

físicas en su mayor parte—, a la finalidad de la emisión —financiar inversiones públicas— y a la cuantía del programa de Deuda previsto en la Ley de Presupuestos —cien mil millones de pesetas—, fijar el importe de la emisión en veintidós mil millones de pesetas.

En consecuencia, a propuesta del Ministro de Hacienda y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día dieciséis de mayo de mil novecientos ochenta,

#### DISPONGO:

Artículo primero.—Se fija en veintidós mil millones de pesetas el importe de la emisión de Deuda del Estado, interior y amortizable, autorizada por el Real Decreto quinientos cuarenta y cuatro/mil novecientos ochenta, de veintiuno de marzo.

Artículo segundo.—El presente Real Decreto entrará en vigor el mismo día de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid a diecinueve de mayo de mil novecientos ochenta.

JUAN CARLOS R.

El Ministro de Hacienda,  
JAIME GARCIA ANOVEROS

10269

ORDEN de 9 de mayo de 1980 por la que se dictan normas para la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado y de los Programas de Actuación, Inversiones y Financiación de las Sociedades estatales para el ejercicio de 1981.

Excelentísimos señores:

El artículo 134 de la Constitución establece los principios básicos a los que habrá de ajustarse la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado, que tendrán carácter anual y deberán incluir la totalidad de los gastos e ingresos del sector público estatal, así como el importe de los beneficios fiscales que afecten a los tributos del Estado. Se refuerzan así las normas contenidas en la Ley 11/1974, de 4 de enero, General Presupuestaria, reguladora del proceso de elaboración y presentación a las Cortes de los citados Presupuestos.

Continuando con la labor iniciada en ejercicios anteriores, tendentes a ampliar gradualmente el contenido de los Presupuestos Generales del Estado para dotarles, mediante una adecuada estructuración de los mismos, de una mayor capacidad informativa, que permita potenciar el grado de transparencia de los mismos, se hace necesario precisar la normativa que ha de presidir la elaboración de los indicados Presupuestos para el ejercicio de 1981, así como la de cuantos documentos deben elaborar los distintos Entes y Empresas a los que se refiere la Ley General Presupuestaria y más recientemente el Estatuto de la Radio y la Televisión, aprobado por Ley 4/1980, de 10 de enero.

En consonancia con estos principios, y dado que la normativa contenida en la Orden de 15 de marzo de 1979, se refería a la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para 1980, es preciso concretar, en una nueva Orden, las normas que han de presidir la elaboración de los de 1981, incluyendo entre las mismas las relativas a la clasificación de los créditos por programas para los Ministerios que se citan, por corresponderles aplicar esta técnica presupuestaria en el proceso de gradual introducción de la misma, tal como previene la Ley General Presupuestaria, así como las que se refieren a la documentación complementaria, adecuadamente adaptada a las necesidades que la experiencia ha puesto de manifiesto.

En su virtud, este Ministerio, haciendo uso de las facultades que le confieren los artículos 9, 52, 53, 83 y 88 de la Ley General Presupuestaria, ha tenido a bien aprobar las siguientes normas para la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para el ejercicio económico de 1981.

### I. NORMAS GENERALES

#### 1. Ambito de aplicación

Las normas de esta Orden en los términos que en cada caso se establecen serán aplicables:

- Al Estado.
- A los Organismos autónomos de carácter administrativo.
- A los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial, financiero o análogo.
- A la Seguridad Social, por lo que respecta a los Presupuestos de ingresos y gastos de sus Entidades gestoras y al Presupuesto-resumen de los recursos y obligaciones de la misma.
- A las Sociedades estatales definidas en el artículo 6 de la Ley General Presupuestaria y en la Ley 4/80, de 10 de enero, del Estatuto de la Radio y la Televisión, por lo que respecta a:

- Los programas de actuación, inversiones y financiación.
- Los Presupuestos de Explotación y Capital.

f) A los demás Entes del sector público estatal no incluidos en los apartados anteriores, cuyos presupuestos se deben in-

cluir en los Generales del Estado, a tenor de lo previsto en el artículo 134 de la Constitución.

#### 2. Plazos para la elaboración de los Presupuestos

##### 2.1. Presupuestos del Estado y de los Organismos autónomos.

a) Los Organismos superiores del Estado y los Departamentos ministeriales remitirán al Ministerio de Hacienda (Dirección General de Presupuestos), a través de la Oficina Presupuestaria respectiva y antes del día 15 de junio de 1980, los correspondientes anteproyectos del Estado de Gastos para 1981, ajustados a las Leyes que sean de aplicación, a los acuerdos y directrices aprobados por el Gobierno y a las normas y criterios que se señalan en esta disposición.

b) Del mismo modo, y antes de dicho día, los Departamentos ministeriales remitirán los anteproyectos del Estado de ingresos y gastos de los Organismos autónomos a ellos adscritos, formado un solo presupuesto para cada Organismo, que comprenderá todas las actividades, operaciones y servicios que deban realizar en virtud de las funciones que tengan asignadas.

c) La Dirección General de Presupuestos confeccionará, en coordinación con la Secretaría General Técnica, Inspección General y demás Centros Directivos del Ministerio de Hacienda que gestionen recursos del Estado, el anteproyecto del Presupuesto de ingresos y la previsión del importe de los beneficios fiscales que para 1981 puedan afectar a los Tributos del Estado, pudiendo solicitar de los restantes Centros de este Departamento cuanta información estime necesaria para tal finalidad.

d) La Dirección General de Presupuestos examinará, con arreglo al calendario que se establecerá oportunamente, en coordinación con las Oficinas presupuestarias de los Ministerios o, en su caso, con los Organismos o Entes correspondientes, la documentación presupuestaria recibida, ajustando los créditos de los Presupuestos a las cifras que procedan, de conformidad con lo señalado en el párrafo primero de este número.

e) Este Ministerio, con base en los resultados del examen de la documentación presupuestaria, ponderando los demás factores que señala el artículo 54 de la Ley General Presupuestaria, someterá al acuerdo del Gobierno el proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado, el cual, una vez aprobado, será elevado a las Cortes.

Los Presupuestos de Organismos recibidos fuera del plazo o que no estén en condiciones de ser integrados en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para 1981, se tramitarán mediante Ley independiente. Si estos Presupuestos no estuviesen aprobados antes del 1 de enero de 1981, quedarán prorrogados automáticamente los del ejercicio 1980, excepto los créditos que por su naturaleza deban quedar extinguidos en el mismo.

##### 2.2. Presupuesto de la Seguridad Social

El Ministerio de Sanidad y Seguridad Social remitirá al Ministerio de Hacienda, antes del 15 de junio de 1980, el Presupuesto de la Seguridad Social, junto con los de las Entidades Gestoras de la misma para 1981, acompañados de la documentación que se señala en el artículo 148 de la Ley General Presupuestaria.

Los Ministros de Hacienda y de Sanidad y Seguridad Social, conjuntamente, someterán a la aprobación del Gobierno los Presupuestos aludidos, formando parte de los Presupuestos Generales del Estado.

##### 2.3. Otros Entes públicos

El Presupuesto del Ente público RTVE, el de los Consorcios a que se refiere la disposición adicional segunda del Real Decreto-ley 11/1979, de 20 de julio y los correspondientes a los demás Entes del sector público estatal, a que se refiere el punto f) del apartado «Ambito de aplicación» de esta Orden, se remitirán al Ministerio de Hacienda, para su integración en los Presupuestos Generales del Estado, antes del 15 de junio de 1980, a través del Ministerio de que dependan y ajustados a lo dispuesto en las normas que los regulan y subsidiariamente a los de los Organismos autónomos de naturaleza similar a la del Ente respectivo.

