

Nº ORDEN	DNI	APELLIDOS Y NOMBRE	CAUSA DE ACCESO	EXCLUSION
20.821	17.783.609	VALIANO MARCO, GLORIA		5
20.496	738.427	VALLE GONZALEZ, MANUELA DEL		5
20.964	70.554.080	VALLEJO JIMENEZ, TOMASA		5
20.940	16.529.129	VALLEJO LAVILLA, BEGOÑA		5
20.860	6.179.833	VALVERDE VELAZQUEZ, FRANCISCA		5
21.145	1.891.158	VARGAS RODRIGUEZ, MARIA VICTORIA		5
20.847	9.368.377	VAZQUEZ FORCELLEDO, MARIA ISABEL		5
20.044	51.895.205	VAZQUEZ SANZ, JULIA		5
20.324	10.068.156	VEGA PRIMO, JULIA		5
21.372	3.398.155	VELA GIL, TERESA		5
20.774	50.170.249	VELASCO GARCIA, MARIA ELENA		5
20.335	42.975.329	VELLESPIR AMENGUAL, COLOMA		5
21.049	25.883.172	VERA SANCHEZ, MANUELA		5
20.521	41.368.846	VEZ GARCIA, CARMEN DE		5
20.245	25.918.232	VIANA SANCHEZ, RAFAELA		5
20.973	32.438.080	VICAR LOUREIRO, ANA		5
20.485	43.001.415	VICENS NAJERA, MARIA ANTONIA		5
21.062	33.236.052	VILAR GARCIA, JOSEFA	1,4,5	
21.084	15.156.466	VILLAPUELA CORDOVILLA, MARIA CRISTINA		5
20.953	11.383.216	VILLAMEA LOMBARDO, GENOVEVA		5
20.811	10.833.339	VILLANUEVA GARCIA, MARIA JOSEFA		5
20.008	10.189.460	VILLARES MARTINEZ, MARIA PILAR		5
20.009	10.190.889	VILLARES MARTINEZ, ANA MARIA		5
20.806	7.833.589	VILLARON GONZALEZ, M. MANUELA		5
20.233	17.069.958	VILLARROYA DIAGO, MARIA		1,5
20.932	1.123.683	WISEDO RODRIGUEZ, LUISA		3,5
20.906	10.575.336	VIVERO SANCHEZ, MARIA ADELAIDA		5
20.810	10.835.032	ZAPICO FERNANDEZ, MARIA SOLEDAD		5
20.474	2.693.872	ZARZA REBATO, MARGARITA		5
20.537	1.820.279	ZAZO SANCHEZ, MARIA CARMEN		5
20.886	15.528.212	ZUBILLAGA USUREIL, MARIA TERESA		3,5
20.826	17.154.738	ZUNIGA NAVAL, ROSA MARIA		5
20.945	17.690.767	ZUNIGA NAVAL, MARIA ESTHER		5

ASPIRANTES QUE NO HAN ESPECIFICADO DENOMINACION DE LA PLAZA PARA LA QUE DESEAN PRESENTARSE

APELLIDOS	NOMBRE	D.N.I.	EXCLUSION
FERNANDEZ PASCUAL	ANTONIO	10.573.489	5
SENABRE PEREZ	MARTANO	22.127.592	5

PRUEBAS SELECTIVAS PARA CUBRIR PLAZAS DE PERSONAL LABORAL DE LA ADMINISTRACION DE JUSTICIA

ENUMERACION DE LAS CAUSAS DE EXCLUSION

- FALTA PAGO DERECHOS DE EXAMEN.
- FALTA PAGO COMPLETO DERECHOS DE EXAMEN O NO SE JUSTIFICA SUFICIENTEMENTE.
- FALTA TITULO EXIGIDO EN LA CONVOCATORIA.
- FALTA FOTOCOPIA DEL DNI.
- FALTA APORTAR DOCUMENTACION JUSTIFICATIVA MERITOS AUTENTICADA.
- FALTA APORTAR MEMORIA SOBRE PUESTO DE TRABAJO.
- INSTANCIA PRESENTADA FUERA DE PLAZO.
- FALTA NACIONALIDAD ESPAÑOLA.
- FALTA FIRMA EN LA INSTANCIA.
- NO OCUPAR PLAZA FIJA EN PLANTILLA LABORAL.
- FALTA ESPECIFICAR PLAZA PARA LA QUE SE PRESENTA.
- POR OCUPAR PLAZA FIJA EN LA MISMA CATEGORIA A LA QUE SE PRESENTA.
- POR OCUPAR PLAZA FIJA EN CATEGORIA SUPERIOR A LA QUE SE PRESENTA.

MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA

132 *CORRECCION de errores de la Resolución de 7 de diciembre de 1988, de la Subsecretaría, por la que se convocan pruebas de selección para nombrar funcionarios interinos del Cuerpo General Auxiliar de la Administración del Estado en este Departamento.*

Advertidos errores en el texto remitido para su inserción de la mencionada Resolución, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» número 297, de fecha 12 de diciembre de 1988, se transcriben a continuación las oportunas rectificaciones:

En la página 34925, primera columna, base segunda, segundo párrafo, donde dice: «El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de cuarenta y cinco minutos», debe decir: «El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de veinticinco minutos.»

MINISTERIO DE INDUSTRIA Y ENERGIA

133 *RESOLUCION de 28 de diciembre de 1988, de la Subsecretaría, por la que se aprueba la lista provisional de admitidos y excluidos para cubrir una plaza de Secretaria bilingüe, como personal laboral fijo, en la Consejería de Industria ante la Embajada de España en Francia y ante la OCDE en París.*

En el «Boletín Oficial del Estado» de 4 de noviembre de 1988, se publicó la Resolución de esta Subsecretaría, de fecha 26 de octubre, por la que se convocaba concurso para cubrir una plaza de Secretaria bilingüe como personal laboral fijo fuera de convenio, en la Consejería de Industria ante la Embajada de España en Francia y ante la OCDE en París.

De conformidad con la base 5.1 de la convocatoria esta Subsecretaría ha dispuesto lo siguiente:

Primero.—Aprobar las listas de admitidos y excluidos al mencionado concurso, especificando la causa de la exclusión. Las mencionadas listas se expondrán en el tablón de anuncios del Ministerio de Industria y Energía, paseo de la Castellana, 160, 28046 Madrid, y en la Consejería de Industria ante la Embajada de España en Francia y ante la OCDE en París.

Segundo.—Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de las listas provisionales para poder subsanar el defecto que haya motivado la exclusión.

Tercero.—Transcurrido dicho plazo, se publicará la lista definitiva de admitidos y excluidos así como la composición nominal del Tribunal calificador en el mismo lugar que las provisionales.

Cuarto.—El Tribunal tendrá la categoría tercera conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 236/1988, de 4 de marzo, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

Madrid, 28 de diciembre de 1988.—El Subsecretario.—P. D. (Resolución de 26 de diciembre de 1984), el Director general de Servicios, Santos Castro Fernández.

Ilmo. Sr. Director general de Servicios.

MINISTERIO PARA LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS

134 *RESOLUCION de 27 de diciembre de 1988, de la Secretaría de Estado para la Administración Pública, sobre ejercicios y programa para el acceso al Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado.*

La Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública establece en su artículo 19.1, párrafo segundo, que los procedimientos de selección

de funcionarios cuidarán especialmente la conexión entre el tipo de pruebas a superar y la adecuación a los puestos de trabajo que se hayan de desempeñar.

De acuerdo con dicho precepto y en uso de las competencias atribuidas en el artículo 6.4 del Real Decreto 2169/1984, de 28 de noviembre, previo informe de la Comisión Superior de Personal, esta Secretaría de Estado acuerda aprobar la configuración de los ejercicios y el programa, incluidos como anexos a la presente Resolución, que regirán en la convocatoria de acceso al Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado que se publique en cumplimiento del Real Decreto regulador de la oferta de empleo público para 1989.

Madrid, 27 de diciembre de 1988.-El Secretario de Estado, P. D. (Orden de 25 de mayo de 1987), la Directora general de la Función Pública, María Teresa Mogín Barquín.

