

Lote I: Aparatos médicos.

Importe: 8.100.000 pesetas.

Lote II: Aparatos de esterilización y desinfección.

Importe: 1.450.000 pesetas.

Lote III: Equipos hosteleros.

Importe: 4.500.000 pesetas.

Lote IV: Servicios administrativos.

Importe: 19.000.000 de pesetas.

Presupuesto máximo de licitación: 33.050.000 pesetas.

Número de expediente: E-639/95.

Objeto: Equipamiento de alta tecnología para el hospital «Doctor Josep Trueta», de Girona, y para el hospital «Germán Trias y Pujol», de Badalona.

Lote I: Equipos de radiología.

Importe: 140.000.000 de pesetas.

Presupuesto máximo de licitación: 140.000.000 de pesetas.

Número de expediente: E-735/95.

Objeto: Adquisición de equipos de radiodiagnóstico y láser para el hospital «Príncipes de España», de la ciudad sanitaria de Bellvitge.

Lote I: Aparatos médicos.

Importe: 67.619.000 pesetas.

Presupuesto máximo de licitación: 67.619.000 pesetas.

Número de expediente: E-736/95.

Objeto: Equipamiento de las plantas octava, novena y décima del Hospital General de la ciudad sanitaria del Valle de Hebrón, de Barcelona.

Lote I: Aparatos médicos.

Importe: 21.000.000 de pesetas.

Lote II: Laboratorio y farmacia.

Importe: 1.550.000 pesetas.

Lote III: Servicios hosteleros.

Importe: 1.750.000 pesetas.

Lote IV: Mobiliario clínico.

Importe: 101.194.000 pesetas.

Lote V: Mobiliario general.

Importe: 16.500.000 pesetas.

Lote VI: Servicios administrativos.

Importe: 2.760.000 pesetas.

Lote VII: Servicios generales.

Importe: 15.000.000 de pesetas.

Lote VIII: Servicios técnicos.

Importe: 7.224.000 pesetas.

Lote IX: Instrumental y pequeño material.

Importe: 422.000 pesetas.

Presupuesto máximo de licitación: 167.400.000 pesetas.

Organo de contratación: Director del Servicio Catalán de la Salud.

Procedimiento y forma de adjudicación: Procedimiento abierto, concurso.

Plazo de ejecución: El que se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Fecha prevista de inicio: La que establece el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Unidad administrativa donde los licitadores pueden obtener documentación relativa a la contrata-

ción: La documentación se podrá examinar en la División de Recursos Físicos, Bienes y Servicios, travesera de las Cortes, números 151-159, edificio «Olimpia», 08028 Barcelona, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

Garantía provisional: El 2 por 100 del importe de licitación o del importe correspondiente al lote o lotes a los que concursen.

Medios de acreditación de la solvencia económica, financiera, técnica o profesional: Los que disponen los artículos 16 y 18 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

Plazo y lugar de presentación de las proposiciones: Será de veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la fecha de publicación de este anuncio en el «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña», y finalizará a las trece horas del último día natural; si éste recayera en un sábado, el plazo se prorrogará hasta el siguiente día hábil, hasta las trece horas.

Las proposiciones se presentarán en la División de Recursos Físicos, Bienes y Servicios, travesera de las Cortes, números 131-159, edificio «Olimpia», 08028 Barcelona.

No obstante, las proposiciones también se podrán tramitar por correo, dentro del plazo de admisión. En este caso, se tendrá que justificar la fecha de imposición del envío a la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama, durante el mismo día.

Modelo de proposición: La presentación de ofertas se hará de acuerdo con los modelos que integran la documentación del concurso.

Día, hora y lugar de apertura de las proposiciones: El acto público de apertura de las ofertas económicas lo realizará la Mesa de Contrataciones seis días después de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a las doce horas, en la sede del Servicio Catalán de la Salud (edificio «Olimpia»).

Documentos que han de presentar los licitadores: Los que se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Fecha de envío del anuncio a la Oficina de Publicaciones de la Comunidad Económica Europea: El 23 de octubre de 1995.

Barcelona, 6 de noviembre de 1995.—El Director, Ramón Massaguer i Meléndez.—68.485.

### Resolución del Servicio Catalán de la Salud del Departamento de Sanidad y Seguridad Social por la que se convoca la licitación de varios contratos para adjudicar diversos equipamientos.

