personal prevaleciendo éste en caso de discrepancias. Asimismo podrá solicitar las aclaraciones, o en su caso, la documentación adicional que se estime necesaria para la comprobación de los méritos, requisitos o datos alegados.

Las puntuaciones otorgadas, así como la valoración final obtenida, quedarán reflejarse en el acta que se levantará al efecto.

Cuarta. *Comisión de Valoración.*

1. Para el estudio y valoración de las solicitudes, así como para realizar la propuesta de resolución de adjudicación de puestos de esta convocatoria, se constituirá una

Comisión de Valoración que se ajustará al principio de composición equilibrada de mujeres y hombres, de acuerdo con el segundo párrafo del artículo 53 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y la Orden APU/526/2005, de 7 de marzo, y estará compuesta por:

Un funcionario de la Secretaría General Adjunta de Recursos Humanos, que actuará como Presidente.

Un funcionario de la Secretaría General Adjunta de Recursos Humanos, que actuará como Secretario.

Dos funcionarios de los Servicios Centrales, que actuarán como vocales.

Un representante del Centro Directivo donde radique el puesto de trabajo, que actuará únicamente para la valoración de éstos.

2. Podrá formar parte de dicha Comisión un representante por cada una de las organizaciones sindicales más representativas y las que cuenten con más del 10 por 100 de representantes en el conjunto de las Administraciones Públicas o en el ámbito correspondiente, según lo previsto en el artículo 46 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

Se designarán a propuesta de las mismas, advirtiéndose expresamente que, interesada la propuesta de designación por la Administración, si no se formula la propuesta de nombramiento en el plazo de diez días hábiles, se entenderá que dicha organización sindical ha decaído en su opción.

El número de representantes de las organizaciones sindicales no podrá ser igual o superior al de los miembros designados a propuesta de la Administración.

3. A cada miembro titular de la Comisión de Valoración podrá asignarse un suplente que, en caso de ausencia justificada, le sustituirá con voz y voto.

4. Los miembros de la Comisión deberán pertenecer a cuerpos o escalas de grupo de titulación igual o superior al exigido para los puestos convocados y poseer grado personal o desempeñar puestos de nivel igual o superior al de los convocados.

5. La valoración de los méritos deberá efectuarse mediante puntuación obtenida con la media aritmética de las otorgadas por cada uno de los miembros de la Comisión de Valoración, debiendo desecharse a estos efectos la máxima y la mínima concedidas o, en su caso, una de las que aparezcan repetidas como tales. Las puntuaciones otorgadas, así como la valoración final, deberán reflejarse en el acta que se levantará al efecto.

6. La Comisión de Valoración podrá solicitar de la autoridad convocante la designación de expertos que en calidad de asesores actuarán con voz pero sin voto; tanto la solicitud como la designación de expertos ha de constar por escrito en el expediente. Fuera de este supuesto, no podrán participar en la Comisión de Valoración más representantes que los indicados en los párrafos anteriores, sin perjuicio de que a dicha comisión pueda asistir el personal de apoyo administrativo necesario.

Quinta. *Adjudicación.*

1. La propuesta de adjudicación de cada uno de los puestos por parte de la Comisión de Valoración, se efectuará atendiendo a la puntuación total máxima obtenida, sumados los resultados finales de las dos fases, siempre que en cada una de ellas se haya superado la puntuación mínima exigida, según consta en la base tercera.

2. En caso de empate en la puntuación, se acudirá para dirimirlo a la otorgada en los méritos enunciados en la base tercera en el orden establecido en el artículo 44.1 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo. De persistir el empate se acudirá a la fecha de ingreso como funcionario de carrera en el cuerpo o escala desde el que se concursa y, en su defecto, al número obtenido en el proceso selectivo.

3. El personal que obtenga destino a través de este concurso no podrá participar en concursos de traslados que se convoquen en la Administración General del Estado hasta que hayan transcurrido dos años desde la toma de posesión del puesto adjudicado, salvo en los supuestos contemplados en el artículo 20.1 f), de la Ley 30/1984, modificado por la Ley 23/1988, de 28 de julio.

4. Los traslados a que puedan dar lugar las adjudicaciones de los puestos de trabajo tendrán la consideración de voluntarios, y en consecuencia, no generarán derecho al abono de indemnización por concepto alguno.

5. Los destinos adjudicados serán irrenunciables, salvo que con anterioridad a la finalización del plazo posesorio se hubiera obtenido otro destino mediante convocatoria pública, en cuyo caso podrá optar entre los puestos que le hayan sido adjudicados, estando obligados a comunicar la opción realizada a los departamentos u organismo en cuyos concursos participó, en el plazo de tres días.

6. Podrán declararse desiertos aquellos puestos que como consecuencia de una reestructuración se hayan amortizado entre la fecha de la convocatoria y la de resolución del concurso.

7. Igualmente podrán declararse desiertos los puestos a los que se les hayan modificado sus características funcionales, orgánicas o retributivas entre la fecha de la convocatoria y la de resolución del concurso.

Sexta. Resolución, plazo posesorio y recursos.

1. La presente convocatoria se resolverá por Resolución de la Presidencia de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas en un plazo no superior a tres meses desde el día siguiente al de finalización de presentación de instancias, y se publicará en el «Boletín Oficial del Estado».

2. La Resolución expresará los puestos de trabajo que se adjudican y los funcionarios que se destinan a los mismos, con indicación del Ministerio o Administración Pública de procedencia, localidad y nivel de complemento de destino y grupo al que pertenece, así como su situación administrativa cuando esta sea distinta a la de activo.

3. La resolución del concurso se motivará con referencia al cumplimiento de las normas reglamentarias y de las bases de la convocatoria. En todo caso deberán quedar acreditadas en el procedimiento como fundamentos de la resolución adoptada, la observancia del procedimiento debido y la valoración final de los méritos de los candidatos.

4. La publicación en el «Boletín Oficial del Estado» de la Resolución del concurso, con la adjudicación de los puestos, servirá de notificación a los interesados y a partir de la misma empezarán a contarse los plazos establecidos para que los organismos afectados efectúen las actuaciones administrativas procedentes.

5. El plazo para tomar posesión será de tres días hábiles si no implica cambio de residencia del funcionario, o de un mes si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo.

El plazo de toma de posesión comenzará a contar a partir del día siguiente al del cese, que deberá efectuarse dentro de los tres días hábiles siguientes a la publicación de la resolución del concurso en el «Boletín Oficial del Estado». Si la resolución comporta el reingreso al servicio activo, el plazo de toma de posesión deberá contarse desde dicha publicación.

El cómputo del plazo para el cese se iniciará cuando finalicen los permisos o licencias que, en su caso, hayan sido concedidos a los interesados, salvo que por causas justificadas el órgano convocante acuerde suspender el disfrute de los mismos.

6. El Subsecretario del Departamento donde preste servicios el funcionario podrá diferir el cese por necesidades del servicio hasta veinte días hábiles.

Excepcionalmente, a propuesta del Departamento por exigencias del normal funcionamiento de los servicios, la Secretaría de Estado de Función Pública podrá aplazar la fecha de cese hasta un máximo de tres meses, computada la prórroga prevista en el párrafo anterior.

7. Asimismo, el Presidente de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, podrá conceder una prórroga en el plazo de incorporación hasta un máximo de veinte días hábiles, si el destino implica cambio de residencia, y así lo solicita el interesado por razones justificadas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 48.2 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

8. Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que la ha dictado, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a partir de su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10.1.i) y 14.1 Segunda de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Madrid, 25 de mayo de 2017.–El Presidente de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, P. D. (Resolución de 12 de julio de 2012), el Secretario General de la Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, Alberto Sereno Álvarez.

ANEXO I

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
001	MADRID	EDITORIAL CSIC TECNICO / TECNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACION CP: 2149176	26	81123	A1A2 EX27	AE	Coordinación y supervisión de servicios de edición electrónica		- Edición y producción editorial - Adobe InDesign		Experiencia en coordinación y supervisión de servicios de edición electrónica con certificación UNE-EN ISO 9001 Experiencia en gestión con bases de datos, agregadores y proveedores de contenidos científicos internacionales: EBSCO, Elsevier, ProQuest, Thomson-Reuters, SCOPUS, CMTSj, DOAJ Experiencia en gestión con distribuidores internacionales de publicaciones científicas (libros y revistas) en formato electrónico Experiencia en edición electrónica de revistas mediante Open Journal Systems y de libros y publicación en web Experiencia en revisión de pliegos de cláusulas técnicas para la contratación de servicios editoriales	3 2 2 2 1
002	MADRID	UNIDAD DE RECURSOS DE INFORMACION CIENTIFICA PARA LA INVESTIGACION TECNICO / TECNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACION CP: 4780890	26	81123	A1A2 EX27	AE	Responsable de sistemas y tecnologías de gestión en la Red de Bibliotecas del CSIC. Análisis, mantenimiento y desarrollo de aplicaciones informáticas utilizadas para la gestión de servicios de información científica en Unidad de Recursos de Información Científica para la Investigación (CSIC)		- Gestión de sistemas TIC (Clusters y virtualización) - Linux avanzado - Creación de sitios web con la plataforma I2		Experiencia en administración y gestión de bases de datos Oracle y MySQL para los sistemas de gestión bibliotecaria: Aleph, SFX, PRIMO y PAPI Experiencia en sistemas de gestión objetos digitales con software GOOBI Experiencia en desarrollo de aplicaciones Java con tecnologías SPRING, MAVEN, Java Server Faces, Hibernate, JPA y Primerfaces Experiencia en gestión de repositorios de acceso abierto y protocolos de interoperabilidad asociados con software Dspace Experiencia en administración de servidores Linux (Unix) y sistemas Blade IBM y en virtualización con tecnologías VMWare, ESX, y XEN	3 3 2 1 1
003	MADRID	UNIDAD DE RECURSOS DE INFORMACION CIENTIFICA PARA LA INVESTIGACION TECNICO / TECNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACION CP: 2142732	24	6547,1	A1A2 EX27	AE	Gestión y coordinación de proyectos de digitalización de fondos patrimoniales y tareas para la difusión de fondos digitalizados en la Red de Bibliotecas y Archivos del CSIC		- Digitalización - Aleph 500		Experiencia en gestión de proyectos de digitalización de fondos patrimoniales: requerimientos, control de calidad de imágenes, control de metadatos de preservación y descriptivos ESE, EDM, MODS Experiencia en gestión de servicios entorno a colecciones patrimoniales en bibliotecas especializadas y en difusión de fondos digitalizados Experiencia en manejo de tecnologías de la información aplicadas a servicios bibliotecarios y especialmente a la gestión de colecciones digitales Experiencia en manejo de sistemas automatizados de gestión de bibliotecas y de estándares documentales (ISD, MARC21, AACR2, CDU, etc.)	3 2 2 2 1 3
004	MADRID	UNIDAD DE RECURSOS DE INFORMACION CIENTIFICA PARA LA INVESTIGACION TECNICO / TECNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACION CP: 4678094	22	4619,16	A2C1 EX27	AE	Gestión portales web y redes sociales en la Red de Bibliotecas del CSIC		- Programación web en Java - Creación de sitios web con la plataforma I2		Experiencia en manejo de sistemas automatizados de gestión de bibliotecas y estándares documentales (ISD y MARC21) Experiencia en gestión de sitios web e intranets en entorno bibliotecario: manejo de HTML y Javascript, uso del gestor de contenidos Alfresco y edición gráfica con Fireworks Experiencia en gestión de redes sociales (Facebook, Twitter y Pinterest) en entorno bibliotecario Conocimientos de inglés	3 3 3 1 3
005	MADRID	UNIDAD DE RECURSOS DE INFORMACION CIENTIFICA PARA LA INVESTIGACION TECNICO / TECNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACION CP: 5035983	22	4619,16	A2C1 EX27	AE	Tareas de gestión documental y apoyo a la dirección de la unidad		- Excel avanzado - Access avanzado		Experiencia en gestión documental mediante gestores de contenidos Experiencia en manejo de sistemas de gestión bibliotecaria Experiencia en gestión y mantenimiento de access y excel y en elaboración de informes (textuales y gráficos) Experiencia en la utilización de estándares documentales (MARC, AACR2, Dublin Core, etc.) y en procesos técnicos en entornos automatizado Conocimientos de inglés	3 2 2 2 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
006	SEVILLA	ORGANIZACIÓN CENTRAL (SERVICIOS PERIFERICOS) JEFE / JEFA DE SERVICIO DE SISTEMAS INFORMATICOS CP: 3096480	26	11166,54	A1A2 EX27	AE	Gestión de sistemas informáticos		- Tecnología GRID - Detección de intrusiones - Instalación, configuración y administración APACHE+ TOMCAT - ITIL avanzado		Experiencia en proyectos de desarrollo inmersivos de realidad virtual y realidad aumentada con tecnología Unity 3D Experiencia en desarrollos con tecnología Quartz Composer para deformación y tratamiento de vídeos para proyecciones en planetarios de espejo esférico Experiencia en administración y desarrollo de plugins para el software ResourceSpace en la construcción de sistemas de bancos de imágenes Experiencia en administración y configuración de centralitas voip Asterisk Experiencia en proyectos de desarrollo java con tecnología NetBeans, PostgreSQL y Glassfish Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gastos a justificar, en firme, ADOP y dotación de tesorería operativa Experiencia en elaboración de informes y balances de estados de gastos, pagos y de situación de tesorería y en liquidación y tramitación de dietas y viajes Experiencia en recaudación, control y liquidación de ingresos devueltos de proyectos, convenios y contratos de investigación científica Experiencia en justificación de gastos de proyectos de investigación subvencionados Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en preparación y gestión de acuerdos y contratos dirigidos a la celebración actividades de divulgación científica Experiencia en tramitación y seguimiento de convenios y acuerdos con comunidades autónomas Experiencia en asesoramiento sobre normativa aplicable a las actividades de investigación subvencionadas por comunidades autónomas Experiencia en elaboración de informes sobre estrategias, planes y programas de investigación e innovación financiados por comunidades autónomas Experiencia en implantación del Registro General Electrónico, en coordinación con las Administraciones Públicas, el Archivo General de la AGE y el Consorcio de Compensación de Seguros Experiencia en mantenimiento de bases de datos en SQLSERVER con motor ASP.NET Experiencia en planificación y coordinación de equipos de trabajo relativos a la gestión de asuntos generales: carnets institucionales, inventario, registro general y archivo general Experiencia en coordinación y planificación de espacios y despachos y preparación de salones de actos y salas de reuniones polifuncionales Experiencia en gestión, seguimiento y control económico de planes de formación Experiencia en gestión y coordinación de acciones formativas en el ámbito de la Investigación Experiencia en preparación de documentación para la gestión y justificación de subvenciones destinadas a la financiación de planes de formación Experiencia en evaluación de actividades formativas mediante el programa informático SPSS Statistics y realización de memorias de planes de formación Experiencia en relaciones institucionales en materia de formación	4 3 1 1 1
007	SEVILLA	ORGANIZACION CENTRAL (SERVICIOS PERIFERICOS) JEFE / JEFA DE SECCION CP: 957512	24	4619,16	A2 EX27	AE	Gestión de la contabilidad financiera y presupuestaria		- Gestión de ingresos/cobros y devoluciones - Gestión presupuestaria y gestión del gasto - Gestión de pagos y tesorería - Sistema I+D+i			
008	SEVILLA	ORGANIZACION CENTRAL (SERVICIOS PERIFERICOS) JEFE / JEFA DE SECCION CP: 2761763	24	4619,16	A2 EX11	AE	Seguimiento de la participación de los Centros del CSIC en los Programas de Investigación de la Junta de Andalucía		- Gestión ayudas y contratos de investigación - Gestión de centros e institutos de investigación - Normativa jurídica de Agencias Estatales			
009	MADRID	SECRETARIA GENERAL JEFE / JEFA DE SERVICIO CP: 5038750	26	10686,34	A1A2 EX27	AE	Gestión y coordinación de servicios generales		- Ley orgánica de protección de datos - Autocad avanzado			
010	MADRID	SECRETARIA GENERAL ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS TECNICO / TECNICA DE I+D+i CP: 933741	24	6547,1	A2 EX27	AE	Gestión, coordinación y evaluación de planes formativos		- Gestión de la formación en la AGE - La elaboración de informes y normas - Gestión económica			

