

# MINISTERIO PARA LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS

**6901** RESOLUCION de 6 de marzo de 1995, del Instituto Nacional de Administración Pública, por la que se convoca la realización de Jornadas sobre Administración Pública durante el segundo cuatrimestre de 1995.

Mediante Resolución de 15 de diciembre de 1994 («Boletín Oficial del Estado» del 28), se anunció la realización de un ciclo de Jornadas sobre Administración Pública durante el año 1995, estableciéndose la convocatoria cuatrimestral de las mismas, a efectos de una mejor organización de su impartición.

Próximo ya el segundo cuatrimestre, parece oportuno abrir el plazo para solicitar la participación en las Jornadas a celebrar durante este período y, en consecuencia, he resuelto

### 1. Convocatoria

Se convoca la realización de las Jornadas sobre Administración Pública correspondientes al segundo cuatrimestre del año 1995, las cuales figuran relacionadas como anexo A de esta Resolución.

### 2. Solicitudes

La petición para asistir a las mismas se realizará en instancia ajustada al modelo que figura en el anexo B, y se dirigirá necesariamente a la Unidad responsable del Area de Formación del departamento u organismo en que preste sus servicios el interesado.

### 3. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes para las jornadas correspondientes al segundo cuatrimestre de 1995, será de veinte días naturales a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria.

### 4. Tramitación de solicitudes

La Unidad responsable de formación de cada departamento u organismo remitirá a las dependencias del INAP (Subdirección General de Formación Administrativa, calle Atocha, número 106, Madrid) relación de peticiones priorizadas hasta un máximo de seis, acompañada de las instancias suscritas por los seleccionados, debidamente informadas en el apartado que a tal fin figura en dicho documento, en el plazo de veinte días naturales antes de la iniciación de cada Jornada.

Efectuada la selección definitiva de los participantes, la Subdirección General de Formación Administrativa comunicará a las Unidades responsables de formación de personal de cada departamento u organismo los alumnos seleccionados y las referencias complementarias para su participación.

Madrid, 6 de marzo de 1995.—El Director del Instituto, Manuel Blasco Legaz.

Ilmo. Sr. Subdirector general de Formación Administrativa.

### ANEXO A

#### Jornadas sobre Administración Pública

#### Segundo cuatrimestre de 1995

Código	Denominación de las Jornadas	Fecha	Horas
2JPI0995	Las bases del régimen jurídico del personal y la organización de la Función Pública en las Comunidades Autónomas .....	8/9-5-1995	10
2JPI1095	El Patrimonio Histórico Español .....	22-5-1995	6
2JPI1195	La nueva regulación de los Contratos del Estado .....	29-5-1995	6
2JPI1295	La Ley General Presupuestaria .....	12-6-1995	6
2JPI1395	La Ley de Procedimiento Laboral .....	26-6-1995	6

Lugar: Todas las Jornadas se impartirán en la sede del INAP, calle Atocha, número 106, Madrid.

## ANEXO B

## MODELO DE INSTANCIA

**MAP**Ministerio  
para las  
Administraciones  
PúblicasInstituto Nacional  
de  
Administración Pública

## CURSO QUE SE SOLICITA

	CODIGO	FECHA DEL CURSO (en su caso)
--	--------	------------------------------

## DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		
NOMBRE	DNI	NRP	SEXO	EDAD
DOMICILIO PARTICULAR				TELEFONO (con prefijo)
MUNICIPIO	PROVINCIA		C. P.	

## DATOS ADMINISTRATIVOS

CUERPO O GRUPO DE PERTENENCIA (en activo)		GRUPO: A, B, C, D	AÑO INGRESO
PUESTO DE TRABAJO ACTUAL: Denominación		NIVEL	CENTRO DIRECTIVO
AÑO NOMBRAMIENTO			
MINISTERIO U ORGANISMO			
PUESTOS DE TRABAJO ANTERIORES			AÑO NOMBRAMIENTO
1.			1.
2.			2.
DIRECCION DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL: (Calle y número)		PROVINCIA/MUNICIPIO	TELEFONO (con prefijo)
ACTIVIDAD LABORAL			
AÑOS EN LA ADMINISTRACION		COMO FUNCIONARIO <input type="checkbox"/> EN CALIDAD DISTINTA A FUNCIONARIO <input type="checkbox"/>	AÑOS EN LA EMPRESA PRIVADA <input type="checkbox"/>

## DATOS ACADEMICOS

1.	SUPERIOR	<input type="checkbox"/>
2.	DIPLOMA UNIVERSITARIO	<input type="checkbox"/>
3.	MEDIA	<input type="checkbox"/>
4.	ELEMENTAL	<input type="checkbox"/>

## CURSOS REALIZADOS

DENOMINACION ACCION FORMATIVA	CENTRO DE IMPARTICION	AÑO REALIZACION	Nº de HORAS

Declaro que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud

CONFORME,  
EL SUPERIOR JERARQUICO DIRECTO..... a ..... de .....199  
(Firma)CUMPLIMENTAR  
DORSO

Fdo.:

SR. SUBDIRECTOR GENERAL DE.....

A cumplimentar por el solicitante

MOTIVOS POR LOS QUE EL SOLICITANTE ESTA INTERESADO EN REALIZAR ESTE CURSO:

[Empty box for reasons of interest]

A cumplimentar por la Unidad de Formación

VISTAS LAS INSTANCIAS PRESENTADAS PARA REALIZAR EL CURSO INDICADO, SE PROPONE LA PARTICIPACION DE QUIEN SUSCRIBE LA SOLICITUD, POR REUNIR LAS CONDICIONES QUE FIGURAN EN LA CONVOCATORIA.

..... a, ..... de ..... de 199  
EL RESPONSABLE DE FORMACION,

Fdo.:

INFORME INAP

[Empty box for INAP report]