

OPOSICIONES Y CONCURSOS

MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA

5359 *ORDEN de 21 de febrero de 1978 por la que se convocan pruebas para la provisión de 1.300 plazas del Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato.*

Ilmo. Sr.: Existiendo vacantes en la plantilla presupuestaria del Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato, procede convocar pruebas para su provisión, conforme a lo establecido en el artículo segundo, 1, y en la disposición transitoria cuarta del Real Decreto 161/1977, de 21 de enero.

En su virtud, este Ministerio, previo informe de la Comisión Superior de Personal, ha resuelto convocar la provisión de 1.300 plazas del Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato con arreglo a las siguientes:

Bases de la convocatoria

I. SISTEMA SELECTIVO

Las plazas convocadas, sin posibilidad de acumulación, se distribuirán en la forma que se indica entre los turnos siguientes:

a) 325 plazas para el turno de concurso-oposición libre, que constará de las fases de concurso, oposición y prácticas. La distribución por asignaturas será:

	Plazas
Filosofía	33
Griego	43
Latín	26
Lengua y Literatura Españolas	27
Geografía e Historia	17
Matemáticas	31
Física y Química	44
Ciencias Naturales	32
Dibujo	20
Francés	20
Inglés	30
Alemán	1
Italiano	1
Total	325

b) 325 plazas para el turno de concurso-oposición restringido, que igualmente constará de las fases de concurso, oposición y prácticas. La distribución por asignatura será:

	Plazas
Filosofía	33
Griego	43
Latín	26
Lengua y Literatura Españolas	27
Geografía e Historia	17
Matemáticas	31
Física y Química	44
Ciencias Naturales	32
Dibujo	20
Francés	20
Inglés	30
Alemán	1
Italiano	1
Total	325

c) 650 plazas para el turno de concurso de méritos. La distribución por asignaturas será:

	Plazas
Filosofía	66
Griego	86
Latín	52
Lengua y Literatura Españolas	54
Geografía e Historia	34
Matemáticas	62
Física y Química	88
Ciencias Naturales	64
Dibujo	40
Francés	40
Inglés	60
Alemán	2
Italiano	2
Total	650

Los tres turnos se regirán, en lo que resulte aplicable a cada caso, por lo dispuesto en la Ley General de Educación, en el Real Decreto 161/1977, de 21 de enero («Boletín Oficial del Estado» del 15 de febrero), en la Reglamentación General para ingreso en la Administración Pública y en las presentes bases de convocatoria.

II. DETERMINACION DE VACANTES

Para determinar las cátedras concretas que, una vez resuelto el concurso de traslados, hayan de corresponder a las plazas de cada uno de los turnos, se realizará el oportuno sorteo el quinto día hábil, a contar desde el siguiente a la finalización de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del resultado del concurso de traslados, a partir de las diez horas, en el Servicio de Profesorado de Bachillerato y Formación Profesional del Ministerio de Educación y Ciencia, con arreglo a los siguientes criterios:

a) Se confeccionará una relación por cada asignatura, en la que figuren las cátedras vacantes, ordenadas, unas a continuación de otras, en la misma disposición que se contiene en la Orden de 27 de diciembre de 1977 («Boletín Oficial del Estado» de 4 de enero de 1978) por la que se fijan las cátedras y agregaduras de los Institutos Nacionales de Bachillerato.

b) Se extraerá al azar un número que habrá de corresponder a una vacante de la relación a que se refiere el apartado anterior.

c) La vacante determinada según el apartado b) corresponderá al turno de concurso-oposición libre; la siguiente en la lista, al turno de concurso-oposición restringido; las dos siguientes, al turno de concurso de méritos; la siguiente de nuevo al concurso-oposición libre, y así sucesivamente hasta finalizar la adjudicación de vacantes a los diferentes turnos.

III. CONCURSO-OPOSICION LIBRE

1. Relación de vacantes.

La relación de cátedras concretas que hayan correspondido a las plazas convocadas en este turno se publicará en el «Boletín Oficial del Estado».

2. Condiciones que deben reunir los aspirantes.

2.1. Generales.

2.1.1. Ser español.

2.1.2. Tener cumplidos dieciocho años.

2.1.3. Estar en posesión o reunir las condiciones para que les pueda ser expedido el título de Licenciado. Exclusivamente para las plazas de Dibujo y por no haberse desarrollado la disposición transitoria 2.4 de la Ley General de Educación, podrán concurrir también los que posean el título de Profesor de Dibujo o reúnan las condiciones para que les sea expedido por una Escuela Superior de Bellas Artes, siempre que posean el título de Bachiller Superior o hubieran comen-

zados los estudios de primer curso en una de esas Escuelas Superiores en el año académico 1959-60, o con anterioridad.

2.1.4. No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico incompatible con el ejercicio de la enseñanza.

2.1.5. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de la Administración del Estado, Institucional o Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

2.1.6. Carecer de antecedentes penales por la Comisión de Delitos Dolosos.

2.1.7. Comprometerse a cumplir, como requisito previo a la toma de posesión, lo establecido en el Real Decreto 1557/1977, de 4 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 5).

