

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### MINISTERI D'ECONOMIA, INDÚSTRIA I COMPETITIVITAT

**5616** *Reial decret 132/2018, de 16 de març, pel qual s'aproven els Estatuts generals dels col·legis oficials d'enginyers tècnics industrials i perits industrials d'Espanya i del seu Consell General.*

Els Estatuts generals dels col·legis oficials dels perits i enginyers tècnics industrials i del seu Consell General van ser aprovats pel Reial decret 104/2003, de 24 de gener, i modificats pel Reial decret 901/2007, de 6 de juliol.

La promulgació del Reial decret 104/2003, de 24 de gener, i del Reial decret 901/2007, de 6 de juliol, que el va modificar, va obeir a la necessitat d'acomodar l'estructura col·legial dels perits i enginyers tècnics industrials als canvis de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, derivats de la Llei 74/1978, de 26 de desembre, que va adequar el règim dels col·legis a la Constitució, i de la Llei 7/1997, de 14 d'abril, de mesures liberalitzadores en matèria de sòl i de col·legis professionals, fruit de la tramitació com a projecte de Llei del Reial decret llei 5/1996, de 7 de juny.

Per tant, igual que els Estatuts generals aprovats pel Reial decret 104/2003, de 24 de gener, es van ajustar a les normes aprovades aleshores, avui aquests Estatuts s'han de modificar novament per posar-los de conformitat amb la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, i, sobretot, amb les lleis 17/2009, de 23 de novembre, sobre lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de servei i el seu exercici.

La importància de les reformes operades en les organitzacions col·legials per les lleis esmentades ha aconsellat l'aprovació d'uns nous Estatuts generals en lloc de modificar-ne els anteriors. Amb això es guanya en claredat i es regula en un sol text l'estructura col·legial i tots els aspectes bàsics de l'exercici de la professió i de la seva organització a Espanya.

El Reial decret consta d'un preàmbul, un article únic aprovatori dels Estatuts generals, dues disposicions transitòries, relatives, respectivament, a la vigència dels Estatuts actuals dels col·legis oficials de perits i enginyers tècnics industrials i del seu Consell General a la permanència transitòria dels membres dels òrgans rectors; una disposició derogatòria que deroga el Reial decret 104/2003, de 24 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts generals dels col·legis oficials de perits i enginyers tècnics industrials i del seu Consell General, i tres disposicions finals que es refereixen, respectivament, al termini per tal que els col·legis oficials de perits i enginyers tècnics industrials procedeixin a la reforma dels seus Estatuts, al títol competencial i a l'entrada en vigor de la norma, l'endemà de la seva publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

A continuació s'insereixen els Estatuts, que s'estructuren en vuit títols. El títol preliminar amb dos capítols, que aborden en el capítol I l'objecte, la composició, la naturalesa, les funcions, l'àmbit territorial i la composició dels col·legis oficials i del Consell General, incorporacions de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats. El capítol II tracta de les finalitats i funcions dels col·legis, per a la tutela de l'exercici correcte de la professió com a garantia dels drets dels ciutadans.

El títol I s'estructura en tres capítols. El capítol I regula la col·legiació, el capítol II, els drets i els deures dels col·legiats i el capítol III, l'ordenació de l'exercici de la professió.

El títol II, de l'organització col·legial, s'estructura en tres capítols. El capítol I regula els òrgans de govern dels col·legis, el capítol II, l'elecció dels càrrecs de la Junta de Govern i el capítol III, el Consell General de col·legis, i n'estableix la naturalesa, la composició, la seu, el mode d'elecció i les funcions.

El títol III, del règim jurídic de l'activitat i el patrimoni dels ens col·legials, s'estructura en dos capítols. El capítol I aborda l'activitat dels col·legis que està subjecta al dret administratiu i el capítol II, els recursos econòmics dels col·legis i del Consell General.

El títol IV regula l'exercici de la professió sota forma societària, mentre que el títol V versa sobre el règim disciplinari.

El títol VI regula el procediment per a la reforma dels Estatuts i el títol VII està dedicat a les disposicions comunes dels col·legis i del Consell General, entre les quals s'inclouen la finestra única, la memòria anual i el servei d'atenció als col·legiats i als consumidors i als usuaris.

La part final dels Estatuts conté una sola disposició final sobre l'ús del gènere gramatical.

El Ple del Consell General de Col·legis Oficials d'Enginyers Tècnics Industrials i Perits Industrials, d'Espanya, en la reunió celebrada el dia 19 de desembre 2015, va acordar, per unanimitat, aprovar i remetre el projecte de nous Estatuts generals per a la seva aprovació pel Govern, de conformitat amb l'article 6.2 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals. En l'elaboració dels Estatuts generals que aprova aquest Reial decret s'han escoltat tots els col·legis oficials d'enginyers industrials representats pel seu Consell General, el Col·legi Nacional d'Enginyers de l'ICAI, així com la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència.

En virtut d'això, a proposta del ministre d'Economia, Indústria i Competitivitat, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres a la reunió del dia 16 de març de 2018,

#### DISPOSO:

##### Article únic. *Aprovació dels Estatuts.*

S'aproven els Estatuts generals dels col·legis oficials d'enginyers tècnics industrials i perits industrials d'Espanya i del seu Consell General, que figuren a continuació d'aquest Reial decret.

##### Disposició transitòria primera. *Aplicació dels Estatuts particulars dels col·legis.*

Fins que no es produeixi l'adaptació que preveu la disposició final primera, els col·legis han d'aplicar els Estatuts vigents actualment sempre que no entrin en contradicció amb el que disposen aquests Estatuts generals.

##### Disposició transitòria segona. *Permanència transitòria dels membres dels òrgans rectors.*

Els membres dels òrgans rectors dels col·legis oficials d'enginyers tècnics industrials i perits industrials i del seu Consell General, en la data d'aprovació d'aquests Estatuts, han de romandre en els seus càrrecs fins a la conclusió del període de temps per al qual van ser elegits, i s'ha de procedir a cobrir les vacants que es produeixin de conformitat amb la seva normativa estatutària.

##### Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queda derogat el Reial decret 104/2003, de 24 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts generals dels col·legis oficials de perits i enginyers tècnics industrials i del seu Consell General.

##### Disposició final primera. *Adaptació dels Estatuts dels col·legis als Estatuts generals.*

En el termini d'un any des de l'aprovació d'aquests Estatuts, els col·legis han de procedir a la reforma dels seus Estatuts vigents, pel procediment que assenyalava l'article 34, per adaptarlos al que disposen aquests Estatuts, tot això sense perjudici, si s'escau, del que disposa la legislació autonòmica aplicable.

En el mateix termini el Consell General ha de procedir a la reforma dels seus reglaments corresponents.

Disposició final segona. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.18a de la Constitució, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva per dictar les bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 16 de març de 2018.

FELIPE R.

El ministre d'Economia, Indústria i Competitivitat,  
ROMÁN ESCOLANO OLIVARES

## ESTATUTS GENERALS DELS COL·LEGIS OFICIALS D'ENGINYERS TÈCNICS INDUSTRIALS I PERITS INDUSTRIALS D'ESPANYA I DEL SEU CONSELL GENERAL

Títol preliminar.

Capítol I. Disposicions generals.

Article 1. Objecte, composició i naturalesa organitzativa.

Article 2. Règim jurídic.

Article 3. Abast.

Article 4. Àmbit territorial.

Article 5. Relacions amb l'Administració.

Capítol II. De les finalitats i funcions dels col·legis.

Article 6. Finalitats i funcions dels col·legis.

Títol I.

Capítol I. De la col·legiació.

Article 7. De la col·legiació.

Article 8. Requisits de la col·legiació.

Article 9. Règim de les incorporacions col·legials.

Article 10. Pèrdua de la condició de col·legiat.

Capítol II. Drets i deures dels col·legiats.

Article 11. Drets dels col·legiats en relació amb la seva activitat professional.

Article 12. Deures dels col·legiats en l'exercici de la seva activitat professional.

Article 13. Drets corporatius dels col·legiats.

Article 14. Deures corporatius dels col·legiats.

Capítol III. De l'ordenació de l'exercici de la professió.

Article 15. De l'exercici de la professió.

Article 16. Incompatibilitats.

Article 17. Encàrrecs professionals.

Article 18. Visat.

Article 19. Responsabilitat professional.

Article 20. Honoraris professionals.

Article 21. Cobrament d'honoraris.

Títol II. De l'organització col·legial.

Capítol I. Dels òrgans de govern dels col·legis.

Article 22. Classes d'òrgans de govern.

Article 23. La Junta General.

Article 24. Règim de funcionament de la Junta General.

Article 25. Aprovació de les actes.

Article 26. La Junta de Govern.

Article 27. Competències de la Junta de Govern.

Article 28. El degà.

Article 29. El vicedegà.

Article 30. El secretari.

Article 31. El tresorer.

Article 32. L'interventor.

Article 33. Dels vocals de la Junta de Govern.

Article 34. Estatuts particulars i reglaments interns dels col·legis.

Capítol II. De l'elecció dels càrrecs de la Junta de Govern.

Article 35. Càrrecs electius i dret de sufragi actiu i passiu.

Article 36. Procediment electoral.

Article 37. De la moció de censura.

Capítol III. Del Consell General de Col·legis.

Article 38. Naturalesa.

Article 39. Funcions del Consell General.

Article 40. Seu del Consell General.

Article 41. Òrgans del Consell General.

Article 42. El Ple.

Article 43. Competències del Ple.

Article 44. Funcionament del Ple.

Article 45. La Junta Executiva.

Article 46. Òrgans unipersonals del Consell General.

Títol III. Del règim jurídic de l'activitat i del patrimoni dels ens col·legials.

Capítol I. Del règim jurídic de l'activitat.

Article 47. Règim de l'activitat dels ens col·legials subjecta al dret administratiu.

Article 48. Silenci administratiu.

Article 49. Nul·litat i anul·labilitat dels actes de les corporacions col·legials.

Article 50. Acords dels òrgans col·legials.

Article 51. Recursos.

Article 52. Altres reclamacions.

Article 53. Comunicacions entre els col·legis i el Consell General.

Article 54. Règim de l'activitat no subjecta al dret administratiu.

Capítol II. Dels recursos econòmics.

Article 55. Recursos econòmics dels col·legis i del Consell General.

Títol IV. De l'exercici professional sota forma societària.

Article 56. Societats professionals.

Article 57. Registre de societats professionals.

Títol V. Del règim disciplinari.

Article 58. Competència.

Article 59. Infraccions.

Article 60. Sancions.

Article 61. Procediment disciplinari.

Article 62. Recursos contra les resolucions sancionadores.

Article 63. Prescripció d'infraccions i sancions.

Article 64. Anotació i cancel·lació de les sancions.

Article 65. Règim supletori.

Títol VI. De la reforma dels Estatuts generals.

Article 66. Procediment per a la reforma dels Estatuts generals.

Títol VII. Disposicions comunes als col·legis i al Consell General.

Article 67. Finestreta única.

Article 68. Memòria anual.

Article 69. Servei d'atenció als col·legiats i als consumidors i usuaris.

Disposició final única. Ús del gènere gramatical.

## TÍTOL PRELIMINAR

### CAPÍTOL I

#### Disposicions generals

##### Article 1. *Objecte, composició i naturalesa organitzativa.*

Constitueix l'objecte d'aquests Estatuts la regulació de l'organització, les competències i el funcionament dels col·legis oficials i del Consell General de Col·legis, sense perjudici de les competències que en aquesta matèria tinguin les comunitats autònomes.

1. Els col·legis oficials de la professió d'enginyer tècnic industrial i perit industrial d'Espanya són corporacions de dret públic de caràcter representatiu de la professió emparades per la Llei i reconegudes per l'Estat, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats.

