

Tema 27. La libertad sindical. Antecedentes y evolución del sindicalismo en España. La libertad sindical: Titularidad y contenido. Las cláusulas de garantía sindical. Régimen jurídico de los sindicatos. El sindicato más representativo. La protección internacional de la libertad sindical.

Tema 28. Las representaciones sindicales en la empresa: Delegados sindicales y sección sindical. Régimen jurídico de su acción sindical. La protección de los representantes sindicales.

Tema 29. Modalidades de participación del personal en la Empresa: Cogestión, control obrero y autogestión. Legalidad vigente en España: Los Delegados de personal, el Comité de Empresa y el Comité Intercentros. Garantías de los representantes del personal. El derecho de reunión: Noción y régimen jurídico.

Tema 30. Negociación colectiva en España. Evolución histórica. Regulación constitucional. La estructura de la negociación colectiva. Unidades de negociación, los principios de ordenación, caracteres de la estructura negociada española.

Tema 31. El convenio colectivo de eficacia general: Partes, contenido, procedimiento de elaboración, registro y publicación, eficacia, adhesión y extensión; interpretación. Nulidad del convenio colectivo. El convenio colectivo de eficacia limitada. Los acuerdos marco interprofesionales.

Tema 32. El conflicto colectivo: Concepto y clases. Los procedimientos de composición de los conflictos colectivos en el derecho comparado: Conciliación, mediación, arbitraje. Su regulación en España. Efectos de los acuerdos de avenencia y laudos arbitrales.

Tema 33. La huelga: a) concepto y clases; b) evolución histórica. Régimen jurídico de la huelga: a) huelgas legales, ilegales y abusivas; b) efectos, la huelga en los servicios esenciales de la comunidad.

Tema 34. El cierre patronal: Concepto y fundamento. Régimen jurídico del cierre patronal: El cierre patronal como poder de policía. Otras manifestaciones conflictivas.

Tema 35. La Administración laboral española. El Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. La Inspección de Trabajo. La Administración laboral en las Comunidades Autónomas. Procedimientos administrativos laborales. La Organización Internacional del Trabajo. Los órganos sociales de la Comunidad Económica Europea. Otras Organizaciones internacionales laborales.

Tema 36. Doctrina laboral del Tribunal Constitucional.

II. Seguridad Social

Tema 37. Formación histórica de la Seguridad Social: Sistemas, concepto y principios. Formación de la Seguridad Social en España. La configuración constitucional. Estructura y ámbitos. Derecho comunitario de la Seguridad Social.

Tema 38. La relación jurídica de la Seguridad Social: Estructura. Campo de aplicación del régimen general. Técnica de conservación de derechos en los tratados bilaterales. Afiliación: Altas y bajas de los trabajadores. Situaciones asimiladas al alta y de cómputo de cotizaciones.

Tema 39. Financiación de la Seguridad Social. La cotización. La relación de cotización y la relación de trabajo. Bases y tipos de cotización: Normas generales y supuestos especiales. Recaudación voluntaria y en vía ejecutiva.

Tema 40. La acción protectora de la Seguridad Social. La relación jurídica de protección. Las contingencias protegidas. La especialidad de las contingencias profesionales. El accidente de trabajo y la enfermedad profesional.

Tema 41. Las prestaciones: Concepto y régimen jurídico. Incompatibilidades y garantías. Responsabilidad en materia de prestaciones: a) de los sujetos protegidos; b) de las entidades gestoras, colaboradoras y servicios comunes; c) de las empresas. Automaticidad de las prestaciones.

Tema 42. Asistencia sanitaria. La protección de la salud: problemática económica y sanitaria. La contingencia protegida: hechos causantes, beneficiarios y régimen jurídico. Prestaciones.

Tema 43. La organización sanitaria de la Seguridad Social. Régimen jurídico del personal de la Seguridad Social.

Tema 44. La incapacidad laboral transitoria: Situación protegida y prestaciones. La invalidez provisional.

Tema 45. La invalidez permanente: Clases y prestaciones. Procedimiento: las Comisiones de Evaluación y las Unidades de Valoración.

Tema 46. Evolución de la protección por desempleo en el sistema español de la Seguridad Social. Régimen actual: Niveles contributivo y asistencial. Contingencias protegidas, beneficiarios, prestaciones y dinámica de la protección.

Tema 47. Regímenes especiales de desempleo. Personal de las Administraciones públicas. Régimen agrario. Trabajadores del mar. Socios de cooperativas de trabajo asociado. Protección por desempleo y crisis económica.