2.1.8. Estar en posesión del certificado de aptitud pedagógica para Bachillerato, expedido por un Instituto de Ciencias de la Educación, o bien haber prestado docencia durante un curso académico, o estaría prestando en el presente curso como Profesor en los Centros siguientes:

- a) Institutos Nacionales de Bachillerato o Institutos Nacionales de Enseñanza Media, incluidas sus Secciones Delegadas.
- b) Institutos Técnicos de Enseñanza Media.
- c) Centros Oficiales de Patronato.
- d) Secciones filiales.
- e) Colegios Libres Adoptados.
- f) Colegios reconocidos o autorizados de Bachillerato Elemental o Superior.
- g) Centros especializados del curso Preuniversitario.
- h) Centros homologados, habilitados o libres de Bachillerato.

Estarán exceptuados de este requisito los Licenciados universitarios que hubieran finalizado los estudios de la especialidad de Pedagogía.

2.1.9. Memoria a que alude el apartado 6.2, d).

El cumplimiento de las anteriores condiciones exigidas en el apartado 2.1 se entenderá referido a la fecha del acto de presentación de opositores ante el Tribunal a que alude el apartado 6.3, debiendo mantenerse las mismas hasta el momento del nombramiento de funcionarios de carrera del Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato.

2.2. Específicas:

2.2.1. Cuando se trate de aspirantes del sexo femenino, haber realizado el Servicio Social de la Mujer, o estar exentas del mismo, de acuerdo con el Decreto de 6 de diciembre de 1941 y disposiciones complementarias.

2.2.2. Los eclesiásticos, poseer el «nihil obstat», conforme al artículo XIV del Concordato entre la Santa Sede y el Estado español.

2.2.3. El cumplimiento de las condiciones específicas del apartado 2.2 se entenderá referido al momento de finalizar el plazo de presentación de la declaración jurada a que se refiere el apartado 8.4. de la presente convocatoria.

3. Solicitudes y pago de derechos.

3.1. Forma: Los que deseen tomar parte en el presente concurso-oposición deberán presentar instancia, por duplicado, conforme al modelo que se hallará a su disposición en las Delegaciones Provinciales del Departamento.

3.2. Órgano a quien se dirigen: Las instancias, reintegradas con póliza de cinco pesetas, se dirigirán a la Dirección General de Personal del Ministerio de Educación y Ciencia, pudiendo ser presentadas:

- a) En el Registro General del Ministerio.
- b) En cualquier Centro de los previstos en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, de acuerdo con las condiciones señaladas en dicho precepto.

3.3. Plazo de presentación: El plazo de presentación de solicitudes será de treinta días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial de Estado».

3.4. Importe de los derechos: Para poder participar en las pruebas selectivas, los aspirantes deben justificar haber abonado en la Habilitación y Pagaduría del Ministerio de Educación y Ciencia (calle Alcalá, número 34, Madrid-14), o en las respectivas Delegaciones Provinciales del Departamento, la cantidad de 1.125 pesetas en concepto de derechos (90, por formación de expediente, y 1.035, por derechos de examen). En todas las instancias deberá figurar el recibo de haber abonado los citados derechos o fotocopia compulsada.

La Habilitación o las Delegaciones Provinciales expedirán un recibo, por duplicado, de los cuales uno deberá unirse a la instancia y otro entregarse al interesado.

Cuando el pago de los derechos por formación de expediente y examen se efectúe por giro postal o telegráfico, que habrá de ser dirigido a la Habilitación y Pagaduría del Ministerio, calle Alcalá, número 34, Madrid-14, o a las respectivas Delegaciones Provinciales, los aspirantes harán constar en el taloncillo destinado a dichos Centros, con la mayor claridad y precisión posibles, los datos siguientes:

- 1.º Nombre y apellidos.
- 2.º Asignatura.
- 3.º Cuerpo.
- 4.º Turno.

En los casos en que el citado pago se realice por giro deberá unirse a la instancia fotocopia compulsada del resguardo de haber abonado el giro.

3.5. Defectos en las solicitudes: Si alguna de las instancias adoleciera de algún defecto se requerirá al interesado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley de Procedimiento Administrativo, para que en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con el apercibimiento de que si así no lo hiciere se archivará su instancia sin más trámite.

3.6. Errores de las solicitudes: Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

4. Admisión de aspirantes.

4.1. Lista provisional: Transcurrido el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Personal hará pública la lista provisional de admitidos y excluidos, por asignaturas, en el «Boletín Oficial del Estado». En esta lista habrán de aparecer, al menos, el nombre, apellidos y documento nacional de identidad de los aspirantes.

4.2. Reclamaciones contra la lista provisional: Contra la lista provisional podrán los interesados interponer, en el plazo de quince días, a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado» y ante la Dirección General de Personal, las reclamaciones que estimen oportunas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

4.3. Lista definitiva: Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se aprueba la lista definitiva de admitidos y excluidos, que igualmente se publicará en el «Boletín Oficial del Estado».

4.4. Recursos contra la lista definitiva: Contra la resolución que apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos, los interesados podrán interponer recurso de reposición ante la Dirección General de Personal, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su inserción en el «Boletín Oficial del Estado», según lo dispuesto en el artículo 126 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

5. Designación, composición y actuación de los tribunales en las fases de concurso y oposición.

5.1. Tribunales calificadores: Publicada la lista provisional de admitidos y excluidos, la Dirección General de Personal procederá al nombramiento de los Tribunales que habrán de juzgar las fases de concurso y oposición, haciendo pública su composición en el «Boletín Oficial del Estado». Se podrá nombrar cuantos Tribunales se juzguen necesarios para cada asignatura, los cuales actuarán en las localidades que oportunamente se determinen.