2. El Consell General de Col·legis és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar que integra, coordina i representa els col·legis oficials de la professió d'enginyer tècnic industrial i perit industrial d'Espanya per al compliment de les seves finalitats.

3. Els consells autonòmics de col·legis, els existents i els que es puguin crear, tenen el caràcter i les funcions que les lleis de cada comunitat autònoma els atorguin.

4. L'organització corporativa que regulen aquests Estatuts generals està integrada pel Consell General dels Col·legis Oficials d'Enginyers Tècnics Industrials i Perits Industrials d'Espanya, i pels col·legis oficials de la mateixa professió d'Espanya, així com pels consells autonòmics de col·legis que hi hagi o es puguin constituir.

##### Article 2. *Règim jurídic.*

1. Els col·legis oficials de la professió d'enginyer tècnic industrial i perit industrial d'Espanya queden subjectes a la Constitució i, si s'escau, als Estatuts d'autonomia que corresponguin pel seu àmbit territorial. Així mateix, es regeixen per la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals, per la legislació estatal bàsica o d'aplicació directa o general que afecti aquests col·legis, per la legislació sobre col·legis professionals que, en desplegament de la legislació estatal, aprovin les comunitats autònomes en l'àmbit de les seves competències i territoris, per aquests Estatuts generals i pels Estatuts particulars de cada col·legi.

2. El Consell General queda subjecte igualment a la Constitució, a l'esmentada Llei 2/1974, de 13 de febrer, a la legislació estatal bàsica o d'aplicació directa o general i a aquests Estatuts.

3. L'estructura interna i el funcionament dels col·legis i del Consell General han de ser democràtics.

##### Article 3. *Abast.*

Els col·legis estaran integrats pels graduats en enginyeria de la branca industrial, el títol universitari oficial dels quals compleixi els requisits de l'Ordre CIN/351/2009, de 9 de febrer, els titulats enginyers tècnics de la mateixa branca d'acord amb els plans d'estudis anteriors al Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, de conformitat amb els reials decrets 1462/1990, de 26 d'octubre, i 1402/1992, de 20 de novembre, 1403/1992, de 20 de novembre, 1404/1992, de 20 de novembre, 1405/1992, de 20 de novembre, i 1406/1992, de 20 de novembre, i els perits industrials, sempre que estiguin en possessió del títol oficial corresponent reconegut per l'Estat, que ho sol·licitin i compleixin la resta de requisits exigits per aquests Estatuts.

**Article 4. Àmbit territorial.**

1. La fusió, l'absorció, la segregació, el canvi de denominació i la dissolució dels col·legis professionals de la mateixa professió els han de promoure aquests col·legis, d'acord amb el que preveuen els seus Estatuts i, prèvia audiència de la resta de col·legis afectats, requereixen l'aprovació per real decret, si afecta col·legis radicats en diferents comunitats autònomes o la normativa autonòmica no reguli aquests processos, o si no, per decret de la comunitat autònoma corresponent.

S'aplica la legislació de l'Estat en casos de canvi de denominació dels col·legis existents en l'actualitat, en el cas que la normativa autonòmica no reguli la fusió, l'absorció, la dissolució o la segregació de col·legis o quan aquests siguin de diferents comunitats autònomes.

2. Els nous col·legis no poden tenir una circumscripció territorial inferior a la província, llevat que la legislació autonòmica corresponent ho autoritzi expressament, i la seva constitució s'ha de comunicar al Consell General.

3. Els col·legis poden establir delegacions o demarcacions en les localitats, diferents de la seva capçalera, en les quals ho considerin convenient.

4. Les delegacions es poden constituir en col·legis amb subjecció al que preveuen els seus Estatuts i la legislació de les comunitats autònomes.

5. Els col·legiats de Ceuta i Melilla ho són dels col·legis de Cadis i Màlaga respectivament, i es poden crear delegacions en cadascuna d'aquestes ciutats.

**Article 5. Relacions amb l'Administració.**

1. Els col·legis, en tot el que afecti els continguts de la seva professió i els aspectes institucionals i corporatius que preveuen les lleis, es relacionen amb l'Administració General de l'Estat a través dels departaments ministerials que siguin competents, i amb les administracions autonòmiques a través dels departaments o les conselleries corresponents.

2. Les relacions amb l'Administració General de l'Estat s'estableixen a través del Consell General en tot el que tingui àmbit o repercussió nacional, comunitària i internacional.

3. Les relacions dels col·legis oficials i del seu Consell General amb les diferents administracions públiques es regeixen pel que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la resta de normes que en cada cas siguin aplicables.

**CAPÍTOL II****De les finalitats i funcions dels col·legis****Article 6. Finalitats i funcions dels col·legis.**

1. Els col·legis tenen les finalitats pròpies d'aquestes corporacions professionals i com a finalitat última la tutela de l'exercici correcte de la professió com a garantia dels drets dels ciutadans. En particular:

a) L'ordenació, en l'àmbit de la seva competència, de l'exercici de la professió de perit industrial i enginyer tècnic industrial, d'acord amb els criteris bàsics que estableixi el Consell General, per tal de vetllar per l'ètica i la dignitat professional i el respecte degut a la societat.

b) La representació institucional exclusiva en el seu àmbit territorial de la professió, de conformitat amb la legislació aplicable, sempre que la col·legiació sigui obligatòria.

c) La defensa dels interessos professionals dels col·legiats.

d) La protecció dels interessos dels consumidors i usuaris.

2. Els col·legis en el seu àmbit territorial tenen les funcions següents.

a) Totes les funcions que redundin en benefici de la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris dels serveis dels seus col·legiats.

b) Exercir totes les funcions que els encarregui l'Administració i col·laborar amb aquesta mitjançant la realització d'estudis, l'emissió d'informes, l'elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb les seves finalitats que se'ls puguin sol·licitar o acordar formular per iniciativa pròpia.

c) Ordenar l'activitat professional dels col·legiats.

d) Exercir la potestat disciplinària en l'ordre professional i col·legial sobre els col·legiats.

e) Facilitar als tribunals, de conformitat amb les lleis, la relació de col·legiats que puguin ser requerits per intervenir com a perits en els assumptes judicials, o designar-los directament, segons que correspongui.

f) Estar en possessió en el seu àmbit competencial de la representació exclusiva i defensa dels drets i interessos de la professió davant qualsevol classe d'institucions, tribunals, administracions públiques, entitats socials i particulars.

g) Adoptar mesures perquè cap persona dugui a terme actes propis de la professió d'enginyer tècnic industrial sense que tingui el títol acadèmic corresponent o sense que pugui acreditar la seva pertinença a un col·legi, quan, en aquest cas, la col·legiació sigui obligatòria.

h) Recollir i canalitzar les aspiracions de la professió, i elevar als organismes oficials competents tots els suggeriments que tinguin relació amb el perfeccionament i amb les normes que regeixin la prestació de serveis propis.

i) Participar en la formulació del perfil professional dels col·legiats, i promocionar la certificació de competències i l'exercici professional continu mitjançant experiència, formació contínua, etc.

j) Efectuar el reconeixement de signatura, el visat, la revisió documental, el registre o sigui quina sigui la seva denominació, de projectes, informes, dictàmens, valoracions, peritatges i altres treballs que portin a terme els col·legiats, en els termes i casos que preveu la legislació vigent.

k) Encarregar-se del cobrament de les percepcions, les remuneracions o els honoraris professionals quan el col·legiat ho sol·liciti lliurement i expressament, en els casos en què el Col·legi tingui creats els serveis adequats i en les condicions que determinin els Estatuts de cada Col·legi.

l) Informar i dictaminar en els procediments administratius o judicials en què es discuteixin qüestions relacionades amb els honoraris professionals dels col·legiats i establir barems orientatius només als efectes de taxació de costes, i de jura de comptes dels advocats.

m) Intervenir, en via de conciliació o arbitratge, en les qüestions que per motius professionals se susciten entre els col·legiats o entre aquests i els seus clients.

ñ) Qualsevol altra funció que redundi en benefici dels interessos dels col·legiats o de l'enginyeria tècnica industrial.

n) Fomentar i promocionar els serveis de la Mutuïtat de Previsió Social dels Enginyers Tècnics Industrials (MUPITI).

p) Portar el Registre de col·legiats i societats professionals integrades per col·legiats.

q) Crear i mantenir una finestreta única, en els termes que preveu la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

r) Elaborar i publicar una memòria anual, en els termes que preveuen la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i aquests Estatuts.

s) Crear i mantenir un servei d'atenció als col·legiats i als consumidors i usuaris.

t) Participar en l'elaboració dels plans d'estudi i informar de les normes d'organització dels centres docents corresponents a la professió sempre que ho sol·licitin els centres esmentats, mantenir-hi contacte permanent i preparar la informació necessària per facilitar l'accés a la vida professional dels nous professionals.

u) Complir i fer complir als col·legiats les lleis generals i especials i els Estatuts professionals i reglaments de règim interior, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans col·legials, en matèria de la seva competència.



v) Organitzar activitats i serveis comuns d'interès per als col·legiats, de caràcter professional, formatiu, cultural, assistencial i de previsió i altres d'anàlegs, i proveir el sosteniment econòmic mitjançant els mitjans necessaris.

w) Atendre les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes que se'ls imposi, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formuli qualsevol autoritat competent d'un Estat membre i les institucions de la Unió Europea en els termes que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, en particular, pel que fa al fet que les sol·licituds d'informació i de realització de controls, inspeccions i investigacions estiguin degudament motivades i que la informació obtinguda s'utilitzi únicament per a la finalitat per a la qual es va sol·licitar.

x) Exercir les funcions d'autoritat competent en els termes que reflecteixen la legislació vigent i específicament la Llei 17/2009, de 23 de novembre, en la mesura en què així ho disposi la legislació sobre col·legis professionals.

y) Procurar l'harmonia i la col·laboració entre els col·legiats, i vetllar perquè aquests exerceixin la seva activitat professional en règim de lliure competència, amb subjecció als límits que estableixen la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, la Llei 3/1991, de 10 de gener, de competència deslleial i la Llei 34/1998, d'11 de novembre, general de publicitat.

## TÍTOL I

### CAPÍTOL I

#### De la col·legiació

##### Article 7. *De la col·legiació.*

1. Són membres de l'organització col·legial tots els col·legiats d'Espanya, i s'entén per organització col·legial la que defineix la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

És requisit indispensable per exercir els actes propis de la professió d'enginyer tècnic industrial i perit industrial estar col·legiat en un col·legi oficial d'enginyers tècnics industrials i perits industrials d'Espanya, sempre que així ho mantingui una llei estatal.

Llevat que legalment s'estableixi el contrari, queden exceptuats del requisit d'incorporació els enginyers tècnics industrials i perits industrials sotmesos a règim funcional que exerceixin les seves activitats exclusivament en el si de les administracions públiques.

2. La col·legiació s'ha de fer en el Col·legi la circumscripció territorial del qual correspongui al lloc on el professional tingui el seu domicili fiscal professional.

3. No es pot limitar el nombre de col·legiats inscrits en un col·legi, ni tampoc tancar temporalment o definitivament l'admissió de nous col·legiats.

4. La incorporació al Col·legi que correspongui habilita per a l'exercici de la professió en tot el territori de l'Estat.

Els col·legis en l'àmbit territorial dels quals no radiqui el domicili fiscal professional esmentat no poden exigir cap comunicació ni cap habilitació ni cap pagament de contraprestacions econòmiques diferents de les que el Col·legi de destinació exigeixi habitualment als seus col·legiats per la prestació dels serveis dels quals siguin beneficiaris i no estiguin coberts per la quota col·legial, sense perjudici de la comunicació al Col·legi propi i de les relacions d'aquest amb el de destinació.