##### 2.4. Sociedades estatales

a) Los programas de actuación, inversiones y financiación se remitirán al Ministerio de Hacienda antes del 15 de junio de 1980; cuando se trate de Sociedades en las que la administración de las acciones en que se concreta la participación del Estado corresponda a la Dirección General del Patrimonio del Estado, los respectivos programas a enviar al Ministerio de Hacienda se remitirán directamente a dicho Centro, el cual, con su informe, los hará seguir a la Dirección General de Presupuestos antes del día 1 de julio.

b) Los Presupuestos de explotación o de capital que se hayan de elaborar en cumplimiento del artículo 87 de la Ley General Presupuestaria, acompañados de la documentación a que hace referencia el artículo 90 de la misma Ley, se remitirán al Ministerio de Hacienda antes del día 15 de junio de 1980, unidos a los anteproyectos de Presupuestos de los correspondientes Departamentos.

La percepción por estas Sociedades de subvenciones con cargo a los Presupuestos del Estado queda condicionada a la aprobación por el Gobierno de los correspondientes Presupuestos de explotación o de capital.

## II. CONTENIDO DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO

### 3. Los Presupuestos Generales del Estado incluirán:

- a) El Presupuesto del Estado.
- b) El Presupuesto de los Organismos autónomos de carácter administrativo.
- c) El Presupuesto de los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial o financiero.
- d) El Presupuesto de la Seguridad Social.
- e) El importe de los beneficios fiscales que afecten a los tributos del Estado.
- f) El Presupuesto del Ente público RTVE y de los demás Entes del sector público estatal, no incluidos en los apartados anteriores.

Los Presupuestos que se señalan en los apartados b) y c) se totalizarán por artículos, y el del apartado d) por artículos y por funciones, e irán acompañados de los Estados de Recursos y Dotaciones y de los de Ingresos y Gastos, según proceda, de los distintos Organismos y Entidades que los integren, los cuales serán remitidos a las Cortes.

4. Unido al anteproyecto de la Ley de Presupuestos Generales del Estado, se cursará al Gobierno la documentación que se señala en la regla tercera del artículo 54 de la Ley General Presupuestaria, y el Presupuesto de las Sociedades estatales a que se refiere la Ley 4/1980, de 10 de enero.

## III. ESTRUCTURA DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO

### 5. Del Estado y de los Organismos autónomos

#### 5.1. Presupuesto tradicional

A los efectos previstos en el artículo 134 de la Constitución Española, y 51 de la Ley General Presupuestaria, los Estados de Gastos de los Presupuestos del Estado y de sus Organismos autónomos se ajustarán a una clasificación orgánica económica y funcional.

a) La clasificación orgánica facilitará la gestión y control del Presupuesto y la determinación de los costos de los servicios.

A tal efecto, los créditos se enumerarán de forma que estén agrupados todos los correspondientes a un mismo Departamento, Unidad administrativa u orgánica.

La estructura orgánica de los Presupuestos de Gastos se ajustará a la clasificación de primer grado que, por secciones, figura en el anexo número 1.

Las secciones se desglosarán, según proceda, en las Direcciones Generales, Servicios u Organismos autónomos en que los Organos del Estado o Departamentos ministeriales se estructuran.

b) Clasificación económica.—Dentro de cada Dirección General, Servicio u Organismo autónomo, los créditos se ordenarán según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación que se detalla en el anexo II (Estado y Organismos autónomos administrativos) y III (Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros). Igual criterio de clasificación se seguirá para los ingresos y recursos del Estado y sus Organismos autónomos, según se detalla en dichos anexos.

Los artículos de gastos se dividirán en Conceptos, y éstos, a su vez, podrán desglosarse en Subconceptos y/o Partidas.

Los gastos comunes a los distintos servicios serán objeto de tipificación; los Conceptos tipificados podrán también dividirse en Subconceptos.

c) Clasificación funcional.—Los créditos presupuestarios contendrán la referencia precisa para su agrupación según las actividades o funciones a realizar por cada Servicio respectivo, ajustándose al anexo número IV.

Para facilitar la elaboración de esta clasificación se consignará, necesariamente, al margen de cada crédito, la rúbrica funcional a la que debe ser aplicada y, en el supuesto de que fueran varias, se indicarán, además, el porcentaje que correspondía a cada una de ellas.

d) Clasificación territorial de las inversiones.—Las dotaciones de inversiones de cada Servicio y Organismo aparecerán detalladas en función de los programas, proyectos y obras, cuya realización tengan a su cargo y se efectuará una clasificación provincial de los mismos, de conformidad con lo que establece la regla segunda del artículo 53 de la Ley General Presupuestaria. Dicha asignación territorial se consignará en el documento anexo P.10.1. En los conceptos presupuestarios cuyo importe sea igual o superior a 500 millones de pesetas, se consignarán en el pormenor, como partida independiente, precedida de un guión (—), sin que constituya dotación limitativa, dentro del techo del respectivo Concepto presupuestario.

#### 5.2. Presupuesto por programas

Los Presupuestos correspondientes a los Ministerios que seguidamente se indican, así como a los Organismos autónomos adscritos a los mismos, se presentarán en paralelo, estructurados con arreglo a los distintos programas en que se materializa la actividad del Departamento:

- Defensa.
- Hacienda.
- Obras Públicas y Urbanismo.

- Educación.
- Industria y Energía.
- Agricultura.
- Comercio y Turismo.
- Transportes y Comunicaciones.
- Sanidad y Seguridad Social.
- Cultura.
- Universidades e Investigación.

El contenido y documentación de los Presupuestos por programas se especifican en el apartado V de esta Orden.

5.3. Asimismo durante 1981, los restantes Departamentos y Organismos autónomos establecerán, de acuerdo con el Ministerio de Hacienda, un sistema de objetivos que sirva de marco a su gestión presupuestaria; de conformidad con ellos, se iniciará la clasificación de los créditos, según programas de actuación con vistas a que la presentación general de los Presupuestos para el ejercicio de 1982 lo sea en términos de programas.

### 6. De la Seguridad Social

Las Entidades gestoras de la Seguridad Social presentarán sus Presupuestos según lo previsto en el título VIII de la Ley General Presupuestaria y con arreglo a la estructura establecida en la Orden de 26 de junio de 1976.

### 7. De las Sociedades estatales

7.1. El programa de actuación, inversiones y financiación de las Sociedades estatales incluirá, enmarcados en las previsiones plurianuales a que se refiere el artículo 87.2 de la Ley General Presupuestaria, los documentos siguientes:

- a) Un estado de inversiones reales y financieras.
- b) Un estado de financiación de las mismas.
- c) La expresión de los objetivos a alcanzar y rentas a generar.
- d) Una Memoria de la evaluación económica de la inversión o inversiones.

Dichos documentos se ajustarán a la estructura que se indica en el anexo V de la presente Orden y se completarán con una Memoria explicativa del contenido del programa y de las principales modificaciones en relación con el que se halla en vigor.

Las previsiones plurianuales se referirán a un período de cuatro años.

7.2. El Presupuesto de explotación que deben presentar las Sociedades estatales que perciban subvenciones del Estado, con el detalle de los recursos y dotaciones correspondientes, se ajustará a la estructura que se detalla en el anexo VI.

7.3. El Presupuesto de capital que, en su caso, deban rendir, a tenor de lo establecido en el número 4 del artículo 87 de la Ley General Presupuestaria, se redactará con arreglo a la estructura del anexo VII de esta Orden.

Los mencionados Presupuestos justificarán los créditos consignados a tal efecto en el Presupuesto del Estado y deberá unirse a los mismos una Memoria explicativa de su contenido y de la liquidación del Presupuesto del ejercicio inmediato anterior, debiendo remitirse al Ministerio de Hacienda, antes del 15 de junio de 1980.

7.4. El Presupuesto de las Sociedades estatales que tengan a su cargo la gestión del Servicio Público de Radiodifusión (TVE, RNE, RCE y, en su caso, las filiales de éstas), se ajustará a la estructura que para los mismos se determine.

## IV. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO

### (Presupuesto tradicional)

8.1. Los Presupuestos del Estado y de los Organismos autónomos se elaborarán, por triplicado, y comprenderán los siguientes documentos, cuyos modelos, normalizados, se diseñarán por la Dirección General de Presupuestos.