5.2. Composición de los Tribunales:

5.2.1. Los Tribunales estarán constituidos de la siguiente forma:

a) Un Presidente, designado por el Ministerio de Educación y Ciencia entre Catedráticos Numerarios de Universidad o Profesores agregados de Universidad.

b) Cuatro Vocales, todos ellos Catedráticos Numerarios de Institutos de Enseñanza Media, o, en su caso, Catedráticos Numerarios de Bachillerato, de la asignatura correspondiente, o, en su defecto, de la misma área, designados mediante sorteo, debiendo pertenecer cada uno a una de las cuatro partes iguales en que, a estos efectos, se dividirá la relación de miembros del Cuerpo en situación de activo en 1 de enero del presente año.

5.2.2. El sorteo a que se refiere la norma anterior se realizará el quinto día hábil a partir de la publicación de la lista provisional, en sesión que se iniciará a las diez de la mañana, en el Servicio de Profesorado de Bachillerato y Formación Profesional del Ministerio de Educación y Ciencia.

5.2.3. Para cada Tribunal titular se designará, por igual procedimiento, un Tribunal suplente.

5.2.4. En los casos en que se nombre más de un Tribunal por asignatura, el Presidente del Tribunal número 1 actuará como coordinador entre los distintos Tribunales nombrados.

5.2.5. En las asignaturas en las que se nombre más de un Tribunal, el número de plazas que se asigne a cada uno será el resultado de dividir el total de plazas de la asignatura por el número de Tribunales. Si el número de plazas no fuese divisible, las que resten se adjudicarán una a una por orden alfabético de las localidades en que hayan de actuar los Tribunales.

No será de aplicación esta norma en el supuesto de que el número de aspirantes que hayan de corresponder a cada Tribunal de la misma asignatura no sean equivalentes. En este caso, la asignación de plazas será proporcional al número de aspirantes presentados al primer ejercicio. Para ello, los Tribunales comunicarán telegráficamente a la Dirección General

de Personal (Sección de Provisión de Plazas de Profesorado de Bachillerato) el número de aspirantes presentados al primer ejercicio.

5.3. Constitución de los Tribunales:

5.3.1. Para la constitución de los Tribunales será precisa la asistencia del Presidente titular o, en su caso, del suplente, y de cuatro Vocales, que serán los titulares o, en su defecto, los suplentes. La suplencia del Presidente titular se autorizará por la Dirección General de Personal; las de los Vocales, por el Presidente que haya de actuar, teniendo en cuenta que deberá recaer en el Vocal suplente respectivo o, en su defecto, en los que le sigan, según el orden en que figuren en la resolución que los haya nombrado.

5.3.2. Salvo que concurran circunstancias excepcionales cuya apreciación corresponderá a la Dirección General de Personal, una vez constituidos los Tribunales sólo podrán actuar los miembros presentes en el acto de constitución, bastando con la asistencia de cuatro de ellos para la validez de las sesiones.

6. Comienzo y desarrollo de las fases de concurso y oposición.

6.1. Cuestionarios: Los cuestionarios sobre los que versarán las pruebas de la fase de oposición serán los que figuran en el Decreto 559/1974, de 7 de febrero («Boletín Oficial del Estado» de 4 de marzo), en la parte del anexo correspondiente al Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Institutos Nacionales de Enseñanza Media.

6.2. Sorteo público para determinar el orden de actuación de los aspirantes, acto de presentación y comienzo del primer ejercicio.

El sorteo público para determinar el orden de actuación de los aspirantes se realizará en sesión que comenzará a las diez de la mañana del día 6 de junio, en el Servicio de Profesorado de Bachillerato y Formación Profesional del Ministerio de Educación y Ciencia.

Los Tribunales señalarán fecha, hora y lugar para el acto de presentación de los opositores con quince días de antelación, como mínimo, en el «Boletín Oficial del Estado».

En este acto de presentación los opositores podrán alegar cuantos méritos consideren oportunos, según el baremo anexo a la presente convocatoria. Para la justificación de los méritos alegados, los opositores habrán de acompañar los siguientes documentos:

- a) Méritos académicos: Certificación académica.
- b) Trabajos de investigación y publicaciones: Un ejemplar de cada publicación o trabajo alegados como méritos.
- c) Servicios docentes: Para los prestados en Centros de los enumerados en los apartados a), b) y c) de la norma 2.1.8, certificación expedida por el Secretario del Centro correspondiente, con el visto bueno del Director del mismo. Para los prestados en Centros incluidos en los apartados d) a h), de la expresada norma, certificación del Director del Centro, con el visto bueno de la Inspección de Enseñanza Media. Si los Centros en que se hubiesen prestado los servicios se hubieran extinguido o transformado, las certificaciones serán expedidas por los mismos órganos de los Centros a los que hubiera correspondido la custodia de la correspondiente documentación o en que se hubiesen transformado.
- d) Memoria en la que exponga una programación razonada de la asignatura, que desarrolle los temarios oficiales del plan de estudios vigente, de acuerdo con los criterios personales de cada opositor, con las oportunas justificaciones científicas y bibliográficas. Dicha memoria será requisito indispensable para tomar parte en el presente concurso-oposición. En caso de no presentarla, el Tribunal los excluirá y lo comunicará a la Dirección General de Personal.