En cas d'exercici professional en un territori diferent del de la col·legiació, i als efectes d'exercir les competències d'ordenació i potestat disciplinària que corresponguin al Col·legi del territori en què s'exerceixi l'activitat professional, en benefici dels consumidors i usuaris, els col·legis han d'utilitzar mecanismes de comunicació i els sistemes de cooperació administrativa entre autoritats competents previstos a la Llei 17/2009, de 23 de novembre, les sancions imposades, si s'escau, pel Col·legi del territori en què s'exerceixi l'activitat professional tenen plens efectes a tota Espanya.

5. En el cas d'establiment d'un professional d'un altre Estat membre de la Unió Europea, cal atenir-se al que disposa la normativa vigent en aplicació del dret comunitari relativa al reconeixement de qualificacions.

#### Article 8. *Requisits de la col·legiació.*

1. Per a la incorporació a un col·legi es requereix, amb caràcter general:
  - a) Haver obtingut el títol oficial corresponent reconegut per l'Estat.
  - b) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels estats membres de la Unió Europea, sense perjudici del que disposen els tractats internacionals ratificats per l'Estat espanyol i publicats en el «Butlletí Oficial de l'Estat».
  - c) No estar subjecte a una pena d'inhabilitació per a l'exercici professional per sentència ferma, ni estar impedit per a aquest exercici per una sanció disciplinària ferma anterior, o qualsevol altra incapacitat legal que impedeixi la col·legiació.
  - d) Satisfer la quota d'ingrés corresponent, si s'escau, que no ha de superar els costos de tramitació.

2. Poden ser nomenats col·legiats d'honor les persones naturals o jurídiques, nacionals o estrangeres que, tinguin titulació acadèmica o no, reuneixin mèrits o hagin prestat serveis rellevants a favor del Col·legi o de la professió en general. Aquests nomenaments només tenen efectes honorífics.

#### Article 9. *Règim de les incorporacions col·legials.*

1. La incorporació als col·legis té caràcter reglat i no es pot denegar als qui reuneixin els requisits que fixa l'article anterior, excepte el que disposa aquest precepte.

2. Les juntes de Govern dels col·legis han de resoldre, amb els informes previs oportuns, les sol·licituds de col·legiació, en el termini de dos mesos, mitjançant un acord motivat, contra el qual es poden interposar els recursos que estableixen aquests Estatuts.

La col·legiació s'entén produïda, respecte de les sol·licituds deduïdes degudament, una vegada transcorregut el termini de dos mesos sense que hi hagi hagut una resolució expressa.

3. La incorporació al Col·legi se suspèn i amb aquesta els drets inherents a la condició de col·legiat, a conseqüència de:

- a) La inhabilitació o incapacitació temporal per a l'exercici professional decretada per resolució judicial ferma.
- b) La suspensió en l'exercici professional imposada per sanció disciplinària col·legial esdevinguda ferma.

La situació de suspensió es manté sempre que subsisteixi la causa que la determina.

4. La regulació exposada és objecte del desplegament pertinent en els Estatuts particulars dels col·legis de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts i la legislació sobre col·legis professionals estatal i autonòmica.

#### Article 10. *Pèrdua de la condició de col·legiat.*

1. Són causes de pèrdua de la condició de col·legiat:
  - a) La condemna per sentència ferma que comporti la pena principal o accessòria d'inhabilitació per a l'exercici de la professió.  
El col·legiat està obligat a comunicar al Col·legi la sentència condemnatòria dins dels deu dies següents en què se li notifiqui, sense perjudici d'abstenir-se de qualsevol activitat professional des que produeixi efectes la sentència condemnatòria.
  - b) L'expulsió disciplinària acordada per resolució corporativa ferma.  
La sanció d'expulsió disciplinària produeix efectes des que sigui ferma.

L'òrgan que hagi imposat la sanció ho ha de notificar al Consell Autonòmic corresponent i al Consell General, que ho ha de comunicar a la resta de col·legis.

c) La baixa voluntària del col·legiat, que, en el cas dels exercents de la professió, només s'admet prèvia manifestació del cessament de l'activitat professional, té efectes des de la seva sol·licitud, si bé no eximeix del pagament de les quotes i d'altres deutes vençuts.

d) La mort del col·legiat.

e) El descobert en les quotes col·legials per un import superior a una anualitat o, si s'escau, pel que fixin els Estatuts de cada Col·legi, previ requeriment de pagament notificat, amb almenys un mes d'antelació, desatès pel col·legiat.

2. La falta de pagament de quotes i altres aportacions col·legials, per un import mínim d'un trimestre o, si s'escau, pel que fixin els Estatuts de cada Col·legi, previ requeriment del seu abonament, no produeix la pèrdua de la condició de col·legiat, però sí la suspensió de tots els seus drets corporatius, sense perjudici del que disposa el títol IV d'aquests Estatuts i de l'alçament de la suspensió dels drets tan aviat com el col·legiat es posi al corrent dels seus pagaments.

## CAPÍTOL II

### Drets i deures dels col·legiats

Article 11. *Drets dels col·legiats en relació amb la seva activitat professional.*

Són drets dels col·legiats:

1. Els col·legiats tenen dret a les consideracions degudes a la seva professió reconegudes per la legislació i les normes estatutàries.

2. Els col·legiats tenen dret al lliure exercici de la seva professió sense que l'Administració ni tercers limitin les atribucions professionals que tinguin reconegudes a les lleis.

3. Els col·legiats tenen dret al cobrament d'honoraris professionals pels serveis prestats als seus clients en els termes que preveuen aquests Estatuts i la resta de disposicions vigents.

4. Fer, a través del sistema de finestra única, els tràmits necessaris i obtenir la informació necessària per a l'accés a la seva activitat professional i el seu exercici, incloses la col·legiació i la baixa de manera electrònica.

5. Tots els que es deriven d'aquests Estatuts i dels Estatuts del Col·legi a què pertany.

Article 12. *Deures dels col·legiats en l'exercici de la seva activitat professional.*

1. Complir les prescripcions legals que siguin d'observança obligada en els treballs professionals que porti a terme.

2. sotmetre a visat del Col·legi corresponent tots els treballs que subscrigui en l'exercici de la seva professió, sigui quin sigui el client o els destinatari d'aquells, en els casos i termes que preveu la legislació vigent.

Article 13. *Drets corporatius dels col·legiats.*

1. A més dels drets que assenyala l'article 11 en relació amb la seva activitat professional, corresponen als col·legiats els drets corporatius següents:

a) De sufragi actiu i passiu en relació amb tots els càrrecs electius dels col·legis i del Consell General, en els termes que preveu l'article 35 i sense perjudici del que estableix l'article 46.

b) A participar en la vida col·legial, segons els termes que fixen aquests Estatuts o els dels col·legis.

c) A dirigir suggeriments i peticions per escrit als òrgans de govern dels col·legis.

d) A sol·licitar l'empara del Col·legi corresponent quan els seus drets i interessos professionals o corporatius es considerin lesionats o menyscabats o no es respectin la consideració i el tracte que els està reconegut.

e) A participar en l'ús i el gaudi dels béns del Col·legi i dels serveis que aquest tingui establerts, en la forma prevista reglamentàriament.

f) A estar en possessió de les insígnies i els distintius propis de la professió.

g) A conèixer la comptabilitat col·legial en la forma que determini cada Col·legi, però sense que en cap cas es pugui privar d'efectivitat real aquest dret.

h) A disposar d'una guia professional amb l'adreça de les oficines i els despatxos dels col·legiats corresponents i amb subjecció al que preveu la legislació sobre protecció de dades personals, si s'escau, a través de la finestra única del Col·legi.

2. Els col·legiats que reuneixin els requisits exigits i s'acullin voluntàriament a la jubilació com a professionals conserven tots els drets corporatius sense perjudici del que disposa l'apartat 4 de l'article 35.

#### Article 14. *Deures corporatius dels col·legiats.*

1. Complir les prescripcions legals en matèria de previsió social.
2. Complir les resolucions dels òrgans de govern del Col·legi i del Consell General.
3. Dur a terme les comeses que li encarreguin els òrgans de govern del Col·legi a què pertanyin.
4. Pagar les quotes i els drets que hagi aprovat el Col·legi per al seu sosteniment i per a finalitats de previsió i auxili mutu.
5. Fer respectar l'exercici professional i el de les institucions col·legials.
6. Guardar el secret professional.
7. Guardar respecte als membres dels òrgans de govern de la corporació i a la resta de companys.
8. Comunicar i facilitar al Col·legi qualsevol canvi o modificació del domicili fiscal professional i facilitar les dades que es requereixin legalment o estatutàriament per millorar l'atenció i la informació.

### CAPÍTOL III

#### De l'ordenació de l'exercici de la professió

#### Article 15. *De l'exercici de la professió.*

L'exercici de la professió s'ha de dur a terme en règim de lliure competència i està subjecte, quant a l'oferta de serveis i fixació de la seva remuneració, a la legislació sobre competència i sobre competència deslleial.

#### Article 16. *Incompatibilitats.*

1. L'exercici de la professió és incompatible amb qualsevol situació que prevegi com a tal la llei.
2. El professional en qui concorri alguna causa d'incompatibilitat ho ha de comunicar immediatament a la Junta de Govern del seu Col·legi i cessar en l'exercici de la professió.

#### Article 17. *Encàrrecs professionals.*

1. Excepte que resulti una altra cosa dels termes de l'encàrrec professional, el client pot resoldre l'encàrrec fet a un col·legiat i fer-n'hi a un altre del mateix Col·legi o d'un altre, sense perjudici del pagament dels honoraris meritats fins a la data pel col·legiat anterior, segons expressió detallada de la part del treball efectuada per ell mateix.
2. El nou encàrrec té efectes des de la seva data, i així el nou col·legiat queda habilitat per dur a terme els treballs que se li encarreguin.

3. El que disposen els paràgrafs anteriors s'entén sense perjudici de les accions judicials que assisteixin al col·legiat, primer titular de l'encàrrec i de l'exercici d'aquestes, si s'escau, pel mateix Col·legi, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts.

4. Els encàrrecs professionals se subjecten en tot cas al que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre.

## Article 18. *Visat.*

1. El visat és una funció pública descentralitzada que, per atribució de la Llei i quan aquesta ho exigeix, exerceixen els col·legis en relació amb els projectes i altres treballs professionals dels col·legiats, en garantia dels interessos dels clients i de l'interès públic general.

El visat és voluntari excepte en els casos en què, de conformitat amb la Llei 2/1974, de 13 de febrer, o el Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, sigui obligatori, així com quan ho sol·liciti el client expressament.

2. L'objecte del visat és comprovar, almenys:

- a) La identitat i l'habilitació professional de l'autor del treball, i utilitzar per fer-ho els registres de col·legiats que preveuen aquests Estatuts.
- b) La correcció i integritat formal de la documentació del treball professional d'acord amb la normativa aplicable al treball de què es tracti.
- c) La subscripció i vigència de l'assegurança de responsabilitat civil que preveu l'article 19, en els casos i amb la quantia que estableixi l'ordenament jurídic aplicable.
- d) L'adscripció del col·legiat al règim de Seguretat Social o, si s'escau, la mutualitat alternativa procedent, comprovació que s'ha de fer anualment a través de l'habilitació professional.

En tot cas, el visat ha d'expressar clarament quin és el seu objecte, i detallar quins aspectes són sotmesos a control i ha d'informar sobre la responsabilitat que, d'acord amb el que preveu l'apartat següent, assumeix el Col·legi.

3. En cas de danys derivats d'un treball professional que hagi visat el Col·legi, en el que en sigui responsable l'autor, el Col·legi ha de respondre subsidiàriament dels danys que tinguin el seu origen en defectes que hauria d'haver posat de manifest el Col·legi quan va visar el treball professional, i que tinguin relació directa amb els elements que s'han visat en aquest treball concret.