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
011	MADRID	SECRETARÍA GENERAL ADJUNTA DE RECURSOS HUMANOS JEFE / JEFA DE SECCIÓN CP: 5129334	22	3951,78	A2C1 EX11	AE	Tareas de afiliación, cotización y tramitación de expedientes de seguridad social		- NEDAES - WUFACE, clases pasivas y seguridad social - Gestión de recursos humanos - Excel avanzado		Experiencia en manejo del Sistema de Liquidación Directa de la Tesorería General de la Seguridad Social para cotización del personal funcionario, laboralijo, contratado por obra y servicio, en prácticas, becarios, personal procedente del INEM y personal del Régimen del Mar Experiencia en manejo de ficheros CRA; generación, rectificación, validación y envío a la Tesorería General de la Seguridad Social Experiencia en manejo de aplicaciones SILTRA y Winsuite para el envío y recepción de comunicaciones a la Tesorería General de la Seguridad Social Experiencia en gestión de certificados para tramitación de prestaciones de la Seguridad Social, maternidades, paternidades, riesgos en el embarazo, IT, resoluciones de incapacidad y desempleo y su seguimiento a través de la Tesorería general de la Seguridad Social, INSS, FREMAP y SEPE Experiencia en manejo de NEDAES y del Sistema Red de la Seguridad Social para movimientos de afiliación y cotización Experiencia en gestión, tramitación y justificación de proyectos de investigación financiados por la Unión Europea, Plan Nacional y Comunidades Autónomas Experiencia en gestión de ingresos, cobros y gastos derivados de la actividad científica Experiencia en manejo de bases de datos para el seguimiento, control y justificación de proyectos de investigación Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación	3 2 2 2 1 4 3 2 1 4 3 3	
012	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CIENCIA DE MATERIALES MADRID TECNICO / TECNICA DE I+D+i CP: 4003837	24	6647,1	A2 EX27	AE	Seguimiento y justificación de proyectos de investigación. Gestión económico-administrativa		- Gestión de proyectos en el ámbito de Horizonte 2020 - Gestión de ingresos, cobros y devoluciones - SAICI				
013	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CIENCIA DE MATERIALES MADRID JEFE / JEFA DE SECCIÓN CP: 5061882	22	3951,78	A2C1 EX11	AE	Tareas de apoyo en la justificación y seguimiento de proyectos de investigación		- Gestión del gasto - SAICI - Gestión de proyectos en el Horizonte 2020 - Excel		Experiencia en justificación de proyectos de investigación financiados por la Unión Europea, Plan Nacional y Comunidades Autónomas Experiencia en gestión de proyectos de investigación, contratos y convenios de I+D+i Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación	4 3 3	
014	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CIENCIA DE MATERIALES MADRID ESPECIALISTA I+D+i CP: 3486318	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en los servicios de análisis químico y térmico. Manejo, calibrado y mantenimiento del equipamiento e instrumental de los servicios		- Calibración y verificación de equipos básicos de laboratorio - Ciencia de materiales		Experiencia en técnicas de análisis químico de materiales: espectrometría de emisión por plasma de acoplamiento inductivo (ICP-OES) y análisis elemental CHNS Experiencia en técnicas de análisis térmico de materiales: calorimetría diferencial de barrido modulado (MDSC), análisis térmico diferencial-termogravimétrico simultáneo (ATD/TG) y espectrometría de masas acopladas a ATD/TG para análisis de los gases efuientes (EGA) Experiencia en elaboración de protocolos de calidad y procedimiento normalizados de trabajo, según la norma ISO 9000 Experiencia en manejo de herramientas informáticas para la gestión de servicios científico-técnicos	3 3 2 2	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
015	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CIENCIA DE MATERIALES MADRID COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 1668888	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Preparación de muestras y manejo de los equipos de espectrometría infrarroja y elipsometría		- Técnicas espectroscópicas para el estudio de materiales - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Análisis inorgánico con técnicas espectroscópicas de análisis		Experiencia en manejo de espectrofotómetros de infrarrojo, alineación manual de accesorios y manejo de software científico asociado Experiencia en preparado de muestras para espectroscopia y compactación de muestras sólidas para su medición o sintetizado cerámico y tratamientos fisicoquímicos de las mismas Experiencia en realización de medidas elipsométricas y fotométricas de superficies pulidas y manejo de elipsómetro; calibrado, alineación, configuración de parámetros, adquisición de espectros, manejo de software específico de análisis y modelización Experiencia en manejo de rugosímetro de contacto y en software de control ULTRA de Taylor Hobson Experiencia en manejo en herramientas informáticas de gestión de la información de laboratorios Experiencia en manejo de máquinas y útiles para la fabricación de circuitos impresos Experiencia en soldadura de componentes electrónicos Experiencia en manejo de máquinas y útiles para el ensambado de componentes electrónicos Experiencia o conocimientos en sistemas de gestión de calidad en laboratorios de investigación y calibración de equipos Experiencia en manejo de equipamiento básico de laboratorio Experiencia en manejo de herramientas óhmicas Conocimientos de inglés	2 2 2 2 2 4 3 3 4 3 2 1 3 3 2 3 3 2 2 3 3 2 2 4 3 3	
016	PATERNA (VALENCIA)	INSTITUTO DE FÍSICA CORPUSCULAR AYUDANTE DE INVESTIGACIÓN I+D+I CP: 1123812	16	3410,4	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en laboratorio de electrónica de máquinas automáticas y manuales		- Soldadura - Instrumentación de laboratorio - Access - Excel		Experiencia en manejo de máquinas y útiles para la fabricación de componentes electrónicos Experiencia en manejo de máquinas y útiles para el ensambado de componentes electrónicos Experiencia o conocimientos en sistemas de gestión de calidad en laboratorios de investigación y calibración de equipos Experiencia en manejo de equipamiento básico de laboratorio Experiencia en manejo de herramientas óhmicas Conocimientos de inglés	4 3 3 4 3 2 1 3 3 2 3 3 2 2 4 3 3	
017	MADRID	INSTITUTO DE ÓPTICA DAZA DE VALDES COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 1418829	18	3624,46	C1 EX27	AE	Gestión de calidad y apoyo a la realización de calibraciones en laboratorio, según norma ISO 17025		- Mantenimiento de instalaciones de laboratorio - Técnicas de vacío		Experiencia en caracterización óptica básica de materiales: espectrofotometría, microscopía óptica y guías de onda Experiencia en mantenimiento de sistemas experimentales de medida/procesado de materiales: control, encendido, optimización, limpieza de componentes y alineación de sistemas ópticos Experiencia en mantenimiento de inventario de material químico y óptico de laboratorio Experiencia en preparación de muestras masivas y recubrimientos ópticos	3 3 2 2 3 3 2 2 4 3 3	
018	MADRID	INSTITUTO DE ÓPTICA DAZA DE VALDES AYUDANTE DE INVESTIGACIÓN I+D+I CP: 3134344	16	3410,4	C1 EX27	AE	Caracterización óptica básica de muestras y mantenimiento de inventario de material químico y óptico de laboratorio		- Mantenimiento de grandes telescopios		Experiencia en mantenimiento de la mecánica y electrónica instrumental de grandes telescopios Experiencia en mantenimiento de plantas de producción de nitrógeno líquido Experiencia en manejo y mantenimiento de grupos electrógenos Experiencia en mantenimiento y manejo de instrumentos de observación	3 3 2 2 4 3 3	
019	GRANADA	INSTITUTO DE ASTROFÍSICA DE ANDALUCÍA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 2854052	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Mantenimiento de grandes telescopios en el Observatorio de Sierra Nevada		- Cromatografía de gases acoplada a espectrometría de masas - Cromatografía de líquidos acoplada a la espectrometría de masas - Fundamentos de estadística aplicada a la investigación		Experiencia en mantenimiento de instrumentos de observación Experiencia en caracterización óptica básica de materiales: espectrofotometría, microscopía óptica y guías de onda Experiencia en mantenimiento de sistemas experimentales de medida/procesado de materiales: control, encendido, optimización, limpieza de componentes y alineación de sistemas ópticos Experiencia en mantenimiento de inventario de material químico y óptico de laboratorio Experiencia en preparación de muestras masivas y recubrimientos ópticos	2 2 3 3 2 2 4 3 3	
020	MADRID	INSTITUTO DE QUÍMICA FÍSICA ROCASOLANO ESPECIALISTA I+D+I CP: 2872431	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en microscopía de fuerza atómica y espectrometría de masas				Experiencia en espectrometría de masas Experiencia en preparación de columnas capilares para cromatografía de gases	4 3 3	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
021	BELLATERRA (BARCELONA)	INSTITUTO DE CIENCIA DE MATERIALES DE BARCELONA TECNICO / TECNICA N22 CP: 5279574	22	3951,78	A1 EX11	AE	Tareas de gestión de expedientes de contratación administrativa y gestión de proyectos y contratos de I+D+i		- Gestión de recursos humanos - Gestión de proyectos - Access - Excel		Experiencia en gestión y justificación de proyectos de investigación Conocimientos de legislación relativa a contratos del sector público Experiencia en tramitación de documentación relativa a la gestión de personal funcionario y laboral Experiencia en manejo de bases de datos de proyectos y contratos de investigación Experiencia en instrumentación científica Experiencia en mantenimiento preventivo y correctivo de equipos científicos Experiencia en diseño y construcción de pequeños instrumentos electrónicos Conocimientos de inglés Experiencia en manejo y mantenimiento de equipamiento básico de laboratorio Experiencia en técnicas de laboratorio de química orgánica Experiencia en realización de ensayos físico-químicos o enzimáticos en laboratorio Experiencia en manejo de herramientas ofimáticas Experiencia en mantenimiento y reparación de robots acoplados a equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en técnicas de laboratorio de química y agrarias Experiencia en diseño y programación de programas para implementación de equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en mantenimiento y reparación de espectrómetros de masas Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos de infrarrojo	3 3 3 1 3 3 3 1 4 3 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 2 2 2 1	
022	SEVILLA	INSTITUTO DE CIENCIA DE MATERIALES DE SEVILLA TECNICO / TECNICA DE I+D+i CP: 5000368	24	6547,1	A1A2 EX27	AE	Reparación y construcción de equipos electrónicos y electromecánicos		- Técnicas de instrumentación - Automatas programables - Diseño de circuitos electrónicos - Word - Técnicas de laboratorio		Experiencia en mantenimiento preventivo y correctivo de equipos científicos Experiencia en diseño y construcción de pequeños instrumentos electrónicos Conocimientos de inglés Experiencia en manejo y mantenimiento de equipamiento básico de laboratorio Experiencia en técnicas de laboratorio de química orgánica Experiencia en realización de ensayos físico-químicos o enzimáticos en laboratorio Experiencia en manejo de herramientas ofimáticas Experiencia en mantenimiento y reparación de robots acoplados a equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en técnicas de laboratorio de química y agrarias Experiencia en diseño y programación de programas para implementación de equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en mantenimiento y reparación de espectrómetros de masas Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos de infrarrojo	3 3 3 1 4 3 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 2 2 2 1	
023	MADRID	INSTITUTO DE QUIMICA ORGANICA GENERAL COLABORADOR / COLABORADORA I+D+i CP: 1900161	18	3624,46	C1C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en laboratorio de química bioorgánica		- Word - Técnicas de laboratorio		Experiencia en mantenimiento y reparación de robots acoplados a equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en técnicas de laboratorio de química y agrarias Experiencia en diseño y programación de programas para implementación de equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en mantenimiento y reparación de espectrómetros de masas Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos de infrarrojo	3 2 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 3 2 2 2 1	
024	LA LAGUNA (TENERIFE)	INSTITUTO DE PRODUCTOS NATURALES Y AGRICULTURA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+i CP: 4678430	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en laboratorio de química		- Análisis de suelos y sustratos para uso agrícola - Cronografía de gases		Experiencia en mantenimiento y reparación de robots acoplados a equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en técnicas de laboratorio de química y agrarias Experiencia en diseño y programación de programas para implementación de equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en mantenimiento y reparación de espectrómetros de masas Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos de infrarrojo	2 3 2 2 2 1	
025	MADRID	CENTRO DE QUIMICA ORGANICA LORA TAMAYO ESPECIALISTA I+D+i CP: 2080756	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas en microanálisis elemental, espectrometría de masas y espectroscopia de resonancia magnética nuclear (RMN)		- Técnicas de análisis y caracterización de materiales - Cronografía de líquidos y gases acoplada a espectrometría de masas - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Gestión de calidad en laboratorios		Experiencia en mantenimiento, ajuste y calibración de microanalizadores elementales, espectrómetros de masas y equipos de RMN Experiencia en ensayos de aptitud sobre análisis elemental orgánico Experiencia en microanálisis elemental de C, H, N y S por combustión y en espectrometría de masas (análisis por impacto electrónico, APC, ESI) y análisis con separación cromatográfica (líquida previa) Experiencia en adquisición y procesamiento de espectros de RMN mono y bidimensionales Experiencia en manejo de programas de tratamiento de datos espectroscópicos y administración de páginas web de servicios espectroscópicos Experiencia en seguimiento y actuación en mantenimiento y conservación de bienes patrimoniales, así como dirección de contratos de obras que incluyen instalaciones, obra civil y arquitectura Experiencia en certificaciones energéticas de edificios Experiencia en coordinación de equipos de trabajo Experiencia en seguimiento y colaboración técnica en redacción de expedientes administrativos de contratos de obras, servicios o asistencia técnica Experiencia en resolución de incidencias con compañías suministradoras de energía, distribución de agua, gas u otros servicios	2 3 2 2 2 1	
026	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CATALISIS Y PETROQUIMICA TECNICO / TECNICA DE I+D+i CP: 4874184	24	6547,1	A1A2 EX27	AE	Mantenimiento de edificios e instalaciones		- Eficiencia energética en edificios - Formación General sobre BIM (Building Information Modeling) - Edificación sostenible		Experiencia en gestión y justificación de proyectos de investigación Conocimientos de legislación relativa a contratos del sector público Experiencia en tramitación de documentación relativa a la gestión de personal funcionario y laboral Experiencia en manejo de bases de datos de proyectos y contratos de investigación Experiencia en instrumentación científica Experiencia en mantenimiento preventivo y correctivo de equipos científicos Experiencia en diseño y construcción de pequeños instrumentos electrónicos Conocimientos de inglés Experiencia en manejo y mantenimiento de equipamiento básico de laboratorio Experiencia en técnicas de laboratorio de química orgánica Experiencia en realización de ensayos físico-químicos o enzimáticos en laboratorio Experiencia en manejo de herramientas ofimáticas Experiencia en mantenimiento y reparación de robots acoplados a equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en técnicas de laboratorio de química y agrarias Experiencia en diseño y programación de programas para implementación de equipos de Resonancia Magnética Nuclear Experiencia en mantenimiento y reparación de espectrómetros de masas Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos de infrarrojo	3 2 2 2 1	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
027	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CATALISIS Y PETROLEOQUIMICA HABILITADO / HABILITADA PAGADOR CP: 5146973	22	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tramitación y control de documentos contables. Control de tesorería y Justificaciones		- Gestión presupuestaria - Retribuciones y costes de personal - SAICI		Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gastos a justificar, en firme y DTO Experiencia en elaboración de informes y balances de estado de gastos, pagos, situación de tesorería, facturación, control y liquidación de ingresos derivados de la actividad investigadora Experiencia en manejo del sistema económico administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes. Experiencia en manejo de banca electrónica Experiencia en tramitación y liquidación de dietas y viajes y gestión de estancias breves de personal investigador	3 3 2 1 1
028	MADRID	INSTITUTO DE QUIMICA MEDICA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 2891624	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Técnicas de análisis y caracterización de compuestos químicos - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Cromatografía de líquidos acoplada a la espectrometría de masas - Gestión de sistemas de calidad en laboratorios		Experiencia en gestión y mantenimiento de equipos de cromatografía líquida de alta resolución, acoplados a espectrómetros de masas (HPLC-MS), tanto a escala analítica como semipreparativa Experiencia en preparación, análisis y caracterización de muestras orgánicas para análisis mediante cromatografía y espectrometría de masas Experiencia en determinaciones analíticas y espectroscópicas de compuestos orgánicos Experiencia en técnicas de RMN	3 3 3 1
029	BARCELONA	CENTRO DE INVESTIGACION Y DESARROLLO PASCUAL VILA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 809586	24	6547,1	A2 EX27	AE	Justificación de proyectos de investigación financiados por la Unión Europea y otros organismos internacionales. Apoyo al personal investigador en la búsqueda y captación de recursos y en la preparación de propuestas a convocatorias de ámbito internacional		- Preparación y gestión de proyectos en el ámbito Horizonte 2020		Experiencia en justificación de subvenciones europeas a la investigación: VII Programa Marco, LIFE, ITERREG, H2020, ERC, ERANET, JPI, KICS Experiencia en gestión y apoyo a la preparación de propuestas para la participación en convocatorias de proyectos de investigación financiados por la Unión Europea y otros organismos internacionales Experiencia en captación de recursos en el ámbito internacional, búsqueda y seguimiento de convocatorias Experiencia en colaboración y comunicación con socios y coordinadores de proyectos de ámbito internacional así como con empresas auditoras de proyectos Experiencia en explotación de bases de datos relacionadas con la justificación y seguimiento de proyectos de la Comisión Europea	3 2 2 1 2 2 1 3
030	BARCELONA	CENTRO DE INVESTIGACION Y DESARROLLO PASCUAL VILA JEFE / JEFA DE SECCION CP: 3907636	22	3951,78	A2C1 EX11	AE	Tareas de apoyo económico- administrativo a la justificación de proyectos y subvenciones		- Gestión de ayudas de investigación - Preparación y gestión de proyectos en el ámbito de la UE - Contabilidad pública - Excel		Experiencia en gestión y justificación de proyectos de investigación financiados por el Plan Nacional, la Unión Europea y las Comunidades Autónomas. Experiencia en justificación económica de subvenciones para la contratación de personal con cargo a proyectos de investigación Experiencia en subsanación de errores y redacción de pliegos de descargo ante requerimientos de devolución de ingresos de los organismos financiadores de investigación pública Experiencia en el manejo del sistema económico- administrativo en centros de investigación y del sistema de inventario de bienes Experiencia en programación Visual Basic y en explotación de datos con cliente Oracle	2 2 2 2 2 1 2 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
031	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CERAMICA Y VIDRIO COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 4687980	18	3624.46	A2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- Calibraciones y verificaciones de equipos básicos - Excel - Estadística		Experiencia en manejo de equipos básicos de laboratorio Experiencia en manipulación de muestras para análisis por microscopía óptica y electrónica Experiencia en corte y pulido de muestras vítreas y cerámicas	4 3 3
032	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE CERAMICA Y VIDRIO AYUDANTE DE INVESTIGACION I+D+I CP: 5279821	16	3410.4	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- Word - Excel - Estadística		Experiencia en manejo de equipos básicos de laboratorio Experiencia en preparación de muestras cerámicas y vítreas Experiencia en manejo de herramientas ofimáticas	4 3 3
033	MADRID	INSTITUTO CIENCIAS DE LA CONSTRUCCION EDUARDO TORROJA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 846768	24	6547.1	A1 EX27	AE	Gestión y administración de sistemas de información		- Administración de redes - Linux - Gestión de plataformas IP - Seguridad de sistemas de información		Experiencia en administración de bases de datos relacionales Experiencia en administración de plataformas de telefonía IP Experiencia en administración de sistemas Linux, OSX y Windows Experiencia en administración de servidor de aplicaciones y correo POP/IMAP Experiencia en administración de redes	2 2 2 2 2 2
034	MADRID	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLOGICAS ESPECIALISTA I+D+I CP: 2319883	22	5208.7	A2C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio de genómica y proteómica		- Espectrometría de masas y técnicas acopladas - Cromatografía de líquidos acoplada a espectrometría de masas - Implantación del sistema de calidad en laboratorios de ensayo - Técnicas de purificación y caracterización de proteínas		Experiencia en técnicas cromatográficas, espectroscópicas, electroforéticas y preparación de muestras para análisis por espectrometría de masas (MALDI-TOF/TOF, nLC-MS/MS (Trampa iónica LTO, Orbitrap Velos y QE-xactive) Experiencia en manejo de herramientas bioinformáticas para el análisis e interpretación de datos generados por equipos de proteómica: MASCOT, Sequest, Proteome Discoverer, Skyline, PD-Quest, Quantity One Experiencia en implantación de sistemas de gestión de calidad en laboratorios de proteómica y genómica	3 3 2 1 1
035	MADRID	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLOGICAS ESPECIALISTA I+D+I CP: 5061886	22	5208.7	A2C1 EX27	AE	Control y mantenimiento de instalaciones y equipamiento de uso científico		- Autocad - Matlab - Scada		Experiencia en manejo de PCR en tiempo real (Sistema Q5 Bio-Rad, LightCycler-80 Roche y LightCycler-96 Roche) Experiencia en manejo de sistemas de microfluidica para análisis de RNA, DNA y Proteínas (electroforesis en chip Experion), cuantificación de biomoléculas (Nanodrop-ND- 1000) y microarrays Experiencia en instalaciones de control ambiental y flujos Experiencia en mantenimiento y reparación de equipos de medida de parámetros físico-químicos: temperatura, pH y presión Experiencia en elaboración de pliegos e informes técnicos Experiencia en manejo de programas de diseño asistido por ordenador	3 3 2 2
036	MADRID	CENTRO DE INVESTIGACIONES BIOLOGICAS ANALISTA FUNCIONAL CP: 1644160	20	7776.58	A2C1 EX27	AE	Tareas de administración de redes informáticas		- Administración de Sistemas y Redes - Seguridad Perimetral Contraseñas y VPNs - Linux		Experiencia en configuración y administración de emuladores y conmutadores Experiencia en administración de contenedores y sistemas de detección de intrusiones Experiencia en integración en red de sistemas Windows, Macintosh y Linux Experiencia en lenguajes Bash, Perl, PHP, HTML, CSS y conocimientos de compilación y parchado en Linux Experiencia en instalación, configuración y administración de clusters	4 2 2 1 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
037	CANTOBLANCO (MADRID)	CENTRO NACIONAL DE BIOTECNOLOGIA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 2976045	24	6547,1	A1 EX27	AE	Tareas técnicas en servicio de transgénesis		- Cultivos de células animales: metodología e instrumentación - Gestión de colonias de ratones alterados genéticamente - Access		Experiencia en manejo y gestión de colonias de ratones genéticamente modificados Experiencia en técnicas básicas de biología molecular: PCR y purificación de DNA Experiencia en preparación de medios de cultivo y técnicas básicas de cultivo celular y embriones Experiencia en creación y mantenimiento de sitios web Experiencia en técnicas de cultivo in vitro de plantas y células de plantas Experiencia en técnicas de transformación y regeneración de especies de plantas modelo y de interés agronómico Experiencia en expresión transitoria en plantas: agroinfiltración, bolística y electroporación Experiencia en técnicas de biología molecular de plantas: Northern, PCR cuantitativa inmunofluorescencia e hibridación in situ Experiencia en organización de servicios multiusuario Experiencia en técnicas de microscopía óptica: campo ancho, fluorescencia, confocal y time-lapse Experiencia en procesamiento y análisis de imágenes digitales: ImageJ/Fiji, Cell Profiler, Imaris y Huygens u otro software similar Experiencia en implementación y mantenimiento de sistemas de gestión de calidad según norma ISO 9001 Experiencia en elaboración de informes y memorias científicas	4 3 2 1 4 3 1 1 1 4
038	CANTOBLANCO (MADRID)	CENTRO NACIONAL DE BIOTECNOLOGIA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 5278245	24	6547,1	A1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Cultivo in vitro de plantas - Transformación y regeneración de plantas - Expresión transitoria en plantas - Biología molecular de plantas			
039	CANTOBLANCO (MADRID)	CENTRO NACIONAL DE BIOTECNOLOGIA TECNICO / TECNICA N22 CP: 5279578	22	3951,78	A1 EX11	AE	Tareas de apoyo a la investigación en microscopía confocal		- Microscopía confocal - Análisis de imágenes para microscopía - Norma ISO 9001			
040	CANTOBLANCO (MADRID)	CENTRO NACIONAL DE BIOTECNOLOGIA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 850221	18	3624,46	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en inmunidad vegetal		- Técnicas de purificación y caracterización de proteínas			
041	CANTOBLANCO (MADRID)	CENTRO NACIONAL DE BIOTECNOLOGIA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 4620081	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en microscopía confocal		- Microscopía confocal y multidimensional in vivo - Tratamiento de imágenes			
042	MADRID	INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIOMEDICAS ALBERTO SOLS TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 2238598	24	7652,68	A1A2 EX27	AE	Gestión, registro y control de cuartos de cultivo y testaje y control de contaminaciones y micoplasmas		- Gestión de la producción y utilización de OMG - Descontaminación, esterilización y - Gestión de riesgos biológicos en centros de investigación - Biotseguridad		Experiencia en control de contaminaciones, medida y calibración de parámetros de equipos de cuartos de cultivos: incubadores, cabinas de flujo vertical, horizontal y de seguridad biológica Experiencia en gestión de notificaciones para trabajos con OMGs Experiencia en detección de micoplasmas mediante PCR Experiencia en gestión, control y mantenimiento de cuartos de cultivo de células e instalación de criopreservación	3 3 2 2