Los méritos alegados y no justificados no serán tenidos en cuenta en ningún caso.

Una vez terminada la fase de concurso el Tribunal señalará fecha y lugar en que los opositores deberán retirar los documentos presentados.

6.3. Comienzo: El acto de presentación dará comienzo entre los días 25 de junio y 5 de julio, debiendo estar concluida la fase de concurso-oposición el día 5 de agosto.

En este acto de presentación, los Tribunales anunciarán fecha, hora y lugar en que haya de celebrarse el primer ejercicio de la fase de oposición.

Este ejercicio deberá ser simultáneo en todos los Tribunales de la misma asignatura.

Los anuncios correspondientes a la celebración de los ejercicios sucesivos se harán públicos en el lugar donde se hayan celebrado las pruebas anteriores, con veinticuatro horas de antelación al menos.

6.4. Desarrollo:

6.4.1. Concurso.—No será en ningún caso eliminatorio, y en él se valorarán los méritos que concurran en los aspirantes con arreglo al baremo anexo a la presente convocatoria.

El Tribunal deberá hacer pública en el tablón de anuncios del Centro donde se celebren las pruebas el resultado de la valoración de la fase de concurso, al menos con veinticuatro ho-

ras de antelación a la publicación de las listas de los primeros del primer ejercicio de la fase de oposición.

6.4.2. Oposición.—Se valorarán en esta fase los conocimientos de los aspirantes, y constará de los siguientes ejercicios eliminatorios:

1) Ejercicio escrito.—Consistirá en la exposición escrita, en el plazo de cuatro horas, de dos temas sacados a suerte en cada Tribunal, entre los comprendidos en el cuestionario a que se refiere el apartado 6.1.

2) Ejercicio oral.—Consistirá en la exposición oral ante el Tribunal, en sesión pública, de un tema elegido por el aspirante de entre tres sacados a suerte del mismo cuestionario. Cada aspirante dispondrá de una hora, como máximo, para la exposición del tema, después de haber permanecido incomunicado cuatro horas para su preparación, durante las que podrá consultar material bibliográfico, debiendo entregar al Tribunal una reseña crítica de la bibliografía utilizada.

3) Ejercicio práctico.—Podrá constar de varias partes, y su desarrollo se ajustará a las normas que los Tribunales determinen. Estas normas habrán de ser hechas públicas en el anuncio a que se refiere el párrafo 2.º del apartado 6.2. Su determinación, cuando exista más de un Tribunal por asignatura, en cuyo caso habrán de ser comunes, se realizará conjuntamente por los Presidentes de los distintos Tribunales de cada asignatura, previa convocatoria del Presidente del Tribunal número 1.

En las disciplinas de Idiomas modernos, los ejercicios oral y escrito serán desarrollados íntegramente en el idioma correspondiente.

En las disciplinas de Dibujo, Latín y Griego, el primer ejercicio será el práctico.

La lectura o exposición oral, según proceda, de los ejercicios será pública, y el Tribunal expondrá en el tablón de anuncios del Centro donde se celebren las pruebas la relación de los aspirantes que hayan aprobado el ejercicio, con expresión de la puntuación obtenida por cada aspirante.

6.5. Identificación de los aspirantes: El Tribunal podrá requerir en cualquier momento a los aspirantes para que acrediten su identidad.

6.6. Llamamientos: Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio, mediante llamamiento único.

6.7. Exclusión de los aspirantes:

6.7.1. Si en cualquier momento de las pruebas llegara a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes carece de cualquiera de los requisitos exigidos, se le excluirá de la convocatoria, previa audiencia del interesado, y, en su caso, se pasará el tanto de culpa a la jurisdicción ordinaria si se apreciara inexactitud en la declaración que se formuló.

6.7.2. El Tribunal comunicará el mismo día la exclusión a la Dirección General de Personal.

7. Calificación de las fases de concurso y oposición.

7.1. La calificación en la fase de concurso se realizará, asignándose a cada aspirante los puntos que entre 1 y 10 le correspondan, con arreglo al baremo anexo a la presente convocatoria.

7.2. Cada uno de los ejercicios de la oposición se valorará igualmente de 0 a 10 puntos, siendo necesario para aprobar un mínimo de cinco puntos y quedando eliminados los aspirantes que no alcancen esta puntuación.

La puntuación de cada aspirante en los ejercicios de la fase de oposición será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros asistentes al Tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del Tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

7.3. Ningún Tribunal podrá aprobar en el último ejercicio de la fase de oposición mayor número de aspirantes que el de plazas que le haya correspondido proveer.

8. Lista única de aprobados en la fase de oposición.

8.1. En aquellas asignaturas en que el Tribunal sea único, los opositores elegirán vacante de entre las anunciadas a concurso-oposición, en la fecha, hora y lugar que el Tribunal señale, dentro de los cinco días naturales siguientes a la publicación por el Tribunal de la lista de aprobados. Asimismo, entregarán al Tribunal la declaración jurada a que se refiere el apartado 8.4, a).