4. Quan el visat col·legial sigui preceptiu, el seu cost ha de ser raonable, no abusi ni discriminatori. Els col·legis han de fer públics els preus dels visats dels treballs, que es poden tramitar per via telemàtica.

5. El visat no comprèn els honoraris ni la resta de condicions contractuals la determinació de les quals es deixa al lliure acord de les parts i no ha de sancionar el contingut del treball professional ni la seva correcció tècnica.

6. En el cas de treballs professionals que hagin de tenir efectes fora de l'àmbit territorial del Col·legi que atorga el visat, aquest ha d'adreçar al Col·legi en l'àmbit del qual el treball produeixi els seus efectes una comunicació identificativa del col·legiat autor del treball i del treball mateix, als efectes de l'exercici per part del Col·legi esmentat de les funcions que li corresponen legalment. El visat dels treballs professionals l'ha de fer el Col·legi que, si s'escau, determini la normativa aplicable.

7. El Consell General ha de desenvolupar i fomentar l'ús dels models procedimentals tendents a establir la qualitat del servei de visat.

8. Així mateix el Consell General ha de formular models organitzatius de simplificació i economia que facilitin l'accés al servei dels seus usuaris basat en el principi de corresponsabilitat.

9. En el marc dels criteris generals acordats pel Consell General, els col·legis han d'establir procediments de valor afegit, de verificació tecnicoprofessional en què garanteixin aspectes tècnics dels treballs, la qualitat d'aquests i la seva adequació a la normativa

vigent pel que fa a les solucions tècniques adoptades, els elements descriptius i els càlculs, amb la salvaguarda de la llibertat de projectar dels col·legiats.

10. El que estableix aquest article és aplicable, en el que sigui procedent, a la resta d'actuacions col·legials que preveu la lletra i) de l'apartat 2 de l'article 6 d'aquests Estatuts.

Quan escaigui, s'ha d'aplicar, en relació amb aquests procediments, el que preveu l'apartat 6 d'aquest article.

#### Article 19. *Responsabilitat professional.*

El col·legiat respon directament pels treballs professionals que subscriu, i està obligat a mantenir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys derivats dels treballs que dugui a terme, en els casos i amb la quantia que exigeixi una norma amb rang de llei.

#### Article 20. *Honoraris professionals.*

1. Els honoraris són lliures i els col·legiats poden pactar-ne l'import i les condicions de pagament amb el seu client, si bé han d'observar les prohibicions legals relatives a la competència deslleial.

2. Els col·legis poden establir criteris orientatius d'honoraris, només als efectes de les taxacions de costes i de jura de comptes dels advocats. Aquests criteris són vàlids igualment per al càlcul d'honoraris i drets que corresponguin, als efectes de taxació de costes en assistència jurídica gratuïta.

#### Article 21. *Cobrament d'honoraris.*

El cobrament dels honoraris professionals dels col·legiats meritats en l'exercici lliure de la professió, s'ha de fer, quan el col·legiat ho sol·liciti lliurement i expressament, a través del Col·legi corresponent, sempre que el Col·legi tingui establert aquest servei, i en les condicions que determinin els seus Estatuts.

## TÍTOL II

### De l'organització col·legial

#### CAPÍTOL I

#### Dels òrgans de govern dels col·legis

#### Article 22. *Classes d'òrgans de govern.*

1. En tots els col·legis hi ha d'haver com a mínim els òrgans següents: la Junta de Govern, la Junta General, el degà, el vicedegà, el secretari, el tresorer i l'interventor amb les atribucions que preveuen aquests Estatuts i els altres càrrecs unipersonals que fixin els seus Estatuts.

2. Els Estatuts de cada Col·legi poden crear o autoritzar la creació d'una Comissió Executiva de la Junta de Govern perquè, prèvia delegació d'aquesta, atengui o resolgui els assumptes urgents que se li encarreguin.

3. També poden preveure la creació o l'autorització perquè es creïn altres òrgans unipersonals o col·legiats de mera gestió de les activitats o serveis comuns que ofereixi el Col·legi, o de preparació i estudi d'assumptes que han de resoldre altres òrgans de govern.

#### Article 23. *La Junta General.*

1. La Junta General és l'òrgan superior d'expressió de la voluntat del Col·legi en què estan representats tots els col·legiats. Els seus acords, adoptats d'acord amb aquests

Estatuts i les disposicions dels Estatuts del mateix Col·legi, són de compliment obligat per a tots els col·legiats.

2. Correspon a la Junta General:

a) L'elaboració dels Estatuts del Col·legi i de les seves modificacions posteriors, que ha d'aprovar necessàriament el Consell General, per majoria absoluta, sempre que estiguin d'acord amb la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i amb aquests Estatuts.

b) L'aprovació del pressupost, dels comptes anuals, de la quota col·legial periòdica i la de la incorporació al Col·legi. L'import de la quota d'incorporació del Col·legi no pot ser restrictiva del dret a la col·legiació ni superar els costos associats a la tramitació de la inscripció.

c) L'aprovació de la gestió de la Junta de Govern i de la memòria anual del Col·legi.

d) L'establiment, o la supressió, si s'escau, dels serveis corporatius necessaris per al compliment de les seves finalitats.

e) Aprovació del codi deontològic professional que ha de ser de conformitat amb el que pugui aprovar el Ple del Consell General.

#### Article 24. Règim de funcionament de la Junta General.

1. La Junta General pot celebrar sessions ordinàries o extraordinàries.

2. Sense perjudici del que disposin els seus Estatuts sobre això, el mes de febrer el Col·legi ha de celebrar una junta general ordinària per aprovar el pressupost i la renovació de càrrecs directius, si és procedent. En aquesta Junta General Ordinària s'han d'aprovar els comptes anuals, i s'ha de donar als col·legiats una informació general sobre el funcionament del Col·legi en tots els seus aspectes.

3. La convocatòria de qualsevol junta general ordinària s'ha de trametre a tots els col·legiats amb un mes, almenys, d'antelació a la data de celebració de la sessió.

Els acords de la Junta General s'adopten per majoria simple d'assistents, excepte que legalment o estatutàriament s'exigeixi una majoria reforçada.

4. La Junta General ha de celebrar una sessió extraordinària amb una convocatòria prèvia decidida pel degà, o per acord de la Junta de Govern o a petició d'un nombre de col·legiats que fixin els Estatuts de cada Col·legi; la convocatòria ha d'expressar els assumptes concrets que s'hi hagin de tractar. La Junta s'ha de celebrar en el termini màxim d'un mes comptat des de l'acord del degà o de la Junta de Govern, en els dos primers casos, o des de la presentació de la sol·licitud en el tercer.

5. Els Estatuts col·legials determinen els requisits de convocatòria i el quòrum d'assistència per a la constitució vàlida de la Junta General. A falta de previsió dels Estatuts de cada Col·legi per a la constitució vàlida de la Junta General, tant en sessió ordinària com extraordinària, és necessària l'assistència de la majoria absoluta dels seus membres en una primera convocatòria, i es pot celebrar la segona convocatòria mitja hora més tard, en què n'hi ha prou per a la constitució vàlida de les juntes la presència del degà i el secretari, o els qui els supleixin reglamentàriament, sigui quin sigui el nombre de col·legiats assistents.

#### Article 25. Aprovació de les actes.

Els acords de la Junta General són executius independentment de quan es produeixi l'aprovació de l'acta.

#### Article 26. La Junta de Govern.

1. La Junta de Govern és l'òrgan representatiu i executiu al qual correspon el govern del Col·legi i està composta pel degà, vicedegà, secretari, tesorero, interventor i el nombre de vocals i altres càrrecs que prevegin els Estatuts de cada Col·legi, que almenys han de ser quatre. El funcionament i les competències de la Junta de Govern els regulen els Estatuts del Col·legi sense perjudici que la mateixa Junta es doti d'un reglament de funcionament.

2. Els Estatuts de cada Col·legi poden exigir una determinada antiguitat i altres condicions als càrrecs de la Junta de Govern.

## Article 27. *Competències de la Junta de Govern.*

Correspon a la Junta de Govern la direcció i l'administració del Col·legi, per al compliment de les seves finalitats, en tot el que de manera expressa no competeixi a la Junta general.

De manera especial correspon a la Junta de Govern:

1. Vetllar pel compliment de les finalitats de l'organització col·legial en el seu àmbit territorial.
2. Aprovar els informes, estudis, dictàmens, laudes i arbitratges encarregats al Col·legi.
3. La formació del pressupost i la rendició dels comptes anuals.
4. Proposar a la Junta General les quotes que han d'abonar els col·legiats.
5. Dirigir la gestió econòmica del Col·legi i proposar a la Junta General les inversions o actes de disposició dels béns patrimonials del Col·legi.
6. L'admissió i la baixa dels col·legiats, amb els requisits i mitjançant la tramitació que estableixen els articles 8, 9 i 10 dels Estatuts.
7. Convocar i fixar l'ordre del dia de les juntes generals i l'execució dels seus acords, sense perjudici de les facultats del degà de decidir per si mateix la convocatòria de qualsevol classe de junta general amb l'ordre del dia que decideixi.
8. Mediar en la resolució dels problemes que puguin sorgir entre els col·legiats.
9. Exercir la potestat disciplinària.
10. Convocar eleccions per proveir els càrrecs de la Junta de Govern.
11. Elaborar i aprovar els reglaments de règim interior quan així ho prevegin els Estatuts.
12. Acordar l'exercici de qualsevol classe d'accions i recursos, ordinaris i extraordinaris, administratius i jurisdiccionals davant qualsevol organisme administratiu, jutjat o tribunal, o davant el Tribunal Constitucional.
13. La resta de funcions que li encarreguin directament les lleis, aquests Estatuts, i els Estatuts del Col·legi.
14. Les funcions que siguin competència del Col·legi i no estiguin expressament atribuïdes a altres òrgans col·legials.

## Article 28. *El degà.*

1. Qui exerceixi el càrrec de degà ha d'estar en l'exercici de la professió en qualsevol de les seves formes.
2. Correspon al degà totes les funcions que li confereixin els Estatuts particulars i en tot cas:
  - a) Correspon al degà la presidència i representació oficial del Col·legi i, així mateix, té l'exercici de la capacitat d'obrar de la corporació en totes les seves relacions amb les autoritats, les corporacions, els jutges, els tribunals i particulars, sense perjudici que, en casos concrets, les juntes de Govern puguin encarregar les funcions esmentades a determinats col·legiats o a comissions constituïdes a aquest efecte.
  - b) Convocar i fixar l'ordre del dia de qualsevol reunió col·legial inclosa la de la Junta General, dirigir les deliberacions i autoritzar amb la seva signatura les actes de la Junta General i la de Govern.
  - c) Donar possessió als membres de la Junta de Govern.
  - d) Autoritzar amb la seva signatura els títols d'incorporació al Col·legi. Si s'escau, el carnet nacional ha d'anar ratificat pel Consell General que l'ha d'unificar per a tot Espanya.
  - e) Autoritzar amb la seva signatura les certificacions que expedeixi el secretari del Col·legi.



f) Autoritzar i signar els lliuraments o les ordres de pagament i signar els documents necessaris per a l'obertura de comptes corrents, així com els xecs expedits per la tresoreria i altres autoritzacions per retirar quantitats.

g) Totes les que li atorguin els Estatuts col·legials.

#### Article 29. *El vicedegà.*

1. Corresponen al vicedegà totes les funcions que li delegui el degà, sense que pugui aquest delegar-li la totalitat de les que té atribuïdes.