Tema 48. Evolución de la jubilación en el sistema español de la Seguridad Social. Contingencia protegida, beneficiarios, prestaciones y dinámica de la protección. Situaciones transitorias. Jubilaciones anticipadas. Revalorización y mejora de pensiones.

Tema 49. Muerte y supervivencia: Contingencia protegida, beneficiarios, prestaciones y dinámica de la protección. Prestación de la familia.

Tema 50. Regímenes especiales de la Seguridad Social. El régimen especial agrario. Trabajadores del mar. Trabajadores autónomos. Funcionarios. Otros regímenes especiales.

Tema 51. La gestión del sistema español de Seguridad Social. Régimen jurídico: Entidades gestoras y servicios comunes. Colaboración en la gestión. Las Mutuas Patronales, las Empresas: Colaboración voluntaria y obligatoria, organizaciones colegiales sanitarias, entidades concertadas.

Tema 52. Las mejoras voluntarias de la Seguridad Social. Regímenes complementarios. El ejercicio de los derechos de Seguridad Social.

III. Derecho Procesal del Trabajo

Tema 53. El origen de los Tribunales de Trabajo. Su composición en la Ley Orgánica del Poder Judicial. Competencias. El proceso laboral. Principios inspiradores.

Tema 54. Las partes en el proceso laboral. Capacidad. Legitimación. Estudio especial de la legitimación de los Sindicatos y asociaciones patronales. Postulación procesal. La pretensión procesal. Actos procesales. Requisitos. Vicios y subsanación.

Tema 55. La conciliación previa obligatoria. La reclamación previa ante la Administración. Actos preparatorios: Examen de libros y cuentas, embargos preventivos.

Tema 56. La demanda: Requisitos. Examen de defectos y subsanación. Acumulación de acciones y de autos. La Conciliación judicial. Ratificación o ampliación de la demanda. La contestación a la demanda. Reconvencción.

Tema 57. Excepciones dilatorias y perentorias. Cuestiones prejudiciales y previas. La prueba. Valoración y carga de la prueba.

Tema 58. Medios de prueba. Procedimiento probatorio. Conclusiones y acta de juicio. Diligencias para mejor proveer. La sentencia.

Tema 59. Procesos especiales. Procesos en materia de despidos y sanciones. Supuestos especiales. Salarios de tramitación frente al Estado.

Tema 60. Procedimiento de oficio. Control judicial de convenios colectivos. Proceso de conflicto colectivo. Caracteres. Competencia. Partes legitimadas y tramitación.

Tema 61. Fecha de disfrute de las vacaciones y proceso especial para su fijación. Criterios de clasificación profesional y proceso especial para exigir la categoría adecuada. Régimen electoral y procesos para reclamación en esta materia. Intervención y llamada del Fondo de Garantía Salarial. Otros procesos especiales.

Tema 62. Procesos de Seguridad Social. Especialidades en la vía administrativa previa y en la tramitación.

Tema 63. Los medios de impugnación. El recurso de casación. Resoluciones recurribles. Motivos de casación. Procedimiento.

Tema 64. El recurso de suplicación. Resoluciones recurribles. Motivos de recurso. Procedimiento. Disposiciones comunes a la casación y suplicación. Determinación de la cuantía: Depósitos y consignaciones. Otros recursos.

Tema 65. Proceso de ejecución. El título ejecutivo y sus especies. Ejecución por obligaciones dinerarias. El embargo. Realización de los bienes, la enajenación, adjudicación y administración forzosa. El pago al acreedor.

Tema 66. Ejecuciones especiales: Pensiones de la Seguridad Social; despidos, desahucios y otros supuestos. Oposición a la ejecución por el ejecutado y por terceros. Ejecución provisional: Supuestos en el proceso laboral.

Tema 67. Ley de Bases del Procedimiento Laboral.

17271 ACUERDO de 12 de julio de 1989, del Pleno del Consejo General del Poder Judicial, por el que se convocan pruebas selectivas para cubrir 23 plazas de Magistrado especialista del Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo.

En concordancia con las previsiones contenidas en los artículos 311, 1 y 2, 312 y 314 de la Ley Orgánica del Poder Judicial, este Consejo General, en el ejercicio de la competencia que le atribuye el artículo 312,3 de la expresada Ley, con objeto de proveer a las necesidades del servicio, tanto a las actuales como a las inminentes, en sesión plenaria de esta fecha, ha adoptado el Acuerdo de convocar pruebas selectivas para cubrir 23 plazas de Magistrados del Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo.