#### — P.1. Pormenor del Presupuesto de Gastos.

Tiene por objeto enumerar, para cada Servicio, y por el orden que figura en la clasificación económica, los distintos créditos del Presupuesto.

Cada crédito constituirá un concepto, que podrá desglosarse en subconceptos, con el detalle interno de partidas que procedan, las cuales no tendrán carácter limitativo, siempre que, agregadas, no superen el importe del respectivo subconcepto o concepto.

— P.2. Resumen general por Servicios y artículos del Presupuesto de Gastos de cada sección.

Constituye el documento resumen de los gastos de cada una de las secciones del Presupuesto del Estado o del Organismo autónomo correspondiente.

#### — P.3. Estado de diferencias.

Tiene por objeto detallar y justificar las variaciones que experimentan los créditos solicitados en relación con los del ejercicio precedente.

— P.4. Plantillas de funcionarios.

Incluirá la información relativa a los funcionarios cuyos créditos figuran en el Presupuesto del Ministerio u Organismo respectivo, distinguiendo su situación jurídica y las Unidades administrativas, Centrales o periféricas en que están destinados. Asimismo incluirá análoga información sobre los funcionarios de los distintos Cuerpos, Escalas o Plazas de la Administración que estén adscritos al Ministerio u Organismo respectivo, aun cuando la aplicación presupuestaria corresponda a otra sección.

— P.5. Retribuciones complementarias del personal funcionario.

Desarrolla el crédito global destinado al pago de retribuciones complementarias, detallando, en la medida posible, los distintos tipos de remuneraciones y las agrupaciones de Cuerpos, Escalas, Plazas o funcionarios a quienes afecte. Dicha información se desarrollará a través de los siguientes modelos:

- P.5.1. Complemento de destino.
- P.5.2. Complemento de dedicación especial.
- P.5.3. Complemento de dedicación exclusiva.
- P.5.4. Incentivos.
- P.5.5. Complementos personal y transitorio.

— P.6. Plantillas y retribuciones del personal laboral.

Incluye los datos e información referente a los créditos globales del Presupuesto destinados al pago de retribuciones del personal sujeto a reglamentación laboral.

Se detallarán las categorías laborales básicas de acuerdo con las denominaciones que figuren en los Convenios o Reglamentos, así como el número de trabajadores encuadrados en cada una de las mismas y con detalle de los distintos conceptos de devengo.

— P.7. Plantillas y retribuciones del personal eventual, contratado y vario.

Incluye los datos e información de los créditos globales destinados al pago de las retribuciones del personal de la naturaleza mencionada.

— P.8. Cuotas a la Seguridad Social.

Desarrolla los créditos globales para el pago de la cuota de Empresa que le corresponde al Estado o a sus Organismos por el personal laboral dependiente del Servicio respectivo.

— P.9. Gastos a realizar en el exterior.

Detalla las cuantías de los distintos créditos del Presupuesto que se destinen a realizar compras de bienes o servicios u operaciones que impliquen pagos al exterior.

— P.10. Anexo de inversiones.

Tiene por objeto enumerar los distintos programas, proyectos y obras que figuran en los Presupuestos, con especificación de los objetivos, unidades físicas de realización y explicación del área geográfica provincial en que se realiza, así como la refundición de los que realiza el Departamento u Organismo respectivo.

Consta de los documentos siguientes:

- P.10.1. Descripción de programas, proyectos y obras.
- P.10.2. Resumen, por provincias, de las inversiones de cada servicio.
- P.10.3. Resumen general de inversiones del Departamento.

— P.11. Memoria.

Los anteproyectos de presupuestos irán acompañados de una Memoria que se referirá a la estructura, funciones y objetivos del Organismo que la formula y a los créditos que se soliciten y que posteriormente se ajustará a los que se aprueben por el Gobierno. La Memoria, que será elevada a las Cortes, justificando los créditos autorizados, deberá contener, como mínimo, la información que se detalla en este documento.

9.2. Los Organismos autónomos presentarán, asimismo, el por menor del Presupuesto de ingresos.

V. DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO

(Presupuestos por programas)

9.1. Los Departamentos ministeriales y los Organismos autónomos adscritos a los mismos, elaborarán los Presupuestos por programas, en triplicado ejemplar, y comprenderán los siguientes documentos:

— Documento número 1.—Estructura de objetivos y programas.

Tiene por objeto presentar la relación ordenada de los objetivos y programas de cada Departamento, Centro u Organismo, según criterios de prelación o grados de prioridad.

— Documento número 2.—Presupuesto por programas.

Representa la concreción anual de los planes de acción de los Organismos de la Administración; comprende todas las actividades de los mismos, con expresión de los objetivos a alcanzar

durante el período de su vigencia, de los medios físicos, humanos y financieros asignados y de los agentes a quienes corresponda su ejecución. Cada programa consignará, asimismo, los indicadores que permitan juzgar su racionalidad y viabilidad, y, según su grado de realización física y financiera. Estará integrado por los siguientes modelos:

- Modelo PP.1. Descripción del programa.
  - Modelo PP.2. Resumen económico.
  - Modelo PP.3. Resumen financiero.
  - Modelo PP.4. Resumen de retribuciones y puestos de trabajo.
  - Modelo PP.5. Resumen de compra de bienes corrientes y de servicios.
  - Modelo PP.6. Anexo de inversiones reales.
- Se utilizará el modelo P.10.1. diseñado para unir a los Presupuestos Generales del Estado.
- Modelo PP.7. Resumen de inversiones reales.
  - Modelo PP.8. Resumen de transferencias.

— Documento número 3. (Modelo PP.9).—Memoria del Presupuesto por programas 1981.

Cada Centro Directivo u Organismo autónomo elaborará una Memoria correspondiente a los programas que presente como base de su gestión para 1981. La Oficina Presupuestaria, a que se refiere el Real Decreto 2855/79, de 21 de diciembre, redactará, además, Memoria del Presupuesto por programas consolidado del Departamento ministerial.

9.2. La documentación anterior se cumplimentará de acuerdo con las instrucciones y metodología que se señalen por la Dirección General de Presupuestos.

VI. CUANTIFICACION DE LOS PRESUPUESTOS

10. Este Departamento, en base de la actividad económica previsible para el año 1981, de las Leyes que siendo de aplicación tengan incidencia presupuestaria y de las directrices que apruebe el Gobierno, comunicará las instrucciones relativas a los criterios generales de cuantificación de los créditos de los Presupuestos del Estado y de los Organismos autónomos para dicho ejercicio.

VII. DISPOSICIONES FINALES

11.1. Se autoriza a la Dirección General de Presupuestos para desarrollar y aclarar las presentes normas, así como para adecuar los documentos normalizados que se indican en las mismas a las necesidades resultantes del proyecto de Ley de Presupuestos para 1981, a cuyo efecto podrá dictar cuantas instrucciones sean necesarias.

11.2. Queda derogada la Orden ministerial de 15 de marzo de 1978.

Lo que comunico a VV. EE. para su conocimiento y demás efectos.

Dios guarde a VV. EE.

Madrid, 9 de mayo de 1980.

GARCIA AÑOVEROS

Excmos. Sres. ...

ANEXO NUMERO I

Clasificación orgánica de primer grado del Presupuesto de Gastos del Estado

Secciones	Denominación
01	Casa de S. M. el Rey.
02	Cortes Españolas.
03	Tribunal de Cuentas.
04	Tribunal Constitucional.
05	Deuda Pública.
06	Clases Pasivas.
07	Fondos Nacionales.
11	Presidencia del Gobierno.
12	Asuntos Exteriores.
13	Justicia.
14	Defensa.
15	Hacienda.
16	Interior.
17	Obras Públicas y Urbanismo.
18	Educación.
19	Trabajo.
20	Industria y Energía.
21	Agricultura.
22	Comercio y Turismo.
23	Economía.
24	Transportes y Comunicaciones.
25	Sanidad y Seguridad Social.
26	Cultura.
27	Administración Territorial.
28	Universidades e Investigación.
31	Gastos diversos Ministerios.
32	Entes Preautonómicos y Autonómicos.