Ilmos. Sres. Presidente del Instituto Nacional de Administración Pública y Directora general de la Función Pública.

ANEXO I

Ejercicios y valoración

Uno.-El procedimiento de selección para acceso al Cuerpo Superior de Administradores Civiles del Estado constará de dos partes:

- a) Fase de oposición.
- b) Curso selectivo.

Dos.-La fase de oposición se desarrollará a través de los sistemas de promoción interna y de acceso libre.

Los aspirantes que concurren por el sistema de promoción interna deberán pertenecer el día de la publicación de la convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado» a alguno de los Cuerpos o Escalas del grupo B, tener una antigüedad de al menos dos años en el Cuerpo o Escala al que pertenezcan, poseer la titulación requerida para acceso al Cuerpo y reunir los demás requisitos que se exijan en la convocatoria.

Tres.-La fase de oposición constará de los siguientes ejercicios:

Primer ejercicio: Los aspirantes, en un plazo máximo de tres horas, deberán desarrollar por escrito cinco epígrafes, determinados por el Tribunal, del grupo de materias comunes del programa, dos de ellos del apartado «Derecho Administrativo y Función Pública» y uno de cada uno de los tres apartados restantes de dicho grupo.

El ejercicio deberá ser leído por el opositor en sesión pública ante el Tribunal, que lo calificará valorando los conocimientos, la claridad y orden de ideas y la calidad de expresión escrita.

Segundo ejercicio: Constará de dos fases:

La primera consistirá en la realización de una síntesis por escrito, en castellano, de un documento redactado en inglés o francés, a elección del aspirante, sin diccionario. Para la práctica de dicho ejercicio los aspirantes dispondrán de un tiempo de dos horas.

La segunda fase consistirá en la lectura por el aspirante, en sesión pública ante el Tribunal, de la síntesis aludida, seguida de una conversación con éste en la lengua elegida durante un tiempo máximo de quince minutos.

Para la verificación de este ejercicio el Tribunal podrá ser asistido por asesores especialistas designados por el mismo.

Tercer ejercicio: Consistirá en la resolución de un supuesto práctico, durante un período máximo de cuatro horas, relacionado con el grupo de materias específicas elegido. Los aspirantes podrán utilizar los textos, libros y apuntes que consideren necesarios y que aporten para la ocasión.

El ejercicio será leído en sesión pública ante el Tribunal, quien podrá dialogar con el opositor sobre extremos relacionados con su ejercicio durante un período máximo de diez minutos. En esta prueba se valorará el rigor analítico, la sistemática y la claridad de ideas en orden a la elaboración de una propuesta razonada.

De este ejercicio estarán exentos los aspirantes a plazas de promoción interna que pertenezcan al Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado.

Cuarto ejercicio: Consistirá en exponer oralmente, durante una hora, cuatro temas del programa, extraídos al azar, en sesión pública.

Dos de ellos habrán de ser del grupo de materias comunes: Uno de los apartados de «Estructura Económica y Social de España» y «Derecho Constitucional y Organización del Estado Español», y otro de los de «Derecho Administrativo y Función Pública» y «Participación Internacional y Comunidades Europeas». Los otros dos temas corresponderán al grupo de materias específicas, de entre tres extraídos al azar del correspondiente programa.

Los opositores dispondrán de un período de treinta minutos para la preparación de este ejercicio, sin que puedan consultar ninguna clase de texto o apuntes. Durante la exposición podrán utilizar el guión que, en su caso, hayan realizado.

Una vez desarrollado el primer tema, o transcurridos diez minutos de la exposición, el Tribunal podrá decidir que el aspirante abandone la prueba por estimar su actuación notoriamente insuficiente.

Finalizada la intervención, el Tribunal podrá dialogar con el opositor durante un período máximo de veinte minutos sobre aspectos de los temas que ha desarrollado.

En este ejercicio se valorará el volumen y comprensión de los conocimientos, la claridad de exposición y la facilidad de expresión oral.

Cuatro.-Los ejercicios de la fase de oposición se calificarán de la forma siguiente:

Primer ejercicio: Las contestaciones a cada uno de los cinco epígrafes se calificarán de cero a ocho puntos, siendo necesario para su superación obtener como mínimo veinte puntos y no ser calificado con cero en ninguno de ellos.

Segundo ejercicio: La calificación global del ejercicio será de cero a veinte puntos, siendo necesario para su superación obtener un mínimo de diez.

Tercer ejercicio: Se calificará de apto o no apto.

Cuarto ejercicio: Se calificará de cero a diez puntos cada uno de los cuatro temas. Para superarlo será necesario obtener veinte puntos y no ser calificado con cero en ninguno de ellos.

La calificación final de los aspirantes vendrá integrada por la suma de las puntuaciones obtenidas en los diferentes ejercicios de la fase de oposición.

Los aspirantes que hayan obtenido en los dos primeros ejercicios una puntuación igual o superior al 60 por 100 de las máximas previstas para cada uno de ellos quedarán exentos de la práctica de los mismos en la convocatoria siguiente, computándose una puntuación equivalente a la obtenida.

Cinco.-El curso selectivo, bajo la supervisión de esta Secretaría de Estado será organizado por el Instituto Nacional de Administración Pública y tendrá como finalidad primordial la adquisición de conocimientos en orden a la preparación específica de los aspirantes para el ejercicio de las funciones de dirección, coordinación, programación y estudio.

La duración del curso selectivo será de cuatro meses, ampliables, en su caso, en dos más, en régimen de estancias en Organismos públicos. Su calendario y programa, así como las normas internas que hayan de regularlo, serán establecidas oportunamente por el Instituto Nacional de Administración Pública.

Se calificará de cero a cuarenta puntos, siendo necesario para superarlo obtener, como mínimo, veinte.

Los aspirantes que no superen el curso selectivo podrán participar, por una sola vez, en el curso inmediatamente posterior. En este supuesto serán incorporados con la puntuación asignada al último de los aspirantes del mismo. De no superarlo perderán todos sus derechos al nombramiento de funcionarios de carrera.

ANEXO II

GRUPO DE MATERIAS COMUNES

I. Estructura económica y social de España

1. La población: Estructura, evolución, distribución y sus efectos. Los movimientos de población. Estratificación social: Concepto, evolución y tipología. Movilidad social.

2. El mercado de trabajo en España. Población activa: Ocupación y paro. Distribución territorial por sectores económicos y por edades. Salarios y relaciones laborales. La concertación social.

3. El sistema educativo español: Estructura y características generales. Estratificación social y educación. Población escolarizada. La financiación de la enseñanza. Educación y empleo.

4. El sector primario en la economía española: Configuración y evolución histórica. Análisis de sus principales macromagnitudes. Problemas técnicos y sociales.

5. El sector industrial en España: Evolución histórica. Análisis de las principales magnitudes. Crisis y reconversión industrial. El sector energía.

6. Ciencia e innovación tecnológica en España: Importación y producción de tecnología. Magnitudes, características y ordenación institucional. Las nuevas tecnologías. La participación española en la cooperación tecnológica internacional.

7. El sector servicios en la economía española. Principales macromagnitudes y distribución por ramas productivas. Especial consideración del comercio interior, transportes y comunicaciones. El turismo como sector económico.

8. La Seguridad Social: Dimensión, financiación y acción protectora. Problemas actuales y líneas de reforma.

9. La renta nacional en España. Evolución y distribución actual. La balanza de pagos en España. Especial consideración de la balanza comercial.

10. Las Administraciones Públicas y el sector público económico en España. Las Empresas públicas: Dimensión económica y social.

11. Los presupuestos del sector público. Significado político y económico. El gasto público en España: Evolución y distribución actual. Su financiación. La planificación de las inversiones públicas. Los ingresos públicos en España. Su estructura y evolución.

12. El sistema financiero español. Estructura, evolución reciente y liberalización. La política monetaria en España: Instrumentos de regulación.

13. El sistema fiscal español. Evolución y reforma. Estructura actual del sistema.

14. El modelo de crecimiento de los años 60 y su crisis. La evolución de la economía española desde la crisis del petróleo. La política económica actual.