El Tribunal remitirá a la Dirección General de Personal la lista de aprobados, con el destino que haya correspondido a cada opositor.

En aquellas asignaturas en que exista más de un Tribunal, cada uno de ellos confeccionará una lista única de aprobados de mayor a menor puntuación total, acumulados los puntos obtenidos en el concurso y en la oposición, haciéndola pública en el tablón de anuncios en los locales donde se haya celebrado el último ejercicio de la oposición, remitiéndola seguidamente a la Dirección General de Personal.

8.2. La Dirección General de Personal, en los casos en que haya más de un Tribunal por asignatura, confeccionará una lista única por asignaturas con todos los aspirantes que hayan superado la fase de oposición que se formará, ordenando de mayor a menor los cocientes que resulten de dividir el número de plazas que correspondió proveer al Tribunal por el número obtenido por cada opositor aprobado, con aproximación hasta de cienmilésimas.

8.3. En caso de que al confeccionar la lista única de aprobados, tanto en el ámbito de los Tribunales como por la Dirección General de Personal, se produjesen empates en el total de las puntuaciones, éstos se resolverán atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

- 1.º Mayor puntuación en la fase de concurso;
- 2.º Mayor edad.

8.4. En aquellas asignaturas donde exista más de un Tribunal, éstos señalarán lugar y fecha, dentro de los cinco días naturales siguientes a la exposición por el mismo de la lista de aprobados, a fin de que los opositores aprobados presenten los siguientes documentos:

a) Una declaración jurada, conforme al modelo anexo a la presente convocatoria de reunir los requisitos necesarios para ser nombrado funcionario en prácticas. En caso de que algún aprobado no presentase la citada declaración en el plazo previsto, perderá todos los derechos que pudieran derivarse de sus actuaciones en el concurso-oposición.

b) Una solicitud, según modelo, detallando las cátedras vacantes por las que tengan preferencia, las cuales se adjudicarán por orden de puntuación entre los solicitantes. En caso de que no se cumpliera este trámite o las solicitadas sean adjudicadas a otro aspirante de mayor puntuación, serán destinados forzosamente a alguna de las que quedasen vacantes.

8.5. El Ministerio publicará en el «Boletín Oficial del Estado» la Orden aprobada la lista única de aprobados, con el destino que les haya correspondido, de acuerdo con la puntuación y solicitud, y nombrándoles funcionarios en prácticas. La incorporación habrá de realizarse el primer día del curso 1978/79.

9. Fase de prácticas.

9.1. Las prácticas tendrán por objeto la valoración de las aptitudes didácticas de los aspirantes que hayan aprobado la fase de oposición. Se realizarán en las cátedras que les hayan correspondido, conforme a las normas 8.4 y 8.5, con desempeño de función docente de plena validez académica, y la duración no podrá exceder de seis meses.

9.2. Las prácticas se calificarán con «Apto» o «No apto». A estos fines, en el ámbito territorial que en cada caso se determine por la Dirección General de Personal, se designará una Comisión calificadora, constituida por un Inspector Técnico de Bachillerato o de Enseñanza Media, como Presidente, y como Vocales, por los Catedráticos numerarios de Bachillerato o, en su caso, de Institutos de Enseñanza Media, en situación en activo, que en cada supuesto se determinen. Las Comisiones actuarán bajo la supervisión de los Institutos de Ciencias de la Educación, que orientarán sus criterios.

9.3. En la Resolución donde se designe la composición de la Comisión calificadora de las prácticas se señalará la duración de las mismas.

9.4. Si la calificación resultase «No apto», el aspirante podrá realizar de nuevo las prácticas.

10. Lista definitiva de aprobados y presentación de documentos.

10.1. Una vez superada la fase de prácticas, por la Dirección General de Personal se procederá a publicar en el «Boletín Oficial del Estado» la lista definitiva de aprobados en el concurso-oposición.

10.2. Los funcionarios en prácticas incluidos en la lista definitiva de aprobados habrán de presentar, dentro del plazo de treinta días hábiles, en el Registro General del Ministerio de Educación y Ciencia o por cualquiera de los medios señalados en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, los documentos siguientes:

a) Certificado de nacimiento del Registro Civil correspondiente.

b) Título académico alegado para tomar parte en el concurso-oposición. Si este título hubiese sido ya expedido, se justificará por un testimonio notarial del mismo o por fotocopia compulsada por la Oficina de Tasas del Departamento, en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución de la Subsecretaría de 30 de septiembre de 1974 («Boletín Oficial del Estado» de 17 de octubre). Cuando el expediente para la obtención del título estuviera en tramitación y no hubiera sido aún expedido, se justificará este extremo mediante una «orden supletoria» de la Sección de Títulos del Ministerio, o por una certificación académica acreditativa de haber aprobado todos los estudios ne-

cesarios para su expedición, con indicación de la convocatoria en que se terminaron, así como el resguardo o fotocopia compulsada del recibo acreditativo de haber realizado el pago de los correspondientes derechos.

c) Certificación de no padecer enfermedad, ni defecto físico o psíquico, incompatible con el ejercicio de la enseñanza, expedido por alguna de las Jefaturas Provinciales de Sanidad.