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
043	MADRID	INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIOMÉDICAS ALBERTO SOLS COLABORADOR / COLABORADORA H-D-I CP: 804178	18	3624,46	C1C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en el servicio de esterilización		- Descontaminación, esterilización y - Cultivos de células animales; metodología e instrumentación - Calidad en la Administración Pública		Experiencia en preparación de medios de cultivo para células de origen animal, microorganismos y en placa sólida en distintos antibióticos Experiencia en preparación de tampones, disoluciones y antibióticos y controles de pH, obtención de células complementes procedentes de bacterias E.coli y tratamiento de diferentes sueros y preparación de papilla Drosophila Experiencia en manejo de autoclaves de esterilización por vapor y esterilización de material, líquidos y residuos, así como realización de controles biológicos de esterilización Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos e instrumentación de laboratorio y cumplimiento de registros de control de calidad según Normas ISO 9001:2008 e ISO 9001:2015 Experiencia en manejo de word, excel y access	3 2 2 2 2 1
044	MADRID	INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIOMÉDICAS ALBERTO SOLS COLABORADOR / COLABORADORA H-D-I CP: 4732481	18	3624,46	C1C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en el servicio de esterilización		- Descontaminación, esterilización y - Cultivos de células animales; metodología e instrumentación - Desarrollo e implantación de sistemas de gestión de la calidad en centros de investigación		Experiencia en preparación de medios de cultivo para células de origen animal, microorganismos y en placa sólida en distintos antibióticos Experiencia en preparación de tampones, disoluciones y antibióticos y controles de pH, obtención de células complementes procedentes de bacterias E.coli y tratamiento de diferentes sueros y preparación de papilla Drosophila Experiencia en manejo de autoclaves de esterilización por vapor y esterilización de material, líquidos y residuos, así como realización de controles biológicos de esterilización Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos e instrumentación de laboratorio y cumplimiento de registros de control de calidad según Normas ISO 9001:2008 e ISO 9001:2015 Experiencia en manejo de word, excel y access	3 2 2 2 2 1
045	SALAMANCA	INSTITUTO DE BIOLOGIA FUNCIONAL Y GENOMICA HABILITADO / HABILITADA PAGADOR CP: 4215108	20	5208,7	C1 EX27	AE	Tramitación y control de documentos contables. Control de tesorería y justificación		- Gestión de centros de investigación - Gestión de pagos y tesorería - Gestión de ingresos, cobros y devoluciones - Gestión de ayudas y contratos de investigación		Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gasto a justificar, en firmes, ADOP y dotación de tesorería operativa Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en elaboración de informes y balances, estado de gastos y pagos y situación de tesorería Experiencia en facturación, control y liquidación de ingresos correspondientes a contratos y convenios de investigación Experiencia en tramitación y liquidación de dietas y viajes	3 2 2 2 1
046	SALAMANCA	INSTITUTO DE BIOLOGIA FUNCIONAL Y GENOMICA AYUDANTE DE INVESTIGACION H-D-I CP: 5279510	16	3410,4	C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Técnicas de laboratorio - Descontaminación, esterilización y esterilización		Experiencia en esterilización de material y preparación de soluciones, reactivos y medios de cultivo microbiológico Experiencia en organización y mantenimiento de laboratorios de microbiología o biología molecular Experiencia en manejo de equipamiento de laboratorio de microbiología o biología molecular Experiencia en tramitación y seguimiento de compras y pedidos de material fungible de laboratorio Experiencia en manejo, ajuste y calibración de microscopios electrónicos de transmisión Experiencia en manejo, ajuste, calibración y mantenimiento general de cámaras digitales para microscopía electrónica Experiencia en manejo y mantenimiento de Ultramicrotomos Experiencia en manejo de aplicaciones para tratamiento de micrografías Experiencia en preparación de muestras biológicas para su observación mediante microscopía electrónica	4 3 2 1 3 2 2 1
047	MADRID	INSTITUTO CAJAL TECNICO / TECNICA DE INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO CP: 4678344	22	3951,78	A2C1 EX27	AE	Técnico de la Unidad de Microscopía electrónica		- Photoshop avanzado - Técnicas en microscopía electrónica - Access avanzado		Experiencia en preparación de muestras biológicas para su observación mediante microscopía electrónica	3 2 2 2 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
048	MADRID	REAL JARDIN BOTANICO HABILITADO /HABILITADA PAGADOR CP: 1091213	22	5208,7	C1 EX11	AE	Tramitación y control de documentos contables; control de tesorería y justificación de gastos y pagos		- SAICI - La administración financiera - Ley de contratos del sector público - Gestión de ayudas y contratos de investigación		Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gastos a justificar, en firme; ADOP y dotación de tesorería operativa; experiencia en elaboración de informes, balances de estado de gastos y pagos y situación de tesorería Experiencia en liquidación y tramitación de dietas y viajes y gestión de estancias breves del personal investigador Experiencia en manejo de sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en facturación, control y liquidación de ingresos correspondientes a contratos y convenios de investigación Experiencia en técnicas moleculares de fauna silvestre Experiencia en gestión y organización de laboratorios de ecología molecular Experiencia en técnicas de ecología molecular Experiencia en estudio y tratamiento de datos de análisis moleculares	3 3 2 1 1	
049	SEVILLA	ESTACION BIOLOGICA DE DONANA TECNICO / TECNICA DE H-DH CP: 4993008	24	6547,1	A1 EX27	AE	Gestión y coordinación del laboratorio de ecología molecular		- Secuenciación ADN		Experiencia en gestión y organización de laboratorios de ecología molecular Experiencia en estudio y tratamiento de datos de análisis moleculares	3 3 2 2	
050	ZARAGOZA	INSTITUTO PIRENAICO DE ECOLOGIA COLABORADOR / COLABORADORA H-DH CP: 1348771	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Trabajo de campo en alta montaña; toma de datos biológicos y geológicos		- Sistemas de información geográfica con Qgis y Grass - Sistemas de información geográfica con Arqgis - Sistemas de información geográfica en gestión ambiental - Excel		Experiencia en realización de transectos de vegetación para el muestreo de especies y comunidades Experiencia en manipulación de muestreadores de aguas, sedimentos y material vegetal en campo	4 3 3	
051	MADRID	MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES TECNICO / TECNICA DE H-DH INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO CP: 4625091	26	8112,3	A1A2 EX27	AE	Manejo de equipos de técnicas de análisis no destructivas. Gestión de fotografía científica		- Técnicas para el estudio de materiales sólidos - Prevención de riesgos laborales - Liderazgo y trabajo en equipo		Experiencia en gestión y manejo de equipos: SEM-EDS, SEM-WDS, SEM CL, SEM-FESEM, RAMAN, RAMAN CRIOGÉNICO, SEM-CL CRIOGÉNICA Experiencia en gestión y manejo de fotografía científica: microscopía confocal espectral, ATD-TGA, tomografía computerizada de rayos X, microscopía 3D alta resolución, interferometría Experiencia en supervisión de instalaciones radiactivas Experiencia en manejo de software de interpretación de imágenes científicas en 2D y 3D, VG Studio Max y Metamorph Experiencia en coordinación de equipos de trabajo	3 3 2 1 1	
052	MADRID	MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES TECNICO / TECNICA DE H-DH CP: 4511713	24	7652,68	A1A2 EX27	AE	Gestión de asuntos generales y recursos humanos		- Ley de contratos del sector público - Protocolo de organización de actos institucionales - Gestión de recursos humanos		Experiencia en gestión y seguimiento de expedientes de contratación de servicios generales Experiencia en tramitación de documentación relativa a la gestión de personal funcionario, laboral y contratado con cargo a proyectos de investigación Experiencia en organización de actos institucionales y museísticos Experiencia en afiliación, altas, bajas y modificaciones en seguridad social a través del sistema Red Experiencia en coordinación de equipos	3 2 2 2 1	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
063	MADRID	MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES HABILITADO / HABILITADA PAGADOR CP: 2325961	22	5208,7	C1 EX11	AE	Tramitación y control de documentos contables. Control de tesorería y justificantes		- Gestión económica - Gestión de ingresos, cobros y devoluciones - Gestión de pagos y tesorería - Facturación electrónica		Experiencia en facturación, control y liquidación de ingresos derivados de prestaciones de servicios, contratos y convenios de investigación Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gastos a justificar, en firme, ADOF, dotación de tesorería operativa y liquidación de dietas y viajes Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en gestión patrimonial de bienes históricos Experiencia en manejo del programa FAce para facturación electrónica	3 2 2 2 1
064	MADRID	MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES JEFE / JEFA DE SECCION CP: 1625638	22	3951,78	A2C1 EX27	AE	Apoyo a la gestión de recursos humanos.		- Access		Experiencia en cálculo, previsión y seguimiento de costes de personal en proyectos de investigación. Experiencia en afiliación, altas, bajas y modificaciones en seguridad social a través del sistema RED Experiencia en tramitación de documentación relativa a la gestión de personal funcionario, laboral y contratado con cargo a proyectos de investigación Experiencia en el manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación Experiencia en el manejo de la aplicación de entidades y personas en centros de investigación	3 2 2 2 1
065	MADRID	MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES ESPECIALISTA I+D+i CP: 3673619	20	5208,7	C1 EX27	AE	Tareas de restauración de fósiles		- Técnicas de moldeo de material fósil - Conservación y tecnología de la restauración de huesos fósiles. - Conservación preventiva		Experiencia en la elaboración de informes sobre el estado de conservación de restos fósiles Experiencia de campo en preparación de materiales para conservación in situ y retirada segura de ejemplares descubiertos Experiencia en la elaboración de réplicas y matrices utilizando distintos materiales y técnicas Experiencia en el manejo de instrumentos y equipos de preparación y aplicación de técnicas analíticas adecuadas para realizar trabajos de restauración Experiencia en selección de los materiales adecuados para la realización de tareas de conservación preventiva y curativa. Elaboración de informes justificativos de los criterios aplicados	2 2 2 2 2 2
066	MADRID	MUSEO NACIONAL DE CIENCIAS NATURALES COLABORADOR / COLABORADORA I+D+i CP: 1119800	18	3624,46	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en laboratorio de sistemática molecular y genética de poblaciones		- Purificación de ácidos nucleicos - Descontaminación, desinfección y esterilización - Excel		Experiencia en mantenimiento general de laboratorio: preparación de tampones, geles de agarosa, esterilización y cálculas competentes Experiencia en extracción de ácidos nucleicos y cuantificación (cuantitativa) Experiencia en amplificación por PCR de punto final (cuantitativa) Experiencia en amplificación por PCR a tiempo real (cuantitativa) Experiencia en clonación	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
067	PUERTO REAL (CADIZ)	INSTITUTO DE CIENCIAS MARINAS DE ANDALUCIA JEFE / JEFA DE SECCION CP: 5061884	22	3951,78	A2C1 EX11	AE	Gestión de expedientes de contratación administrativa Seguimiento de facturación e ingresos y justificación de proyectos de investigación		- SAICI - Word - Excel		Experiencia en facturación, control y seguimiento de ingresos y en tramitación de cuentas justificativas de gasto Experiencia en gestión de expedientes de contratación administrativa Experiencia en justificación de proyectos de investigación Conocimientos de inglés	4 3 3 1 1
068	PUERTO REAL (CADIZ)	INSTITUTO DE CIENCIAS MARINAS DE ANDALUCIA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+i CP: 2430487	18	3624,46	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en análisis biológico y gestión de residuos peligrosos		- Tratamiento de muestras para análisis biológicos y/o químicos - Métodos bioquímicos e histológicos		Experiencia en tareas de apoyo a la gestión de residuos peligrosos Experiencia en extracción de RNA en muestras biológicas Experiencia en tratamiento de muestras biológicas para técnicas histológicas e histoquímicas: fijación, tinción e inclusión Conocimientos en prevención de riesgos con productos químicos	3 3 3 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
069	VIGO (PONTEVEDRA)	INSTITUTO DE INVESTIGACIONES MARINAS TECNICO / TECNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN CP: 1323187	24	6547,1	A1A2 EX27	AE	Planificación y gestión de servicios bibliotecarios en una biblioteca especializada		- Bibliometría y evaluación de la actividad científica nivel avanzado - Gestión documental - Creación de epub avanzado - Adobe indesign		Experiencia en dirección, planificación y gestión de servicios bibliotecarios en bibliotecas científicas especializadas en las áreas de tecnología de alimentos y recursos naturales Experiencia en seguimiento y evaluación de la producción científica y en extracción y cálculo de indicadores bibliométricos Experiencia en gestión documental en bases de datos bajo el entorno MYSQL y PL/SQL de Oracle Experiencia en manejo de recursos electrónicos de información científica especializadas en tecnología de alimentos y recursos naturales: bases de datos, repositorios y revistas electrónicas Experiencia en coordinación de equipos de trabajo en bibliotecas especializadas	3 2 2 2 1	
060	SALAMANCA	INSTITUTO DE RECURSOS NATURALES Y AGROBIOLOGIA DE SALAMANCA ESPECIALISTA I+D+I CP: 3700757	20	5208,7	AZC1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación y a la gestión de calidad		- Cromatografía de gases - Técnicas de análisis en edafología - Calidad en laboratorios de ensayo y calibración		Experiencia en análisis de muestras líquidas por absorción atómica con llama y cámara de grafito Experiencia en análisis físico-químicos para la fertilidad de suelos Experiencia como responsable de calidad en servicios de apoyo a la investigación según la normativa ISO 9001 Experiencia en administración de aplicaciones informáticas de gestión integral de equipos de laboratorio (Cesniab o similares) Experiencia en preparación mediante tamizado y molienda de muestras de suelos	3 2 2 2 1	
061	SALAMANCA	INSTITUTO DE RECURSOS NATURALES Y AGROBIOLOGIA DE SALAMANCA ESPECIALISTA I+D+I CP: 4794776	20	5208,7	AZC1 EX27	AE	Tareas de apoyo especializado a la investigación		- Microscopía digital - Excel - PowerPoint - Fundamentos y aplicaciones de la citometría de flujo		Experiencia en calibración, puesta a punto y mantenimiento de instrumentación científica Experiencia en manejo de Excel, Word y PowerPoint Experiencia en técnicas de preparación de muestras vegetales para su valoración, separación por electroforesis y cuantificación por densitometría Experiencia en preparación de muestras de suelo para la determinación del PH Conocimientos de Inglés	3 2 2 2 1	
062	SALAMANCA	INSTITUTO DE RECURSOS NATURALES Y AGROBIOLOGIA DE SALAMANCA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 2433643	18	3624,46	A2 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Cromatografía de líquidos acopiada a espectrometrías de masas - Técnicas de microscopía - Excel - Power Point		Experiencia en HPLC de proteínas Experiencia en MALDI-TOF y análisis bioinformáticos relacionados con proteómica Experiencia en análisis de proteínas: isoelectroforesis, electroforesis y digestión Experiencia en manejo de microscopios confocales Experiencia en manejo de software de captura y tratamiento de imágenes	3 3 2 1 1	
063	ZARAGOZA	ESTACION EXPERIMENTAL AULLA DEI TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 3866468	24	7652,66	A1A2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en ensayos de campo, muestreo de suelo y material vegetal. Establecimiento de instalaciones de riego		- Análisis de muestras de suelo y planta - Manejo de estaciones agrometeorológicas - Manipulación de productos fitosanitarios - Instalaciones de riego		Experiencia en realización de ensayos de campo: muestreos de suelo, evaluaciones de riego, muestreos de plantas e instalación aparatos Experiencia en realización de análisis físico-químico sobre muestras de suelo: determinación de humedad gravimétrica y preparación de pastas saturadas Experiencia en realización de análisis de plantas: determinación de biomasa, componentes del rendimiento y del índice de área foliar Experiencia en instalación y manejo de estaciones agrometeorológicas Experiencia en orden y mantenimiento de laboratorios	2 2 2 2 2 2	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Inmoria
064	ZARAGOZA	ESTACION EXPERIMENTAL AULA DEI TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 4293842	24	7652,68	A1A2 EX27	AE	Conservación y caracterización de recursos genéticos permanentes de especies frutales		- Técnicas analíticas específicas en experimentación medicamentaria y agroalimentaria - Manipulación de productos fitosanitarios		Experiencia en mantenimiento y conservación de bancos de germoplasma de frutales Experiencia en identificación y caracterización varietal de frutales mediante el uso de descriptores internacionales Experiencia en manejo de colecciones frutales: control sanitario y labores culturales en campo e invernadero Experiencia en multiplicación de germoplasma vegetal mediante técnicas de estaquillado e injerto	3 3 2 2
065	ZARAGOZA	ESTACION EXPERIMENTAL AULA DEI ESPECIALISTA I+D+I CP: 2781255	22	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en física del suelo en campo y laboratorio		- Condiciones de trabajo en laboratorios - Control de plagas y enfermedades de plantas cultivadas - Manejo integrado de las malas hierbas en los cultivos - Excel avanzado		Experiencia en mantenimiento de ensayos en campo de laboreo de conservación Experiencia en instalación, programación y mantenimiento de estaciones meteorológicas automáticas Experiencia en planificación y toma de muestras de suelo y cultivo Experiencia en determinación de propiedades físicas y químicas de suelo en laboratorio Experiencia en técnicas analíticas de difracción láser y análisis elemental por combustión en seco	2 2 2 2 2
066	ZARAGOZA	ESTACION EXPERIMENTAL AULA DEI ESPECIALISTA I+D+I CP: 2790882	22	4619,16	A2C1 EX27	AE	Gestión, manejo y seguimiento de germoplasma de mejora de cereales		- Estadística aplicada a la biología - Mejora vegetal - Conservación y utilización de recursos fitogenéticos para la agricultura y la alimentación - Control de plagas y enfermedades de las plantas cultivadas		Experiencia en gestión, mantenimiento, conservación y multiplicación de bancos de germoplasma de cereales Experiencia en multiplicación (gestión de los cruzamientos y autocrecimientos), caracterización y evaluación agronómica de germoplasma de mejora de cereales Experiencia en diseño, preparación y ejecución de siembras y cosechas en campos experimentales Experiencia en control y seguimiento de ensayos experimentales en cereales: control de enfermedades, plagas y malas hierbas y su análisis en laboratorio Experiencia en manejo de experimentos y multiplicación de plantas en condiciones controladas, cámaras e invernaderos	2 2 2 2 2
067	ZARAGOZA	ESTACION EXPERIMENTAL AULA DEI ESPECIALISTA I+D+I CP: 3400851	20	5208,7	C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Análisis de alimentos y control de calidad en la industria agroalimentaria - Excel avanzado - Estadística aplicada en experimentación vegetal y agraria con SPSS		Experiencia en técnicas de espectrofotometría UV/VIS y HPLC-IR en muestras vegetales; desarrollo de metodologías para el análisis de compuestos antioxidantes y azúcares y análisis físico-químico de calidad de fruto Experiencia en técnicas de laboratorio de genómica de frutales: recogida de muestras, extracción y cuantificación de ADN y ARN, amplificación con SSR, RT-PCR, electroforesis de agarosa, acrilamida y capilar Experiencia en gestión de laboratorios; elaboración y revisión de protocolos, control de material, reactivos y equipos medidas de prevención de riesgos y manipulación de residuos tóxicos Experiencia en procesamiento de datos, análisis estadístico, elaboración de informes y participación en actividades de divulgación científica.	3 2 2 2
068	GRANADA	ESTACION EXPERIMENTAL DEL ZALDIN HABILITADO /HABILITADA PAGADOR CP: 1589286	22	5208,7	A2C1 EX11	AE	Tramitación y control de documentos contables, Control de tesorería y justificaciones		- Gestión de ingresos, cobros y devoluciones - Gestión de pagos y tesorería - Ley de contratos del sector público		Experiencia en elaboración de informes y balances, estado de gastos y situación de tesorería Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gastos a justificar, en firme, ADOP y dotación de tesorería operativa Experiencia en gestión de estancias breves de personal investigador, tramitación y liquidación de dietas y viajes Experiencia en facturación, control y seguimiento de ingresos derivados de prestaciones de servicios, contratos y convenios de investigación Experiencia en tramitación de expedientes de adquisición centralizada y gestión de inventario	3 3 2 1 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
069	GRANADA	ESTACION EXPERIMENTAL DEL ZAIDIN ESPECIALISTA I+D+I CP: 3048866	22	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación. Análisis de nitrógeno y carbono y cromatografía de gases		- Técnicas de análisis químico en muestras de interés biológico - Cromatografía de gases conectada a espectrometría de masas de razones isotópicas: GC-IRMS - Cromatografía de líquidos acoplada a espectrometría de masas		Experiencia en medición de gases con cámaras de respirometría para grandes animales y en análisis de metano y dióxido de carbono Experiencia en cromatografía de gases (GC-MS, GC-FID), de líquidos y técnicas espectroscópicas aplicadas a muestras de origen animal Experiencia en análisis de nitrógeno y carbono Experiencia en liofilización de muestras de origen animal Experiencia en determinación de ácidos grasos volátiles, aminocidos y azúcares, elucidación de perfiles lipídicos y cuantificación de aditivos alimentarios	3 2 2 2 1	
070	GRANADA	ESTACION EXPERIMENTAL DEL ZAIDIN AUXILIAR DE INVESTIGACION I+D+I CP: 4077714	16	3410,4	C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- Conservación y control de cepas microbianas - Edafología, fertilidad del suelo y biología vegetal - Técnicas de microbiología		Experiencia en manejo de hongos formadores de micorizas Experiencia en el tratamiento microbiológico de alpezujo Experiencia en preparación de muestras microbiológicas	4 4 2	
071	ESPINARDO (MURCIA)	CENTRO DE EDAFOLOGIA Y BIOLOGIA APLICADA DEL SEGURA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 17113777	24	7652,68	A1A2 EX22	AE	Gestión de proyectos de investigación: control, seguimiento y justificación. Coordinación y control de la gestión económica		- Gestión de centros e institutos de investigación - SAICI - Gestión económica		Experiencia en coordinación y control de la gestión de ingresos, cobros y devoluciones derivados de la actividad investigadora, liquidación de dietas, expedientes de contratación y elaboración de cuentas justificativas de pagos efectuados a través del sistema de dotación de tesorería operativa Experiencia en gestión de proyectos de investigación: preparación administrativa de propuestas, seguimiento, justificación y preparación de alegaciones a requerimientos de subsanaación. Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y bases de datos de proyectos y ayudas a la investigación	3 3 2 2	
072	ESPINARDO (MURCIA)	CENTRO DE EDAFOLOGIA Y BIOLOGIA APLICADA DEL SEGURA HABILITADO / HABILITADA PAGADOR CP: 2487795	22	5208,7	C1 EX11	AE	Tramitación y control de documentos contables. Control de tesorería y justificaciones		- Gestión económica - Facturación electrónica - SAICI		Experiencia en facturación, control y seguimiento de ingresos derivados de prestaciones de servicios, contratos y convenios de investigación Experiencia en elaboración de cuentas justificativas de pagos efectuados a través del sistema de dotación de tesorería operativa Experiencia en la gestión y control del crédito en cuentas internas en centros de investigación Experiencia en gestión de proyectos de investigación: apoyo a justificación y preparación de alegaciones a requerimientos de subsanaación. Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y programa FaCe de facturación electrónica	2 2 2 2 2 2	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
073	ESPINARDO (MURCIA)	CENTRO DE EDAFOLOGÍA Y BIOLOGÍA APLICADA DEL SEGURA ESPECIALISTA I+D+I CP: 3394614	22	5208.7	A2C1 EX27	AE	Gestión de proyectos de investigación y colaboración con el habilitado pagador.		- Gestión económica - Firma electrónica - Excel		Experiencia en gestión y justificación de proyectos de I+D+I: preparación administrativa de propuestas, seguimiento y control de disponibilidad de fondos Experiencia en preparación de alegaciones a requerimientos de subsanación en las justificaciones de subvenciones a la I+D. Experiencia en manejo de la aplicación correcta-patrimonio y del sistema económico-administrativo en centros de investigación Experiencia en publicación de contratos menores en la Plataforma de Contratación del Sector Público Experiencia en tramitación de expedientes de contratación Experiencia en determinación de estabilidad de agregados en suelos Experiencia en análisis de propiedades físicas, químicas, físico-químicas y biológicas del suelo Experiencia en aislamiento, mantenimiento y reproducción de hongos micorrizicos, bacterias promotoras del crecimiento y actinobacterias Experiencia en mantenimiento y calibrado de aparatos de laboratorio de suelo y planta Experiencia en planificación, seguimiento, mantenimiento y muestreo de ensayos con suelo y planta, en campo e invernadero Experiencia en configuración y gestión de sistemas de seguridad perimetral Experiencia en programación de aplicaciones orientadas a objetos en lenguaje C# y bases de datos en entornos SQL Server y Oracle Experiencia en atención a usuarios en entornos Windows, Linux y MacOSX Experiencia en desarrollo de aplicaciones web en entorno PHP, MySQL y Wordpress Experiencia en gestión y administración de servidores Linux y Windows Server Experiencia en aplicación y desarrollo de análisis tecnológicos en alimentos grasos Experiencia en el manejo de técnicas instrumentales de materias grasas: cromatografía de gases, HPLC, TLC y espectrofotometría UV-VIS Experiencia en mantenimiento de equipos e instalaciones de extracción de aceite Experiencia en control y preparación de muestras Experiencia en gestión de calidad de laboratorio de análisis y planta piloto, según Norma ISO 17025 e ISO 9001 Experiencia en gestión de auditorías internas y externas de sistemas de calidad Experiencia en realización de ensayos y calibración de equipos de laboratorio en almazara experimental Experiencia en análisis de muestras por DSC (calorimetría diferencial) y puesta a punto de equipos Experiencia en análisis sensorial de aceite de oliva virgen y elaboración de informes según normativa COI y RCEE 2568/91	3
074	ESPINARDO (MURCIA)	CENTRO DE EDAFOLOGÍA Y BIOLOGÍA APLICADA DEL SEGURA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 3612887	18	3624.46	C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación en edafología		- Estadística aplicada a las ciencias experimentales - SIG			
075	SEVILLA	INSTITUTO DE LA GRASA ESPECIALISTA I+D+I CP: 1935141	22	5208.7	A2C1 EX27	AE	Gestión de servicios informáticos y soporte a usuarios finales		- Programación en C/C++ - Gestión de Servicios TI (ITIL R) - Javascript - IP v.6			
076	SEVILLA	INSTITUTO DE LA GRASA ESPECIALISTA I+D+I CP: 2388999	22	5208.7	A2C1 EX27	AE	Tareas especializadas en laboratorios de materias grasas		- Caracterización de aceites - Salud y condiciones de trabajo en laboratorios			
077	SEVILLA	INSTITUTO DE LA GRASA ESPECIALISTA I+D+I CP: 2746097	22	5208.7	A2C1 EX27	AE	Tareas de control y gestión de la calidad en laboratorio agroalimentario		- Control de calidad en laboratorios de análisis químico - Auditorías internas con metodología AENOR - Ensayos de intercomparación en laboratorios - Firma electrónica			