15. Los medios de comunicación social en España. Estructura y evolución. Difusión y audiencia. Los grupos de presión y el control de los medios.

II. Derecho Constitucional y Organización del Estado Español

16. Líneas fundamentales del constitucionalismo español. El concepto de Constitución. La Constitución como norma jurídica.

17. Los principios constitucionales: El Estado social y democrático de derecho. Los valores superiores en la Constitución española.

18. Los derechos fundamentales: Evolución histórica y conceptual. Las declaraciones de derechos y su problemática jurídica. Los derechos fundamentales, las libertades públicas y los derechos económicos y sociales en la Constitución Española.

19. La protección de los derechos fundamentales: La vía judicial precedente y sumaria. El «Habeas Corpus», el recurso de amparo constitucional. Instituciones internacionales de garantía.

20. La participación política. Democracia directa y representativa en la Constitución Española.

21. La Corona. Atribuciones según la Constitución Española.

22. Las Cortes Generales. Congreso de los Diputados y Senado. Composición y funciones.

23. La función parlamentaria de control del Gobierno en España. Distintas modalidades.

24. Organos dependientes de las Cortes Generales. El Tribunal de Cuentas. El Defensor del Pueblo.

25. El Tribunal Constitucional. Organización, composición y atribuciones.

26. El Poder Judicial. La regulación constitucional de la Justicia. El Consejo General del Poder Judicial.

27. El Gobierno en el sistema Constitucional español. Composición. La designación y remoción del Gobierno y su Presidente.

28. La Administración Pública. Principios constitucionales informadores. La Administración del Estado. Organos superiores de la Administración Central.

29. La organización periférica de la Administración del Estado. Delegados del Gobierno. Gobernadores civiles. Otros organos periféricos.

30. Los Organismos Autónomos y las Empresas estatales: Regulación y situación actual. Entes públicos.

31. La Administración Consultiva. En especial el Consejo de Estado.

32. Las Comunidades Autónomas. El proceso de formación del sistema autonómico en España. La organización política y la administración de las Comunidades Autónomas.

33. Funciones y competencias del Estado y de las Comunidades Autónomas. Normas estatales de delimitación de competencias. Las relaciones entre el Estado y las Comunidades Autónomas.

34. La Administración Local: Regulación constitucional. Entidades que integran la Administración Local. Líneas generales de la organización del municipio y la provincia.

35. Las competencias del municipio y de la provincia. Los regímenes municipales y provinciales especiales. Las relaciones entre los entes locales y las Administraciones Territoriales superiores.

III. Derecho Administrativo y Función Pública

36. Derecho: Concepto y contenido. Las divisiones del Derecho. Derecho público y derecho privado.

37. Normas y realidad social. La aplicación del derecho: Legitimidad, legalidad y eficacia. Efectos esenciales de las normas. La nulidad. El fraude de la Ley. Límites a la eficacia de las normas.

38. La relación jurídica. Concepto, caracteres y estructura. El derecho subjetivo. Concepto, clases, elementos y contenido.

39. Fuentes del Derecho. El ordenamiento jurídico y sus principales ordenadores. La jerarquía y la competencia. Las fuentes escritas y no escritas en el ordenamiento jurídico español.

40. La Ley: Teoría general. Tipos de leyes. Reserva de Ley. Disposiciones del Ejecutivo con fuerza de ley: Decretos-Leyes y Decretos Legislativos.

41. El Reglamento. Concepto y clases. Relaciones entre la Ley y el Reglamento. La potestad reglamentaria y sus límites. El control de los Reglamentos.

42. La Administración Pública: Concepto. La Administración, las funciones y los poderes del Estado.

43. El derecho administrativo: Concepto y contenido. Tipos históricos del derecho administrativo. Sistemas contemporáneos del derecho administrativo.

44. La Administración Pública y el Derecho. El principio de legalidad. El poder de autotutela de la Administración.

45. Teoría del administrado. Clases de administrados. La capacidad de los administrados y sus causas modificativas. La participación en las Administraciones públicas.

46. El acto administrativo: Concepto y clases. Elementos del acto administrativo: Sujeto, causa, fin y forma.

47. La eficacia del acto administrativo: Principios generales. Efectividad del acto administrativo. Procedimientos de ejecución. Nulidad de pleno derecho, anulabilidad y revocación de los actos administrativos.

48. El procedimiento administrativo: Concepto y naturaleza. La Ley de procedimiento administrativo: Ambito de aplicación y principios informadores. Iniciación, ordenación, instrucción y terminación.

49. Los contratos administrativos. Principios fundamentales de la vigente legislación sobre contratos del Estado. Contratos de obras, servicios o suministros. Formas de contratación.

50. El régimen jurídico de la responsabilidad patrimonial en el derecho español.

51. Las propiedades administrativas en general. Clases. El dominio público: Concepto, naturaleza jurídica y elementos. Régimen jurídico del dominio público.

52. Las formas de acción administrativa. Clases, caracteres y evolución histórica.

53. Función pública y burocracia. La relación de servicios entre la Administración y los empleados públicos: Régimen estatutario y Derecho Laboral. La evolución de la función pública española (1964-1988).

54. Estructura de la función pública de la Administración del Estado. Organos Superiores de la Función Pública.

55. Función Pública de la Administración del Estado. Selección de los funcionarios. Provisión de puestos de trabajo. Situaciones administrativas.

56. Los derechos de los funcionarios. Los derechos de sindicación y huelga. Organos de representación y participación de los funcionarios.

57. Deberes e incompatibilidades de los funcionarios. La responsabilidad de los funcionarios y de los Agentes de la Administración. Régimen disciplinario.

58. Función Pública de las Comunidades Autónomas. Función Pública Local.

59. Personal laboral al servicio de la Administración del Estado. Régimen general. Contratación. La negociación colectiva.

60. La Seguridad Social del personal al servicio de las Administraciones Públicas. Clases pasivas y mutualismo administrativo. Seguridad Social.

61. La organización. Teoría de la organización. Problemas actuales de las Organizaciones. El factor humano en la Administración.

62. Planificación de los recursos humanos. Unidades responsables y su encuadramiento en la organización. Descripción, análisis, clasificación y valoración de puestos de trabajo.

63. Selección de personal. Objetivos. Definición del perfil profesional. Técnicas de selección. Evaluación del rendimiento. Inventario de recursos humanos.

64. La dirección. Tipos de dirección y sus repercusiones. El sistema de dirección por objetivos. La toma de decisiones: proceso autocrático, consultivo y grupal. Técnicas de apoyo a la dirección: Las reuniones de trabajo.

65. Calidad de vida en el trabajo. La calidad del puesto de trabajo y de las retribuciones. El ambiente social en la organización. La calidad en las condiciones de trabajo. Planes de mejora y círculos de calidad.

66. Comunicación y eficacia. La comunicación en los grupos y las organizaciones: Redes y flujos de comunicación. Las comunicaciones informales.

67. Técnicas de confrontación y gestión de conflictos. Representación, participación y democracia industrial. Los grupos de trabajo con representantes nombrados o elegidos. Conflictos espontáneos y estratégicos en los debates y negociaciones. El proceso de negociación.

IV. Participación internacional y Comunidades Europeas

68. La Constitución y la acción exterior del Estado. Los Tratados Internacionales. Los organos de la acción exterior. La participación española en las Organizaciones internacionales.

69. Las Comunidades Europeas. Antecedentes. Objetivos y naturaleza jurídica de las Comunidades. Los Tratados originarios y modificativos.

70. El Acta Unica Europea. El Consejo Europeo. Cooperación europea en materia de política exterior.

71. El Consejo y la Comisión de las Comunidades Europeas: Composición y funciones. El procedimiento decisorio. La participación de los Estados miembros en las diferentes fases del proceso.

72. El Parlamento Europeo. El Tribunal de Justicia de las Comunidades. La articulación con las Administraciones de Justicia de los Estados miembros.

73. Medios financieros y personales de las Comunidades. El Presupuesto. La Función Pública comunitaria.

74. Las fuentes del Derecho Comunitario Europeo. Derecho originario. Derecho derivado: Reglamentos, directivas y decisiones. Otras fuentes. Las relaciones entre el Derecho comunitario y el ordenamiento jurídico de los Estados miembros. Las funciones de los Estados miembros en la aplicación del Derecho Comunitario.