d) Declaración jurada de no haber sido separado de ningún Cuerpo de la Administración del Estado, Institucional o Local, en virtud de expediente disciplinario y de no hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

e) Certificación negativa de antecedentes penales por delitos dolosos.

f) Certificación de haber obtenido el certificado de aptitud pedagógica para Bachillerato en un Instituto de Ciencias de la Educación o, en su caso, de haber prestado docencia durante un curso académico o estaría prestando desde el momento de la aparición de la Orden de convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado» hasta el acto de presentación de opositores ante el Tribunal, como Profesor en cualquiera de los Centros señalados en la norma 2.1.8. En este último caso, la certificación deberá estar expedida, si se trata de los Centros enumerados en los apartados a), b) y c) por el Secretario con el visto bueno del Director y por el Director del Centro, con el visto bueno de la Inspección de Bachillerato, si se trata de Centros enumerados en los apartados d) a h).

g) Los eclesiásticos, autorización expresa del ordinario, conforme al artículo XIV del Concordato entre la Santa Sede y el Estado español.

h) Las mujeres, certificación acreditativa de haber realizado la prestación del Servicio Social, o de su exención, si así procediera, expedida por la delegación de la Sección Femenina.

i) Quienes no sean españoles de origen e igualmente las españolas casadas con nacionales de otros países, documentos del Registro Civil o Consulares que acrediten la posesión actual de la nacionalidad española.

10.3. Excepciones: Los que tuvieran la condición de funcionarios públicos de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar, en tal caso, una certificación u hoja de servicios del Ministerio u Organismo del que dependan, en la que se consigne de modo expreso los siguientes datos:

a) Indicación del Cuerpo a que pertenecen, número de Registro de Personal que en él tienen asignado y si se encuentran en servicio activo.

b) Lugar y fecha de nacimiento.

c) Título académico que poseen y fecha de su expedición.

d) Que se hallan en posesión, en caso de personal femenino, del certificado acreditativo de haber realizado el Servicio Social, indicando la fecha de su expedición, o en su defecto, del certificado de exención de dichos servicios.

Cuando en las certificaciones no puedan hacerse constar los datos señalados en los anteriores apartados c) y d), por no obrar en los expedientes personales de los interesados, éstos deberán remitir separadamente los documentos que lo acreditan.

11. Nombramiento de funcionarios de carrera.

Concluida la fase de prácticas y transcurrido el plazo de presentación de documentos, por el Ministerio de Educación y Ciencia se procederá al nombramiento de los interesados como funcionarios de carrera del Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato, titulares de la cátedra que les hubiese correspondido, con efectos desde la fecha de toma de posesión. Los nombrados serán incluidos en la relación de dicho Cuerpo con el orden que establece el artículo 27 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado.

12. Toma de posesión.

En el plazo de un mes,* contado a partir de la notificación o publicación del nombramiento, deberán los interesados tomar posesión de sus cargos y cumplir con el requisito exigido en el apartado c) del artículo 36 de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado.

Desde la conclusión de las prácticas hasta la toma de posesión como funcionarios de carrera, el régimen jurídico administrativo de los interesados seguirá siendo el de funcionarios en prácticas.

Se entenderá que renuncian a los derechos derivados de las actuaciones en el concurso-oposición quienes no tomen posesión en el plazo señalado, salvo en caso de prórroga del plazo concedido por la Dirección General de Personal.

13. Norma final.

La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación de los Tribunales podrán ser impugnados por los interesados en los casos y en la forma establecida en la Ley de Procedimiento Administrativo.

IV. CONCURSO-OPOSICION RESTRINGIDO

Las normas para la provisión de plazas por el turno de concurso-oposición restringido serán las mismas que para el concurso-oposición libre, con las particularidades que a continuación se contienen:

1. Condiciones:

1.1. Ser funcionario de carrera del Cuerpo de Profesores de Educación General Básica y poseer el título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto.

1.2. Tener acreditados diez años de servicios como funcionario de carrera en el Cuerpo de Profesores de Educación General Básica o en el extinguido Cuerpo de Magisterio Nacional de Enseñanza Primaria.

2. Tribunales.—Actuarán la totalidad o parte de los Tribunales del concurso-oposición libre de acuerdo con lo que al efecto determine la Dirección General de Personal, a la vista del número de aspirantes.

3. Orden de actuación.—La realización de los ejercicios escritos y prácticos de la fase de oposición será simultánea para los aspirantes del turno libre y restringido. La lectura de estos ejercicios, así como el ejercicio oral, se llevará a cabo por los aspirantes del turno restringido, en cada ejercicio, tras los aspirantes del turno libre.

4. Listas y relaciones de puntuación.—Los Tribunales y el Ministerio de Educación y Ciencia separarán en todas las listas y relaciones los aspirantes del turno libre y del restringido.

5. Incompatibilidad.—Es incompatible la presentación de solicitudes para participar en el turno restringido y en el libre.

V. CONCURSO DE MERITOS

1. Relación de vacantes:

La relación de cátedras concretas que correspondan a las plazas convocadas en este turno no se hará pública en el «Boletín Oficial del Estado» hasta que se lleve a cabo la integración en los Cuerpos de Profesores de Bachillerato prevista en la disposición transitoria sexta de la Ley General de Educación. Junto a la anterior relación se hará público igualmente el baremo a que se refiere el punto 5.1.