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
078	SEVILLA	INSTITUTO DE LA GRASA ESPECIALISTA I+D+i CP: 2746852	22	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de análisis microbiológico de materias grasas		- Microscopía electrónica de barrido - Estadística aplicada a ciencias experimentales - Excel avanzado - Salud y condiciones de trabajo en laboratorios		Experiencia en aplicación y desarrollo de métodos analíticos en alimentos grasos Experiencia en manejo de técnicas instrumentales de materias grasas Experiencia en control y preparación de muestras de microorganismos e identificación y clasificación de microorganismos asociados a la aceituna de mesa Experiencia en mantenimiento de equipos e instalaciones de laboratorios de microbiología	3 3 3 1
079	SEVILLA	INSTITUTO DE LA GRASA ESPECIALISTA I+D+i CP: 3667607	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de control de la planta de proteínas y planta de extracción con disolventes		- Electricidad - Electrónica aplicada		Experiencia en extracción de grasas de semillas con disolventes (hexano) en planta piloto Experiencia en secado, condensación y evaporación de soluciones acuosas en planta piloto Experiencia en análisis físico-químico y tecnológico de harinas proteicas y materias grasas y en mantenimiento de instalaciones de planta piloto Experiencia en extracción de proteínas en planta piloto Conocimientos de inglés nivel medio	3 2 2 2 1
080	PATERNA (VALENCIA)	INSTITUTO DE AGROQUÍMICA Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS TECNICO / TECNICA DE I+D+i CP: 4678405	24	6547,1	A2 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Cromatografía de líquidos acoplada a la espectrometría de masas - Técnicas inmunológicas. Caracterización y cuantificación de proteínas - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Estadística aplicada a las ciencias experimentales		Experiencia en el aislamiento, purificación e identificación de microorganismos Experiencia en diseño de experimentos y análisis de resultados de investigación Experiencia en análisis básicos de matrices alimentarias Experiencia en técnicas cromatográficas: HPLC y GC Experiencia en técnicas de biología molecular: extracción y purificación de ácidos nucleicos y PCR	2 2 2 2 2
081	PATERNA (VALENCIA)	INSTITUTO DE AGROQUÍMICA Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS COLABORADOR / COLABORADORA I+D+i CP: 3236623	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Cromatografía de líquidos acoplada a la espectrometría de masas - Técnicas inmunológicas. Caracterización y cuantificación de proteínas - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Estadística aplicada a las ciencias experimentales		Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos básicos de laboratorios Experiencia en análisis microbiológico Experiencia en el procesamiento de alimentos Experiencia en técnicas cromatográficas Experiencia en técnicas de bioquímica y biología molecular	2 2 2 2 2