ANEXO NUMERO II

Clasificación económica del Presupuesto del Estado y de los Organismos autónomos administrativos

Capítulo	Artículo	Concepto	Capítulo	Artículo	Concepto
					326- De Empresas comerciales, industriales o financieras.
					327 De Instituciones sin fines de lucro.
					328 De familias.
					329 Del exterior.
					De depósitos.
					Transferencias corrientes.
					Al Estado.
					A Organismos autónomos administrativos.
					A Entes territoriales.
					A la Seguridad Social.
					A Organismos autónomos, comerciales, industriales o financieros.
					A Empresas comerciales, industriales o financieras.
					A Instituciones sin fines de lucro.
					A familias.
					Al Exterior.
					<i>Operaciones de capital</i>
					Inversiones reales.
					Para anotar los distintos programas de inversión a cargo de cada Dirección General o Servicio.
					Para anotar los distintos proyectos o tareas correspondientes a un mismo programa de cada Dirección General o Servicio.
					Transferencias de capital.
					Al Estado.
					A Organismos autónomos administrativos.
					A Entes territoriales.
					A la Seguridad Social.
					A Organismos autónomos, comerciales, industriales o financieros.
					A Empresas comerciales, industriales o financieras.
					A Instituciones sin fines de lucro.
					A familias.
					Al Exterior.
					Variación de activos financieros.
					Constitución de depósitos.
					Adquisición de títulos a corto plazo.
					Del Tesoro.
					De Empresas comerciales, industriales o financieras.
					Del Exterior.
					Adquisición de obligaciones.
					Deuda pública del Estado.
					Deuda pública de Organismos autónomos administrativos.
					Deuda pública de Entes territoriales.
					De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
					De Empresas comerciales, industriales o financieras.
					Del exterior.
					Adquisición de acciones.
					De Empresas comerciales, industriales o financieras.
					Del exterior.
					Concesión de préstamos a corto plazo.
					Al Estado.
					A Organismos autónomos administrativos.
					A Entes territoriales.
					A la Seguridad Social.
					De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
					De Empresas comerciales, industriales o financieras.
					A Instituciones sin fines de lucro.
					A familias.
					Al Exterior.
					Concesión de préstamos a largo plazo.
					La misma subdivisión de conceptos que en artículo 85.
					Variación de pasivos financieros.
					Devolución de depósitos.
					Del Estado.
					De Organismos autónomos administrativos.
					De Entes territoriales.
					De la Seguridad Social.
					De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
					De Empresas comerciales, industriales o financieras.
					De Instituciones sin fines de lucro.

Capítulo	Artículo	Concepto	Capítulo	Artículo	Concepto
		918 De familias.		74	De la Seguridad Social.
		919 Del exterior.		75	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	92	Amortización de deuda emitida a corto plazo.		76	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
	93	Amortización de deuda emitida a largo plazo.		77	De Instituciones sin fines de lucro.
	94	Amortización de préstamos recibidos a corto plazo.		78	De familias.
	941 a 949	La misma subdivisión en conceptos que el artículo 91.	8	79	Del exterior.
		<b>ESTADO B. INGRESOS</b>		81	Variación de activos financieros.
		<i>Operaciones corrientes</i>		82	Reintegro de depósitos constituidos.
1		Impuestos directos.		821	Enajenación de títulos a corto plazo.
	11	Sobre la Renta.		826	Del Tesoro.
	12	Sobre el Capital.		83	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
2		Impuestos indirectos.		831	Enajenación de obligaciones.
	21	Sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados.		832	De Deuda Pública del Estado.
	22	Sobre Tráfico de Empresas.		833	De Deuda Pública de Organismos autónomos administrativos.
	23	Sobre consumos.		835	De Deuda Pública de Entes territoriales.
	24	Sobre tráfico exterior.		836	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	25	Monopolios fiscales.		839	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
3		Tasas y otros ingresos.		84	Del exterior.
	31	Venta de bienes.		846	Enajenación de acciones.
	32	Prestación de servicios.		85	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
	33	Otras tasas.		849	Del exterior.
	34	Tributos parafiscales.		85	Reintegro de préstamos concedidos a corto plazo.
	35	Arbitrios con fines no fiscales.		851	Al Estado.
	38	Reintegros.		852	A Organismos autónomos administrativos.
4		Otros ingresos.		853	A Entes territoriales.
	41	Transferencias corrientes.		854	A la Seguridad Social.
	42	Del Estado.		855	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	43	De Organismos autónomos administrativos.		856	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
	44	De Entes territoriales.		857	A Instituciones sin fines de lucro.
	45	De la Seguridad Social.		858	A familias.
	46	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.		859	Al exterior.
	47	De Empresas comerciales, industriales o financieras.		86	Reintegro de préstamos concedidos a largo plazo.
	48	De Instituciones sin fines de lucro.		861 a 869	La misma subdivisión en conceptos que el artículo 85.
	49	De familias.		87	Remanentes de Tesorería.
5		Del exterior.	9	91	Variación de pasivos financieros.
	51	Ingresos patrimoniales.		911	Depósitos recibidos.
	511	Intereses de títulos valores.		912	Del Estado.
	512	Emitidos por el Estado.		913	De Organismos autónomos administrativos.
	513	Emitidos por Organismos autónomos administrativos.		914	De Entes territoriales.
	515	Emitidos por Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.		915	De la Seguridad Social.
	516	Emitidos por Empresas comerciales, industriales o financieras.		916	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	519	Emitidos por el exterior.		917	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
	52	Intereses de anticipos y préstamos concedidos.		918	De Instituciones sin fines de lucro.
	521	Al Estado.		919	De familias.
	522	A Organismos autónomos administrativos.		92	Del exterior.
	523	A Entes territoriales.		93	Emisión de Deuda a corto plazo.
	524	A la Seguridad Social.		94	Emisión de Deuda a largo plazo.
	525	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.		941 a 949	Préstamos recibidos a corto plazo.
	526	De Empresas comerciales, industriales o financieras.		95	La misma subdivisión que el artículo 91.
	527	De Instituciones sin fines de lucro.		951 a 959	Préstamos recibidos a largo plazo.
	528	A familias.		96	La misma subdivisión que el artículo 91.
	529	Al exterior.			Emisión de moneda.
	53	Intereses de depósitos.			
	54	Dividendos y participaciones en beneficios.			
	545	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.			
	546	De Empresas comerciales, industriales o financieras.			
	549	Del exterior.			
	55	Rentas de inmuebles.			
	56	Productos de concesiones y aprovechamientos especiales.			
	59	Otros ingresos patrimoniales.			
		<i>Operaciones de capital</i>			
6		Enajenación de inversiones reales.	1		
	61	De terrenos.		1.1	Remuneraciones de personal.
	62	De las demás inversiones reales.		1.1.1	Personal funcionario.
7		Transferencias de capital.		1.1.2	Retribuciones básicas.
	71	Del Estado.		1.2	Retribuciones complementarias.
	72	De Organismos autónomos administrativos.		1.2.1	Personal eventual, contratado y varío.
	73	De Entes territoriales.		1.2.2	Personal eventual.
				1.2.3	Personal contratado.
					Personal varío.

**ANEXO NUMERO III**

**Presupuesto de explotación y capital de los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial o financiero**

Capítulo	Artículo	Concepto
		<b>ESTADO A. DOTACIONES</b>
		<i>Operaciones corrientes</i>
1		Remuneraciones de personal.
	1.1	Personal funcionario.
		Retribuciones básicas.
	1.2	Retribuciones complementarias.
		Personal eventual, contratado y varío.
	1.2.1	Personal eventual.
	1.2.2	Personal contratado.
	1.2.3	Personal varío.