75. El Tratado de Adhesión de España a la Comunidad Económica Europea. Antecedentes y contenido. Problemática económica de la plena integración en la Comunidad Económica Europea. Repercusión de las políticas sectoriales comunitarias.

76. Adecuación del Ordenamiento jurídico español al Derecho comunitario. La participación de las Comunidades Autónomas en la aplicación del Derecho Comunitario.

77. Libre circulación de mercancías y política comercial común. Régimen sobre la competencia.

78. Libre circulación de trabajadores y política social.

79. Derecho de establecimiento y libre prestación de servicios. Libertad de circulación de capitales.

80. Políticas comunes. Especial referencia a las políticas agrícola y pesquera. Otras políticas comunes. El Sistema Monetario Europeo.

GRUPO DE MATERIAS HISTÓRICO-POLÍTICAS Y SOCIOLÓGICAS

I. Historia política contemporánea

1. El Antiguo Régimen. Organización social y formas políticas. La Ilustración. El Despotismo Ilustrado.

2. La época revolucionaria (1781-1815). La revolución en Europa. El Imperio napoleónico.

3. La Restauración: Principios teóricos y características. El Congreso de Viena y la Santa Alianza. La Europa de los Congresos y el Sistema de Metternich.

4. La crisis del Antiguo Régimen: La Guerra de la Independencia y las Cortes de Cádiz. Restauración del absolutismo. La Revolución de 1820. La «década ominosa».

5. La época del liberalismo. Revolución industrial y economía capitalista. Los movimientos revolucionarios de 1820 y 1830.

6. Los ideales democráticos. Las revoluciones de 1848 en Francia y en el resto de Europa. La reacción: El II Imperio francés.

7. El movimiento de las nacionalidades. Rasgos fundamentales del nacionalismo entre 1815 y 1914. Los procesos de unificación en Italia y en Alemania. El nacionalismo en Iberoamérica. El proceso de independencia de los Estados Unidos.

8. Relaciones entre Europa y el mundo. El imperialismo. La situación en 1815, la colonización de Asia y el reparto de África. El imperialismo finisecular. Las rivalidades coloniales.

9. La monarquía constitucional en España. Revolución liberal y carlismo. Las desamortizaciones. Del Estatuto Real a la Revolución de 1868. La Primera República.

10. Del liberalismo económico al gran capitalismo e imperialismo. La segunda revolución industrial y la expansión del capitalismo. Distintos modelos de desarrollo político y económico.

11. Industrialización: La formación de la clase obrera y del movimiento obrero. Anarquismo, socialismo y marxismo. Las Internacionales. Condición campesina y problemas agrarios.

12. La España de la Restauración (1875-1902). La España industrial y la España agraria. El movimiento obrero. La Restauración como régimen político. El aislamiento internacional y la liquidación del Imperio.

13. La Primera Guerra Mundial: Causas y características. La organización de la Paz. La Revolución Soviética.

14. El mundo entre dos guerras. Panorama económico: La gran crisis de 1929. Los fascismos. Los Frentes Populares.

15. La España de Alfonso XIII. Desarrollo económico y crisis social. La dictadura de Primo de Rivera y el fin de la monarquía. La generación del 98.

16. La Segunda República y la Guerra Civil española. Evolución política y social. El Frente Popular. La Guerra Civil y su dimensión internacional.

17. La Segunda Guerra Mundial. Orígenes del conflicto. Consecuencias de la guerra. La ONU. La nueva distribución del poder mundial.

18. Guerra fría y coexistencia pacífica. Los sistemas de Alianzas: La OTAN y el Pacto de Varsovia. Conflictos locales y focos de tensión. El neutralismo.

19. Las democracias populares. China. La revolución cubana. Evolución y tendencias en los países del bloque comunista.

20. La descolonización y la emergencia del Tercer Mundo. El espíritu de Bandung. El subdesarrollo: Características, modalidades de ayuda. nuevas formas de colonialismo.

21. Iberoamérica. Dependencia económica y subdesarrollo. La deuda exterior. Dictadura, populismo y democracia.

22. El mundo occidental. Papel hegemónico de los Estados Unidos. El «Estado del bienestar» y su crisis. Europa: El camino hacia la unidad económica y política.

23. España: De la Dictadura a la democracia. El proceso institucional de la Dictadura. La década desarrollista. La oposición a la Dictadura. Transición política y Constitución de 1978.

II. Teoría del Estado

24. El Estado. Doctrinas sobre su origen. Elementos constitutivos. El territorio. La población.

25. La soberanía y el poder del Estado. La doctrina clásica de la soberanía. Poder y legitimidad. La doctrina de la soberanía limitada.

26. La aparición del Estado moderno. El Estado bajo el absolutismo. Génesis del Estado liberal. Bases doctrinales. La antinomia Sociedad-Estado.

27. Crisis histórica del Estado liberal. El Estado fascista. Crítica socialista del Estado liberal.

28. El Estado social de Derecho. El Estado de las democracias populares. La evolución de los derechos fundamentales y el papel de los derechos sociales. El Estado democrático de Derecho.

29. El proceso descolonizador y los nuevos Estados. Transformaciones del modelo democrático liberal y del modelo socialista en su aplicación a los nuevos Estados.

30. La crisis de la forma política estatal. Los bloques políticos. Las comunidades supranacionales. Las organizaciones internacionales.

31. La Constitución. Diversos conceptos de Constitución. Clasificaciones de las Constituciones. La reforma constitucional. La defensa de la Constitución.

32. La distribución territorial del poder del Estado. Estado unitario y Estado federal. El Federalismo en la doctrina y en la práctica constitucional.

33. El sistema federal de los Estados Unidos de América y de la República Federal Alemana. Las competencias de la Federación y de los Estados miembros. El Estado regional italiano.

34. El Estado de las Autonomías en España. Antecedentes históricos. Su regulación en la constitución de 1978.

35. La distribución orgánica del poder del Estado. El poder legislativo. El poder ejecutivo. El poder judicial.

36. Teorías de la representación política. Principios doctrinales. Democracia directa y democracia representativa. La representación y su crisis actual.

37. El sufragio y sus clases. Sistemas electorales mayoritario y proporcional. Sistema electoral y régimen de partidos.

38. El sistema electoral español vigente.

39. Los partidos políticos. Base doctrinal y origen histórico. Estructura interna. Corrientes intrapartidistas.

40. Organizaciones sindicales y empresariales en España. Evolución histórica y situación actual. Participación en la orientación política y social.

41. El significado político de la opinión pública. Opinión pública y medios de comunicación de masas.

42. Tipología de los sistemas y de los regímenes políticos. Las clasificaciones tradicionales. Regímenes autoritarios, totalitarios y democráticos. Las formas de gobierno.

III. Sociología. Comunicación e investigación social

43. El estudio de la realidad social. Corrientes sociológicas más significativas.

44. Individuo y sociedad. La personalidad. Factores biológicos y culturales. El proceso de socialización. Educación y socialización.

45. La cultura como sistema de normas y valores y como sistema de prácticas sociales.

46. La estratificación social. Clases, roles y «status». Enfoques sociológicos más relevantes.

47. Conflicto y consenso social. Las legitimaciones del sistema social.

48. El cambio social. Factores del cambio social. Institucionalización del conflicto. El proceso de modernización.

49. El estudio de la población. Teorías de la evolución demográfica.

50. Transformaciones demográficas, sociales, económicas y políticas en España durante la última década.

51. Instituciones sociales. La familia. El agregado o sistema educativo. Instituciones económicas e instituciones políticas.

52. Fenómenos de integración y estructuración de grupos pequeños. Comunicación y comportamiento grupal. Redes de relación.