Las pruebas objeto de la presente convocatoria se registrarán por las siguientes normas:

1. Requisitos de los candidatos

Podrán tomar parte en las pruebas selectivas los miembros de la Carrera Judicial.

II. Presentación de solicitudes

1. Quienes deseen tomar parte en el proceso de selección dirigirán las solicitudes al excelentísimo señor Presidente del Consejo General del

Poder Judicial, paseo de la Habana, 140, 28039 Madrid, presentándolas directamente en el Registro General del Organismo convocante, o sirviéndose de alguno de los medios previstos en el artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de publicación de este Acuerdo en el «Boletín Oficial del Estado».

2. En las instancias harán constar los solicitantes que reúnen los requisitos exigidos para tomar parte de las pruebas, debiendo unir a cada una de aquéllas resguardo justificativo de haber ingresado en la cuenta corriente número 04575014 de la Caja Postal de Ahorros, delegación de Madrid, abierta bajo el título «Pruebas de la Carrera Judicial, Consejo General del Poder Judicial», la cantidad de 3.000 pesetas en concepto de derechos de examen, el cual sólo será devuelto a aquellos candidatos que no fueran admitidos en las pruebas por falta de alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria.

El importe de estos derechos también podrá hacerse efectivo en los términos del citado artículo 66 de la Ley de Procedimiento Administrativo, remitiendo giro postal al Organismo convocante y uniendo el resguardo a la solicitud.

Los interesados podrán acompañar a sus instancias una relación detallada y justificada de cuantos méritos y servicios profesionales deseen aducir, que el Organismo convocante trasladará al Tribunal calificador, una vez constituido y antes del comienzo de los ejercicios.

III. Admisión de candidatos

1. Concluido el plazo de presentación de solicitudes por la Comisión Permanente del Consejo General del Poder Judicial, dentro del plazo máximo de quince días naturales, se resolverá acerca de la admisión o exclusión de los candidatos. El texto del Acuerdo aprobatorio de la lista de admitidos y excluidos se insertará en el «Boletín Oficial del Estado», concediendo a quienes resulten excluidos el plazo de diez días para que formulen las reclamaciones a que hubiere lugar. Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición de los interesados.

2. Finalizado el plazo para presentar reclamaciones, en los siguientes quince días naturales, por la misma Comisión Permanente se elevará a definitiva la relación de admitidos y de excluidos, resolviendo acerca de las impugnaciones formuladas, lo que será objeto de publicación en el «Boletín Oficial del Estado». La expresada lista quedará ordenada a partir de la letra H, según el resultado del sorteo a que se refiere la Resolución de la Subsecretaría del Ministerio de Justicia de 27 de marzo de 1989, por la que se acoge a la Resolución de 13 de marzo de 1989 de la Secretaría de Estado para la Administración Pública, lo que determinará el orden de actuación en los ejercicios por parte de los aspirantes.

IV. Composición del Tribunal y reglas de actuación

1. Publicadas las relaciones definitivas de aspirantes, por el Pleno del Consejo General del Poder Judicial se nombrará el Tribunal calificador, que con la categoría primera a efectos del Real Decreto 236/1988, de 4 de marzo, tendrá la siguiente composición, que se insertará en el «Boletín Oficial del Estado»:

Presidente: El Presidente del Tribunal Supremo, o Presidente de Sala o Magistrado de dicho Alto Tribunal en quien delegue.

Vocales: Un Magistrado; un Fiscal, a propuesta de la Fiscalía General del Estado; dos Catedráticos de Universidades de distintas disciplinas jurídicas, a propuesta del Consejo de Universidades; un Abogado en ejercicio, a propuesta de la Abogacía.

Vocal Secretario: Un Letrado del Estado, a propuesta del Ministerio de Justicia.

Sus miembros serán elegidos entre especialistas en Derecho Público.

2. El Tribunal, previa citación hecha de orden de su Presidente, se constituirá a la brevedad posible, comunicando al Organismo convocante haberlo efectuado. A dicha comunicación acompañará la propuesta comprensiva del calendario preciso para el desarrollo de las pruebas con señalamiento de la fecha de comienzo del primer ejercicio, que tendrá lugar entre el 5 y el 15 de febrero de 1990. Aprobada la propuesta del Tribunal, por el Consejo General se ordenará la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

3. Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir en el proceso selectivo y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurra en ellos alguna de las circunstancias previstas en el artículo 20 de la Ley de Procedimiento Administrativo.