2. El vicedegà assumeix les funcions del degà en cas d'absència, malaltia o vacant.

#### Article 30. *El secretari.*

Independentment dels drets i les obligacions especials que li confereixen el Estatuts particulars i els acords de la Junta de Govern respectiva, corresponen al secretari les atribucions següents:

1. Redactar i trametre, seguint les instruccions del degà, la convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General, de la Junta de Govern, i de la resta d'òrgans col·legiats dels quals sigui membre; així com preparar i facilitar la documentació necessària per a la deliberació i l'adopció de resolucions en la sessió corresponent.

2. Estendre acta de les sessions de la Junta General, de la Junta de Govern, i de la resta d'òrgans col·legiats dels quals formi part.

3. Portar i custodiar els llibres d'actes i documentació que reflecteixen l'actuació dels òrgans que esmenta l'apartat anterior, i de la resta de llibres de gestió obligada en el Col·legi.

4. Redactar la memòria anual.

5. Expedir, amb el vistiplau del degà, certificacions.

6. Signar per si mateix, o amb el degà en cas necessari, les ordres, la correspondència i la resta de documents administratius de gestió ordinària.

7. Exercir la prefectura del personal del Col·legi.

8. Tenir a càrrec seu l'arxiu general del Col·legi i el seu segell.

9. Rebre i retre compte al degà de totes les sol·licituds i comunicacions que es rebin en el Registre general del Col·legi.

10. Complir i fer complir al personal a les seves ordres els acords de la Junta General i Junta de Govern, i les ordres del degà, l'execució de les quals li correspongui.

#### Article 31. *El tesorero.*

Correspon al tesorero:

1. Recaptar i custodiar els fons del Col·legi, i n'és el responsable, i per a això ha de signar rebuts i rebre cobraments.

2. Pagar els lliuraments que expedeixi el degà i la resta de pagaments d'administració ordinària autoritzats de manera general fins a la quantia autoritzada pel degà.

3. Ingressar i retirar fons dels comptes bancaris, conjuntament amb la signatura autoritzadora del degà.

4. Cobrar els interessos i les rendes del capital.

5. Retre compte de la falta de pagament de les quotes dels col·legiats, perquè la Junta de Govern adopti les mesures procedents.

#### Article 32. *L'interventor.*

Correspon a l'interventor:

1. Portar els llibres de comptabilitat exigits legalment.

2. Signar el compte d'ingressos i pagaments mensuals per informar la Junta de Govern, així com el compte anual perquè l'aprovi la Junta General.

3. Elaborar la memòria econòmica anual, i donar a conèixer a tots els col·legiats el balanç de situació econòmica del Col·legi.
4. Elaborar l'avantprojecte de pressupostos del Col·legi.
5. Portar l'inventari dels béns del Col·legi.

**Article 33. *Dels vocals de la Junta de Govern.***

Correspon als vocals de la Junta de Govern:

1. L'exercici de les funcions que els delegui o encarregui el degà o la Junta de Govern.
2. Substituir els titulars dels càrrecs restants de la Junta de Govern en cas d'absència, malaltia o vacant temporal, sense perjudici del que disposen aquests Estatuts.
3. Assistir, en torn amb els vocals restants, al domicili social del Col·legi per atendre el despatx dels assumptes que ho requereixin.

**Article 34. *Estatuts particulars i reglaments interns dels col·legis.***

Els col·legis han de regular el seu funcionament mitjançant els seus propis Estatuts particulars i reglaments interns que s'han de comunicar, així com les seves modificacions, al Consell General, que els ha d'aprovar, per majoria absoluta, sempre que estiguin d'acord amb la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i amb aquests Estatuts.

## CAPÍTOL II

### **De l'elecció dels càrrecs de la Junta de Govern**

**Article 35. *Càrrecs electius i dret de sufragi actiu i passiu.***

1. Poden ser candidats els col·legiats que tinguin la condició d'electors, no estiguin incursos en cap prohibició o incapacitat legal o estatutària per ser candidats i reuneixin les condicions d'antiguitat i residència, o altres de caràcter professional, exigides pels Estatuts particulars dels col·legis.

A més, per ser candidat és necessari tenir el dret de sufragi actiu i estar en l'exercici de la professió en qualsevol de les seves formes, llevat que els Estatuts del Col·legi reservin algun o alguns càrrecs per a col·legiats no exercents.

2. Els membres de la Junta de Govern dels col·legis han de ser elegits d'acord amb el que estableixin els seus Estatuts.

3. L'elecció ha de tenir lloc mitjançant sufragi lliure, igual, directe i secret de tots els electors. L'emissió del vot es pot fer personalment, per correu o pels mitjans telemàtics en les condicions que estableixin els Estatuts col·legials.

4. El dret de sufragi actiu correspon a tots els col·legiats que estiguin al corrent de pagament de les quotes col·legials i en el ple gaudi dels drets corporatius.

**Article 36. *Procediment electoral.***

1. La convocatòria de les eleccions correspon a la Junta de Govern.

2. La convocatòria s'ha de fer amb un mes mínim d'antelació a la data de celebració de les eleccions, s'ha de comunicar a tots els col·legiats i s'ha d'inserir en el tauler d'anuncis. En aquest tauler també s'ha de publicar la llista d'electors amb dret de sufragi actiu en la data de la convocatòria.

La convocatòria ha d'expressar els càrrecs objecte d'elecció, la data límit per a la presentació de candidatures, els recursos contra la proclamació i denegació d'aquestes i el dia, l'hora i el lloc en què han de tenir lloc les eleccions.

3. Els Estatuts de cada Col·legi han d'establir un procediment electoral que ha de garantir com a mínim:

a) La durada del mandat dels candidats elegits, que no pot ser superior a quatre anys, sense perjudici de la possibilitat de reelecció d'acord amb els propis Estatuts.

- b) L'exercici efectiu dels drets reconeguts als col·legiats a l'article 13 d'aquests Estatuts.
- c) La comunicació de les propostes electorals dels candidats.
- d) La transparència i l'objectivitat del procés electoral, la igualtat de les candidatures i la imparcialitat de la Junta de Govern sortint.
- e) Les vies de recurs per a la defensa dels drets electorals.
- f) La celeritat en la resolució dels recursos.

4. Si per qualsevol causa queden vacants més de la meitat dels càrrecs de la Junta de Govern d'un col·legi, el Consell Autonòmic o, si no n'hi ha, el Consell General, ha de designar una junta provisional d'entre els col·legiats més antics en el termini de temps més breu possible. Aquesta Junta ha de convocar eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants en el termini més breu possible i mai superior a tres mesos.

#### Article 37. *De la moció de censura.*

1. Es pot proposar la censura de qualsevol membre de la Junta de Govern, conjuntament la de diversos o tots, mitjançant una proposta motivada subscripta per un nombre de col·legiats que representi, almenys, el deu per cent (10%) dels col·legiats, o el quinze per cent (15%) si es proposa la censura del degà o de la majoria o totalitat de la Junta de Govern. La proposta ha d'incloure el nom del candidat o els candidats al càrrec o als càrrecs a què es refereixi la censura i l'acceptació signada dels candidats esmentats.

La proposta s'ha de presentar i tramitar conjuntament per a tots els que la censura dels quals es proposi.

No es pot proposar la censura de cap membre de la Junta fins transcorreguts sis mesos de la seva presa de possessió.

2. Presentada la moció de censura i verificat el compliment dels seus requisits, s'ha de debatre a la Junta General Extraordinària, que s'ha de celebrar dins dels trenta (30) dies hàbils següents a la presentació.

El debat ha de començar per defensar la moció, que correspon al candidat que es designi en la proposta amb aquesta finalitat, que, en cas que se censuri el degà, ha de ser en tot cas el candidat a degà. A continuació ha d'intervenir el censurat, que en cas que en siguin diversos, ha de ser el que designi la Junta de Govern, si bé, en cas que se censuri el degà, ha de ser aquest el que intervingui.

3. Seguidament, s'ha d'obrir un debat entre els assistents, en la forma ordinària prevista per a les juntes generals, conclòs el qual han de tornar a intervenir el defensor de la moció i qui s'hi hagi oposat.

Els vots s'han d'emetre a favor o en contra de la moció, sense que els que votin a favor puguin excloure de la censura cap d'aquells per als quals es proposi ni tampoc cap dels candidats proposats.

4. Si la participació en la votació no arriba al vint per cent (20%) almenys dels col·legiats, o el vint-i-cinc per cent (25%) si es proposa la censura del degà o de la majoria de la Junta de Govern, la moció s'entén rebutjada sense necessitat de procedir a l'escrutini.

Si s'assoleix la participació mínima indicada, és necessària la majoria de dos terços dels vots vàlidament emesos, per a l'aprovació de la moció.

Si no s'aprova la moció, no en pot presentar cap altra cap col·legiat dels que l'hagin subscript fins transcorregut un any del primer dia de votació ni tampoc contra els mateixos càrrecs fins passats sis mesos comptats de la mateixa manera.

Aprovada la moció de censura, queden automàticament proclamats els candidats proposats, que han de prendre possessió immediatament dels seus càrrecs.

## CAPÍTOL III

### Del Consell General de Col·legis

#### Article 38. *Naturalesa.*

El Consell General de Col·legis Oficials d'Enginyers Tècnics Industrials i Perits Industrials d'Espanya és l'organisme superior en qüestions de la seva competència, exerceix les facultats de coordinació dels diferents col·legis i representa la professió amb caràcter nacional i internacional. És una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats i l'exercici de les seves funcions.

#### Article 39. *Funcions del Consell General.*

1. Al Consell General li correspon:

a) La representació nacional i internacional de la professió sense perjudici de les facultats que puguin correspondre als consells autonòmics i la defensa, en els mateixos àmbits, dels interessos professionals.

b) Dirigir, plantejar i determinar les estratègies adequades per a la defensa de la professió amb caràcter general, en relació amb cadascuna de les modalitats del seu exercici, i decidir tots els assumptes que afectin el conjunt de la professió, els seus drets, decòrum i prestigi.

c) Coordinar l'actuació dels col·legis i consells autonòmics en l'exercici de les seves competències i prestar-los l'assessorament adequat.

d) Dirimir els conflictes que se suscitin:

1. Entre col·legis de diferents comunitats autònomes.

2. Entre col·legis de la mateixa comunitat autònoma, amb autorització del Consell Autonòmic.

e) Crear i mantenir una finestra única, en els termes que preveuen la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i aquests Estatuts.

f) Elaborar i publicar una memòria anual, en els termes que preveuen la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i aquests Estatuts.

g) Crear i mantenir un servei de queixes i reclamacions.

h) A les finalitats que preveuen les lletres a) i b), acordar directrius i criteris generals d'actuació de l'organització col·legial.

i) Exercir la potestat disciplinària respecte als membres de les juntes de Govern dels col·legis quan no hi hagi Consell Autonòmic, o les suposades infraccions tinguin repercussió nacional o afectin les relacions dels col·legis o consells autonòmics amb el Consell General i respecte dels membres dels consells autonòmics, així com dels mateixos membres del Consell General, de conformitat amb la legislació bàsica de l'Estat i sempre que no es contravingui la normativa autonòmica en matèria de col·legis professionals.

j) Fomentar la previsió social dels col·legiats, per mitjà de la MUPITI; i l'assegurament dels riscos i les contingències relacionats amb l'exercici professional.

k) Aprovar els Estatuts particulars, per majoria absoluta, i reglaments de règim intern dels col·legis.

2. Per a la consecució de les finalitats i l'exercici de les competències que té encarregades, el Consell General té plena capacitat d'obrar i està legitimat per intervenir davant les administracions públiques i per exercir qualsevol classe d'accions i interposar qualsevol classe de recursos tant administratius com jurisdiccionals.

Article 40. *Seu del Consell General.*

El Consell General té la seva seu a Madrid tot i que pot celebrar reunions estatutàries dels seus òrgans en qualsevol altre lloc d'Espanya.