El Servicio Catalán de la Salud licita los siguientes contratos:

Número de expediente: E-214/95.

Objeto: Adquisición de «hardware» y «software» de comunicaciones para conectar centros de atención primaria de forma remota.

Lote I: 14.700.000 pesetas.  
Lote II: 14.700.000 pesetas.  
Lote III: 19.600.000 pesetas.  
Lote IV: 20.000.000 de pesetas.  
Lote V: 16.800.000 pesetas.  
Lote VI: 14.000.000 de pesetas.  
Lote VII: 14.000.000 de pesetas.

Presupuesto máximo de licitación: 113.800.000 pesetas.

Número de expediente: E-559/95.

Objeto: Adquisición de un ordenador de producción para la gestión administrativa e instalación de la red de comunicaciones del hospital «Doctor Josep Trueta», de Girona.

Lote I: 22.000.000 de pesetas.  
Lote II: 20.000.000 de pesetas.

Presupuesto máximo de licitación: 42.000.000 de pesetas.

Organo de contratación: Director del Servicio Catalán de la Salud.

Procedimiento y forma de adjudicación: Procedimiento abierto, concurso.

Plazo de ejecución: El que se establece en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Fecha prevista de inicio: La que establece el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Unidad administrativa donde los licitadores pueden obtener documentación relativa a la contratación: La documentación se podrá examinar en la División de Recursos Físicos, Bienes y Servicios, travesera de las Cortes, números 153-159, edificio «Olimpia», 08028 Barcelona, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

Garantía provisional: El 2 por 100 del importe de licitación o del importe correspondiente al lote o lotes que concursen.

Medios de acreditación de la solvencia económica, financiera, técnica o profesional: Los que disponen los artículos 16 y 18 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

Plazo y lugar de presentación de las proposiciones: Será de veintiséis días naturales, contados desde el día siguiente al de la fecha de publicación de este anuncio en el «Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña», y finalizará a las trece horas del último día natural; si éste recayera en un sábado, el plazo se prorrogará hasta el siguiente día hábil, hasta las trece horas.

Las proposiciones se presentarán en la División de Recursos Físicos, Bienes y Servicios, travesera de las Cortes, números 131-159, edificio «Olimpia», 08028 Barcelona.

No obstante, las proposiciones también se podrán tramitar por correo, dentro del plazo de admisión. En este caso, se tendrá que justificar la fecha de imposición del envío a la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama, durante el mismo día.

Modelo de proposición: La presentación de ofertas se hará de acuerdo con los modelos que integran la documentación del concurso.

Día, hora y lugar de apertura de las proposiciones: El acto público de apertura de las ofertas económicas lo realizará la Mesa de Contrataciones siete días después de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a las doce horas, en la sede del Servicio Catalán de la Salud (edificio «Olimpia»).

Documentos que han de presentar los licitadores: Los que se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Fecha de envío del anuncio a la Oficina de Publicaciones de la Comunidad Económica Europea: El 23 de octubre de 1995.

Barcelona, 6 de noviembre de 1995.—El Director, Ramón Massaguer i Meléndez.—68.483.

## COMUNIDAD AUTONOMA DE CANARIAS

Resolución de la Consejería de Presidencia y Relaciones Institucionales por la que se hace público el concurso para la contratación de un seguro colectivo de vida y responsabilidad civil profesional para el personal funcionario y laboral al servicio de la administración de la Comunidad Autónoma de Canarias.

La Consejería de Presidencia y Relaciones Institucionales convoca concurso público, procedimiento abierto, con las siguientes características:

1. Objeto: Contratación de un seguro colectivo de vida y responsabilidad civil profesional para el

personal funcionario y laboral al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias.

2. *Presupuesto de licitación:* 150.000.000 de pesetas.

3. *Exposición de pliegos:* Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas están a disposición de los licitadores interesados en el Registro de la Propiedad de la Dirección General de la Función Pública, calle José A. de Zárate y Penichet, edificio «Arco Iris», 38071 Santa Cruz de Tenerife, Canarias, España.

4. *Documentación a presentar:* Las proposiciones se presentarán en dos sobres cerrados que contendrán la documentación prevista en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Sobre número 1: «Documentación general para el concurso abierto de la contratación del seguro colectivo de vida y accidente con participación en beneficios y responsabilidad civil profesional para el personal funcionario y laboral al servicio de la administración de la Comunidad Autónoma de Canarias».