A este objeto, en el acto de constitución, cada uno de los miembros manifestará formalmente, y bajo su responsabilidad si se halla o no incurso en causa de incompatibilidad.

4. El Tribunal no podrá actuar sin la presencia, al menos, de cinco de sus miembros. En caso de ausencia del Presidente o del Secretario serán sustituidos, con carácter accidental, el Presidente por el Magistrado y el Secretario, por este orden, por el Fiscal o por el Abogado.

5. Sus resoluciones se adoptarán por mayoría de votos, decidiendo el del Presidente en caso de empate, estando facultado el Tribunal para resolver las incidencias que se presenten en el transcurso de las pruebas, en cuanto no estén previstas en esta convocatoria.

6. Por cada sesión se levantará acta, que será leída al comienzo de la siguiente, y hechas, en su caso, las rectificaciones que procedan, se autorizarán con la firma del Secretario y el visto bueno de quien presida.

7. Iniciados los ejercicios, las convocatorias del Tribunal se expondrán en los locales donde aquéllos se celebren, con doce horas, al menos, del comienzo de las pruebas, si se trata del primer ejercicio, o de cuarenta y ocho horas, si se trata del segundo.

V. Ejercicios, su calificación y Curso en el Centro de Estudios Judiciales

1. Las pruebas selectivas se celebrarán en el Centro de Estudios Judiciales bajo la exclusiva dirección del Consejo General del Poder Judicial y consistirán en la realización de dos ejercicios eliminatorios, teórico el primero y práctico el segundo, así como el seguimiento de un Curso a impartir por el Centro de Estudios Judiciales, tras la superación del primer ejercicio, durante un periodo de tiempo cuya duración no será inferior a un mes.

2. El primer ejercicio consistirá en la exposición oral ante el Tribunal constituido en sesión pública, durante un tiempo de setenta minutos, de tres temas extraídos a la suerte, con la siguiente distribución: Uno, de la parte general de Derecho Administrativo; otro, de la parte especial de esta disciplina, y el último, de Derecho Tributario, del programa que se publica como anexo a esta convocatoria.

Para su realización y calificación se observarán las siguientes normas:

a) Se efectuará un solo llamamiento, quedando decaídos de su derecho los candidatos que no comparezcan a realizarlo, a menos que, con anterioridad a dicho acto, justifiquen la causa de la incomparecencia, que será libremente apreciada por el Tribunal, en cuyo supuesto serán objeto de una nueva convocatoria para cuando el Tribunal lo acuerde.

b) Los aspirantes, antes de dar comienzo a la exposición, dispondrán de quince minutos de reflexión, pudiendo formular por escrito, si así lo desean, un esquema o guión a la vista del Tribunal.

c) Cuando en atención al primero de los temas expuestos, la mayoría del Tribunal aprecie la manifiesta deficiencia del ejercicio, podrá darlo por terminado a invitar al aspirante a que se retire.

d) Finalizada la exposición de los temas, los candidatos habrán de responder a las observaciones que sobre el contenido de los mismos le sean formuladas por los miembros del Tribunal durante un periodo de tiempo que en total no exceda de quince minutos.

e) Previa deliberación a puerta cerrada, al término de la sesión de cada día, el Tribunal decidirá por mayoría de votos la aprobación o desaprobación de cada uno de los aspirantes que hubieran actuado. El número de puntos que podrá conceder cada miembro del Tribunal a quienes resulten aprobados será el de 1 a 5 por cada tema expuesto. Las puntuaciones serán sumadas, sin incluir la más alta ni la más baja, dividiéndose el total que resulte, después de hecha esta deducción, entre el número de vocales asistentes, cuya calificación se hubiera computado y la cifra del cociente constituirá la calificación.

Diariamente, el Tribunal hará público en el cuadro de anuncios del local en donde se celebren las sesiones, el resultado obtenido por los aspirantes aprobados.

3. Concluido el primer ejercicio, el Tribunal remitirá al Consejo General del Poder Judicial la relación de candidatos que lo hubieran superado, con expresión de la puntuación obtenida, a fin de que por este Organismo se disponga lo necesario en cuanto a la realización de un curso en el Centro de Estudios Judiciales, que se acomodará a las siguientes normas básicas:

a) Su duración no será inferior a un mes en ningún caso, tiempo durante el cual los aprobados en el primer ejercicio realizarán las actividades de contenido esencialmente práctico, programadas para estas pruebas selectivas.

b) La organización del curso, comprensiva de las fechas de comienzo y de terminación, materias a desarrollar en los mismos, sus programas y el Profesorado que habrá de impartirlas, será aprobada oportunamente por el Consejo General del Poder Judicial, comunicándolo a la Dirección del Centro para su conocimiento.

c) Mientras dure el curso, los candidatos permanecerán en el desempeño efectivo de sus funciones, sin perjuicio de las licencias necesarias para concurrir a la sede del Centro de Estudios Judiciales, en las fechas o en los periodos de tiempo establecidos en la programación, para llevar a cabo en dicho Centro las actividades previstas a desarrollar en el mismo, las que serán complementadas por las que se encomienden a los aspirantes, a realizar por cada uno de éstos sin dispensa de sus cometidos judiciales ni apartamiento de los destinos.