2. Aspirantes:

Podrán participar en el concurso de méritos los Profesores agregados de Bachillerato ingresados por concurso-oposición o equiparados a estos efectos.

3. Solicitudes y plazo de presentación:

3.1. Los que deseen tomar parte en el presente concurso de méritos deberán presentar instancia por duplicado, conforme al modelo que se publique como anexo a la relación de vacantes. En la solicitud se especificarán las cátedras concretas a las que se desea concurrir.

3.2. Las instancias se presentarán ante el órgano y en la forma prevista en la norma III, apartado 3.2, de la presente convocatoria.

3.3. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días hábiles a partir de la publicación de la relación de vacantes en el «Boletín Oficial del Estado».

3.4. Los documentos que se han de acompañar a la instancia serán los especificados en la norma III, apartado 3.7, sustituyendo la certificación de servicios docentes por la hoja de servicios.

4. Designación, composición y actuación de los Tribunales:

4.1. Publicada la lista provisional de admitidos, la Dirección General de Personal procederá al nombramiento de los Tribunales que habrán de juzgar el concurso, haciéndose pública su composición en el «Boletín Oficial del Estado».

Se nombrará por cada asignatura un Tribunal titular y un suplente.

4.2. En lo referente a la composición, constitución y actuación de los Tribunales, se aplicarán las reglas previstas para el concurso-oposición libre en la norma III de la presente convocatoria.

5. Valoración de méritos:

5.1. El Tribunal valorará los méritos que concurren en los participantes en el concurso con arreglo al baremo a que se refiere el punto 1.

Asignadas a cada aspirante las puntuaciones que correspondan por cada epígrafe del baremo, el Tribunal las consignará en una relación ordenada de mayor a menor puntuación total, que enviará a la Dirección General de Personal.

La Dirección General de Personal ordenará la publicación de la relación en el «Boletín Oficial del Ministerio de Educación y Ciencia».

5.2. Contra la citada relación se podrá formular reclamación provisional ante el Tribunal, en el plazo de diez días hábiles a

partir de su publicación. Las reclamaciones frente a los puntos otorgados sólo podrán referirse a los apartados 1 y 5 del baremo.

5.3. Las reclamaciones serán aceptadas o rechazadas por el Tribunal en la Resolución por la que se apruebe la relación de definitiva de puntuaciones, que igualmente se publicará en el «Boletín Oficial del Ministerio de Educación y Ciencia», previo envío de la misma a la Dirección General de Personal.

Contra dicha Resolución podrán los interesados interponer recurso de alzada ante la Dirección General de Personal en el plazo de quince días a contar desde la publicación.

6. Adjudicación de plazas:

6.1. La Dirección General de Personal, teniendo en cuenta las solicitudes de los concursantes, adjudicará las cátedras en razón de las puntuaciones otorgadas por los Tribunales.

6.2. En caso de que se produjesen empates en la puntuación, éstos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

1.º Tiempo de servicios prestados en el Cuerpo de Profesores Agregados, conforme a los criterios del apartado 5 del baremo, con inclusión de días.

2.º Mayor edad.

7. Resolución del concurso de méritos, nombramientos y tomas de posesión:

7.1. El Ministerio de Educación y Ciencia publicará en el «Boletín Oficial del Estado» la resolución del concurso, nombrando Catedráticos numerarios de Bachillerato a los concursantes a los que haya adjudicado plaza, como titulares de la cátedra que les haya correspondido.

7.2. Las tomas de posesión de los destinos obtenidos se realizarán el día primero de octubre siguiente al de la publicación de la resolución del concurso.

7.3. Una vez efectuada la toma de posesión, los nuevos Catedráticos pasarán automáticamente a la situación de excedencia voluntaria en el Cuerpo de Profesores Agregados.

7.4. No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior los nuevos Catedráticos podrán pedir, simultáneamente con la toma de posesión, la excedencia voluntaria en el Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato, en cuyo supuesto continuarán en activo en el de Profesores Agregados del mismo nivel, como titulares de la Agregaduría que viniesen desempeñando.

8. Norma final:

En lo no previsto en la norma V de esta convocatoria serán de aplicación en cuanto resulten congruentes, las normas previstas en la norma III para el concurso oposición libre.

Lo digo a V. I. para su conocimiento y efectos.

Dios guarde a V. I.

Madrid, 21 de febrero de 1978.—P. D., el Director general de Personal, Matías Vallés Rodríguez.

Ilmo. Sr. Director general de Personal.

ANEXO I

Baremo

Puntos

Baremo	Puntos
1. Antecedentes académicos:	
1.1. Por expediente académico con nota media de notable en la titulación alegada para ingreso en el Cuerpo	0,50
1.2. Por expediente académico con nota media de sobresaliente en la titulación alegada para el ingreso en el Cuerpo	1,00
1.3. Por premio extraordinario en la titulación universitaria alegada para ingreso en el Cuerpo ...	0,50
1.4. Por el grado de Doctor en la titulación universitaria alegada para ingreso en el Cuerpo ...	1,00
1.5. Por premio extraordinario en el Doctorado de la titulación universitaria alegada para el ingreso en el Cuerpo	0,50
1.6. Por cada título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto distinto del alegado para el ingreso en el Cuerpo	0,50
1.7. Por cada grado de Doctor en otra titulación universitaria	0,50
1.8. Por cada premio extraordinario en otros Doctorados o títulos de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto	0,20

Por este apartado en ningún caso podrán obtenerse más de 3,50 puntos. Las calificaciones de los apartados 1.1 y 1.2 son excluyentes entre sí.