Capítulo	Artículo	Concepto
	1.3	Personal en régimen laboral.
	1.4	Remuneraciones en especie.
	1.5	Cuotas de Seguridad Social.
	1.6	Clases pasivas.
2		Compras.
	2.1	De mercaderías.
	2.2	De materias primas y auxiliares.
	2.3	De envases y embalajes.
	2.4	De otros productos.
3		Otros gastos por naturaleza.
	3.1	Dotación ordinaria para gastos de oficina.
	3.2	Dietas, locomoción y traslados.
	3.3	Alquileres de inmuebles.
	3.4	Conservación y reparación.
	3.5	Electricidad, gas, agua, seguros y otros gastos de inmuebles.
	3.6	Transportes y comunicaciones.
	3.7	Gastos financieros.
	3.8	Otros gastos.
	3.9	Dotación del ejercicio para amortizaciones y provisiones.
	3.9.1	Dotación para amortizaciones.
	3.9.2	Dotación para provisiones.
4		Transferencias corrientes.
	4.1	Al Estado.
	4.2	A Organismos autónomos administrativos.
	4.3	A entes territoriales.
	4.4	A la Seguridad Social.
	4.5	A Organismos autónomos, comerciales, industriales o financieros.
	4.6	A Empresas comerciales, industriales o financieras.
	4.7	A Instituciones sin fines de lucro.
	4.8	A familias.
	4.9	Al exterior.
5		Distribución de beneficios.
	5.1 a	Para especificar el agente económico que participe en los beneficios.
	5.9	
		<i>Operaciones de capital</i>
6		Inversiones reales.
	6.1 a	Para anotar los distintos programas de inversión a cargo del Organismo.
	6.9	
	6.11 a	Para reflejar los distintos proyectos o tareas correspondientes a un mismo programa.
	6.99	
7		Transferencias de capital.
	7.1	Al Estado.
	7.2	A Organismos autónomos administrativos.
	7.3	A entes territoriales.
	7.4	A la Seguridad Social.
	7.5	A Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	7.6	A Empresas comerciales, industriales o financieras.
	7.7	A Instituciones sin fines de lucro.
	7.8	A familias.
	7.9	Al exterior.
8		Variaciones de activos financieros.
	8.1	Adquisición de acciones.
	8.2	Adquisición de obligaciones y bonos.
	8.3	Préstamos concedidos a corto plazo.
	8.4	Préstamos concedidos a largo plazo.
9		Variaciones de pasivos financieros.
	9.1	Amortización de obligaciones y bonos.
	9.2	Amortización de préstamos recibidos a corto plazo.
	9.3	Amortización de préstamos recibidos a largo plazo.
		<i>Variaciones en cuentas de activo</i>
10		Variaciones en existencias.
	10.1	De mercaderías.
	10.2	De productos terminados.
	10.3	De subproductos y residuos.
	10.4	De productos en curso.
	10.5	De materias primas y auxiliares.
	10.6	De envases y embalajes.
	10.7	De otros productos.
11		Variaciones en las cuentas por cobrar.
	11.1	Clientes.
	11.2	Deudores varios.
	11.3	Productos a cobrar.
	11.4	Otras cuentas a cobrar.
12		Variación en el disponible.
	12.1	Caja.
	12.2	Bancos.

Capítulo	Artículo	Concepto
		<i>Almacenes</i>
13		Existencias al comienzo del ejercicio.
	13.1	De mercaderías.
	13.2	De productos terminados.
	13.3	De subproductos y residuos.
	13.4	De productos en curso.
	13.5	De materias primas y auxiliares.
	13.6	De envases y embalajes.
	13.7	De otros productos.
		Total dotaciones, igual a recursos.

Las anteriores cuentas se desglosarán en conceptos que especifiquen las operaciones que comprenden, en los casos que sea necesario, especialmente en las rúbricas de los apartados 1, 4, 6 y 7. Las dotaciones para personal funcionario se clasificarán en los distintos epígrafes de remuneraciones básicas y complementarias, aprobados para los mismos, distinguiendo, si procede, las remuneraciones de una y otra clase que el Organismo deba ingresar en el Tesoro, en la forma dispuesta en la Orden del Ministerio de Hacienda de 18 de marzo de 1971, por razón de devengos de personal perteneciente, en situación activa, a Cuerpos Generales o Especiales dependientes del Estado y que preste sus servicios en el Organismo.

Capítulo	Artículo	Concepto
		<b>ESTADO B. RECURSOS</b>
		<i>Operaciones corrientes</i>
1		Ventas.
	1.1	De mercaderías.
	1.2	De productos terminados.
	1.3	De subproductos y residuos.
	1.4	De envases y embalajes.
	1.5	De servicios.
2		Rentas patrimoniales y otros ingresos por naturaleza.
	2.1	Intereses de anticipos y préstamos.
	2.2	Renta de valores.
	2.3	Alquileres de inmuebles.
	2.4	Otros ingresos.
3		Derechos reguladores.
4		Subvenciones a la explotación.
	4.1	Del Estado.
	4.2	De Organismos autónomos administrativos.
	4.3	De entes territoriales.
	4.4	De la Seguridad Social.
	4.5	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	4.6	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
	4.7	De Instituciones sin fines de lucro.
	4.8	De familias.
	4.9	Del exterior.
		<i>Operaciones de capital</i>
6		Enajenación de inversiones reales.
7		Transferencias de capital.
	7.1	Del Estado.
	7.2	De Organismos autónomos administrativos.
	7.3	De entes territoriales.
	7.4	De la Seguridad Social.
	7.5	De Organismos autónomos comerciales, industriales o financieros.
	7.6	De Empresas comerciales, industriales o financieras.
	7.7	De Instituciones sin fines de lucro.
	7.8	De familias.
	7.9	Del exterior.
8		Fondos de autofinanciación.
	8.1	Fondo de amortización.
	8.2	Fondo para provisiones.
9		Variaciones de activos financieros.
	9.1	Enajenación de acciones.
	9.2	Enajenación y reintegro de obligaciones y bonos.
	9.3	Reintegro de préstamos concedidos a corto plazo.
	9.4	Reintegro de préstamos concedidos a largo plazo.
10		Variaciones de pasivos financieros.
	10.1	Emisión de obligaciones y bonos.
	10.2	Préstamos recibidos a corto plazo.
	10.3	Préstamos recibidos a largo plazo.

Capítulo	Artículo	Concepto
		<i>Variaciones en cuentas de pasivo</i>
11	11.1	Variaciones en las cuentas a pagar.
	11.2	Proveedores.
	11.3	Acreedores varios.
	11.4	Gastos a pagar.
	11.4	Otras cuentas a pagar.
		<i>Almacenes</i>
12	12.1	Existencias en fin de ejercicio.
	12.2	De mercaderías.
	12.3	De productos terminados.
	12.4	De subproductos y residuos.
	12.5	De productos en curso.
	12.6	De materias primas y auxiliares.
	12.7	De envases y embalajes.
	12.7	De otros productos.
		Total recursos igual a dotaciones.

Las anteriores cuentas se desglosarán en conceptos que especifiquen las operaciones que comprenden, en los casos que sea necesario.

Las cuentas de dotaciones y recursos irán acompañadas de estados resúmenes por las agrupaciones de primero y segundo grado.

El fondo de amortización (8.1) recogerá la misma cantidad que se establezca como dotación del ejercicio para amortizaciones (3.9.1).

Tratándose del fondo para provisiones (8.2), se recogerá la cantidad prevista para tal fin, que será igual a la que se refleje en el concepto (3.9.2) del estado de dotaciones «dotación para provisiones».

El gasto previsto para la adquisición de mobiliario, máquinas de escribir y calcular, vehículos de todo tipo, etc., habrá de incluirse en gastos de capital, número 6, inversiones reales, distinguiendo en cada programa las partidas específicas destinadas a tal fin, siempre y cuando no se opte por incluir este tipo de gastos en un programa genérico como el de «Administración General».