Nº	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
082	PATERNA (VALENCIA)	INSTITUTO DE AGROQUÍMICA Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 3798462	18	3624,46	A2 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Cromatografía de líquidos acopiada a la espectrometría de masas - Técnicas Inmunoquímicas. Caracterización y cuantificación de proteínas - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Estadística aplicada a las ciencias experimentales		Experiencia en técnicas de ingeniería genética Experiencia en análisis espectroscópico Experiencia en técnicas de separación: cromatografía y electroforesis Experiencia en técnicas de cultivo microbiológico Experiencia en manejo y mantenimiento de equipos básicos de laboratorios	2 2 2 2 2
083	MADRID	CENTRO DE CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES CONSEJERO TÉCNICO / CONSEJERA TÉCNICA CP: 5075490	28	13801,9	A1 EX27	AE	Gestión de un centro de investigación		- Gestión de ayudas y contratos de investigación - Gestión de centros e institutos de investigación - Convenios, pactos y acuerdos en las Administraciones Públicas		Experiencia en gestión económica y presupuestaria. Control y seguimiento de la ejecución del presupuesto de un centro de investigación, así como en elaboración de la propuesta del presupuesto anual de funcionamiento. Elaboración de informes técnicos, de carácter económico-financiero y presupuestario Experiencia en coordinación y supervisión de instalaciones, obras y equipamiento de centros de investigación. Realización de estudios, informes y dictámenes de carácter técnico. Experiencia en gestión de contratos del sector público en el marco de la I+D+I Experiencia en coordinación, gestión, seguimiento y justificación de proyectos de investigación nacionales, europeos y autonómicos y en gestión de contratos de I+D+I, apoyos tecnológicos, convenios de colaboración y otros negocios jurídicos análogos Experiencia en gestión de recursos humanos, coordinación y supervisión de unidades de servicios administrativos Experiencia en elaboración de informes jurídicos	3 3 2 1 1
084	CORDOBA	INSTITUTO DE AGRICULTURA SOSTENIBLE AYUDANTE DE LABORATORIO CP: 1700134	20	3951,78	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo en laboratorio de mejora genética de semillas oleaginosas		- Técnicas analíticas - Técnicas de cultivo de plantas		Experiencia en análisis de semillas oleaginosas Experiencia en trabajos con plantas en cámaras de crecimiento e invernadero Experiencia en redacción de informes	3 3 2 2
085	VALENCIA	INSTITUTO DE BIOLOGÍA MOLECULAR Y CELULAR DE PLANTAS PRIMO YUFERA TÉCNICO / TÉCNICA DE BIBLIOTECA Y DOCUMENTACIÓN CP: 4725554	24	6547,1	A1A2 EX27	AE	Coordinación del servicio de biblioteca y documentación, gestión de recursos electrónicos y publicaciones científicas y análisis estadísticos de indicadores de impacto y mantenimiento de páginas web		- Business intelligent y big data - Legislación y protección de contenidos digitales		Experiencia en evaluación de datos bibliométricos mediante el manejo de aplicaciones estadísticas Experiencia en programación en PHP, Java, HTML y bases de datos MySQL para la gestión y supervisión de publicaciones científicas en páginas web Experiencia en planificación y gestión de servicios bibliotecarios: análisis, elaboración de propuestas y proceso técnico de los fondos bibliográficos Experiencia en gestión de recursos electrónicos (bases de datos bibliográficas, libros y revistas electrónicas) y control y manejo de sistemas de migración de recursos SFX. METALIB y sistemas automatizados de gestión de bibliotecas Experiencia en gestión de publicaciones científicas en distintas bases de datos, así como cálculo de índices bibliométricos	3 2 2 2 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
086	VALENCIA	INSTITUTO DE BIOLOGIA MOLECULAR Y CELULAR DE PLANTAS PRIMO Y UFERA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 3745882	18	3624.46	A2C1 EX27	AE	Tareas de investigación en biología molecular y celular de plantas		- Powerpoint - Excel avanzado		Experiencia en captura y posterior análisis de imágenes de microscopía electrónica de barrido JSIM-5410 (LEOL) y de microscopía óptica Experiencia en caracterización fenotípica del desarrollo de inflorescencias, flores y frutos de medicago truncatula Experiencia en técnicas de inclusión y fijación de muestras vegetales para el estudio de tejidos y células en medicago truncatula y medicago sativa Experiencia en manejo de bases de datos y herramientas informáticas para gestión de colecciones de microorganismos y de mutantes de plantas Experiencia en transformación genética de plantas medicago truncatula, medicago sativa y solanum lycopersicum mediante Agrobacterium tumefaciens y técnicas de cultivo in vitro	2 2 2 2 2
087	OVIEDO	INSTITUTO NACIONAL DEL CARBON ESPECIALISTA I+D+I CP: 2512856	20	5208.7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en el servicio de infraestructura científica		- Técnicas espectroscópicas para el estudio de materiales - Calidad en laboratorios		Experiencia en realización de isotermias de adsorción a alta presión con equipos de adsorción gravimétricos Experiencia en análisis de carbono total, carbono inorgánico y carbono orgánico total en muestras líquidas y sólidas Experiencia en manejo, mantenimiento y control de equipos de purificación de agua Experiencia en manejo de equipos de quimisorción para reacciones a temperatura programada: TPD, TPR y TPO Experiencia en análisis de materiales de carbono mediante espectroscopia fotoelectrónica de rayos X (XPS)	3 3 2 1 1
088	OVIEDO	INSTITUTO NACIONAL DEL CARBON ESPECIALISTA I+D+I CP: 4678951	20	5208.7	C1 EX27	AE	Estudios de petrografía orgánica aplicada a la descripción de muestras sólidas y la elaboración de los informes correspondientes		- Técnicas de microscopía - El carbón: usos actuales y prospectiva - Técnicas de caracterización de materiales - Hidrocarburos no convencionales		Experiencia en microscopía óptica de reflexión aplicada al estudio de carbonos y rocas sedimentarias con contenido en materia orgánica dispersa Experiencia en adecuación y preparación de muestras para su estudio mediante microscopía óptica de reflexión Experiencia en manipulación de muestras sólidas para la extracción de su fracción orgánica o la eliminación de su fracción mineral Experiencia en archivo y manejo de muestras sólidas y en tratamiento estadístico de datos para su interpretación mediante el manejo de excel y word	4 3 2 1
089	ARMILLA (GRANADA)	INSTITUTO DE PARASITOLOGIA Y BIOMEDICINA LOPEZ NEYRA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 4410146	18	3624.46	A2 EX27	AE	Tareas de apoyo en laboratorio de Biología Molecular		- Citometría de flujo - Cultivos de células animales - Técnicas de microscopía - Estadística aplicada a la investigación		Experiencia en edición genética mediante CRISPR/cas9 Experiencia en inmunología tumoral Experiencia en obtaje de vectores para células de mamíferos Experiencia en técnicas de transfección de ácidos nucleicos en células de mamíferos	4 4 1 1
090	ARMILLA (GRANADA)	INSTITUTO DE PARASITOLOGIA Y BIOMEDICINA LOPEZ NEYRA AYUDANTE DE INVESTIGACION I+D+I CP: 1910357	16	3410.4	C1C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a en la Unidad de Genómica		- Access avanzado - Word - Excel		Experiencia en tareas de apoyo en procedimientos de limpieza, mantenimiento y calibración de equipamiento científico del área de genómica Experiencia en gestión de muestras biológicas: recepción, registro, anonimización, trazabilidad, almacenaje y eliminación Experiencia en mantenimiento de páginas web	3 3 2 2
091	BELLATERRA (BARCELONA)	INSTITUTO DE MICROELECTRONICA DE BARCELONA TECNICO / TECNICA DE LABORATORIO CP: 1630716	26	8112.3	ATA2 EX27	AE	Procesos de microfabricación y coordinación de las distintas fases de la cadena de procesos		- Operación con equipos PECVD - Operación con equipos RTCVD		Experiencia en puesta a punto de equipamiento para fabricación de circuitos en Sala Blanca Experiencia en análisis de resultados y diseño de experimentos para la optimización de nuevos procesos tecnológicos Experiencia en procesos de fabricación de circuitos integrados	4 3 2 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
082	SALCEDO (PONTEVEDRA)	MISION BIOLÓGICA DE GALICIA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 4719239	24	7652,68	A2 EX27	AE	Tareas de gestión y justificación de proyectos		- Gestión de ayudas y contratos de investigación - Gestión de la actividad científica en CCAA - SAICI		Experiencia en gestión y apoyo a la preparación de propuestas para la participación en convocatorias de proyectos de investigación nacionales y europeos Experiencia en justificación de proyectos de investigación Experiencia en captación de recursos en el ámbito nacional e internacional: búsqueda y seguimiento de convocatorias Experiencia en identificación y transferencia de resultados de I+D Conocimientos de inglés avanzados Experiencia en manejo de técnicas experimentales de biología molecular: extracción de ADN o ARN, cuantificación, purificación, síntesis de cDNA, PCR y PCR cuantitativa y electroforesis Experiencia en manejo de técnicas de cromatografía y espectrometría de masas aplicadas al estudio de compuestos en bráscas: extracción, identificación y cuantificación de glucosinolatos y compuestos fenólicos, y capacidad antioxidante mediante cromatografía líquida de alta resolución y espectrofotometría Experiencia en manejo de técnicas experimentales relacionadas con el cultivo, cría, identificación e inoculación de organismos patógenos Experiencia en gestión y conservación del banco de germoplasma de bráscas: multiplicación, toma de datos en parcelas e invernaderos y recolección de variedades de bráscas Experiencia en tratamiento de datos y apoyo a la elaboración de informes de investigación	2 2 2 2 2 2	
083	SALCEDO (PONTEVEDRA)	MISION BIOLÓGICA DE GALICIA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 1547494	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Tareas de análisis en laboratorio y en trabajo de campo e invernadero de genética y mejora de bráscas		- Técnicas de cromatografía - Genética y mejora vegetal aplicada a la conservación de coleccionables - Análisis instrumental - Análisis de muestras biológicas		Experiencia en manejo de técnicas instrumentales bioquímicas y de biología molecular: espectrofotometría UV- visible, cromatografía, centrifugación, electroforesis, PCR y secuenciación Experiencia en técnicas de mejora genética incluyendo el manejo de organismos patógenos para la mejora de la resistencia a enfermedades fúngicas, bacterianas y víricas en poblaciones de judía común Experiencia en gestión y conservación del banco de germoplasma de judía y guisante Experiencia en mantenimiento de bases de datos de bancos de germoplasma	3 3 3 1	
084	SALCEDO (PONTEVEDRA)	MISION BIOLÓGICA DE GALICIA COLABORADOR / COLABORADORA I+D+I CP: 2248111	18	3624,46	C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en laboratorio de genética y mejora de plantas y mantenimiento y manejo de equipos de investigación		- Genética aplicada a la investigación - Plagas y enfermedades de cultivos: identificación de patógenos y mejora genética a la resistencia - Técnicas básicas de biología molecular - Técnicas cromatográficas		Experiencia en preparación y mantenimiento de plantas y semillas para la realización de ensayos y toma de datos en campo, cámaras de cultivo e invernadero Experiencia en toma de muestras vegetales y preparación para su análisis químico (técnicas de secado, molido y conservación) y molecular Experiencia en preparación, limpieza y esterilización del material de laboratorio y en preparación de soluciones, reactivos y medios de cultivo Experiencia en tratamiento de datos	3 3 2 2	
085	SALCEDO (PONTEVEDRA)	MISION BIOLÓGICA DE GALICIA AYUDANTE DE INVESTIGACIÓN I+D+I CP: 1453852	16	3410,4	C1C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- Genética y mejora vegetal y cultivo de plantas - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio - Cromatografía - Técnicas de análisis de biología molecular		Experiencia en preparación y mantenimiento de plantas y semillas para la realización de ensayos y toma de datos en campo, cámaras de cultivo e invernadero Experiencia en toma de muestras vegetales y preparación para su análisis químico (técnicas de secado, molido y conservación) y molecular Experiencia en preparación, limpieza y esterilización del material de laboratorio y en preparación de soluciones, reactivos y medios de cultivo Experiencia en tratamiento de datos	3 3 2 2	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria	
086	MADRID	CENTRO DE FÍSICA MIGUELA, CATALAN TECNICO/TECNIC/A DE I+D+i CP: 1917303	24	7652,68	A1A2 EX27	AE	Mantenimiento de edificios e instalaciones técnicas, gestión y seguimiento de obras y tareas de prevención de riesgos laborales		- Aire acondicionado - Descontaminación, desinfección y esterilización - Autocad - Calidad en laboratorios		Experiencia en mantenimiento integral de edificios e instalaciones técnicas; supervisión y puesta en marcha: sistemas eléctricos, circuitos de refrigeración, equipos de climatización, sistemas de producción de calor, control de gases, sistemas de detección de incendios y centro de proceso de datos Experiencia en gestión, seguimiento y control de obras Experiencia en seguimiento de planes de prevención y autoprotección en laboratorios de investigación Experiencia en preparación de planos digitales de edificios y de reformas de espacios con software de diseño Autocad Experiencia en gestión de residuos; organización de productos de laboratorio y control de caducidades y calibraciones Experiencia en control y seguimiento de gastos a justificar, en firme y dotación de tesorería operativa Experiencia en elaboración de informes y balances de estado de gastos, pagos y situaciones de tesorería Experiencia en liquidación de dietas y viajes Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en manejo y evaluación del funcionamiento de equipos para la fabricación de pilas tipo PEM; tomos, frezadoras y robots de deposición de juntas Experiencia en desarrollo y manejo de bancos de ensayos termohidráulicos de intercambiadores de calor tipo EGRC Experiencia en fabricación de termopares de hilo fino y en desarrollo y optimización de sondas para medición dentro de cámaras de combustión: temperaturas, velocidad, muestreo de gases y partículas Experiencia en instalaciones de ensayo de quemadores de turbinas de gas Experiencia en mecanizado de placas bipolares y terminales	4	
087	BARCELONA	INSTITUTO BOTANICO DE BARCELONA HABILITADO / HABILITADA PAGADOR CP: 5146953	18	4619,16	C1C2 EX27	AE	Tramitación y control de documentos contables. Control de tesorería y justificaciones		- SAICI - Gestión económica - Excel avanzado - Access		Experiencia en control y seguimiento de gastos a justificar, en firme y dotación de tesorería operativa Experiencia en elaboración de informes y balances de estado de gastos, pagos y situaciones de tesorería Experiencia en liquidación de dietas y viajes Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en manejo y evaluación del funcionamiento de equipos para la fabricación de pilas tipo PEM; tomos, frezadoras y robots de deposición de juntas Experiencia en desarrollo y manejo de bancos de ensayos termohidráulicos de intercambiadores de calor tipo EGRC Experiencia en fabricación de termopares de hilo fino y en desarrollo y optimización de sondas para medición dentro de cámaras de combustión: temperaturas, velocidad, muestreo de gases y partículas Experiencia en instalaciones de ensayo de quemadores de turbinas de gas Experiencia en mecanizado de placas bipolares y terminales	3 3 2 2 4	
088	ZARAGOZA	LABORATORIO DE INVESTIGACION EN FLUIDODINAMICA Y TECNOLOGIAS DE LA COMBUSTION COLABORADOR / COLABORADORA I+D+i CP: 3942839	18	3624,46	C1 EX27	AE	Trabajos de apoyo a la investigación en laboratorios		- Mecanizado con torno paralelo y fresadora universal		Experiencia en desarrollo y mantenimiento de sistemas de información para la gestión de la actividad científica en un organismo de investigación; producción científica, proyectos de investigación, gestión de contratos, convenios y transferencia de tecnología Experiencia en desarrollo y mantenimiento de sistemas de gestión económica; contabilidad pública e integración con sistemas de gestión de la actividad científica y en arquitectura de desarrollo de los sistemas SOROLLA2 y SIC3 Experiencia en procesos de migración de bases de datos Oracle a PostgreSQL y en mantenimiento adaptativo de sistemas de información basados en el SGBD Oracle a PostgreSQL Experiencia en construcción y gestión de Frameworks de desarrollo y arquitecturas software basadas en HTML5, JAVA EE, Spring, JSF, Hibernate, JBoss, PrimeFaces, Javascript, Activiti, WSQ2, Apache SOLR, Pentaho BI, Alfresco, PostgreSQL y Oracle	2 2 2 2 1 1	
089	MADRID	SECRETARIA GENERAL ADJUNTA DE INFORMATICA JEFE / JEFA DE DEPENDENCIA INFORMATICA CP: 1766613	28	17663,1	A1 EX27	AE	Responsable del área de desarrollo de aplicaciones informáticas		- MONGODB - PostgreSQL - Estrategias para el desarrollo y gestión de equipos de trabajo - ITIL		Experiencia en desarrollo y mantenimiento de sistemas de gestión económica; contabilidad pública e integración con sistemas de gestión de la actividad científica y en arquitectura de desarrollo de los sistemas SOROLLA2 y SIC3 Experiencia en procesos de migración de bases de datos Oracle a PostgreSQL y en mantenimiento adaptativo de sistemas de información basados en el SGBD Oracle a PostgreSQL Experiencia en construcción y gestión de Frameworks de desarrollo y arquitecturas software basadas en HTML5, JAVA EE, Spring, JSF, Hibernate, JBoss, PrimeFaces, Javascript, Activiti, WSQ2, Apache SOLR, Pentaho BI, Alfresco, PostgreSQL y Oracle Experiencia en establecimiento y gestión de sistemas de calidad del software; integración continua y metodologías de desarrollo ágil mediante Subversion, Maven, Jenkins, Artifactory, SonarQube, JUnit, Selenium y Metodologías SCRUM y Kanban	2 2 2 2 1 1 2	