53. Ecología humana. Alternativas analíticas sobre provisiones de recursos.

54. El estudio de la comunicación. El papel social de la comunicación. La teoría de la comunicación.

55. El proceso comunicativo. Sus elementos principales. Canales y medios. El mensaje.

56. La comunicación de masas. Medios impresos. La prensa: Características técnicas, comunicacionales y sociológicas.

57. Medios audiovisuales. La radio. La televisión: Características técnicas, comunicacionales y sociológicas.
58. La publicidad. Las relaciones públicas. Comunicación empresarial e institucional. Identidad e imagen corporativas.
59. El turismo como fenómeno social, como producción y como consumo. Consecuencias económicas y sociales de su desarrollo.
60. Investigación social (I). Planteamientos epistemológicos y metodológicos fundamentales. El diseño práctico de la investigación. Objetivos, técnicas, distribución de tiempos y presupuestos.
61. Investigación social (II). El uso de la información registrada. La información secundaria. Valoración y utilización de las fuentes disponibles en España.
62. Investigación social (III). Métodos cuantitativos y cualitativos. Características, limitaciones y complementariedad.
63. La encuesta. Distintos tipos de encuesta. Diseño y prueba del cuestionario. El diseño de la muestra. La entrevista de encuesta.
64. El grupo de discusión. Técnica y crítica. La entrevista en profundidad. Análisis del discurso. El discurso como práctica y como producto social.
65. Métodos estructurales. Sistemas de análisis de trayectorias, biografías, redes y mecanismos formales e informales de organización.
66. La estadística como instrumento para la investigación social. Principales aplicaciones, funciones y significado.
67. La interpretación de la estadística. Uso y control de la fiabilidad técnica y semántica de los resultados.
68. La informática en la investigación social. Preparación de la información para su procesamiento. Paquetes estadísticos. Estructura y acceso a las bases de datos.
69. Simulación. Técnicas. Modelos de cogestión de servicios, de análisis estructural y de soporte a la gestión. Capacidad descriptiva y predictiva.

IV. Ciencia de la administración

70. Las organizaciones (I). Organización formal e informal. Autoestructuración y planificación de su gestión y funcionamiento.
71. Las organizaciones (II). Concepción sistémica. Teoría general de sistemas y cibernética.
72. La dirección en las organizaciones. Teoría de juegos y teoría de la decisión. Jerarquía, liderazgo y participación.
73. Interdependencia de la organización y su contexto. Producción y circulación de información en las grandes organizaciones. Redes de comunicación y de relación.
74. La lógica de la acción colectiva. Corporativismo y neocorporativismo. Debate actual.
75. La planificación y programación de la actividad administrativa. Instrumentos estadísticos. Registro, proceso y acceso a la información.
76. El análisis de políticas públicas. Estudios orientados a la solución de problemas. Apoyo al diseño de las intervenciones. Control y seguimiento de su implantación.
77. La investigación sobre la administración. El documento administrativo como fuente de información primaria. Métodos de análisis de la organización. Rentabilidad y aplicaciones.
78. Sistemas administrativos comparados (I): La administración inglesa, sistema tradicional y transformaciones actuales. El sistema administrativo francés.
79. Sistemas administrativos comparados (II): La administración de los Estados Unidos de América. Sistemas administrativos de los países en desarrollo.
80. El sistema administrativo español. Evolución y líneas de reforma.

GRUPO DE MATERIAS JURÍDICAS

I. Derecho administrativo y ciencia de la administración

1. Las fuentes del Derecho administrativo. La Constitución Española. Contenido básico. Eficacia y aplicabilidad. Supremacía formal y material de la Constitución. La interpretación de la Constitución.
2. Las relaciones entre el ordenamiento estatal y los ordenamientos autónomos. Los Estatutos de Autonomía. La legislación básica del Estado. Las Leyes-marco de transferencia o delegación y de armonización.
3. Las personas jurídicas públicas. Tipología general de los entes públicos en España. La capacidad de los entes públicos.
4. Las situaciones jurídicas subjetivas en el Derecho administrativo. Las situaciones activas: En especial, la potestad, el derecho subjetivo y el interés legítimo. Las situaciones pasivas y mixtas.
5. Los procedimientos administrativos especiales: El procedimiento para la elaboración de las disposiciones de carácter general. Las reclamaciones previstas al ejercicio de acciones en vía judicial.
6. La potestad sancionadora de la Administración. Principios generales. El procedimiento sancionador.
7. Los recursos administrativos. Requisitos generales de los recursos administrativos. Materia recurrible. Legitimación y órgano competente. Clases de recursos. Los recursos de alzada, reposición y revisión.

8. Las reclamaciones económico-administrativas.
9. La jurisdicción contencioso-administrativa: Concepto y naturaleza. El recurso contencioso-administrativo. Capacidad procesal, legitimación, representación y defensa. Actos impugnables.
10. El recurso contencioso-administrativo. Procedimiento general: Requisitos previos, iniciación, tramitación. Recursos de súplica, apelación y revisión. Ejecución de sentencias.
11. Bienes patrimoniales. El Patrimonio del Estado. El Patrimonio nacional. Los bienes comunales.
12. Contenido y efectos de los contratos administrativos. Cumplimiento de los contratos administrativos. Riesgo y ventura y fuerza mayor en la contratación administrativa. Revisión de precios. Resolución, rescisión y denuncia.
13. La expropiación forzosa. Potestad expropiatoria. Naturaleza y justificación. Sujetos, objeto y causa. Contenido.
14. El procedimiento expropiatorio en general. Garantía patrimonial. Expropiaciones especiales.
15. La actividad administrativa de policía en el Estado de derecho: Manifestaciones más importantes. El fomento: Manifestaciones.
16. El servicio público (I). Formas de gestión de los servicios públicos. La gestión directa.
17. El servicio público (II). Modalidades de gestión indirecta. La concesión: Régimen jurídico. Empresas públicas y Empresas mixtas.
18. La Administración Pública en sus relaciones con los poderes públicos. Conflictos de atribuciones.
19. Policía de los derechos y las libertades (I). Régimen de los extranjeros en España. Derecho de asilo y condición de refugiado.
20. Policía de los derechos y las libertades (II). Libertad religiosa. Derechos de reunión y asociación. Objeción de conciencia.
21. Policía de los derechos y las libertades (III). Protección al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen. Régimen de garantías.
22. Policía de orden y de la seguridad públicos. Protección civil.
23. Sanidad y consumo. Acción administrativa en la materia.
24. La protección del medio ambiente. Espacios naturales protegidos. Evaluación de impacto ambiental.
25. La Administración y la enseñanza. Sistema educativo. Régimen jurídico general de los Centros docentes del profesorado y de los estudiantes. La autonomía universitaria.
26. Agricultura. Acción administrativa en la materia. Su relación con la política agrícola comunitaria.
27. Aprovechamiento, conservación y mejora de los montes públicos y particulares. Incendios forestales.
28. Actuación administrativa sobre el dominio público marítimo. Especial referencia a las riberas del mar.
29. Las aguas terrestres. Legislación de aguas. Organización administrativa. Confederaciones hidrográficas.
30. Las minas: Régimen jurídico general. Permisos de exploración y explotación. Concesiones de explotación.
31. Régimen especial de los hidrocarburos.
32. Régimen jurídico de la propiedad intelectual. Régimen jurídico de la propiedad industrial.
33. La actuación administrativa en materia de industria.
34. El comercio interior. Defensa de la competencia. El comercio exterior. El seguro de crédito a la exportación.
35. Régimen jurídico de las inversiones extranjeras en España y españolas en el extranjero. Régimen jurídico del control de cambios. Organos competentes.
36. Obras públicas: Concepto y clasificación. Idea general de las concesiones de obras públicas y sus principales modalidades. Régimen jurídico de los puertos.
37. Carreteras. Autopistas en régimen de concesión.
38. Transportes terrestres. El transporte ferroviario. Intervención administrativa en la aviación civil y en la marina mercante.
39. Correos. Ordenación de las telecomunicaciones. Especial referencia a la Compañía Telefónica de España.
40. Urbanismo. Régimen urbanístico del suelo. Planes de ordenación: Clases y régimen. Ejecución de los planes de ordenación y sistemas de actuación. El Registro Municipal de Solares.
41. Vivienda. Financiación de actuaciones protegibles. Rehabilitación del patrimonio residencial y urbano. Policía de la vivienda.
42. El patrimonio histórico español. Regulación jurídica.
43. Medios de comunicación social. Las ayudas a la prensa. Régimen jurídico de la radiodifusión, televisión. El Estatuto de Radiotelevisión. La televisión privada. El derecho de rectificación.
44. Administración corporativa. Colegios profesionales. Cámaras Agrarias. Cámaras de Comercio, Industria y Navegación. Cofradías de Pescadores.
45. La ciencia de la administración. Orientaciones históricas y doctrinales. El objeto de la ciencia de la administración.
46. Las organizaciones. Organización formal e informal. Modelos e interacciones de la organización administrativa.
47. La dirección en las organizaciones. Teoría de la decisión. Jerarquía, liderazgo y participación.