#### ANEXO NUMERO IV

##### Clasificación funcional de los gastos públicos

##### A) ACTIVIDADES DE CARACTER GENERAL

###### 1. Servicios generales.

###### 1.1. Administración General.

- 11.1. Organos de Gobierno.
- 11.2. Administración financiera.
- 11.3. Gastos del Estado relativos a la Administración Local.
- 11.4. Regulación económica general.
- 11.5. Otros Servicios Generales.

###### 1.2. Investigación y Servicios Científicos de carácter general.

###### 1.3. Asuntos Exteriores.

- 13.1. Administración General.
- 13.2. Política Exterior.
- 13.3. Relaciones culturales, informativas y de asistencia social con el exterior.
- 13.4. Relaciones económicas exteriores.
- 13.5. Organismos y programas internacionales.
- 13.6. Ayuda al exterior.

###### 1.4. Justicia y Seguridad.

- 14.1. Administración General.
- 14.2. Investigación.
- 14.3. Tribunales de Justicia.
- 14.4. Policía y Seguridad.
- 14.5. Control de tráfico.
- 14.6. Instituciones Penitenciarias.
- 14.7. Otros lugares de adaptación.
- 14.8. Registros.

###### 2. Defensa.

- 2.1. Administración General.
- 2.2. Investigación.
- 2.3. Ejército.
- 2.4. Marina.
- 2.5. Fuerzas Aéreas.
- 2.6. Defensa Civil.

##### B) ACTIVIDADES SOCIALES Y PARA LA COMUNIDAD

###### 3. Educación.

- 3.1. Administración General.
- 3.2. Investigación.
- 3.3. Enseñanza.

- 33.1. Preescolar.
- 33.2. Básica.
- 33.3. Formación Profesional.
- 33.4. Bachiller y COU.
- 33.5. Universitaria.
- 33.6. Educación permanente de adultos.
- 33.7. Educación especial.
- 33.8. Otras enseñanzas.

###### 3.4. Servicios complementarios.

###### 4. Sanidad.

- 4.1. Administración General.
- 4.2. Investigación.
- 4.3. Hospitales, clínicas y centros médicos.
- 4.4. Servicios sanitarios particulares.

###### 5. Pensiones, Seguridad Social y Servicio de Asistencia Social.

- 5.1. Pensiones de funcionarios.
- 5.2. Seguridad Social.
- 5.3. Servicios de Asistencia Social.
- 5.4. Desempleo.

###### 6. Vivienda y bienestar comunitario.

- 6.1. Administración.
- 6.2. Investigación.
- 6.3. Vivienda.
- 6.4. Urbanismo y arquitectura.
- 6.5. Servicios de saneamiento, de abastecimiento de agua y de incendios.
- 65.1. Abastecimiento de agua.
- 65.2. Servicio contra incendios.
- 65.3. Recogida y eliminación de basuras, alcantarillados y sistema de desagüe.
- 65.4. Otros servicios sanitarios.

###### 7. Otros servicios comunitarios y sociales.

###### 7.1. Servicios culturales y recreativos.

- 71.1. Administración General.
- 71.2. Bibliotecas y Archivos.
- 71.3. Museos e instituciones similares, jardines botánicos y zoológicos.
- 71.4. Prensa e información.
- 71.5. Radio y Televisión.
- 71.6. Cinematografía, teatro y música.
- 71.7. Esparcimiento.
- 71.8. Otros servicios culturales.

###### 7.2. Religión.

###### 7.3. Otros servicios.

##### C) ACTIVIDADES ECONOMICAS

###### 8. Servicios económicos.

- 8.1. Administración General.
- 8.2. Agricultura, ganadería, silvicultura, caza y pesca.
- 82.1. Administración General.
- 82.2. Investigación.
- 82.3. Agricultura.
- 823.1. Administración General.
- 823.2. Concentración parcelaria.
- 823.3. Conservación de suelos.
- 823.4. Regadíos y colonización.
- 823.5. Tratamiento de plagas y otras actuaciones agrícolas.
- 82.4. Ganadería.
- 82.5. Repoblación y fomento forestal.
- 82.6. Pesca marítima, fluvial y caza.
- 82.7. Extensión Agraria.
- 82.8. Sostenimiento de precios.
- 8.3. Minería, construcción e industrias varias.
- 83.1. Administración General.
- 83.2. Investigación.
- 83.3. Minería.
- 83.4. Industria de la construcción.
- 83.5. Industrias varias.
- 8.4. Energía.
- 84.1. Administración General.
- 84.2. Investigación.
- 84.3. Electricidad, gas, vapor y otras formas de la energía.
- 8.5. Transportes y Comunicaciones.
- 85.1. Administración General.
- 85.2. Investigación.
- 85.3. Carreteras.
- 85.4. Ferrocarriles.
- 85.5. Puertos y transportes marítimos.
- 85.6. Aeropuertos y transportes aéreos.
- 85.7. Correos y Telecomunicaciones.

- 8.6. Comercio.
  - 86.1. Administración General.
  - 86.2. Investigación.
  - 86.3. Comercio exterior.
  - 86.4. Comercio interior.
  - 86.5. Expansión comercial, ferias y exposiciones.
  - 86.6. Almacenamiento y depósito.
- 8.7. Turismo.
- 8.8. Otros servicios económicos.

D) NO CLASIFICADOS

- 9. No clasificados.
  - 9.1. Deuda Pública.
  - 9.2. Fondo de crédito para la difusión de la propiedad mobiliaria.
  - 9.3. Gastos relacionados con desastres y otras calamidades.
  - 9.4. Transferencias generales a otras Administraciones Públicas.
  - 9.5. Otros.

ANEXO NUMERO V

Sociedades estatales

A) ESTADO DE INVERSIONES REALES Y FINANCIERAS

- 1. Inmovilizado material.
  - 1.1. Terrenos y bienes naturales.
  - 1.2. Edificios y otras construcciones.
  - 1.3. Maquinaria, instalaciones y utillaje.
  - 1.4. Elementos de transporte.
  - 1.5. Mobiliario y enseres.
  - 1.6. Equipos para proceso de información.
  - 1.7. Repuestos para inmovilizado.
  - 1.8. Otro inmovilizado material.
  - 1.9. Instalaciones complejas especializadas.
- 2. Inmovilizado inmaterial.
  - 2.1. Concesiones administrativas.
  - 2.2. Propiedad industrial.
  - 2.3. Otro inmovilizado inmaterial.
- 3. Gastos amortizables.
  - 3.1. De constitución y primer establecimiento.
  - 3.2. De emisión de obligaciones y bonos y de formalización de préstamos.
  - 3.3. Otros gastos amortizables.
- 4. Inversiones financieras en Empresas del grupo.
  - 4.1. Participaciones accionarias.
  - 4.2. Obligaciones y bonos.
  - 4.3. Préstamos.
- 5. Inversiones financieras en Empresas fuera del grupo.
  - 5.1. Participaciones accionarias.
  - 5.2. Obligaciones y bonos.
  - 5.3. Préstamos.
- 6. Otras inversiones financieras.
- 7. Reembolso de empréstitos, bonos y préstamos.
  - 7.1. Empréstitos y bonos moneda nacional.
  - 7.2. Empréstitos y bonos moneda extranjera.
  - 7.3. Préstamos Organismos autónomos.
  - 7.4. Préstamos moneda nacional.
  - 7.5. Préstamos moneda extranjera.
- 8. Variaciones activas y pasivas del circulante.
  - 8.1. De existencias.
  - 8.2. De deudores por operaciones de tráfico.
  - 8.3. De acreedores por operaciones de tráfico.
  - 8.4. De operaciones financieras activas (incluye Tesorería).
  - 8.5. De operaciones financieras pasivas.

Las rúbricas de segundo grado podrán ser refundidas o modificadas para adaptarlas al sistema de contabilidad que tengan establecido las Sociedades del Estado.