Article 41. *Òrgans del Consell General.*

Són òrgans del Consell General: el Ple i la Junta Executiva, com a òrgans col·legiats, i el president, el vicepresident, el secretari, el vicesecretari, el tresorer i l'interventor, com a òrgans unipersonals.

Article 42. *El Ple.*

El Ple del Consell General està integrat pels membres de la Junta Executiva, pels degans de cadascun dels col·legis i, quan n'hi hagi, pel president del Consell Autonòmic de Col·legis respectiu o el representant estatutari d'aquests.

Article 43. *Competències del Ple.*

Són competències del Ple:

1. Les qüestions que afecten l'organització col·legial o la professió que tinguin dimensió estatal o internacional.
2. Informar preceptivament dels projectes de llei o de les disposicions generals de qualsevol rang, d'àmbit estatal, que afectin les condicions econòmiques i generals de l'exercici de la professió.
3. La representació davant l'Administració de l'Estat o d'organismes internacionals dels interessos de la professió i dels col·legiats.
4. L'elaboració dels Estatuts generals, aprovats per majoria absoluta, que s'han de sotmetre a l'aprovació del Govern.
5. L'elaboració i aprovació dels seus reglaments.
6. Aprovar les normes deontològiques d'àmbit estatal sobre l'exercici de la professió, les quals no poden anar contra el que estableixen aquests Estatuts i amb subjecció a aquests.
7. La coordinació de les activitats dels col·legis, en els àmbits nacional i internacional.
8. Organitzar els serveis d'assistència i previsió dels professionals col·legiats amb caràcter general a tot l'Estat.
9. Procurar el màxim nivell d'ocupació per als col·legiats, en col·laboració amb l'Administració sempre que sigui convenient per a aquesta finalitat.
10. Aprovar els comptes anuals del Consell, els seus pressupostos i l'aportació dels col·legis per al seu sosteniment.
11. Exercir la potestat disciplinària respecte als membres de les juntes de Govern dels col·legis quan no hi hagi Consell Autonòmic o les suposades infraccions tinguin repercussió nacional o afectin les relacions dels col·legis o consells autonòmics amb el Consell General; i respecte dels membres dels consells autonòmics, així com els propis membres del Consell General, de conformitat amb la legislació bàsica de l'Estat i sempre que no es contravingui la normativa autonòmica en matèria de col·legis professionals.
12. Complir i vetllar perquè compleixin les lleis i els Estatuts generals les entitats col·legials i la resta d'òrgans del Consell General en les activitats que els competeixen.
13. Resoldre els recursos que s'interposin contra actes i acords dels col·legis, si així ho preveu la legislació aplicable o els Estatuts del Col·legi corresponent.
14. La resta d'atribucions que es reconegui al Consell en aquests Estatuts generals o que li atribueixi la legislació vigent.

## Article 44. *Funcionament del Ple.*

1. El Ple del Consell General es reuneix en sessió ordinària obligatòriament una vegada cada tres mesos. En la primera sessió de l'any, l'ordre del dia ha de contenir almenys els assumptes següents: l'aprovació dels comptes anuals, els pressupostos, les aportacions dels col·legis, i la informació sobre el funcionament del Consell i de les activitats de la Junta Executiva en l'exercici anterior.

2. El Ple ha de celebrar una sessió extraordinària per a l'elaboració i aprovació, per majoria absoluta, dels Estatuts generals, que s'han de sotmetre a l'aprovació del Govern, i dels seus reglaments, i quan així ho decideixi el mateix Ple en una sessió ordinària, ho acordi la Junta Executiva o ho sol·licitin cinc col·legis, per acord de les seves juntes de Govern respectives.

La convocatòria del Ple l'ha d'ordenar el seu president, i l'ha de trametre el secretari, acompanyada de l'ordre del dia, i s'ha de notificar a tots els seus membres amb una antelació mínima de deu dies, excepte casos d'urgència apreciada pel president, cas en què l'antelació s'ha de reduir com a mínim a 48 hores. Per a les sessions extraordinàries el president ha de convocar al Ple per a la data que hagi decidit el mateix Ple o la Junta Executiva, o dins del mes següent en què es rebí la sol·licitud dels col·legis que s'expressen en el número anterior.

3. A l'ordre del dia, a més dels assumptes que acordi la Junta Executiva, s'hi han d'incloure, si s'escau, els assumptes que hagi deixat sobre la taula el Ple en sessions anteriors, i els que hagin sol·licitat les juntes de Govern dels col·legis.

Els acords s'adopten per majoria simple, a excepció dels que tenen previst un quòrum especial en aquests Estatuts o en el seu Reglament corresponent. El president té vot diriment en cas d'empat.

4. Per a l'adopció de qualssevol acords del Ple, cada degà té tants vots com col·legiats integrin el Col·legi respectiu, i cada degà ha d'emetre tots els vots esmentats en un mateix sentit; els presidents o representants estatutaris dels consells autonòmics i els òrgans unipersonals del Consell General tenen cada un un vot, en cas que no siguin degans.

## Article 45. *La Junta Executiva.*

1. La Junta Executiva està integrada per un president, un vicepresident, un secretari, vicesecretari, un tesorero, un interventor i cinc vocals.

Els membres de la Junta Executiva els elegeix el Ple, excepte el president, que l'elegeixen tots els degans d'Espanya o els qui els substitueixin estatutàriament; el seu mandat és de quatre anys, si bé els vocals han de cessar si perden la condició de degans. Aquesta elecció i la cobertura de les seves vacants se subjecten al que disposi el Reglament corresponent.

2. La Junta Executiva adopta decisions executives en totes les matèries competència del Ple.

En tot cas, correspon a la Junta Executiva el compliment i l'execució dels acords del Ple, la preparació de les seves sessions, i el despatx dels assumptes que no requereixen quòrum especial i siguin d'urgència reconeguda.

Igualment li correspon atorgar poders i acordar l'exercici de qualsevol classe d'accions i la interposició de qualsevol classe de recursos davant qualsevol classe d'organismes i tribunals, nacionals i internacionals. En cas de reconeguda urgència, la interposició de recursos la pot ordenar el president i la ratifica la Junta Executiva en la sessió següent.

3. La Junta Executiva es reuneix a convocatòria del president, almenys una vegada al mes i ha d'aprovar el seu propi Reglament de funcionament.

## Article 46. *Òrgans unipersonals del Consell General.*

1. Al president li correspon la representació suprema del Consell General, la presidència de tots els òrgans col·legiats dels quals formi part i la resta d'atribucions que determinin aquests Estatuts i els seus reglaments corresponents.

El càrrec de president del Consell, per a l'exercici del qual s'exigeix ser col·legiat amb una antiguitat mínima de deu anys o degà d'un col·legi i estar en l'exercici de la professió en qualsevol de les seves formes, es pot exercir per un màxim de dos mandats consecutius; a aquest efecte només es computen els mandats obtinguts a partir de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts.

2. El vicepresident substitueix el president en cas d'absència, malaltia o vacant, i exerceix les funcions que li delegui el president.

3. El secretari ho és del Ple i de la resta d'òrgans col·legiats dels quals formi part.

4. El secretari, el vicesecretari, el tresorer i l'interventor exerceixen les funcions pròpies dels seus càrrecs respectius que han d'especificar els reglaments corresponents del Consell.

5. Els càrrecs de president i vicepresident són compatibles amb la condició de degà d'algun col·legi. Els càrrecs de secretari, vicesecretari, tresorer i interventor són incompatibles amb qualsevol altre de l'organització col·legial.

## TÍTOL III

### Del règim jurídic de l'activitat i del patrimoni dels ens col·legials

#### CAPÍTOL I

##### Del règim jurídic de l'activitat

## Article 47. *Règim de l'activitat dels ens col·legials subjecta al dret administratiu.*

1. Les disposicions generals i els actes dictats en l'exercici de funcions públiques atribuïdes per la llei o delegades per una administració pública i els referits a l'organització col·legial s'han de sotmetre al que disposen aquests Estatuts generals i els Estatuts i reglaments dels col·legis, segons la incorporació de què es tracti, i supletòriament a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i la resta de lleis i principis de dret públic que els siguin aplicables.

2. Les disposicions generals i els actes dels ens col·legials en l'exercici de les potestats administratives s'han de dictar de conformitat amb el procediment que estableixen els Estatuts i reglaments respectius de cada corporació.

3. Les disposicions generals de les corporacions col·legials s'han de publicar a la pàgina web i en els butlletins de cada entitat i al tauler oficial, on han de constar exposats almenys durant dos mesos.

4. Les resolucions de les corporacions col·legials s'han de dictar amb audiència de l'interessat i motivar degudament quan tinguin caràcter sancionador, limitador de drets o interessos legítims, o resolguin recursos.

5. S'han de notificar els actes que afectin els drets i interessos dels col·legiats, i s'ha de deixar constància en l'expedient de la seva recepció. La notificació ha de contenir el text íntegre de la resolució, l'òrgan que la va dictar i la data, així com la indicació de si l'acte és definitiu o no en la via corporativa, i dels recursos que siguin procedents, el termini per interposar-los i l'òrgan davant el qual s'hagin d'interposar, sense perjudici que els interessats en puguin exercir, si s'escau, qualsevol altre que considerin procedent.

## Article 48. *Silenci administratiu.*

1. Els Estatuts i reglaments dels col·legis i els del Consell General han d'establir el termini en què obligatòriament s'ha de resoldre la tramitació del procediment en cada cas. Si no s'estableix un termini inferior, s'entén que les sol·licituds dels col·legiats s'han de resoldre en el termini màxim de tres mesos.

2. Finalitzat el termini establert per a la resolució de cada procediment sense que s'hagi notificat a l'interessat sol·licitant, s'entenen produïts els efectes del silenci administratiu en el sentit favorable al que s'ha sol·licitat o desestimatori de la sol·licitud, que estableixin els Estatuts i reglaments de les corporacions col·legials esmentats.

3. En tot cas, s'entenen estimades per silenci administratiu les sol·licituds referides a la incorporació al Col·legi, quan s'hagi acreditat en la sol·licitud el compliment dels requisits exigits per aquests Estatuts.

Els actes produïts per silenci administratiu positiu que suposin el reconeixement o l'atribució de facultats o drets contraris a l'ordenament jurídic i no tinguin els requisits essencials per a la seva adquisició són nuls de ple dret.

#### Article 49. *Nul·litat i anul·labilitat dels actes de les corporacions col·legials.*

Els actes de les corporacions col·legials són nuls de ple dret o anul·lables en els casos que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

#### Article 50. *Acords dels òrgans col·legials.*

Els òrgans col·legiats de govern dels col·legis i del Consell General no poden adoptar acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que estiguin presents tots els seus membres i acordin per majoria absoluta el caràcter urgent de l'assumpte a tractar.

#### Article 51. *Recursos.*

1. Els actes i les resolucions dels col·legis, dels consells autonòmics i del Consell General són executius quan estiguin subjectes a dret administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, així com, si s'escau, amb la legislació autonòmica.

2. Es pot recórrer en alçada contra els actes i les resolucions dels col·legis en el termini d'un mes davant el consell autonòmic respectiu o, mentre aquest no s'hagi constituït, davant el Consell General, sempre que la normativa autonòmica en matèria de col·legis professionals no disposi una altra cosa.

3. Els actes i les resolucions del Consell General posen fi a la via administrativa, d'acord amb l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i s'hi pot recórrer en contra directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, si bé, amb caràcter potestatiu, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix Consell en el termini d'un mes. També posen fi a la via administrativa els actes i les resolucions dels consells autonòmics, si la legislació autonòmica no disposa una altra cosa.