Las licencias extraordinarias para asistir al Centro de Estudios Judiciales serán concedidas por el Consejo General del Poder Judicial.

d) Concluido el curso, los Profesores que lo hubieran dirigido, reunidos en Junta, efectuarán un informe razonado de las actividades realizadas por cada uno de los aspirantes, comprensivo del seguimiento total del mismo, que habrá de ser objeto de apreciación parcial, al menos con carácter mensual.

e) De los informes emitidos por el Profesorado se dará traslado, por conducto del Organismo convocante, al Tribunal calificador para ser tenidos en cuenta por éste a la hora de juzgar el segundo ejercicio.

4. El segundo ejercicio consistirá en resolver por escrito y en forma de sentencia dos casos seleccionados por el Tribunal calificador entre asuntos planteados ante órganos administrativos o jurisdiccionales, siempre que, respecto a estos últimos, se trate de resoluciones firmes.

Para su realización y calificación, se observarán las siguientes normas:

a) El tiempo máximo de que dispondrán los aspirantes para la elaboración de cada supuesto será el de tres horas.

b) El ejercicio se desarrollará a puerta cerrada, con la presencia de los miembros del Tribunal, pudiendo servirse los aspirantes de textos legales carentes de notas o comentarios jurisprudenciales o doctrinales, textos que habrán de aportar los candidatos. Siempre que sea posible, atendiendo al número de admitidos a las pruebas y a las disponibilidades de locales idóneos, los aspirantes serán convocados para proceder a la realización del ejercicio de forma simultánea. Cuando, excepcionalmente, hubiera de efectuarse en forma sucesiva, será de aplicación lo previsto para el primer ejercicio, en cuanto a la justificación de la imposibilidad de comparecer y realización de un segundo llamamiento.

c) La lectura de los trabajos se efectuará en sesión pública, debiendo contestar los aspirantes a las observaciones que por tiempo máximo de quince minutos por cada caso les dirijan los miembros del Tribunal sobre lo resuelto en cada uno de los proyectos de sentencia.

d) La calificación del ejercicio respecto de la totalidad de los participantes se hará pública al concluir la última sesión. A este objeto, el Tribunal procederá en la forma establecida para el primer ejercicio, pudiendo conceder sus miembros de uno a cinco puntos por cada caso resuelto.

A la vista de los informes remitidos por los Profesores del curso seguido en el Centro de Estudios Judiciales, el Tribunal podrá conceder a cada uno de los aprobados puntuación adicional que no exceda del 25 por 100 de la obtenida en la calificación de los proyectos de sentencia, quedando así formada la calificación del ejercicio. Al hacerse pública la calificación, se distinguirá entre la asignada por valoración del ejercicio y la que se hubiera atribuido al informe procedente del Centro de Estudios Judiciales.

VI. Propuesta de aprobados, nombramientos y destinos

1. Finalizados los ejercicios, el Tribunal remitirá al Consejo General la relación de aprobados, colocados por orden de puntuación total obtenida, sin que puedan comprenderse en la misma mayor número que el de plazas incluidas en la convocatoria. Una copia de dicha relación se hará pública en el cuadro de anuncios del Centro de Estudios Judiciales, en donde se han de celebrar los ejercicios.

2. Recibida en el Consejo General la propuesta de aprobados, por este Organismo se acordará su inserción en el «Boletín Oficial del Estado», procediéndose posteriormente al nombramiento de los seleccionados como Magistrados especialistas del Orden Contencioso-Administrativo, siendo destinados a las vacantes existentes, otorgándose la preferencia a la mejor puntuación total obtenida. Los casos de empate serán resueltos en favor de quien ostente el mejor puesto escalafonal.

Perderán la condición obtenida quienes no tomen posesión del destino que les hubiese correspondido.

