

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### OTROS PODERES ADJUDICADORES

**60333** *Anuncio de licitación de: Dirección General de Nexea Gestión Documental, S.A. Objeto: Suministro anual de papel especial para impresión de pines ocultos en equipos de impresión toner. Expediente: 2017\_02\_01.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Dirección General de Nexea Gestión Documental, S.A.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Nexea Gestión Documental, S.A.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Dirección General de Nexea Gestión Documental, S.A., S.M.E.
    - 2) Domicilio: Rejas, 9 (Nuevo Parque Empresarial Coslada).
    - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28022, España.
    - 4) Teléfono: +34 917482700.
    - 6) Correo electrónico: nexea.compras@correos.com.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://contrataciondelestado.es>.
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta las 12:00 horas del 24 de octubre de 2017.
  - d) Número de expediente: 2017\_02\_01.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministros.
  - b) Descripción: Suministro anual de papel especial para impresión de pines ocultos en equipos de impresión toner.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Dos años.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30197630 (Papel de impresión), 22993100 (Papel o cartón fotosensible), 22993200 (Papel o cartón termosensible) y 22993300 (Papel o cartón termográfico).
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
4. Valor estimado del contrato: 227.504,00 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 227.504,00 euros. Importe total: 275.279,84 euros.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: (Se acreditará por cualquiera de las siguientes formas: 1. En su caso el justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar o en su defecto Letter of Comfort de la empresa matriz; en dicho caso se podrá exigir

que dichas entidades respondan solidariamente de la ejecución del contrato. 2. Tratándose de personas jurídicas, presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que la publicación de éstas sea obligatoria en los Estados en donde aquellas se encuentren establecidas, donde el Patrimonio neto, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales sea por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar. 3. Declaración relativa a la cifra de negocios relativa a los suministros de papel especial objeto de este expediente realizado por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios, en función de cuál sea la naturaleza de la contratación. Requisito mínimo 90.000 € anuales de media en los últimos tres años. 4. Importes totales de las facturaciones anuales durante los cinco últimos ejercicios, indicándose importe, fechas y destino público o privado. Requisito mínimo 360.000 € de media en los últimos 5 ejercicios). Solvencia técnica y profesional: (Se acreditará mediante todos los puntos detallados a continuación. Memoria actualizada de su empresa, en la que se describan los siguientes aspectos: - Relación de clientes con facturaciones superiores a 90.000 € en dichos ejercicios. Mínimo de 2 clientes. - Número de empleados y estructura de producción de la empresa. Mínimo 40 empleados. - Detalle de toda la maquinaria e instalaciones para la producción. Mínimo, tener la capacidad productiva para realizar el doble del volumen previsto en el presente expediente en el periodo estipulado).

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12:00 horas del 25 de octubre de 2017.
- b) Modalidad de presentación: Manual.
- c) Lugar de presentación:
  - 1) Dependencia: Dirección General de Nexea Gestión Documental, S.A., S.M.E.
  - 2) Domicilio: Rejas, 9 (Nuevo Parque Empresarial Coslada).
  - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28022, España.
- d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Mínimo: 2. Máximo: 4.
- e) Admisión de variantes: No.

Madrid, 11 de octubre de 2017.- Director general de Nexea Gestión Documental, S.A.

ID: A170073632-1