#### Article 52. *Altres reclamacions.*

1. Sense perjudici d'això, qualsevol persona física o jurídica es pot adreçar al Consell General per plantejar qualsevol tipus de queixa o reclamació, en relació amb qualsevol assumpte relacionat amb l'organització col·legial o la professió d'enginyeria tècnica industrial. Amb caràcter previ a la presentació d'una queixa o reclamació davant el Consell General relativa a una actuació d'un col·legi en particular, aquesta s'ha de presentar davant el col·legi o consell autonòmic esmentat, si així ho preveu la legislació autonòmica.

2. Els actes i les resolucions relatius a les seves relacions laborals o civils estan subjectes al règim jurídic corresponent.

#### Article 53. *Comunicacions entre els col·legis i el Consell General.*

1. Els col·legis han de comunicar al Consell General, per fax o un altre mitjà que n'asseguri la recepció en un termini màxim de 24 hores des que es van dictar els actes de proclamació de candidats i de candidats electes i, en cas que sigui procedent un recurs d'alçada davant el Consell General, els recursos que s'interposin contra aquests. El Consell General ha de comunicar de la mateixa manera al Col·legi corresponent la resolució que sigui procedent en aquests supòsits.



2. La resta d'actes que s'hagin d'elevat al Consell General per a la seva resolució s'han de remetre en un termini no superior a deu dies, llevat que es tracti de recursos interposats contra actes col·legials, cas en què s'han de remetre en un termini màxim de cinc dies juntament amb l'expedient administratiu.

Article 54. *Règim de l'activitat no subjecta al dret administratiu.*

En l'exercici de les seves funcions privades el Consell General i els col·legis queden sotmesos al dret privat. També queden inclosos en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni, la contractació i les relacions amb el seu personal que es regeixen per la legislació laboral.

## CAPÍTOL II

### Dels recursos econòmics

Article 55. *Recursos econòmics dels col·legis i del Consell General.*

1. Constitueixen recursos econòmics ordinaris dels col·legis:
  - a) Els drets d'incorporació al Col·legi, que en cap cas poden superar els costos associats a la tramitació.
  - b) Les quotes periòdiques a càrrec dels col·legiats.
  - c) Els drets per visat de treballs professionals.
  - d) Els ingressos procedents de les rendes del seu patrimoni.
  - e) Els beneficis derivats de dictàmens, assessoraments, cursos, seminaris, venda de publicacions o impresos i altres activitats, així com les subvencions rebudes pels serveis o activitats del Col·legi.
2. Són recursos econòmics de caràcter extraordinari dels col·legis:
  - a) Les quotes o derrames que es puguin aprovar en una junta general extraordinària convocada a aquest efecte, i per fer-ho es necessita l'aprovació dels dos terços dels assistents.
  - b) Els béns, mobles o immobles, i drets que per herència, donació o qualsevol altre títol lucratiu o onerós entrin a formar part del patrimoni de cada Col·legi.
  - c) Qualsevol altre ingrés que es pugui obtenir lícitament.
3. El patrimoni del Consell General està constituït per la seva seu social, el seu equipament, i el capital procedent dels seus ingressos ordinaris o extraordinaris destinat a sufragar les seves necessitats.
4. Constitueixen recursos econòmics ordinaris del Consell General:
  - a) Les quotes periòdiques a càrrec dels col·legis.
  - b) Els ingressos procedents de les rendes del seu patrimoni.
  - c) Els beneficis derivats de dictàmens, assessoraments, cursos, seminaris, venda de publicacions o impresos i altres activitats, així com les subvencions rebudes pels serveis o activitats del Consell.
5. Són recursos econòmics de caràcter extraordinari del Consell General:
  - a) Les quotes o derrames que es puguin aprovar en el Ple del Consell General convocat a aquest efecte, i per fer-ho es necessita l'aprovació dels dos terços del vot corporatiu dels assistents i representats.
  - b) Els béns, mobles o immobles, i drets que per herència, donació o qualsevol altre títol lucratiu o onerós entrin a formar part del patrimoni del Consell.
  - c) Qualsevol altre ingrés que es pugui obtenir lícitament.

## TÍTOL IV

### De l'exercici professional sota forma societària

#### Article 56. *Societats professionals.*

1. L'exercici de la professió de perit industrial i enginyer tècnic industrial es pot portar a terme individualment o en comú amb altres professionals a través d'una societat professional o qualsevol altra forma societària de les reconegudes per l'ordenament jurídic i constituïdes d'acord amb la llei.

2. Poden ser socis professionals d'una societat professional tant els enginyers tècnics industrials, perits industrials i graduats en enginyeria de la branca industrial col·legiats, com les societats professionals degudament inscrites en un Col·legi, quan així ho mantingui una llei estatal.

3. Aquestes societats professionals tenen per objecte social l'exercici de l'activitat professional pròpia de l'enginyeria tècnica industrial. No obstant això, poden exercir altres activitats professionals diferents sempre que el seu exercici conjunt no s'hagi declarat incompatible per la llei.

4. Les societats professionals d'enginyers tècnics industrials, perits industrials i graduats en enginyeria de la branca industrial col·legiats, una vegada constituïdes en escriptura pública i inscrites en el Registre Mercantil, s'han d'inscriure en el Registre de societats professionals del Col·legi.

5. En els treballs professionals que se sotmetin a visat, aquest s'ha d'expedir a favor de la societat professional o del professional o professionals col·legiats que es responsabilitzin del treball.

#### Article 57. *Registre de societats professionals.*

1. Els col·legis han de portar el registre de totes les societats professionals constituïdes pels seus col·legiats, que ha d'estar actualitzat permanentment i amb el contingut mínim que disposi la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals.

2. En el Registre de societats professionals dels col·legis oficials d'enginyers tècnics industrials i perits industrials d'Espanya, s'hi han d'inscriure obligatòriament les societats professionals constituïdes pels col·legiats per a l'exercici en comú de la seva activitat professional de conformitat amb el que disposa la Llei 2/2007, de 15 de març, quan així ho mantingui una llei estatal.

3. La inscripció de les societats professionals en el Registre ha de contenir els aspectes següents:

- a) Denominació o raó social i domicili de la societat.
- b) Data i ressenya identificativa de l'escriptura pública de constitució i notari autoritzant, i durada de la societat si s'ha constituït per temps determinat.
- c) Les activitats professionals que constitueixin l'objecte social en el supòsit que en puguin compatibilitzar legalment més d'una.
- d) Identificació dels socis professionals i no professionals i, en relació amb ells, número de col·legiat i col·legi professional de pertinença.
- e) Identificació de les persones que s'encarreguin de l'administració i la representació, expressant la condició de soci professional o no de cadascuna d'elles.
- f) Igualment és objecte d'inscripció qualsevol canvi de socis i administradors i qualsevol modificació del contracte social.

4. Els col·legis han de remetre cada tres mesos al Ministeri de Justícia i al departament o la conselleria competent de la seva comunitat autònoma les inscripcions practicades en els seus registres de societats professionals als efectes que aquells mantinguin actualitzats permanentment els seus portals d'Internet respectius en què es faci publicitat del contingut del full obert a cada societat professional. En els mateixos terminis han d'enviar la mateixa informació al Consell General de Col·legis Oficials d'Enginyers Tècnics Industrials i Perits Industrials d'Espanya per a la seva presa de raó en els registres centrals.

## TÍTOL V

### Del règim disciplinari

#### Article 58. *Competència.*

Els col·legis oficials, el Consell General i, si s'escau, els consells autonòmics, dins de la seva competència respectiva, exerceixen la potestat disciplinària per sancionar les infraccions en què incorrin els col·legiats i els càrrecs col·legials en l'exercici de la seva professió o en la seva activitat col·legial.

L'organització col·legial ha de portar un registre de sancions i està obligada a conservar l'expedient almenys fins a l'extinció de la responsabilitat disciplinària.

#### Article 59. *Infraccions.*

Les infraccions que poden ser objecte de sanció disciplinària es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

##### 1. Són infraccions lleus:

a) L'incompliment per part d'un col·legiat de les normes estatutàries o dels acords adoptats per la corporació col·legial, llevat que constitueixin una infracció d'una entitat superior.

b) Les incorreccions de transcendència escassa en la realització dels treballs professionals.

c) La desconsideració o ofensa lleu als membres dels òrgans de Govern de l'organització col·legial en l'exercici de les seves funcions, així com cap als companys en l'exercici de l'activitat professional, quan no constitueixin una infracció greu o molt greu.

d) El mal ús dels béns mobles o immobles del Col·legi.

e) El desistiment de funcions o la falta de diligència en el compliment de les seves obligacions com a membre dels òrgans de govern de les entitats que integren a l'organització col·legial.

f) L'incompliment per part d'un membre d'un òrgan de govern de qualsevol de les entitats de l'organització col·legial, de les normes estatutàries o dels acords vàlidament adoptats per aquestes, llevat que constitueixin una infracció de més gravetat.

g) Les infraccions reiterades d'assistència injustificada o de diligència en les funcions pròpies en qualsevol dels òrgans de govern de la corporació col·legial.

##### 2. Són infraccions greus:

a) L'incompliment dels acords de caràcter obligatori adoptats pels òrgans de govern de l'organització col·legial en matèria de la seva competència, o l'incompliment de les obligacions que estableixen aquests Estatuts.

b) L'incompliment injustificat de les obligacions econòmiques amb els col·legis.

c) L'incompliment de l'article 12 d'aquests Estatuts.

d) La desconsideració o ofensa greu als membres dels òrgans de govern de l'organització col·legial, en l'exercici de les seves funcions, així com cap als companys en l'exercici de l'activitat professional, quan no constitueixin una infracció molt greu.

e) La competència deslleial.

f) La realització de treballs professionals que per la seva índole, forma o fons siguin contraris a l'ordenament jurídic en perjudici de l'interès públic o dels consumidors i usuaris.

g) L'incompliment de les obligacions econòmiques del Col·legi amb el Consell General.

h) Desatendre els requeriments d'informació efectuats pel Consell General en tot el que sigui preceptiu de conformitat amb la legislació i aquests Estatuts.

i) Les tipificades com a lleus a les lletres a), b), c) i d) quan les cometin els titulars de càrrecs corporatius, en l'exercici de les seves funcions.

3. Són infraccions molt greus:

- a) Els fets constitutius de delictes com a conseqüència de l'exercici professional o en motiu d'aquest o que afectin l'exercici professional, quan així ho hagi determinat un jutge en una sentència ferma.
- b) L'encobriment de l'intrusisme professional, quan així ho hagi determinat un jutge en una sentència ferma.
- c) L'incompliment de l'article 19 d'aquests Estatuts.
- d) L'exercici de la professió en situació d'inhabilitació professional o si està incurs en una causa d'incompatibilitat o prohibició.
- e) L'incompliment deliberat dels acords de caràcter obligatori adoptats pels òrgans del Consell General, quan produeixi o sigui susceptible de produir perjudicis per a la professió o per al funcionament regular del Consell General.
- f) L'ús del càrrec o la funció pública en benefici propi.
- g) Les tipificades com a greus a les lletres a), b), c), d), e) i f) quan les cometin els titulars de càrrecs corporatius, en l'exercici de les seves funcions.

Article 60. *Sancions.*

1. Les sancions disciplinàries es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

- a) Són sancions lleus: l'amonestació privada i l'advertència per ofici del degà.
- b) Són sancions greus: la suspensió de la col·legiació o dels drets col·legials fins a sis mesos; la inhabilitació per a l'exercici de càrrecs corporatius fins a un any.
- c) Són sancions molt greus: la suspensió temporal de la col·legiació o dels drets col·legials fins a dos anys; la inhabilitació per a l'exercici de càrrecs corporatius fins a cinc anys i l'expulsió del Col·legi o, si s'escau, del Consell General.

