

yecto técnico confeccionado por los servicios técnicos del Ayuntamiento de Don Benito y aprobado por este Ayuntamiento en sesión de 31 de marzo de 1995.

**Presupuesto de la obra:** 106.679.930 pesetas. Año 1995.

**Tipo de licitación:** Se fija a la baja en 106.679.930 pesetas, incluido IVA vigente.

**Plazo de ejecución:** El plazo de ejecución de las obras se fija en seis meses, contados a partir del siguiente al del acta de comprobación de replanteo, si no tuviese reservas o, en caso contrario, al siguiente al de notificación del contratista de la Resolución autorizando el inicio de las obras.

**Exposición del expediente:** Durante todos los días laborales, en la Casa Consistorial, obrando el expediente administrativo en Secretaría General y el proyecto técnico en los Servicios de Vías y Obras, habiéndose publicado el pliego de condiciones en el «Boletín Oficial de la Provincia de Badajoz» de fecha 8 de junio de 1995, que expresamente se cita a efectos de su conocimiento.

**Fianzas:** Provisional, 2 por 100 sobre el tipo de licitación, que asciende a 2.133.599 pesetas; definitiva, 4 por 100 sobre el presupuesto de obra, que asciende a 4.267.197 pesetas.

**Clasificación del contratista:** La clasificación habrá de ser en grupo E, subgrupo 1, categoría «a»; grupo G, subgrupos 4 y 6, categoría «c».

**Plazo y lugar de presentación de proposiciones:** En el Registro General correspondiente de Secretaría General, en horas de oficinas, durante los días hábiles a que anteriormente se ha hecho referencia y en el plazo de veinte días, contados a partir de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

**Documentación a presentar por los licitadores:** En un solo sobre cerrado en el que figurará la inscripción «Proposición para tomar parte en la contratación por subasta de las obras del Plan de Recuperación de Espacios Verdes en Poblados». Dentro de este sobre se contendrán dos sobres: El sobre «A», referido a la documentación acreditativa de la personalidad y características del contratista y garantía depositada, y el sobre «B», que se substituirá «Oferta económica», que contendrá la subposición económica, de acuerdo al modelo de la cláusula 16.

**Apertura de proposiciones:** La apertura de los sobres tendrá lugar en el salón de actos de este Ayuntamiento, a las doce horas del tercer día hábil siguiente, no sábado, a aquel en que termine el plazo de presentación de proposiciones, en acto público y ante la Mesa del concurso que, a tal efecto, se constituye prosiguiéndose los demás trámites según el pliego de condiciones.

Don Benito, 22 de junio de 1995.—El Alcalde, Mariano Gallego Barrero.—41.772.

#### **Resolución del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera de rectificación del anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número 142, del 15 de junio de 1995.**

Por error producido en el tipo de licitación del concurso a que el citado anuncio se refiere, donde dice: «90.077.752 pesetas anuales, IVA incluido, a la baja», debe decir: «87.557.752 pesetas anuales, IVA incluido, a la baja».

Jerez de la Frontera, 22 de junio de 1995.—El Secretario general.—41.835.

#### **Resolución del Ayuntamiento de San Nicolás de Tolentino (Las Palmas) por la que se anuncia el pliego de condiciones económico-administrativas que han de regir en la contratación por concurso, del servicio de recogida domiciliar de basura.**

**Objeto:** Prestación del servicio de recogida domiciliar de basura en esta localidad y sus barrios.

**Tipo de licitación:** 8.000.000 de pesetas anuales, a la baja, incrementándose cada año, hasta la finalización del contrato, el valor del IPC, dado por el Gobierno.

**Plazo de duración:** Seis años.

**Garantía provisional:** 150.000 pesetas.

**Garantía definitiva:** Se calculará conforme al Reglamento de Contratación de las Corporaciones Locales.

**Expediente:** Se encuentran en la Secretaría del Ayuntamiento.

**Presentación de plicas:** Se presentarán en la Secretaría Municipal durante el plazo de veinte días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», en horas de oficina.

**Apertura de plicas:** Tendrá lugar el día siguiente hábil a aquel en que se termine el plazo de presentación de proposiciones, en el salón de sesiones del Ayuntamiento, a las doce horas.

**Modelo de proposiciones:** Se publica en el «Boletín Oficial» de la provincia, de fecha 16 de enero de 1995.

San Nicolás de Tolentino, 19 de enero de 1995.—El Alcalde.—40.497.

#### **Resolución del Ayuntamiento de Torrelavega (Cantabria) por la que se anuncia la venta, mediante subasta, del edificio «Almacén para Servicios Municipales de Limpieza».**

Conforme al pliego de condiciones económico-administrativas aprobado por el Pleno de la Corporación en sesión extraordinaria celebrada con fecha 19 de mayo de 1995, queda expuesto al público en esta Secretaría Municipal para oír posibles reclamaciones por el plazo de ocho días, simultáneamente se anuncia la subasta, si bien condicionado a lo dispuesto en los artículos 122 y 123 del Real Decreto 781/1986, del texto refundido de Régimen Local.