B) ESTADO DE FINANCIACION DE LAS INVERSIONES REALES Y FINANCIERAS

- 1. Aportaciones del Estado.
  - 1.1. Por suscripción de acciones (dividendos pasivos).
  - 1.2. Por subvenciones para inversiones.
- 2. Aportaciones de Organismos autónomos partícipes en el capital de la Sociedad.
  - 2.1. Participaciones accionarias (dividendos pasivos).
  - 2.2. Préstamos.
  - 2.3. Subvenciones para inversiones.

- 3. Aportaciones de accionistas privados partícipes en el capital de la Sociedad.

4. Recursos propios.

- 4.1. Beneficios no repartidos.
- 4.2. Dotaciones netas al Fondo de amortización.
- 4.3. Dotaciones netas al Fondo de provisión.

5. Recursos ajenos.

- 5.1. Empréstitos y bonos.

- 5.1.1. Moneda nacional.
- 5.1.2. Moneda extranjera.

- 5.2. Préstamos recibidos de Empresas del grupo.
- 5.3. Préstamos recibidos de Empresas distintas del grupo.

- 5.3.1. Préstamos moneda nacional.
- 5.3.2. Préstamos moneda extranjera.

6. Enajenación de inversiones.

- 6.1. Inversiones materiales.
- 6.2. Inversiones inmateriales.

7. Enajenación de inversiones financieras.

- 7.1. Empresas del grupo.

- 7.1.1. Participaciones accionarias.
- 7.1.2. Obligaciones y bonos.
- 7.1.3. Reintegro de préstamos concedidos.

- 7.2. Empresas distintas del grupo.

- 7.2.1. Participaciones accionarias.
- 7.2.2. Obligaciones y bonos.
- 7.2.3. Reintegro de préstamos concedidos.

- 7.3. Otras inversiones financieras permanentes.

Las rúbricas de segundo y tercer grados podrán ser refundidas o modificadas para adaptarlas al sistema de contabilidad que tengan establecido las Sociedades del Estado.

El contenido de las rúbricas de los Estados A) y B) de este anexo es el definido en el Plan General de Contabilidad (Decreto 530/1973, de 22 de febrero).

C) OBJETIVOS A ALCANZAR Y RENTAS A GENERAR

Se incluirán en este documento todos los objetivos que tenga programados la Sociedad para ser alcanzados en el periodo de que se trate.

A título de ejemplo, únicamente con carácter indicativo, se enumeran los que podrían ser típicos de una Empresa industrial.

1. Inversiones.

- 1.1. Inversiones reales a iniciar en el ejercicio.
- 1.2. Inversiones reales a finalizar en el ejercicio.

2. Operaciones financieras.

- 2.1. Ampliación del capital social.
- 2.2. Emisión de obligaciones.
- 2.3. Operaciones de crédito a concertar.

3. Producción.

- 3.1. Toneladas métricas y otras unidades físicas.
- 3.2. Importe en miles de pesetas.

4. Cifras de ventas.

- 4.1. En el mercado interior.
- 4.2. En el mercado exterior.

5. Puestos de trabajo a crear.

- 5.1. Técnicos.
- 5.2. Administrativos.
- 5.3. Mano de obra cualificada.
- 5.4. Mano de obra sin cualificar.

6. Investigación.

- 6.1. En cuanto a la creación de nuevos productos.
- 6.2. Estudios de mercados.
- 6.3. Lanzamiento de nuevos productos.

7. Rentas que se espera generar.

- 7.1. Rentas de trabajo (salarios y sueldos).
- 7.2. Seguridad Social.
- 7.3. Rentas del capital (dividendo bruto).
- 7.4. Intereses.
- 7.5. Impuestos directos.
- 7.6. Impuestos indirectos.
- 7.7. Beneficios retenidos.

Renta neta ... ..

7.8. Amortizaciones.

Renta bruta ... ..



En los apartados anteriores o en los que se estimen oportunos se incluirán las explicaciones que permitan obtener una visión global de las actividades y servicios realizados, resultados económicos y financieros y ponderación de sus efectos en el sector y en la economía nacional. Se incluirán comparaciones con las actuaciones y resultados de ejercicios anteriores.

**D) MEMORIA DE EVALUACIÓN ECONOMICA DE LAS INVERSIONES QUE SE INICIEN EN EL EJERCICIO**

Clasificados según se trate de inversiones de primer establecimiento, de reposición, de ampliación o de innovación, se describirán los programas de inversión que se hayan de iniciar en el ejercicio, los objetivos de producción señalados y la cuantificación económica de los mismos, con la distribución por anualidades que se tenga prevista y sus medios de financiación.

Sin perjuicio de que se utilice cualquier otro criterio de evaluación, se incluirá el análisis coste-beneficio de estas inversiones, en relación con el cual se explicitarán los criterios que hayan servido de base para fijar el período y tasa de actualización, así como la tasa de rentabilidad interna de la inversión.

**ANEXO NUMERO VI**

**Sociedades estatales**

**PRESUPUESTO DE EXPLOTACION DE LAS SOCIEDADES ESTATALES QUE PERCIEN SUBVENCION DEL ESTADO PARA GASTOS CORRIENTES**

**I. DOTACIONES**

1. *Gastos de personal.*
  - 1.1. Sueldos y salarios.
  - 1.2. Transporte de personal.
  - 1.3. Seguridad Social.
  - 1.4. Otros gastos sociales.
2. *Compras.*
  - 2.1. Compras de mercancías.
  - 2.2. Compras de materias primas.
  - 2.3. Compras de materias auxiliares.
  - 2.4. Compras de elementos y conjuntos incorporables.
  - 2.5. Compras de materiales para consumo y reposición.
  - 2.6. Compras de embalajes.
  - 2.7. Compras de envases.
  - 2.8. Menos devoluciones de compras.
3. *Gastos financieros.*
  - 3.1. De ampliación de capital.
  - 3.2. De emisión, modificación y cancelación de obligaciones y bonos.
  - 3.3. De formalización, modificación y cancelación de préstamos.
  - 3.4. Intereses de obligaciones y bonos.
  - 3.5. Intereses de préstamos.
  - 3.6. Descuentos sobre ventas por pronto pago.
  - 3.7. Otros gastos financieros.
4. *Tributos.*
5. *Trabajos, suministros y servicios exteriores.*
  - 5.1. Arrendamientos.
  - 5.2. Reparaciones y conservación.
  - 5.3. Suministros.
  - 5.4. Patentes y asistencia técnica.
  - 5.5. Remuneraciones a agentes mediadores independientes.
  - 5.6. Primas de seguros.
6. *Transportes y fletes.*
  - 6.1. Transportes y fletes de compras.
  - 6.2. Transportes y fletes de ventas.
  - 6.3. Otros transportes y fletes.
7. *Gastos diversos.*
  - 7.1. Material de oficinas.
  - 7.2. Comunicaciones.
  - 7.3. Relaciones públicas.
  - 7.4. Publicidad y propaganda.
  - 7.5. Jurídicos, contenciosos.
  - 7.6. Servicios auxiliares.
  - 7.7. Otros gastos.
8. *Dotaciones del ejercicio para amortización.*
9. *Dotaciones a las provisiones.*
10. *Existencias al comienzo del ejercicio.*
  - 10.1. Comerciales.
  - 10.2. Productos terminados.
  - 10.3. Productos semiterminados.
  - 10.4. Subproductos y residuos.
  - 10.5. Productos y trabajos en curso.
  - 10.6. Materias primas y auxiliares.

- 10.7. Materiales para consumo y reposición.
- 10.8. Embalajes y envases.

11. *«Rappels» por ventas.*
12. *Dotaciones atípicas.*
13. *Superávit de explotación.*

Total dotaciones, igual a recursos .....