3. Los aspirantes con categoría de Juez que resultaren seleccionados se incorporarán al escalafón correspondiente a la categoría de Magistrados por orden de nombramiento, según la calificación total obtenida, y a continuación del último de los promovidos por cualquiera de los turnos previstos en el artículo 311.1 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

Los Magistrados que superasen las pruebas de especialización en el Orden Contencioso-Administrativo, conservarán sus respectivas situaciones en el orden escalafonal correspondiente a la categoría independientemente de la puntuación obtenida.

Sin embargo, de lo dispuesto en los dos párrafos anteriores, el orden de puntuación total obtenida por Jueces y Magistrados en las pruebas de promoción y especialización determinará, independientemente de sus respectivos puestos en el escalafón general de la categoría, la preferencia para ocupar las plazas de especialistas en los términos previstos en los artículos 329.2 y 330.2 en relación con el artículo 332, todos ellos de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

4. Quienes hallándose incluidos en la relación de aprobados no tuvieran cabida dentro de las vacantes disponibles, quedarán en situación de expectativa de destino, procediéndose a su nombramiento y destino según se vayan produciendo las correspondientes vacantes, precisamente por el orden con que figuren en aquella relación, sin acreditar entretanto derecho alguno.

5. Si, finalizado el plazo de presentación de solicitudes, correspondiera a algunos de los Jueces aspirantes la promoción por antigüedad a la categoría de Magistrado, podrán continuar las pruebas, a los únicos efectos de obtener la especialización pretendida, en los términos previstos en la presente convocatoria.

6. Las vacantes de especialista del Orden Contencioso-Administrativo que no resultaren cubiertas por Jueces promovidos en las pruebas de especialización, acrecerán en igual número a las plazas ofrecidas en la siguiente convocatoria de pruebas de promoción a la categoría de Magistrado de los Ordenes Civil y Penal, si ello fuese necesario para mantener la proporción de los turnos de promoción previstos en el artículo 311.1 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

VII. Recursos

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta y de la actuación del Tribunal, podrán ser impugnado en los casos, los plazos y la forma establecidos en la Ley de Procedimiento Administrativo, en la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en la Ley Orgánica del Poder Judicial.

DISPOSICION ADICIONAL

En todo lo no previsto en la presente convocatoria, serán de aplicación las previsiones contenidas en el Real Decreto 2223/1984, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración del Estado.

Madrid, 12 de julio de 1989.—El Presidente del Consejo General del Poder Judicial,

HERNANDEZ GIL

ANEXO I

Programa para la especialización en el Orden Contencioso-Administrativo

I. Derecho Administrativo. Parte general

Tema 1. La Administración Pública. Administración y Derecho. Derecho Administrativo.

Tema 2. El ordenamiento jurídico. Aplicación e interpretación. Pluralidad de fuentes.

Tema 3. La Constitución: Su significación normativa. El principio de interpretación conforme a la Constitución. El control de constitucionalidad de las normas.

Tema 4. La Ley. Titulares de potestad legislativa. Clases de leyes. Leyes de las Comunidades Autónomas.

Tema 5. El Reglamento. Titulares de potestad reglamentaria. Jerarquía normativa. Control jurisdiccional de los Reglamentos.

Tema 6. La delegación legislativa: Decretos legislativos. Los Decretos-leyes.

Tema 7. El Derecho supraestatal: Caracteres y fuentes del Derecho Comunitario europeo. Relaciones del Derecho comunitario con el Derecho interno.

Tema 8. Tipología de los Entes públicos. La personalidad jurídica de las Administraciones Públicas.

Tema 9. Derecho de la organización. Principios informadores. Organos administrativos. Potestad organizadora.

Tema 10. Gobierno y Administración Pública. La Administración central y periférica del Estado.

Tema 11. Administración de las Comunidades Autónomas. Distribución de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas.

Tema 12. Administración Local. El principio de autonomía. Relaciones entre el Estado y los Entes locales.

Tema 13. El municipio: Su organización y competencias. La provincia como ente local. Regímenes especiales en la esfera local.

Tema 14. Administración corporativa e institucional. Derecho público y Derecho privado en este ámbito.

Tema 15. Concepto y clases de funcionarios. Relación de servicio: Adquisición, contenido y extinción.

Tema 16. Situaciones administrativas de los funcionarios. Régimen de incompatibilidades. Responsabilidad: Especial referencia a la disciplinaria.

Tema 17. El principio de la legalidad de la Administración. Potestades administrativas. Control jurisdiccional de la discrecionalidad.

Tema 18. Actos administrativos. Concepto y clases. Distinción entre actos y Reglamentos.