**Objeto:** El objeto del contrato es la venta mediante subasta del bien propiedad municipal, calificado como bien patrimonial, denominado «Almacén para Servicios Municipales de Limpieza», sito en la calle Augusto G. Linares y calle Goya. Consistente en un edificio de planta baja, de 9,10 metros de frente por 5,75 metros de fondo, por su viento sur tiene adosado un transformador, así como ampliación de almacén que mide 1,65 x 2,80 metros según reciente medición, la superficie del solar es de 59,85 metros cuadrados. Linda: Al norte, viuda de Salazar; sur, arroyo Sorravides, y calle Augusto G. Linares; este, muebles Calderón, y oeste, calle Goya.

**Tipo de licitación:** El tipo de licitación se fija en 6.000.000 de pesetas y podrá ser mejorable al alza.

**Garantías:** Los participantes en la subasta deberán depositar una fianza provisional de 120.000 pesetas. La garantía definitiva será el 4 por 100 del importe del remate.

**Pliego de condiciones:** Están de manifiesto en las oficinas municipales, Sección de Contratación y Patrimonio.

#### **Modelo de proposición**

Don ....., con domicilio en ....., con documento nacional de identidad número ....., en nombre propio o en representación de ....., enterado de la convocatoria de subasta anunciada en el «Boletín Oficial de la Comunidad» número ....., de fecha ....., y en el «Boletín Oficial del Estado» número ....., de fecha ....., toma parte en la misma, comprometiéndose a adquirir el bien «Almacén para Servicios Municipales de Limpieza» en el precio de ..... (en letra y número) pesetas, con arreglo al pliego de cláusulas económico-administrativas que acepta íntegramente.

(Lugar, fecha y firma del licitador.)

**Presentación de proposiciones:** En la Sección de Contratación de este Ayuntamiento durante el plazo

de veinte días hábiles, contado a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado» o en el «Boletín Oficial de la Comunidad», último de los boletines en que se publique, desde las ocho a las trece horas.

**Apertura de plicas:** Tendrá lugar en el salón de actos del Ayuntamiento, a las doce horas del día siguiente hábil al de la finalización del plazo de presentación de ofertas y el acto será público.

Torrelavega, 6 de junio de 1995.—La Alcaldesa.—40.491.

## UNIVERSIDADES

#### **Resolución de la Universidad de Vigo por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para la contratación del suministro de material diverso (oficina, informático, de laboratorios...) para equipamiento docente de laboratorios (expediente 19/95).**

Este Rectorado, una vez cumplidos los trámites administrativos correspondientes, ha resuelto anunciar concurso público, procedimiento abierto, para la adjudicación del suministro que a continuación se indica:

**Objeto:** «Material diverso (oficina, informático, de laboratorios...) para equipamiento docente de laboratorios» (expediente número 19/95).

**Presupuesto de licitación:** 45.150.000 pesetas, IVA incluido.

**Garantías:** Provisional, 2 por 100 del importe de licitación correspondiente al lote/s a que se concurre; definitiva, 4 por 100 del importe de licitación correspondiente al lote/s de los que resulte adjudicatario.

**Plazo de entrega:** Un mes, según lo indicado en el pliego de cláusulas.

**Pliego de condiciones:** Los interesados podrán consultarlos, o solicitar su envío por correo al Servicio de Gestión Económica y Contratación de la Universidad de Vigo, calle Oporto 1, segunda planta. Código postal 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

**Lugar de presentación:** Las propuestas se presentarán en el Registro General de la Universidad de Vigo, calle Oporto 1, planta baja. Código postal 36201 Vigo (Pontevedra), de nueve a catorce horas, de lunes a viernes, y de nueve a trece horas, los sábados.

**Fecha de envío al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:** 23 de junio de 1995.

**Plazo de presentación:** El plazo límite para la recepción de las ofertas acabará el día 14 de agosto de 1995, a las catorce horas.

**Documentación que presentarán los licitadores:** La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.

**Apertura de ofertas:** Tendrá lugar en la Sala de Juntas del Rectorado, calle Oporto 1, Vigo (Pontevedra), a las once horas, de día 17 de agosto de 1995.

**Acreditación de la capacidad de obrar y de las condiciones mínimas de solvencia económica, financiera y técnica por el licitador:** Capacidad de obrar: Se acreditará de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de cláusulas. Solvencia económica y financiera: Declaración sobre la cifra global de negocios y de los suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Tratándose de sociedades presentación de balances o extractos de balances si su publicación es obligatoria en el Estado donde estén establecidos. Solvencia técnica: Muestras, descripciones y fotografía de los productos a suministrar. Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, su importe, fechas y sus destinatarios públicos o privados, incorporando los correspondientes certificados de los mismos.