**II. RECURSOS**

1. *Ventas de mercancías o productos terminados (o ingresos por prestación de servicios).*
  - 1.1. Ventas de mercaderías o productos terminados.
  - 1.2. Menos devoluciones de ventas.
2. *Ventas de subproductos y residuos.*
  - 2.1. Ventas de subproductos.
  - 2.2. Ventas de residuos.
3. *Ventas de embalajes y envases.*
  - 3.1. Ventas de embalajes.
  - 3.2. Ventas de envases.
4. *Ingresos accesorios a la explotación.*
  - 4.1. Por prestación de servicios al personal.
  - 4.2. Comisiones.
  - 4.3. Prestación de servicios diversos.
  - 4.4. Otros ingresos.
5. *Ingresos financieros.*
  - 5.1. De acciones y participaciones en Empresas del grupo.
  - 5.2. De obligaciones y bonos y de préstamos a cargo de Empresas del grupo.
  - 5.3. De otras inversiones financieras permanentes.
  - 5.4. De inversiones financieras temporales.
  - 5.5. Descuentos sobre compras por pronto pago.
  - 5.6. Otros ingresos financieros.
6. *Subvención a la explotación.*
  - 6.1. Del Estado.
  - 6.2. De Organismos autónomos.
7. *Trabajos realizados por la Empresa para su inmovilizado.*
8. *Provisiones aplicadas a su finalidad.*
9. *«Rappels» por compras.*
10. *Existencias al final del ejercicio.*
  - 10.1. Comerciales.
  - 10.2. Productos terminados.
  - 10.3. Productos semiterminados.
  - 10.4. Subproductos y residuos.
  - 10.5. Productos y trabajos en curso.
  - 10.6. Materias primas y auxiliares.
  - 10.7. Materiales para consumo y reposición.
  - 10.8. Embalajes y envases.
11. *Ingresos atípicos.*
12. *Déficit de explotación.*

Total recursos, igual a dotaciones .....

Las rúbricas de segundo grado del presupuesto de explotación (dotaciones y recursos) podrán ser modificadas o refundidas para adaptarlas al sistema de contabilidad que actualmente tengan establecidas las Sociedades estatales.

Las cifras del presupuesto irán acompañadas de una Memoria indicativa de los criterios aplicados en la gestión y de su adaptación a las directrices aprobadas por el Gobierno u órganos superiores de las Empresas, especialmente en lo relativo a la evolución de la masa salarial.

Asimismo se unirán los datos relativos a la liquidación del ejercicio de 1978 y el avance de los resultados de 1979.

El contenido de las rúbricas de este anexo es el definido en el Plan General de Contabilidad (Decreto 530/1973, de 22 de febrero).

**ANEXO NUMERO VII**

**Sociedades estatales**

*Presupuesto de capital de las Sociedades estatales que perciben transferencias del Estado para gastos del capital*

**DOTACIONES**

Se incluirán las inversiones que figuran en el anexo V-A, clasificadas en los distintos programas integrantes de las mismas.

Total dotaciones .....

## RECURSOS

Los detallados en el anexo V-B, con el siguiente desarrollo:

1. Aportaciones del Estado.
2. Aportaciones de Organismos autónomos partícipes en el capital de la Sociedad.
3. Aportaciones de accionistas privados partícipes en el capital de la Sociedad.
4. Recursos propios.
5. Recursos ajenos.
6. Enajenación de inversiones.
7. Enajenación de inversiones financieras.

Total recursos .....

10270

*RESOLUCION de 12 de mayo de 1980, de la Dirección General de Presupuestos, por la que se desarrollan determinadas normas contenidas en la Orden del Ministerio de Hacienda de 9 de mayo de 1980 sobre elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para 1981.*

Ilustrísimos señores:

La Orden del Ministerio de Hacienda de 9 de mayo de 1980 por la que se dictan normas para la elaboración de los Presupuestos Generales del Estado para 1981, establece los anexos y documentación complementaria que han de servir de base para la clasificación, desarrollo y especificación de los créditos de los Presupuestos Generales del Estado, tanto en su estructura tradicional como en la de presupuestos por programas para los Ministerios que en la misma se citan.

Con objeto de facilitar el cumplimiento de lo dispuesto en dicha Orden por los distintos Servicios u Organismos, de manera que se pueda conseguir la correcta aplicación de los créditos según su naturaleza económica y funcional, dentro del sector orgánico a que corresponda, se hace preciso definir, mediante la aprobación de unos códigos homogéneos, las normas y criterios conducentes a dicha finalidad.

En atención a lo expuesto, y haciendo uso de la autorización contenida en la disposición final primera de la Orden de 9 de mayo de 1980 antes citada,

Esta Dirección General resuelve que la aplicación de las normas de estructura para la documentación presupuestaria establecida en la misma, se regirá por los códigos que figuran adjuntos a la Resolución de esta Dirección General de 27 de marzo de 1979, referidos a las siguientes materias:

1. Clasificación económica de los créditos comprendidos en el presupuesto del Estado y en los presupuestos de los Organismos autónomos de carácter administrativo.
2. Clasificación económica de los créditos de los presupuestos de los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial o financiero.
3. Clasificación funcional de los gastos públicos.
4. Clasificación de sectores.
5. Clasificación de conceptos estadísticos.

Por lo que respecta a impresos normalizados que completan la documentación presupuestaria, a los que se refieren los capítulos IV y V de la Orden de 9 de mayo de 1980, se unen como anexo de esta Resolución, con especificación, para cada uno de ellos, de la información que deben recoger, incluyéndose, a efectos de su utilización para la elaboración de los presupuestos por programas, un anexo de terminología; asimismo se incluye anexo comprensivo de los Organismos autónomos a los que se

refieren los apartados b) y c) del número 1 de la repetida Orden de 9 de mayo de 1980.

Lo que comunico a VV. II.

Madrid, 12 de mayo de 1980.—El Director general de Presupuestos, Angel Marrón Gómez.

Ilmos. Sres.

## MODELOS DE IMPRESOS

Los presupuestos del Estado y de los Organismos autónomos irán acompañados de los documentos a que se refieren los apartados IV y V de la Orden ministerial de 9 de mayo de 1980, ajustados a los modelos e instrucciones que a continuación se indican.

(Estos modelos, todos ellos en tamaño normalizado 429 por 315 milímetros; pueden editarse por los Departamentos u Organismos interesados; o ser solicitados de la Dirección General de Presupuestos.)

## RELACION DE MODELOS

Número	Denominación
P.1	Formenior del presupuesto.
P.2	Resumen general por capítulos, artículos y servicios.
P.2.A	Resumen por capítulos y artículos de los presupuestos de gastos e ingresos de los Organismos autónomos de carácter administrativo.
P.2.C	Resumen por capítulos y artículos del presupuesto de explotación y capital de los Organismos autónomos de carácter comercial, industrial o financiero.
P.3	Estado de diferencias.
P.4	Plantillas de personal funcionario.
P.5	Retribuciones complementarias.
P.5.1	Complemento de destino.
P.5.2	Complemento de dedicación especial (prolongación de jornada y horas extraordinarias).
P.5.3	Complemento de dedicación exclusiva.
P.5.4	Incentivos.
P.6	Plantillas y retribuciones de personal laboral.
P.7	Plantillas y retribuciones de personal eventual, contratado y vario.
P.8	Cuotas a la Seguridad Social.
P.9	Gastos a realizar en el exterior.
P.10.1	Anexo de inversiones reales.
P.10.2	Resumen de inversiones por programas y servicios.
P.10.3	Resumen por provincias y servicios.
P.11	Memoria.
PP.1	Descripción del programa.
PP.2	Resumen económico.
PP.3	Resumen financiero.
PP.4	Resumen de retribuciones y puestos de trabajo.
PP.5	Resumen de compra de bienes corrientes y de servicios.
PP.6	Anexo de inversiones reales.
PP.7	Resumen de inversiones reales.
PP.8	Resumen de transferencias.
PP.9	Memoria del presupuesto por programas.
—	Anexo de terminología para el presupuesto por programas.
—	Relación de Organismos autónomos a los que se refieren los apartados b) y c) del número 1 de la Orden de 9 de mayo de 1980.