48. La planificación y programación de la actividad administrativa. Registro, proceso y acceso a la información.

II. Instituciones políticas del Estado

49. La Constitución como expresión del orden político. La soberanía nacional en la Constitución de 1978. La Monarquía parlamentaria.
50. La representación política. El sistema electoral español. Organización del sufragio y procedimiento electoral.
51. Los partidos políticos y los sindicatos en España: Regulación jurídica. Los partidos políticos en el proceso electoral.
52. Grupos de intereses y grupos de presión. La influencia de los grupos de presión sobre el Estado.
53. La opinión pública. Conformación y modos de exteriorización. La información y la propaganda.
54. Unicameralismo y bicameralismo. El bicameralismo y la distribución territorial del poder político. La protección del ejercicio del mandato parlamentario.
55. Los reglamentos parlamentarios. El funcionamiento de las Cámaras.
56. Procedimiento de elaboración, debate y aprobación de las leyes. Procedimientos especiales.
57. El Gobierno en los regímenes parlamentarios y presidencialistas.
58. Los órganos de la Administración Pública. Origen y contenido. Estructura y dinámica de los órganos. Tipos de órganos.
59. Los principios de la organización administrativa: La competencia y las técnicas de traslación de competencias. Los principios de dirección y jerarquía. Las técnicas de coordinación y control.
60. La distribución territorial del poder. Confederación, estado federal. Autonomía regional. El estado de las autonomías.
61. La justicia constitucional. Procedimientos de declaración de inconstitucionalidad: Recurso de inconstitucionalidad y cuestión de inconstitucionalidad. El recurso de amparo. Efectos de las sentencias.
62. Conflictos constitucionales entre órganos del Estado. Conflictos positivos y negativos con las Comunidades Autónomas. Impugnación de disposiciones y resoluciones de las Comunidades Autónomas.

III. Hacienda Pública y Derecho Laboral

63. El presupuesto: Concepto y clasificación. Principios presupuestarios. Crisis del modelo clásico de presupuesto. Las nuevas técnicas presupuestarias. Las funciones del presupuesto: Su evolución.
64. La Ley General Presupuestaria: Características y estructura. Gastos e ingresos del Estado y de sus Organismos autónomos: Su estructura.
65. La Ley Anual de Presupuestos Generales del Estado. Presupuesto y Gobierno: Preparación y aprobación del presupuesto. Parlamento y presupuesto. Su tramitación como Ley.
66. La ejecución del presupuesto. Operaciones necesarias. Gestión de los diferentes gastos. Modificaciones presupuestarias. Liquidación del presupuesto y rendición de cuentas.
67. El control presupuestario: Concepto, naturaleza y ámbito de aplicación. Clases de control. Especial referencia al control de legalidad. La contabilidad como medio de control. Nuevas exigencias respecto al control.
68. Los ingresos públicos: Concepto y clasificación. El sistema tributario español: Evolución histórica y régimen actual. Tasas y precios públicos.
69. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Impuesto sobre Sociedades. Impuesto de Sucesiones. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales.
70. El Impuesto sobre el Valor Añadido.
71. El Derecho del Trabajo. Su especialidad y caracteres. Las fuentes del Derecho del Trabajo. El principio de jerarquía normativa.
72. Los convenios colectivos de trabajo: Concepto y naturaleza. Régimen jurídico. Partes. Procedimiento. Contenido.
73. El contrato de trabajo. Concepto. Naturaleza. Sujetos. Forma. Contenido y régimen jurídico.
74. Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
75. Modalidades del contrato de trabajo. El trabajo directivo. Contrato de trabajo para la formación. Contrato de trabajo en prácticas. Contrato de trabajo a tiempo parcial.
76. Modalidades de contrato de trabajo en función de la duración. La contratación temporal en la Administración Pública.
77. Condiciones de trabajo: Jornadas, descanso y régimen retributivo.
78. Régimen de representación del personal: Organos de representación del personal.
79. Régimen disciplinario laboral. Jurisdicción social y administración laboral.
80. La Seguridad Social. Régimen general. Afiliación y cotización. Acción protectora: Contingencias y prestaciones.

GRUPO DE MATERIAS ECONÓMICAS

I. Teoría económica

1. El monopolio de demanda: Equilibrio y propiedades del mismo.
2. El monopolio de oferta: Equilibrio y propiedades del mismo. Regulación del monopolio.
3. El mercado competitivo. Demanda y oferta agregadas. Breve noción de los problemas de existencia y estabilidad del equilibrio.
4. Regulación del mercado competitivo: Precios máximos y mínimos, aranceles, restricción de cantidades.
5. El equilibrio general competitivo. Problemas de existencia y de estabilidad. Propiedades.
6. El modelo «input-output» como modelo de equilibrio general. Su equilibrio y propiedades del mismo.
7. Macromagnitudes básicas. Sus relaciones en una economía monetaria abierta.
8. La demanda agregada. Inversión y ahorro planeados. El multiplicador simple de la inversión.
9. El sector público en el modelo simple de determinación de la renta. Efectos de los impuestos, subvenciones y gasto público sobre el déficit y la renta de equilibrio.
10. El mercado de bienes y la curva IS. Los mercados de activo y la curva LM.
11. Equilibrio simple en los mercados de bienes y activos. Un primer análisis de la política monetaria y fiscal.
12. Componentes de la demanda efectiva: La demanda de consumo I. La renta disponible. La teoría del ciclo vital. La riqueza real.
13. Componentes de la demanda efectiva: La demanda de consumo II. La renta permanente. La renta relativa. Implicaciones de las distintas hipótesis sobre el consumo.
14. Componentes de la demanda efectiva: La demanda de inversión I. La inversión en capital fijo. El ajuste al «stock» deseado y el acelerador flexible.
15. Componentes de la demanda efectiva: La demanda de inversión II. La inversión en vivienda. La inversión en existencias.
16. La demanda de dinero. Motivos de la demanda de dinero. Teorías explicativas de la demanda de dinero.
17. La oferta de dinero. Definiciones de oferta monetaria. La base monetaria y sus relaciones con la oferta monetaria.
18. El equilibrio del mercado monetario.
19. La oferta agregada. El mercado de trabajo. Determinación de precios y salarios.
20. La demanda agregada. La función de demanda agregada y sus propiedades.
21. La integración de la oferta y demanda agregadas. El equilibrio del modelo completo.
22. Concepto y clases de inflación.
23. La oferta agregada y la inflación. La curva de Phillips.
24. Relación entre inflación y desempleo. Tasa vía arancel desempleo. Inflación, tipo de interés e inclinación de los salarios.
25. Teoría de los ciclos.
26. La determinación de la tasa de inflación y del nivel de producción a corto plazo.
27. La balanza de pagos y el tipo de cambio. Teorías de la determinación del tipo de cambio.
28. Equilibrio de un modelo de economía abierta con tipos de cambio fijos.
29. Equilibrio de un modelo de economía abierta con tipos de cambio flexibles.