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
100	LOGROÑO (LA RIOJA)	INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA VID Y EL VINO AYUDANTE DE INVESTIGACIÓN I+D+I CP: 5075160	16	3410,4	C1 EX27	AE	Tareas de laboratorio y apoyo a la investigación		- Excel - Calibraciones y verificaciones de equipos básicos de laboratorio		Experiencia en preparación y análisis de muestras biológicas Experiencia en manejo de equipos básicos de análisis en laboratorios Experiencia en tramitación y seguimiento de compras y pedidos, control de stock y almacén	4 3 3
101	CANTOBLANCO (MADRID)	INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE ALIMENTACION AUXILIAR DE INVESTIGACIÓN I+D+I CP: 1585647	16	3410,4	C1C2 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- Cromatografía de líquidos acoplada a espectrometría de masas		Experiencia en preparación de disoluciones para el análisis metabólico mediante LC-QTOF MS y GC-QTOFMS Experiencia en tratamiento de muestras mediante desproteinización, ultrafiltración, extracción en fase sólida, ruptura celular por ciclos de congelación-descongelación rápida, molienda con bolas de vidrio. Experiencia en adquisición de reactivos y material fungible de laboratorio Experiencia en mantenimiento de equipos de laboratorio	4 4 1 1
102	MADRID	INSTITUTO DE CIENCIAS AGRARIAS ESPECIALISTA I+D+I CP: 2765410	22	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- SIG - Tratamiento de imágenes - Fundamentos de estadística aplicada a la investigación		Experiencia en realización de muestreos de plantas, semillas y suelos utilizando técnicas de geoposicionamiento ArcGIS Experiencia en identificación de especies vegetales sobre imágenes o especies recolectadas Experiencia en establecimiento y mantenimiento de ensayos de campo, supervisión de tratamientos y utilización de productos fitosanitarios Experiencia en análisis de suelos y vegetales	3 3 3 1
103	BARCELONA	INSTITUTO DE DIAGNOSTICO AMBIENTAL Y ESTUDIOS DEL AGUA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 3973268	24	7652,68	A1A2 EX27	AE	Desarrollo de análisis químico multielemental por espectrometría de masas para la caracterización química de material particulado atmosférico		- Espectrometría de masas con plasma acoplado inductivamente ICP MS		Experiencia en análisis químico multielemental inorgánico a nivel traza y ultratrazo por espectrometría de masas con fuente de plasma acoplado inductivamente ICP-MS Experiencia en preparación de muestras de filtros atmosféricos para su posterior análisis por espectrometría de masas con plasma acoplado inductivamente Experiencia en preparación de muestras procedentes de residuos industriales y mineros para su posterior análisis por espectrometría de masas con fuente de plasma acoplado inductivamente Conocimientos en gestión de calidad en laboratorios según la Norma ISO 9001 y 17025	4 2 2
104	BARCELONA	INSTITUTO DE DIAGNOSTICO AMBIENTAL Y ESTUDIOS DEL AGUA ESPECIALISTA I+D+I CP: 4433696	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación en laboratorio de análisis		- Calidad en laboratorios de investigación		Experiencia en análisis de dioxinas y furanos en muestras ambientales y de alimentos Experiencia en elaboración e implantación de procedimientos normalizados de trabajos de laboratorio según la norma ISO 17025 Experiencia en el análisis de dioxinas y furanos en fluidos biológicos Experiencia en muestreo de aire ambiente mediante sistemas de captación pasivos basados en absorbentes de espumas de poluretano Experiencia en análisis estadístico de estudios científicos del ámbito de la química y la medicina: epidemiología Experiencia en manejo de técnicas estadísticas Experiencia en manejo de software estadístico: Stata, SPSS, R, S-PLUS, SAS, S.I.G., Statgraphics Experiencia en creación de bases de datos con Microsoft Access Conocimientos de inglés	3 3 2 2 3 3 2 1 1
105	BARCELONA	INSTITUTO DE QUIMICA AVANZADA DE CATALUÑA ESPECIALISTA I+D+I CP: 2263902	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de análisis estadístico de datos para el apoyo a la investigación en química médica		- Técnicas de muestreo - Python - Epidemiología		Experiencia en análisis estadístico de estudios científicos del ámbito de la química y la medicina: epidemiología Experiencia en manejo de técnicas estadísticas Experiencia en manejo de software estadístico: Stata, SPSS, R, S-PLUS, SAS, S.I.G., Statgraphics Experiencia en creación de bases de datos con Microsoft Access Conocimientos de inglés	3 3 2 1 1