Tema 19. Eficacia de los actos administrativos. Invalidez de los actos: Sus categorías. La acción de nulidad.

Tema 20. Ejecutividad y ejecución forzosa de actos administrativos. Revocación y revisión de oficio.

Tema 21. Contratos administrativos: Delimitación y clases. El problema de la jurisdicción competente.

Tema 22. Modificación y extinción de los contratos administrativos. Prerogativas de la Administración. El equilibrio financiero.

Tema 23. Régimen jurídico de los contratos de obras públicas, gestión de servicios y suministros.

Tema 24. Expropiación forzosa. Sujetos, objeto y causa. El procedimiento expropiatorio. Garantías jurisdiccionales.

Tema 25. Responsabilidad patrimonial de la Administración. Responsabilidad del Estado-Juez y del Estado-Legislador.

II. Derecho Administrativo: Parte especial

Tema 26. La actividad administrativa de policía. Autorizaciones y licencias. Sanciones administrativas.

Tema 27. La actividad administrativa de fomento. Ventajas honoríficas y económicas. Estudio especial de las subvenciones.

Tema 28. La actividad administrativa de prestación. La noción de servicio público. Nacionalización y municipalización de servicios y actividades.

Tema 29. Gestión de los servicios públicos. Estudio especial de la concesión. Situación jurídica de los usuarios.

Tema 30. La actividad empresarial de los Entes públicos. Empresas públicas: Clases y régimen jurídico.

Tema 31. Régimen jurídico del dominio público. Utilización de los bienes demaniales. Bienes patrimoniales.

Tema 32. Aguas marítimas. Zona marítimo-terrestre. Puertos y protección de costas.

Tema 33. Aguas continentales. Régimen de las superficies y subterráneas. Principios inspiradores de la Ley de Aguas de 2 de agosto de 1985.

Tema 34. Minas. Los recursos mineros. Estudio de la concesión de explotación minera. Régimen de hidrocarburos.

Tema 35. La propiedad forestal. Clasificación de los montes. Aprovechamiento y conservación. Montes comunales y vecinales en mano común.

Tema 36. Acción administrativa en el sector agrario. Transformación y mejora de grandes zonas. Expropiaciones agrarias.

Tema 37. Acción administrativa en el sector industrial. Régimen de instalación y traslado de industrias. Servicios de gas y electricidad.

Tema 38. Acción administrativa en el comercio interior. Disciplina del mercado. Defensa de la competencia.

Tema 39. Acción administrativa en los transportes. Régimen del transporte ferroviario y por carretera.

Tema 40. Acción administrativa en la sanidad. Régimen de hospitales y de farmacias.

Tema 41. El planeamiento urbanístico. Aprobación y efectos de los planes. Alteración del planeamiento.

Tema 42. Clasificación y calificación del suelo. Régimen de la propiedad. Técnicas para redistribuir beneficios y cargas.

Tema 43. Ejecución de los planes. Sistemas de actuación. Expropiaciones urbanísticas.

Tema 44. Disciplina urbanística. Régimen de licencias. Protección de la legalidad urbanística. Infracciones y sanciones.

Tema 45. Procedimiento administrativo: Principios y fases. Los procedimientos administrativos especiales.

Tema 46. Recursos administrativos: Concepto y clases. Recursos ordinarios. Recurso de revisión. Reclamaciones previas a la vía judicial.

Tema 47. El proceso contencioso-administrativo. Incidencias de la Constitución en la Ley reguladora de la Jurisdicción.

Tema 48. Organos jurisdiccionales. Naturaleza, extensión y límites de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Tema 49. Las partes en el proceso contencioso-administrativo. Examen del procedimiento ordinario.

Tema 50. Procedimientos especiales. Examen del proceso contencioso-administrativo de protección de derechos fundamentales.

Tema 51. La sentencia en el proceso contencioso-administrativo. Recursos frente a la misma. Ejecución de sentencias.

III. Derecho Tributario

Tema 1. Derecho Financiero y Derecho Tributario. Fuentes del Derecho Fiscal. Principios constitucionales financieros. La Ley. Especial referencia a las Leyes General Tributaria y General Presupuestaria. El Reglamento.

Tema 2. El Presupuesto. Concepto y naturaleza jurídica. Régimen jurídico del presupuesto del Estado. Comunidades Autónomas y Entidades Locales.

Tema 3. Los ingresos públicos. El tributo: Concepto y clases. Principios de la imposición. Impuestos. Tasas. Contribuciones especiales.