II. Política económica y Hacienda Pública

30. El modelo neoclásico: Principales conclusiones de política económica.
31. El modelo keynesiano: Principales conclusiones de política económica.
32. El enfoque neomonetarista. Modelación y prescripciones de política económica.
33. El enfoque de las expectativas racionales. Modelación y prescripciones de política económica.
34. El debate sobre la discrecionalidad de la política económica.
35. La política monetaria y el mecanismo de transmisión.
36. La política fiscal y los estabilizadores automáticos.
37. La política fiscal y la utilización del déficit. Problemas de política económica.
38. La combinación óptima de la política material y fiscal.
39. Los «stocks» de oferta y las políticas de oferta.
40. Política antiinflacionista: El gradualismo y la estrategia de choque.
41. Los costes de inflación.
42. La política de rentas y su eficacia.
43. La política económica regional. Modelos y problemas.
44. Factores determinantes del comercio internacional: Costes comparativos y demanda recíproca.

45. Factores determinantes del comercio internacional: Tecnología y dotación de recursos.
46. El equilibrio externo e interno. Problemas generales. Políticas de desviación y reducción del gasto.
47. Políticas del tipo de cambio. Modelación y efectos.
48. Política arancelaria y de restricciones cuantitativas.
49. El crecimiento económico. Principales factores explicativos. Población, inversión y ahorro.
50. El crecimiento económico. Principales factores explicativos. El progreso técnico.
51. La política de desarrollo económico.
52. La financiación del desarrollo. Financiación interna y externa. La ayuda al desarrollo.
53. La planificación económica. Modelos guiados por precios y por cantidades.
54. Problemas de aplicación de la planificación. Información. Incentivos.
55. Delimitación del sector público económico: Características.
56. El presupuesto: Concepto y clasificación. Los principios clásicos del presupuesto y su crisis.
57. Las funciones del presupuesto: Su evolución.
58. Las nuevas técnicas presupuestarias: El presupuesto del Tesoro. El presupuesto de cuentas de renta nacional. El presupuesto de tareas.
59. El análisis coste-beneficio y el presupuesto por programas.
60. El presupuesto de base cero.
61. El presupuesto y la planificación económica.
62. La Ley Anual de Presupuestos Generales del Estado. Presupuesto y Gobierno: Preparación y aprobación del presupuesto. Parlamento y presupuesto.
63. La ejecución del presupuesto. Operaciones necesarias. Gestión de los diferentes gastos.
64. Modificaciones presupuestarias.
65. Liquidación del presupuesto y rendición del cuentas.
66. El control presupuestario. Clases de control.
67. El control de legalidad. La contabilidad como medio de control. Nuevas exigencias respecto al control.
68. El gasto público y la política de estabilización.
69. El gasto público y la política de redistribución y desarrollo.
70. Los ingresos públicos. Los ingresos de carácter contractual y los ingresos de carácter coactivo.
71. Los impuestos: Concepto. Principios de la imposición. Efectos económicos de la imposición.
72. El sistema fiscal especial. Imposición directa e imposición indirecta.
73. El Impuesto sobre la Renta. Principales características. Efectos económicos.
74. El Impuesto sobre las Sociedades. Principales características. Efectos económicos.
75. El Impuesto sobre el Valor Añadido. Principales características. Efectos económicos.
76. La financiación de las Comunidades Autónomas. Participación en los ingresos del Estado. Tributos cedidos. Fondo de Compensación Interterritorial.
77. Los problemas de adecuación del sistema fiscal español al de la CEE.
78. El déficit público. Causas y efectos.
79. La financiación del déficit público. Principales formas y problemas.
80. La deuda pública. Clases. La gestión de la deuda pública.

GRUPO DE MATERIAS TÉCNICAS E INFORMÁTICA

I. Estadística, Investigación operativa y Teoría de Sistemas

1. Estadística. Conceptos fundamentales. Estadística descriptiva y estadística diferencial. (El diseño y análisis de experimentos).
2. Concepto de probabilidad. Probabilidad condicionada. Independencia de sucesos. Teoremas de la probabilidad total y de Bayes.
3. Distribución unidimensional. Distribución de frecuencias. Representación gráfica. Medidas de posición: Media, mediana y moda. Cuartiles, deciles y percentiles.
4. Medidas de dispersión de una distribución unidimensional: Varianza. Desviación típica, recorrido, coeficiente de variación, momentos, asimetría y curtosis.
5. Distribuciones bidimensionales. Distribuciones marginales y distribuciones condicionales. Momentos respecto al origen y momentos centrales. Asociación entre variables.
6. Distribuciones de variable discreta: Binomial y multinomial. La distribución de Poisson. Distribución de Pascal y distribución hipergeométrica.
7. Distribuciones de variable continua. La distribución normal. Estandarización de variables. La distribución normal como límite de otras distribuciones.
8. Concepto de muestreo. Muestreo de poblaciones infinitas. Muestreo de poblaciones finitas. Tipo de muestreo.

9. Inferencia estadística. Planteamiento general. Métodos de inferencia: Estimación y contraste. Inferencia y decisión.
10. Estimación. Concepto de estimador. Propiedades de los estimadores. Métodos de estimación. La estimación por intervalos. Concepto de intervalo de confianza.
11. Contraste de hipótesis. Tipos de hipótesis. Errores de primera y segunda especie. Conceptos de región crítica. Aplicaciones.
12. Distribuciones asociadas al muestreo. La distribución X². La distribución de Student. Otras distribuciones.
13. Números índices. Índices simples y complejos. Índices de valores, precios y cantidades. Aplicación de los números índices.
14. Series temporales. Características y análisis de las series temporales. Tendencia secular.
15. Variaciones estacionales. Desestacionalización. Fluctuaciones cíclicas. Variaciones accidentales. Análisis conjunto de series temporales.
16. Planteamientos para un estudio de investigación operativa. Problemas de ordenamiento. Modelos de asignación, reemplazo y líneas de espera.
17. La teoría de la decisión. Matrices de resultados y de pérdidas de oportunidad. Tipología de situaciones en la toma de decisiones. Decisiones en contexto cierto.
18. Toma de decisiones en contexto aleatorio. Criterios de decisión. Adopción de decisiones múltiples o secuenciales. Árboles de decisión. Decisiones en contexto de incertidumbre completa.
19. Problemas de decisión con experimentación. Procedimientos minimax. Problemas de decisión con observación y costo asociado.
20. La toma de decisiones en contexto hostil: La teoría de juegos de suma nula. Punto de silla.
21. Estrategias simples y estrategias mixtas en la teoría de juegos. Los juegos de suma no nula.
22. Análisis de redes. Antecedentes. Diagrama de Grantt. Técnicas más usuales: CPM, PERT-tiempo y PERT-coste.
23. El método del camino crítico. Descripción y justificación. Actividad y suceso. Diagrama de precedencias. Cálculo de tiempos en los nudos. Camino crítico.
24. PERT-tiempo. El control de tiempo de ejecución de un proyecto. PERT-coste. El control de coste de ejecución de un proyecto. La optimización de la planificación de los proyectos.
25. La programación lineal: Origen y delimitación terminológica. Conceptos fundamentales. Planteamiento general de un problema de programación lineal.
26. La programación lineal: Métodos de solución. El método gráfico. El método simplex. La programación lineal como instrumento de planificación.
27. Formación de las decisiones y programación lineal. El problema del transporte. El problema de la asignación. Aplicaciones en la Administración Pública.
28. La gestión de inventarios. Evaluación de inventarios. Modelos de aprovisionamiento. Previsión de la demanda.
29. Procesos estocásticos. Características. Camino aleatorio. Procesos estacionarios; Conceptos y características.
30. Análisis de procesos estocásticos particulares. Cadenas de Markov. Procesos de Poisson. Procesos de nacimiento y muerte.
31. Análisis de los fenómenos de espera. Modelos de fenómenos de espera. Distribución de Poisson y Exponencial. Parámetros más significativos del fenómeno.
32. Teoría general de sistemas. Historia y tendencias. Clases de sistemas. Conceptos fundamentales de la teoría de sistemas.
33. Concepto de cibernética. La obra de Wiener. Concepto de retroalimentación. Sistemas de autoaprendizaje. El teorema de la variedad requerida.
34. La simulación. Construcción de modelos. Técnicas de simulación. La simulación con ayuda de ordenador. El análisis de sensibilidad.
35. La dinámica de sistemas. La obra de Forrester. Aplicaciones: Dinámica industrial, dinámica urbana, dinámica mundial.