N.º	Localidad	CENTRO DIRECTIVO Puesto de trabajo	Niv.	C. Esp.	Grupo Cuerpo	AD	Descripción del puesto	Titulación	Cursos	Observación	Méritos	Entrevista /Memoria
106	BARCELONA	INSTITUTO DE QUIMICA AVANZADA DE CATALUNA ESPECIALISTA I+D+I CP: 4297970	20	5208,7	A2C1 EX27	AE	Tareas de apoyo a la investigación		- Desarrollo e implementación de sistemas de gestión de la calidad en centros de investigación - Norma ISO17025		Experiencia en utilización y mantenimiento de equipos analíticos relacionados con las microdeterminaciones cuantitativas de C.H.N.S.O; microanálizadores elementales y microbalanzas de precisión Experiencia en manejo de titroprosesadores potenciométricos para las microdeterminaciones cuantitativas de halógenos F, Cl, Br, I Experiencia en trabajos de laboratorio acreditados con sistemas de gestión de la calidad de ensayo de química, según Norma ISO 17025	4 4 2
107	BARCELONA	INSTITUTO DE QUIMICA AVANZADA DE CATALUNA COLABORADOR/ COLABORADORA I+D+I CP: 827922	18	3624,46	C1 EX27	AE	Análisis de plaguicidas polares en muestras ambientales		- Calidad en laboratorios de investigación - Diseño de experimentos - Word - Prevención de riesgos laborales		Experiencia en preparación de muestras ambientales (aguas, sedimentos, biota) mediante PLE, SPE, QUECHERS para análisis de plaguicidas polares Experiencia en análisis de plaguicidas polares mediante cromatografía de líquidos acoplada a espectrometría de masas en lámpara Experiencia en análisis de plaguicidas polares mediante la técnica de ELISA Experiencia en manejo de software de adquisición y tratamiento de datos cromatográficos: Excalibur, Masslynx Conocimientos de inglés nivel medio	3 2 2 2 1 4
108	BARCELONA	INSTITUTO DE QUIMICA AVANZADA DE CATALUNA COLABORADOR/ COLABORADORA I+D+I CP: 2007567	18	3624,46	A2C1 EX27	AE	Muestreo, análisis químico y biológico con control de calidad de muestras ambientales en medio acuático continental y marino		- Cromatografía de líquidos acoplada a la espectrometría de masas - Estadística aplicada		Experiencia en técnicas de muestreo y análisis químico y biológico en diferentes matrices del medio acuático continental y marino Experiencia en utilización y desarrollo de métodos analíticos basados en cromatografía de líquidos y gases acoplados a espectrometría de masas Experiencia en mantenimiento de microcosmos marino Experiencia en técnicas biológicas: biosensores e inmunoensayos Experiencia en identificación y transferencia de resultados de I+D	2 2 2 2 2 3
109	ARGANDA DEL REY (MADRID)	CENTRO DE AUTOMÁTICA Y ROBOTICA TECNICO / TECNICA DE I+D+I CP: 3922489	24	6547,1	A1 EX27	AE	Gestión de proyectos y transferencia del conocimiento		- Gestión de la propiedad industrial e intelectual - Transferencia de tecnología		Experiencia en elaboración de proyectos en colaboración con empresas y búsqueda de socios empresariales Experiencia en negociación de contratos de I+D en colaboración con empresas, apoyo tecnológico y licencias de explotación Conocimientos de inglés avanzado Experiencia en evaluación y protección de resultados de investigación	2 2 2 2 1 3
110	ZARAGOZA	CENTRO DE QUIMICA Y MATERIALES DE ARAGON HABILITADO / HABILITADA PAGADOR CP: 5113074	22	5208,7	C1 EX27	AE	Tramitación y control de documentos contables. Control de tesorería y Justificaciones		- Gestión económica - Gestión presupuestaria y gestión del gasto - Gestión patrimonial - Gestión de ingresos, cobros y devoluciones		Experiencia en tramitación, control y seguimiento de gasto a justificar, en firme y dotación de tesorería operativa Experiencia en elaboración de informes y balances de estado de gastos y pagos y situación de tesorería Experiencia en emisión de facturas, control y liquidación de ingresos correspondientes a contratos y convenios de Experiencia en manejo del sistema económico-administrativo en centros de investigación y sistema de inventario de bienes Experiencia en justificación de proyectos de investigación	2 2 2 2 2 1