Sobre número 2: «Proposición para el concurso de la contratación de un seguro colectivo de vida y accidente con participación en beneficios y responsabilidad civil profesional para el personal funcionario y laboral al servicio de la administración de la Comunidad Autónoma de Canarias».

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del precio de licitación.

6. *Plazo y lugar de presentación de proposiciones:* Las proposiciones podrán ser presentadas hasta las doce horas del día 23 de diciembre de 1995, en el lugar indicado en el apartado tercero de la presente Orden, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 88.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7. *Examen de documentación y apertura de proposiciones:* La Mesa de Contratación se reunirá el día 4 de enero de 1996, a las diez horas, en la sala de juntas de la Dirección General de la Función Pública, sita en la calle J. A. Zárate y Penichet, edificio «Arco Iris», 38071 Santa Cruz de Tenerife, Canarias (España), para el examen de la documentación presentada en el sobre número 1, «Documentación general». En el caso de que no se observaran defectos materiales, o los apreciados no fueran subsanables, se procederá por la Mesa de Contratación, en el mismo acto, a la apertura del sobre número 2 «Proposición económica».

Si, por el contrario, se apreciaran defectos materiales subsanables, se hará constar en el tablón de anuncios para que, en un plazo no superior a tres días hábiles, contados a partir del siguiente a la apertura del sobre número 1, se subsanen dichos defectos, señalándose, asimismo, el día y hora de apertura de las proposiciones económicas, previa declaración de los licitadores admitidos.

8. *Abono de anuncios:* Los anuncios en boletines oficiales y en la prensa serán por cuenta del adjudicatario.

9. Con fecha 2 de noviembre ha sido remitido el presente anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

Santa Cruz de Tenerife, 2 de noviembre de 1995.—El Consejero, Antonio Angel Castro Cordeobez.—66.581.

## ADMINISTRACION LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la enajenación de la chatarra depositada en la parcela municipal del polígono industrial de Urtinsa.**

Aprobado por el Pleno, en sesión de 25 de octubre de 1995, y los pliegos de condiciones económico-ad-

ministrativas y técnico, para contratar la enajenación de la chatarra depositada en la parcela municipal del polígono industrial de Urtinsa, se hace público un resumen a los efectos de lo previsto en la Ley 13/1995, de 18 de mayo, de Contratos de las Administraciones Públicas.

1.º *Objeto y tipo:* Enajenación de la chatarra depositada en la parcela municipal del polígono industrial de Urtinsa. Tipo: 3 pesetas por kilogramo, al alza.

2.º *Plazo de ejecución:* Un año.

3.º *Examen del expediente:* En la Unidad de Contratación de este Ayuntamiento, de nueve a catorce horas, desde el día laborable siguiente al de la aparición de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

4.º *Presentación y apertura de pliegos:* En el mismo lugar y horario señalados anteriormente, en el plazo de trece días naturales contados desde el siguiente a aquel en que se publique el citado anuncio, se presentarán las ofertas, que serán abiertas en acto público, a las doce horas del día siguiente hábil, salvo que fuera sábado, en cuyo caso se celebraría el día hábil siguiente.

5.º *Garantías del concurso:*

- a) Provisional: 15.000 pesetas.
- b) Definitiva: 75.000 pesetas.

6.º *Documentos a presentar:* Documento nacional de identidad poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar. Acreditación de la solvencia financiera y económica. Acreditación de la solvencia técnica. Resguardo acreditativo de haber constituido en la Caja Municipal la garantía provisional. Si se trata de empresa extranjera, la declaración de someterse a la jurisdicción española. La documentación que acredite hallarse al corriente de pago en obligaciones tributarias y de seguridad social. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

7.º *Modelo de proposiciones:*

Don ..... (en representación de .....), vecino de ..... con domicilio en ..... y teléfono ..... en posesión del documento nacional de identidad número ..... enterado de los pliegos de condiciones a regir en el concurso de enajenación de la chatarra depositada en la parcela municipal del polígono de Urtinsa, y la que se produzca en el plazo de un año, se comprometo a su ejecución, con arreglo a los mismos, ofreciendo un precio de ..... pesetas por kilogramo.