II. Informática

36. Concepto de informática. Estructura general de un proceso informático: Datos, sistema lógico, sistema físico y resultados. Las posibilidades de la informática.
37. La evolución de la informática. Antecedentes. Las generaciones de sistemas físicos. Principales indicadores.
38. La Unidad Central de Proceso. Unidad de control, unidad aritmética y lógica y memoria principal: Estructura y funciones.
39. Los soportes de información. Soportes tradicionales. Soportes aptos para el tratamiento automático de la información. Soportes perforados: Soportes magnéticos; otros soportes.
40. La periferia: Periferia local y remota. Unidades de entrada y unidades de salida.
41. La microinformática. Arquitectura de microordenadores. Firmware. Periferia de microordenadores.
42. Sistemas de control automático de procesos. Convertidores analógico-digitales. Sensores y transductores.

43. El sistema lógico: Concepto y clasificación. El sistema operativo. Los sistemas operativos de los microordenadores.
44. El programa. Lenguajes de programación. Tipos y características. Procesadores. Ensambladores, compiladores e intérpretes.
45. Evolución de los sistemas lógicos: Sistemas tradicionales y sistemas inteligentes. Los sistemas expertos.
46. Modos de funcionamiento de un sistema informático. Proceso por lotes y proceso en tiempo real. Monoprogramación y multiprogramación. El tiempo compartido y otras modalidades. Monotarea y multitarea. Monoproceso y multiproceso. Proceso local y remoto. Proceso en línea y fuera de línea.
47. Almacenamiento de datos. Organización secuencial, secuencial indexada y aleatoria. Organización física y organización lógica. Métodos de acceso según la organización.
48. Concepto de base de datos. Definición básica y lógica de bases de datos. Esquemas y subesquemas. Concepto de raíz y derivaciones. Sistemas de enlace. Ocurrencias múltiples.
49. Tipología de bases de datos. Modelos jerárquicos. Modelos en red: Norma CODASYL. Modelos relacionales. Normalización de Codd.
50. Bases de datos bibliográficos. Léxicos mono y multicampo. Léxicos mono y multisentido. Separadores. Thesaurus. Indicación automática. Búsquedas retrospectivas y difusión selectiva.
51. Bases de datos factuales. Almacenamiento de series temporales. Tratamientos estadísticos. Perfiles de búsqueda.
52. Sistemas físicos en teleinformática. Transmisión de datos. Métodos de modulación de señales. Modos de transmisión. Parámetros físicos de las líneas. Concentradores y multiplexores. Moduladores. Serializadores. Equipos terminales.
53. Sistemas lógicos en teleinformática. Monitores de teleproceso. Protocolos de comunicaciones. Sistemas de direccionamiento. Técnicas de acceso múltiples. El modelo de referencia de ISO.
54. Estructuras de localización espacial de recursos informáticos: Informática centralizada, teleproceso puro, teleproceso mixto, informática distribuida e informática repartida.
55. Redes informáticas. Sistemas de conmutación de circuitos, mensajes y paquetes. Redes públicas de transmisión de datos: Punto a punto, conmutada y especial.
56. Gestión automatizada de personal. Retribuciones. Concursos de traslado. Programación de efectivos.
57. Automatización de la gestión presupuestaria. Elaboración de presupuestos y planes de inversión. Seguimiento de la ejecución presupuestaria.
58. La informática en el seguimiento de expedientes. El registro de datos en la solicitud. Direccionamiento y localización física de expedientes. Control de plazos de resolución. Inscripción de datos administrativos.
59. Modelos de datos. El modelo conceptual. El modelo jerárquico. El modelo en red. El modelo relacional.
60. El proceso de textos. Funciones principales en el proceso de textos. Ortografía automática. Principales paquetes de tratamiento de textos.
61. El tratamiento de la imagen. Digitalizadores y scanners. Discos óptimos y video discos. Logical de compactación de imágenes. Capacidad de resolución. Transmisión de imágenes y acceso múltiple.
62. Redes locales. Integración de sistemas heterogéneos. Algunas arquitecturas comerciales: DNA, SNA, EXHNET. Tipología anulares.
63. Sistemas ofimáticos soportados en redes públicas. Videotex. Ibtext. Teletex. Transmisión de facsimiles. Teleconferencia y correo electrónico.
64. Los paquetes informáticos integrados. Proceso de textos. Hoja electrónica. Correo electrónico. Agenda. Teléfono. Calculadora. Gestor de reuniones.
65. La informática sectorial. Informática para el diseño: CAD/CAM. Informática y educación.
66. Las funciones informáticas. Dirección.
67. La planificación informática.
68. El proyecto informático. Naturaleza y volumen de los datos a tratar. dimensionamiento de recursos.
69. El análisis funcional. Estudio del sistema existente. Diagrama de flujo de información. Matrices informativas. Tablas de decisión. Diseño de documentos base. Diseño de ficheros. Definición de las salidas de información. Reglas de gestión. Documentación.
70. El análisis orgánico. Determinación de soportes físicos. Identificación de procesos de definición de las unidades de tratamiento. Elección de lenguajes. Selección del modo de explotación. Documentación.
71. Metodologías de programación. Métodos de Jackson, Bertini y Warnier. Utilización de los lenguajes de control de trabajo. Juegos de ensayo. Documentación.
72. Paquetes de programas. Criterios de elección. Pruebas y juegos de ensayo. Adaptación y mantenimiento. Ingeniería del logical.
73. El centro de proceso de datos. Tipología organizativa. Relaciones con los usuarios. Normas de procedimiento. Informática y función directiva.
74. La auditoría informática. Tipos de auditoría. Factores de evaluación. Indicadores de rentabilidad.
75. La informática en la Administración Pública. Organos rectores de la política informática. El plan electrónico e informático nacional.
76. El proyecto informático en la Administración Pública. Legislación aplicable. Elementos del proyecto. Formulación de propuestas de inversión en materia informática.
77. Pliegos de condiciones para la contratación de sistemas informáticos. Las especificaciones técnicas.
78. Criterios de elección de equipos y sistemas en la Administración Pública. Ponderación de variables. Diseño y evaluación de pruebas de eficiencia.
79. La oferta informática en el mundo actual. Estructura básica: Material y logical. El mercado internacional de la información: Producción, distribución y explotación de bases de datos.
80. Informática y derecho a la intimidad. Niveles de protección: Físicos, lógicos y jurídicos. Garantía del administrado. Recomendaciones del Consejo de Europa.

MINISTERIO DE TRANSPORTES, TURISMO Y COMUNICACIONES

135

RESOLUCION de 14 de diciembre de 1988, de la Subdirección General de Gestión Administrativa del Organismo Autónomo Aeropuertos Nacionales, por la que se hace pública la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos para una vacante de titulado superior (Documentalista), correspondiente a la O.E.P./1988.

Terminada la ampliación del plazo de presentación de instancias para proveer una vacante de titulado superior (Documentalista), según mi Resolución de 18 de noviembre de 1988 («Boletín Oficial del Estado» del 30), correspondiente a la oferta de empleo público 1988, convocada mediante Resolución de 12 de septiembre de 1988, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» del 19, se hace pública la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos, en todos los Centros de trabajo de este Organismo y en los de la Dirección General de Aviación Civil, tal y como establece la base 7.2 de la citada convocatoria.

Aspirantes provisionalmente excluidos: Los aspirantes que figuren en la relación provisional como excluidos disponen de un plazo de cinco días hábiles a partir del siguiente a la publicación de esta Resolución en el «Boletín Oficial del Estado», para reclamar o subsanar el defecto que haya motivado su exclusión, circunstancia que en su caso, dará origen a la oportuna rectificación.

El modelo de reclamación es el que figura como anexo I a esta Resolución y el procedimiento es el mismo que el que se indicaba para las solicitudes en el apartado 5.4 de las bases de la convocatoria anunciada por Resolución de 12 de septiembre de 1988.

Aspirantes provisionalmente admitidos: Los errores de hecho que pudieran advertirse podrán subsanarse de oficio o a petición del interesado.

Madrid, 14 de diciembre de 1988.—El Subdirector general, José Salazar Belmar.