A los efectos de la obtención de la nota media, cuando en las calificaciones no figuren las puntuaciones, el aprobado se puntuará con 5,5 puntos, el notable con 7,5 puntos, el sobresaliente con 9 y la matrícula de honor con 10. Se considerará nota media de notable la de 7 a 8,49 y de sobresaliente de 8,5 en adelante.

	Puntos		Puntos por curso
Para calcular la nota media no se tendrán en cuenta las puntuaciones de Formación Política, Educación Física y Religión.		4. Servicios docentes prestados:	
2. Trabajos de investigación y publicaciones de carácter científico y pedagógico relacionados con la asignatura objeto del concurso-oposición.		4.1. En Centros de los enumerados en los apartados a) a e) de la norma 2.1.8	0,50
Se podrán asignar por este concepto un máximo de.	1,50	4.2. En Centros de los enumerados en los apartados f), g) y h) de la norma 2.1.8	0,25
3. Memoria en la que se exponga una programación razonada de la asignatura que desarrolle los temas oficiales del plan de estudios vigente, de acuerdo con los criterios personales de cada opositor, con las oportunas justificaciones científicas y bibliográficas (presentación obligatoria).		El máximo de puntos que podrán obtenerse por este apartado serán 3,50. No se puntuarán las fracciones de curso, aunque a los efectos de este apartado del baremo se entenderá por curso completo aquel, anterior al actual, en que se hayan prestado al menos seis meses de servicios como profesor. No se podrán acumular las puntuaciones de los apartados 4.1 y 4.2 cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente.	
Se podrán asignar por este concepto un máximo de.	1,50	Los servicios docentes a que alude el apartado 4 sólo serán puntuados cuando hayan sido prestados como Profesor titular para asignatura objeto de concurso-oposición.	

ANEXO II

Declaración jurada

Don, con documento nacional de identidad número, domiciliado en, calle o plaza, número, que ha superado la fase de concurso-oposición para ingreso en el Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato, asignatura, turno

JURA O PROMETE POR SU HONOR (1)

que reúne los siguientes requisitos:

1. Ser español.
2. Tener cumplidos los dieciocho años.
3. Estar en posesión o reunir las condiciones para que le pueda ser expedido el título de Licenciado (2).
4. No padecer enfermedad o defecto físico incompatible con el ejercicio de la enseñanza.
5. No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del ejercicio de la Administración del Estado, Institucional o Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
6. Carecer de antecedentes penales por la Comisión de delitos dolosos.
7. Comprometerse a cumplir, como requisito previo a la toma de posesión, lo establecido en el Real Decreto 1557/1977, de 4 de julio («Boletín Oficial del Estado» del 5).
8. Estar en posesión del certificado de aptitud pedagógica para Bachillerato, expedido por un Instituto de Ciencias de la Educación, o bien haber prestado docencia durante un curso académico o estarla prestando en el presente curso como Profesor (3).
9. Haber realizado el Servicio Social de la Mujer o estar exenta del mismo, de acuerdo con el Decreto de 6 de diciembre de 1941 y disposiciones complementarias (4).
10. Poseer el «Nihil Obstat» conforme al artículo 14 del Concordato entre la Santa Sede y el Estado Español (5).

(Fecha y firma)

(1) Elijase la fórmula.
(2) En la asignatura de Dibujo la Licenciatura podrá suplirse por el diploma de la Escuela Superior de Bellas Artes, siempre que se posea el título de Bachiller Superior.
(3) Declárese el requisito que posee.
(4) Para aspirantes del sexo femenino, eligiendo la fórmula adecuada.
(5) Para los eclesiásticos.

ANEXO III

Solicitud de vacantes

Don, con documento nacional de identidad número, domiciliado en, calle o plaza, número, que ha superado la fase de concurso-oposición para ingreso en el Cuerpo de Catedráticos Numerarios de Bachillerato, asignatura, turno, con el número de la lista única de aprobados para las plazas vacantes convocadas, manifiesta, de acuerdo con el apartado 8.4 de la Orden de convocatoria, que el orden de preferencia para la elección de destino entre las plazas vacantes es el siguiente:

1.
2.
3.
4.

(Escribanse por orden cuantas plazas se deseen.)

..... de 1978 (Firma)

ANEXO IV

Ilmo. Sr.:

Don, con documento nacional de identidad número, nacido en, domiciliado en, calle o plaza, número, teléfono (a efectos de notificación), a V. I.

EXPONE: Que habiendo superado la fase de oposición de Catedráticos numerarios de Bachillerato, asignatura, turno, con el número de la lista única de aprobados, y de acuerdo con los requisitos exigidos en la convocatoria, acompañará los siguientes documentos:

1. Declaración jurada.
2. Solicitud de vacantes.
3. Otros.

(Detállense cuáles.)

..... de 1978 (Firma)