2. Les infraccions que tinguin relació amb obligacions col·legials es consideren corporatives i se sancionen, segons la seva gravetat, amb una amonestació privada o advertència per ofici del degà amb una anotació a l'expedient personal, si són lleus; suspensió dels drets col·legials fins a sis mesos i inhabilitació per a càrrecs col·legials fins a un any, si són greus; i suspensió dels drets col·legials i inhabilitació per a càrrecs col·legials fins a cinc anys, si són molt greus.

3. Les infraccions que entrin dins de l'esfera de les obligacions professionals són sancionables, amb una amonestació privada, si són lleus; amb la suspensió de la col·legiació fins a sis mesos si són greus; i fins a dos anys o l'expulsió si són molt greus.

4. Les infraccions que tinguin relació amb l'ostentació d'un càrrec corporatiu se sancionen amb una amonestació privada, si són lleus; amb la suspensió de la col·legiació i inhabilitació per ocupar qualsevol lloc de responsabilitat en l'organització col·legial fins a 1 any, si són greus; i amb la suspensió de col·legiació i inhabilitació per ocupar un càrrec de responsabilitat en l'organització col·legial superior a sis mesos i inferior a 5 anys si són molt greus.

Article 61. *Procediment disciplinari.*

1. No es pot imposar cap sanció sense haver instruït un procediment previ. En la seva tramitació es garanteixen al col·legiat, en tot moment, els drets següents:

- a) La presumpció de no responsabilitat disciplinària mentre no es demostrï el contrari.
- b) A ser notificat dels fets que se li imputen, de les infraccions que aquests fets puguin constituir i de les sancions que, si s'escau, se li puguin imposar.
- c) A ser notificat de la identitat de l'instructor, de l'autoritat competent per imposar la sanció i de la norma que li atribueixi aquesta competència.
- d) A conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en què tingui la condició d'interessat, i obtenir còpies dels documents que s'hi continguin i així mateix una còpia segellada dels que presenti.
- e) A utilitzar la llengua pròpia de la comunitat autònoma.

f) A formular al·legacions i presentar documents en qualsevol fase del procediment anterior al tràmit d'al·legacions contra la proposta de sanció.

g) A disposar de les garanties suficients de defensa en l'expedient.

h) Que la tramitació del procediment sancionador tingui una durada no superior a sis mesos excepte causa justificada de la qual quedi deguda constància a l'expedient.

2. Les sancions lleus es poden imposar en un procediment abreujat en què s'ha de verificar l'exactitud dels fets, s'ha d'escoltar el presumpte infractor, s'ha de comprovar si aquests estan tipificats en algun dels supòsits de l'article 59.1 d'aquests Estatuts i se n'ha d'assenyalar la sanció corresponent.

#### Article 62. *Recursos contra les resolucions sancionadores.*

1. Les resolucions dels col·legis que imposin sancions lleus són susceptibles de recurs davant el mateix òrgan sancionador, llevat del que disposi la legislació autonòmica corresponent quant a les resolucions dels col·legis; a les que imposin sancions greus o molt greus, s'hi podrà recórrer en contra davant el Consell General o davant el Consell Autonòmic, segons resulti de la legislació aplicable o dels Estatuts del Col·legi, en el termini d'un mes des de la seva notificació.

2. Les resolucions del Consell General que imposin sancions són susceptibles de recurs potestatiu davant l'òrgan col·legial esmentat.

3. Les resolucions sancionadores no són executives fins que siguin fermes en la via col·legial.

No obstant això, si s'ha imposat una sanció de suspensió per una infracció molt greu l'òrgan competent pot acordar l'adopció de les mesures provisionals pertinents per garantir-ne l'efectivitat. En aquest cas, ho ha de comunicar al Consell General o Autonòmic, el qual, si s'interposa un recurs contra aquesta sanció, ho ha de resoldre en el termini d'un mes des de l'efectivitat de la mesura provisional acordada pel Col·legi sancionador.

4. La resolució dels recursos contra les resolucions sancionadores s'ha de produir en el termini de tres mesos, si el silenci té els efectes desestimatoris. Contra les resolucions d'aquests recursos només es pot interposar un recurs contenciós administratiu.

#### Article 63. *Prescripció d'infraccions i sancions.*

1. Les infraccions lleus prescriuen als sis mesos, les greus, als dos anys i les molt greus, als tres anys, i aquests terminis es comencen a comptar des del dia que la infracció s'hagi comès. La incoació degudament notificada al presumpte infractor del procediment disciplinari interromp la prescripció, i s'ha de reprendre aquesta si el procediment esmentat està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

2. Les sancions prescriuen, en cas que no les hagi fet efectives l'entitat col·legial sancionadora, en els mateixos terminis que les infraccions segons la seva classe, excepte l'expulsió del Col·legi, que prescriu al cap de cinc anys. El termini comença a comptar des del moment en què hagi adquirit fermesa en via col·legial la resolució sancionadora i s'ha d'interrompre la prescripció per la iniciació, amb el coneixement de l'interessat, de la seva execució, i s'ha de reprendre si aquesta es paralitza més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

#### Article 64. *Anotació i cancel·lació de les sancions.*

1. Totes les sancions disciplinàries s'han d'anotar a l'expedient personal del col·legiat, amb una comunicació al Consell i d'aquest als col·legis en cas que afectin l'exercici de la professió.

2. Els sancionats poden demanar la cancel·lació de la nota del seu expedient personal, en els terminis següents comptats des del compliment de la sanció:

a) Si és per infracció lleu, als sis mesos.

b) Si és per infracció greu, als dos anys.

c) Si és per infracció molt greu, als quatre anys.

3. Executada la sanció d'expulsió, no es pot sol·licitar la reincorporació a cap dels col·legis fins transcorreguts cinc anys, llevat que els seus Estatuts assenyalin un altre termini superior.

4. La cancel·lació d'antecedents s'ha de fer prèvia instrucció d'un procediment en què el col·legiat ha de gaudir dels mateixos drets que en el procediment incoat per a la imposició de la sanció, i la resolució és susceptible que s'adopti en cas que s'impugni en la mateixa forma que la resolució sancionadora.

Article 65. *Règim supletori.*

En el que no preveuen aquest títol i els Estatuts particulars dels col·legis regeixen com a supletòries la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, així com la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

## TÍTOL VI

### De la reforma dels Estatuts generals

Article 66. *Procediment per a la reforma dels Estatuts generals.*

Per a la modificació d'aquesta Estatuts generals, és necessari l'acord del Ple del Consell General per majoria absoluta, prèvia audiència dels col·legis i la seva aprovació pel Govern, a proposta del ministre competent.

## TÍTOL VII

### Disposicions comunes als col·legis i al Consell General

Article 67. *Finestreta única.*

1. Els col·legis i el Consell General han de crear i mantenir una pàgina web perquè, a través de la finestreta única que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, els professionals puguin efectuar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seva baixa en el Col·legi, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància. Concretament, han de fer el que sigui necessari perquè, a través d'aquesta finestreta única, els professionals puguin de manera gratuïta:

a) Obtenir tota la informació i formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici.

b) Presentar tota la documentació i les sol·licituds necessàries, incloent-hi la de la col·legiació.

c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què tingui la consideració d'interessat i rebre la notificació corresponent dels actes de tràmit preceptius i la seva resolució, inclosa la notificació dels expedients disciplinaris quan no sigui possible per altres mitjans.

d) Conèixer les convocatòries de les reunions estatutàries i posar en coneixement seu l'activitat pública i privada del Col·legi professional.

2. A través d'aquesta finestreta única, per a la millor defensa dels drets dels consumidors i usuaris, s'ha d'oferir la informació següent, que ha de ser clara, inequívoca i gratuïta:

a) L'accés al Registre de col·legiats, que ha d'estar permanentment actualitzat i en què han de constar, almenys, les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials que tinguin, domicili fiscal professional i situació d'habilitació professional.

b) L'accés al registre de societats professionals, que té el contingut que descriu l'article 8 de la Llei 2/2007, de 15 de març.

- c) Les vies de reclamació i els recursos que es poden interposar en cas de conflicte entre el consumidor o l'usuari i un col·legiat o el col·legi professional.
- d) Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals es poden adreçar per obtenir assistència.
- e) El contingut dels codis deontològics.

3. Amb aquesta finalitat, s'han d'adoptar les mesures necessàries per al compliment del que preveu aquest article, incorporar per a això les tecnologies necessàries, i crear i mantenir les plataformes tecnològiques que garanteixin la interoperabilitat entre els diferents sistemes i l'accessibilitat de les persones amb discapacitat, i per fer-ho es poden posar en marxa els mecanismes de coordinació i col·laboració necessaris, inclusivament amb les corporacions d'altres professions.

4. Els col·legis han de facilitar al Consell General, la informació concernent a les altes, baixes i qualssevol altres modificacions que afectin els registres de col·legiats i de societats professionals, per al seu coneixement i anotació en els registres centrals de col·legiats i de societats professionals.

#### Article 68. *Memòria anual.*

1. Els col·legis i el Consell General estan subjectes al principi de transparència en la seva gestió. Per fer-ho, han d'elaborar una memòria anual que contingui almenys la informació següent:

a) Informe anual de gestió econòmica, incloent-hi les despeses de personal suficientment desglossades i especificant, si s'escau, les retribucions dels membres dels seus òrgans per raó del seu càrrec.

b) Import de les quotes aplicables desglossades per conceptes i pel tipus de serveis prestats, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.

c) Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagin assolit fermesa, amb indicació de la infracció a la qual es refereixen, de la seva tramitació i de la sanció imposada, si s'escau, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

d) Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions que hagin presentat els consumidors o usuaris o les seves organitzacions representatives, així com sobre la seva tramitació i, si s'escau, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord, en tot cas, amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

e) Els canvis en el contingut dels seus codis deontològics, en cas que se'n tingui.

f) Les normes sobre incompatibilitats i les situacions de conflicte d'interessos en què estiguin els membres de les juntes de Govern.

g) Informació estadística sobre l'activitat de visat.

2. El Consell General ha de publicar amb la seva memòria la informació estadística referida a l'apartat 1 de manera agregada per al conjunt de l'organització col·legial. A aquests efectes, els col·legis territorials i els consells autonòmics han de facilitar al Consell General la informació necessària per elaborar la memòria anual.

3. La memòria anual s'ha de fer pública a través del punt d'accés electrònic únic el primer semestre de cada any.

#### Article 69. *Servei d'atenció als col·legiats i als consumidors i usuaris.*

1. El Consell General i els col·legis han d'atendre, en l'àmbit de la seva competència, les queixes o reclamacions presentades pels col·legiats.

2. Així mateix, disposen d'un servei d'atenció als consumidors o usuaris, que necessàriament ha de tramitar i, si s'escau, ha de resoldre totes les queixes i reclamacions referents a l'activitat col·legial o professional dels col·legiats que presenti qualsevol consumidor o usuari que contracti els serveis professionals, així com

associacions i organitzacions de consumidors i usuaris en la seva representació o en defensa dels seus interessos.

3. A través d'aquest servei d'atenció als consumidors o usuaris, s'ha de resoldre sobre la queixa o reclamació segons que correspongui: bé informant sobre el sistema extrajudicial de resolució de conflictes, bé remetent l'expedient als òrgans col·legials competents per instruir els expedients informatius o disciplinaris oportuns, bé arxivant o bé adoptant qualsevol altra decisió de la seva competència, d'acord amb el dret.

4. La regulació d'aquest servei ha de preveure la presentació de queixes i reclamacions per via electrònica i a distància.

Disposició final única. *Ús del gènere gramatical.*

Totes les referències de gènere d'aquests Estatuts, utilitzades en masculí, són referències genèriques i es refereixen tant a dones com a homes (s'han d'interpretar: degà, com a degà i degana; col·legiat com a col·legiada i col·legiat; etc.).