OBSERVACIONES:

EX11-Excepto los sectores de Docencia, Investigación, Sanidad, Instituciones Penitenciarias y Transporte Aéreo y Meteorología.

EX22-Excepto los sectores de Sanidad, Instituciones Penitenciarias y Transporte Aéreo y Meteorología.

EX27-Excepto los sectores de Docencia, Sanidad, Instituciones Penitenciarias y Transporte Aéreo y Meteorología.

AE-ADMINISTRACION DEL ESTADO.

ANEXO II

SOLICITUD de participación en el concurso específico para la provisión de puestos de trabajo en el Consejo Superior de Investigaciones Científicas convocadas por Resolución _____ (B.O.E. _____).

DATOS PERSONALES

N.I.F:	_____
APELLIDOS Y NOMBRE:	_____
DOMICILIO:	_____ C.P.: _____
LOCALIDAD:	_____ PROVINCIA: _____
TELÉFONO DE CONTACTO:	_____
CORREO ELECTRÓNICO:	_____

DATOS PROFESIONALES

N.R.P:	_____
CUERPO/ESCALA:	_____ GRUPO: _____
SITUACIÓN ADMINISTRATIVA:	_____
DESTINO ACTUAL: (Ministerio, y Centro Directivo u Organismo Autónomo)	_____
	_____ PROVINCIA: _____
PUESTO DE TRABAJO ACTUAL:	_____

PUESTOS QUE SOLICITA (ESPECIFICADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA DEL SOLICITANTE)

Orden Preferencia	Nº Orden conv.	Puesto de trabajo	Grupo/Subgrupo	Nivel	Complem. Específico	Localidad
1						
2						
3						
4						
5						

(En caso necesario se continuará en la Hoja nº 2 del mismo Anexo II)

<p>Condiciona su petición de acuerdo con la Base Segunda. 7: (Convivencia familiar)</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Se acoge a la Base Tercera 1.2). (Señalar la que proceda)</p> <p><input type="checkbox"/> Destino previo del cónyuge funcionario.</p> <p><input type="checkbox"/> Cuidado de hijos.</p> <p><input type="checkbox"/> Cuidado de familiar.</p>	<p>Discapacidad (Base Segunda. 5)</p> <p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Tipo de discapacidad</p> <p>.....</p> <p>Adaptaciones precisas (resumen)</p> <p>.....</p>
--	---

Declaro bajo mi responsabilidad, que conozco expresamente y reúno los requisitos exigidos en la convocatoria para desempeñar el/los puesto/s que solicito y que los datos y circunstancias que hago constar en el presente anexo son ciertos.

En, a de de 20.....
(Firma)

ANEXO II (Hoja 2)

(Sólo se cumplimentará si se solicitan más puestos de los indicados en la Hoja 1)

APELLIDOS

NOMBRE

Firma del candidato

PUESTOS SOLICITADOS

Orden Preferencia	Nº Orden conv.	Puesto de trabajo	Grupo/Subgrupo	Nivel	Complem. Especifico	Localidad
6						
7						

ANEXO III

DOCUMENTACION QUE SE APORTA PARA CADA PUESTO DE TRABAJO SOLICITADO

APELLIDOS Y NOMBRE:

ORDEN DE PREFERENCIA (1)	Nº ORDEN PUESTOS (1)	DOCUMENTACION QUE ACREDITA LOS MERITOS ALEGADOS PARA LOS PUESTOS SOLICITADOS (2)

(1) Debe coincidir con lo solicitado en el anexo II

(2) Esta especificación no exime de la presentación de la pertinente documentación sin la cual no se procederá a su valoración

ANEXO IV

D./D^a

CARGO:

MINISTERIO U ORGANISMO:

CERTIFICA: Qué según los antecedentes obrantes en su expediente personal o aportados por el interesado, el funcionario abajo indicado tiene acreditados los siguientes extremos:

1.- DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre:		D.N.I.:
Cuerpo o Escala:	Grupo:	N.R.P.:
Administración a la que pertenece: (1)	Titulación Académica:	

2.- SITUACION ADMINISTRATIVA

<input type="checkbox"/> Servicio Activo	<input type="checkbox"/> Servicios Especiales	<input type="checkbox"/> Servicio en otras Administraciones Públicas Fecha traslado:	<input type="checkbox"/> Suspensión firme de funciones: F. Terminación periodo suspensión
<input type="checkbox"/> Exc. Voluntaria por interés particular Fecha de cese servicio activo _____		<input type="checkbox"/> Excedencia para cuidado de familiares Toma de posesión último destino definitivo: _____ <input type="checkbox"/> Excedencia Voluntaria por agrupación familiar, Fecha de Cese servicio activo: _____	

3.- DESTINO (2)

3.1 DESTINO DEFINITIVO: Ministerio/Secretaría de Estado, Organismo, Delegación o Dirección Periférica, Comunidad Autónoma			
Denominación del Puesto: Municipio:	Fecha Toma de Posesión:	Nivel del Puesto:	
3.2 DESTINO PROVISIONAL			
a) Comisión de Servicios en:		Denominación del Puesto:	
Municipio:	Fecha Toma de Posesión:	Nivel del Puesto:	
b) Reingreso con carácter provisional:		Denominación del Puesto	
Municipio:	Fecha Toma de Posesión:	Nivel del Puesto:	
c) Supuestos previstos en el art. 63.a) y b) RD 364/95		<input type="checkbox"/> Por cese o remoción de puesto	<input type="checkbox"/> Por supresión del puesto
Denominación del Puesto:	Fecha Toma de Posesión:	Nivel del Puesto:	

4.-MERITOS

4.1. Grado Personal:	Fecha Consolidación: (3)						
4.2. Puestos desempeñados excluido el destino actual: (4)							
DENOMINACION	S.GRAL. O UNIDAD ASIMILADA	CENTRO DIRECTIVO	NCD	AÑOS	MESES	DIAS	
4.3. Cursos superados y que guarden relación con el puesto o puestos solicitados, exigidos en la convocatoria:							
CURSOS				CENTRO			
4.4. Antigüedad: tiempo de servicios reconocidos en la Admón. del Estado, Autónoma o Local (hasta el día en que finalice el plazo de presentación de instancias).							
ADMINISTRACION	CUERPO O ESCALA	GRUPO	AÑOS	MESES	DIAS		
TOTAL AÑOS DE SERVICIOS:							

CERTIFICACION que expido a petición del interesado y para que surta efecto en el concurso específico convocado por Resolución de, _____ B.O.E. del día _____.

Observaciones al dorso: SI NO

Lugar, fecha y firma

Madrid,

Observaciones (5)

(Firma y Sello)

INSTRUCCIONES

- (1) Especificar la Admón. a la que pertenece el cuerpo o escala, utilizando las siguientes siglas:
C .Administración del Estado
A .Autonómica
L . Local
S . Seguridad Social
- (2) Si se desempeña un puesto en comisión de servicio, se cumplimentarán también los datos del puesto al que está adscrito con carácter definitivo el funcionario, expresados en el apartado 3.1.
- (3) De hallarse el reconocimiento del grado en tramitación, el interesado deberá aportar certificación expedida por el órgano competente.
- (4) Los que figuren en el expediente referidos a los últimos 5 años.
- (5) Este recuadro o la parte no utilizada del mismo deberá cruzarse por la autoridad que certifica