Asimismo, se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, en especial previsión y seguridad social.

(Lugar, fecha y firma del licitador.)

Alcorcón, 7 de noviembre de 1995.—El Alcalde.—68.440.

**Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por la que se anuncia concurso, mediante procedimiento abierto, para suministro de un vehículo ambulancia para Protección Civil.**

El Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid anuncia concurso, mediante procedimiento abierto, para suministro de un vehículo-ambulancia para Protección Civil.

*Tipo de licitación:* 5.500.000 pesetas, IVA incluido.

*Garantía provisional:* 110.000 pesetas.

*Garantía definitiva:* 4 por 100 de la adjudicación.

*Presentación de ofertas:* Trece días naturales.

Las proposiciones se ajustarán al modelo establecido en el pliego de condiciones económico-administrativas rector del concurso.

Las Rozas de Madrid, 31 de octubre de 1995.—El Alcalde.—66.244.

**Resolución del Ayuntamiento de Valladolid por la que se hace público el pliego de cláusulas administrativas y se anuncia la contratación de las obras mediante concurso, con tramitación ordinaria y procedimiento de licitación abierto.**

*Organo contratante:* Ayuntamiento de Valladolid, con domicilio en plaza Mayor, número 1, 47001 Valladolid.

*Objeto:* Proyecto de estabilización de Laderas de la Cuesta de la Maruquesa.

*Tipo de licitación:* 301.594.623 pesetas, a la baja.

*Examen del expediente y solicitud de documentación:* En la Sección de Contratación del Departamento Administrativo de Urbanismo e Infraestructura del Ayuntamiento de Valladolid, sita en Monasterio de San Benito, calle San Benito, número 1.

Copia del proyecto y pliego de condiciones podrá obtenerse en «Ofteco Reprografía», paseo de Zorrilla, número 44, teléfono (983) 33 16 00, 47006 Valladolid.

*Presentación de proposiciones:* Las ofertas se presentarán en días de oficina, de nueve a trece horas, en la citada Sección de Contratación, en el plazo de veintiséis días siguientes a la publicación del anuncio de esta licitación, en el «Boletín Oficial» de la provincia, «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Castilla y León» y «Boletín Oficial del Estado», computándose, a esos efectos, la fecha de la última inserción. Las proposiciones deberán estar redactadas en castellano.

La entrega de ofertas por correo se adecuará a lo previsto en el artículo 100 del Reglamento de Contratación del Estado, según redacción del Real Decreto 2528/1986.

*Apertura de pliegos:* En acto público a las doce horas, del cuarto día hábil siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de ofertas, en una de las dependencias del Ayuntamiento. Si este día cayera en sábado, se trasladará al inmediato hábil siguiente.

*Garantía provisional:* 6.031.892 pesetas, a constituir en la Tesorería de este Ayuntamiento.

*Clasificación del contratista:* El licitador deberá acreditar la siguiente clasificación:

Grupo G, subgrupo 3, categoría e).

*Documentos a presentar:* Los licitadores presentarán sus proposiciones en dos sobres distintos, en la forma y con el contenido dispuesto en la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas.

*Variaciones o alternativas:* No se admitirán en el presente concurso.

*Información adicional:* Aprobado por el Pleno Municipal, el pliego de cláusulas administrativas relativo al presente concurso, el mismo queda expuesto al público por plazo de ocho días siguientes al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra cualquiera de sus cláusulas, siendo aplazada la licitación, si fuese necesario, en el supuesto de que se formularan reclamaciones.

*Modelo de oferta*

Don ..... (nombre y apellidos de la persona individual), de estado ..... de profesión ..... con domicilio en ..... calle ..... y a efectos de notificaciones, en la ciudad de Valladolid, calle ..... provisto de documento nacional de identidad número ..... expedido el día ..... de ..... 19 ..... en nombre propio (o en representación de ..... nombre de la empresa social o individual representada), enterado de los pliegos de cláusulas administrativas y facultativas, que acepta en todas sus partes, así como de los demás documentos que obran unidos al expediente de su razón, se comprometo a ejecutar las obras del proyecto de ..... con sujeción estricta a los aprobados para su realización por el precio de ..... (señálese en letra y cifra) pesetas, acompañando la documentación anexa, que se señala