Tema 4. La relación jurídico-tributaria. La deuda tributaria. La potestad tributaria del Estado. Comunidades Autónomas y Entes locales.

Tema 5. Sujeto pasivo de la relación tributaria. Capacidad jurídica y de obrar. Domicilio fiscal. Representación legal y voluntaria. La doble imposición.

Tema 6. Exenciones subjetivas. Solidaridad y sucesión en la deuda tributaria. Responsables y sustitutos del impuesto.

Tema 7. El objeto de los tributos y formas de su determinación. Exenciones por el objeto. Devengo del impuesto. Base imponible. Regímenes de determinación. El tipo de gravamen.

Tema 8. Liquidación de los tributos: Sus formas. Procedimiento de liquidación. La declaración y su comprobación. Investigación y denuncia. Las consultas tributarias.

Tema 9. El pago de los tributos. Ejecución forzosa. Caducidad y prescripción de la deuda y crédito tributario. Otras formas de extinción de la deuda tributaria.

Tema 10. Infracciones y sanciones tributarias. Régimen general y especial. Condonación de sanciones. El delito fiscal.

Tema 11. La impugnación del acto de imposición. Recursos. Suspensión de la ejecución. Procedimiento económico-administrativo.

Tema 12. El sistema tributario español: Estructura básica. El Impuesto sobre el Patrimonio: Concepto, naturaleza y principios de su régimen jurídico.

Tema 13. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Sujetos pasivos. Hecho imponible. Base imponible. Deuda tributaria. Retenciones en la fuente.

Tema 14. El Impuesto sobre Sociedades. Sujetos pasivos. Exenciones. Base imponible. Deuda tributaria. Impuesto General sobre las Sucesiones: Concepto y breve exposición de su estructura.

Tema 15. El Impuesto sobre el Valor Añadido: Concepto y fundamento. Sujeto pasivo. Hecho imponible. Base imponible. Exenciones. Tipo impositivo. Liquidación del impuesto. Régimen transitorio.

Tema 16. La potestad tributaria de las Comunidades Autónomas: Sus límites. Tributos cedidos por el Estado. Regímenes fiscales especiales. Regímenes financieros de Canarias, Ceuta y Melilla.

Tema 17. Las Haciendas Locales. Evolución y características. Hacienda Provincial. Hacienda Municipal.

Tema 18. Control de la actividad financiera del Estado y demás Entes públicos. Intervención General del Estado. El Tribunal de Cuentas: Examen de sus competencias.

MINISTERIO DE JUSTICIA

17272 *CORRECCION de errores de la Orden de 23 de junio de 1989 por la que se aprueban las listas provisionales de aspirantes admitidos y excluidos a las pruebas selectivas para ingreso en los Cuerpos de Oficiales (turnos promoción interna y libre), Auxiliares (turnos promoción interna y libre) y Agentes (turno libre), de la Administración de Justicia y se hacen públicos los Tribunales calificadoros de dichas pruebas selectivas, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» del día 28 de junio de 1989.*

Habiéndose producido errores al transcribir la composición de los Tribunales calificadoros de Auxiliares y Agentes de la Administración de Justicia que deben actuar en Valladolid, seguidamente se reproducen todos ellos, una vez subsanados los citados errores.

Cuerpo de Auxiliares de la Administración de Justicia

Tribunal titular:

Presidente: Don Teófilo Sánchez García.

Vocales: Don Angel González Pérez, don Carlos de Miguel y Alonso, y doña Micaela González Ubierna.

Secretaria: Don Alfonso González González.

Cuerpo de Agentes de la Administración de Justicia

Tribunal titular número 1:

Presidente: Don Jesús Manuel Sáez Comba.

Vocales: Doña Ana Isabel de Marino y Gómez Sandoval, don Luis Velasco San Pedro y doña Isabel Chillón Ares.

Secretaria: Don Francisco Cordero Martín.

Tribunal titular número 2:

Presidente: Don Cándido Vázquez de Prada Valiadares.

Vocales: Don Federico Sanz Tomé, doña Mercedes Alonso Alamo y don Luis Miguel Olivo Sánchez.

Secretaria: Doña María Celia de Castro Alvarez.

MINISTERIO DE ECONOMIA Y HACIENDA

17273 *CORRECCION de errores de la Orden de 6 de julio de 1989 por la que se convoca concurso para la provisión de puestos de trabajo en el Ministerio de Economía y Hacienda.*

Advertidos errores en el texto remitido para su publicación del anexo de la citada Orden, inserta en el «Boletín Oficial del Estado» número