

Aprobado por la Universidad de Valencia (Estudi General) el plan de estudios de Diplomado en Biblioteconomía y Documentación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 24.4, b) y 29 de la Ley 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, homologado por acuerdo de 24 de julio de 1996, de la Comisión Académica del Consejo de Universidades, y a los efectos de lo dispuesto en el artículo 10.2 del Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre,

Este Rectorado ha resuelto su publicación en el «Boletín Oficial del Estado» conforme figura en el anexo.

Valencia, 31 de octubre de 1996.—El Rector, Pedro Ruiz Torres.

ANEXO 2-A. Contenido del plan de estudios.

UNIVERSIDAD

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (ESTUDI GENERAL)

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE
DIPLOMADO EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

1. MATERIAS TRONCALES

CICLO	curso (1)	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (5)
				Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		ANÁLISIS Y LENGUAJES DOCUMENTALES	ANÁLISIS DE CONTENIDO CATALOGACIÓN Y CLASIFICACIÓN LENGUAJES DOCUMENTALES INTRODUCCIÓN AL PROCESO AUTOMÁTICO DE INFORMACIÓN	20T 4,5 6 4,5 5	13T 3 4 3 3	7T 1,5 2 1,5 2	Introducción a la catalogación y a la clasificación. Tratamiento y recuperación de la información. Descripción bibliográfica de documentos en distintos soportes: acceso a la descripción y confección de catálogos. Teoría y estructura de las clasificaciones y sistemas de indización. Análisis de contenido.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
1		ARCHIVÍSTICA	ARCHIVÍSTICA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	10T 5 5	6T 3 3	4T 2 2	Introducción al estudio y organización de los archivos. Normas para la conversión, organización y descripción de los fondos documentales. Funciones y servicios de Archiveros.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
1		BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN	HISTORIA DE LA BIBLIOGRAFÍA HISTORIA DEL LIBRO IMPRESO FUENTES DE INFORMACIÓN: DESCRIPCIÓN Y TIPOLOGÍA	10T+0 A 4,5 3 3	9T 3 3 3	1T+0'5A 1,5 0 0	Naturaleza, función y tipología de las fuentes documentales, tanto generales como especializadas: estudio histórico y evolutivo de la bibliografía. Historia del libro impreso. Repertorios bibliográficos y metodología de su elaboración.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS HISTORIA DE LA CIENCIA
1		BIBLIOTECONOMÍA	BIBLIOTECONOMÍA	10T 10	6T 6	4T 4	Organización y administración de bibliotecas y hemerotecas. Edificios e instalaciones. Conservación y restauración. Servicios de extensión al usuario. Sistemas nacionales e internacionales de bibliotecas.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
1		DOCUMENTACIÓN GENERAL	INTRODUCCIÓN A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA Y TÉCNICA GESTIÓN DE RECURSOS EN UNIDADES DE INFORMACIÓN	10T 5 5	6T 3 3	4T 2 2	Estudio del concepto de información documental y de los elementos del proceso de la documentación. Sistemas, redes y Centros de información y documentación.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
1		TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS DE LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL	TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS DE LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL	6T 6	4T 4	2T 2	Paleografía diplomática y numismática aplicadas.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS

1. MATERIAS TRONCALES

CICLO	curso (1)	Denominación (2)	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia (3)	Créditos anuales (4)			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (5)
				Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	PROCESOS DE DATOS DOCUMENTALES INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGÍA DE LAS BASES DE DATOS	15T 7,5 7,5	10T 5 5	5T 2,5 2,5	Tecnologías de conservación y recuperación de la información. Construcción de bases de datos bibliográficas, numéricas, textuales y factuales. Edición electrónica.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
1		PRACTICUM	PRACTICUM	10T 10	0T 0	10T 10	Conjunto integrado de prácticas en Centros universitarios o vinculados con las Universidades por convenios o conciertos que pongan a los estudiantes en contacto con los problemas de la práctica profesional.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios.

UNIVERSIDAD

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (ESTUDI GENERAL)

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE

DIPLOMADO EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)

Créditos totales para optativas (1): 193,5
- por ciclo: 1º: 193,5

CICLO	curso (2)	DENOMINACIÓN		Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
				Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		SERVICIOS DE REFERENCIA E INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA	SERVICIOS DE REFERENCIA E INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Análisis y descripción de las sistemas y servicios de información en bibliotecas y centros de documentación.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
1		NECESIDADES Y USOS DE LA INFORMACIÓN	NECESIDADES Y USOS DE LA INFORMACIÓN	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Análisis de la demanda de información. Estudio de usuarios.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
1		LÓGICA DE LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN	LÓGICA DE LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Instrumentos lógico-formales utilizados en la recuperación de información. Estudio de ecuaciones, sistemas y algoritmos lógicos, utilizados en la recuperación de información.	LÓGICA Y FILOSOFÍA DE LA CIENCIA
1		AUTOMATIZACIÓN DE CENTROS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	AUTOMATIZACIÓN DE CENTROS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Conceptos, tipos y funciones en los distintos sistemas de información. Sistemas de recuperación de la información.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)

Créditos totales para optativas (1): 193,5
- por ciclo: 1º: 193,5

CICLO	curso (2)	DENOMINACIÓN	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		

1		SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTALES	4,5	1,5	3	Sistemas de gestión de imágenes, documentos, iconografías, etc., a través de la creación de base de datos específicas.	CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTALES	4,5	1,5	3		
1		BASES DE DATOS MULTIMEDIA	4,5	1,5	3	Formatos de imagen, texto y sonido. Organización y desarrollo de bases de datos multimedia. Consulta de bases de datos multimedia; requerimientos técnicos.	CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
		BASES DE DATOS MULTIMEDIA	4,5	1,5	3		
1		SERVICIOS DOCUMENTALES EN RED	6	3	3	Servicios de atención local y regional. Servicios de atención internacional: Internet, etc.	CIENCIA DE LA COMPUTACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
		SERVICIOS DOCUMENTALES EN RED	6	3	3		
1		SISTEMAS DE INFORMACIÓN ASISTENCIAL	4,5	3	1,5	Análisis de documentos médico-asistenciales. Archivo centros de historias clínicas. Recuperación de la información médico-asistencial.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		SISTEMAS DE INFORMACIÓN ASISTENCIAL	4,5	3	1,5		
1		INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOMETRÍA	4,5	3	1,5	Conceptos generales de bibliometría e indicadores de la actividad científica. Fuentes y métodos. Indicadores de producción y consumo.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN ESCULTURA
		INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOMETRÍA	4,5	3	1,5		
1		METODOLOGÍA DEL TRABAJO CIENTÍFICO	4,5	2	2,5	Fases de un trabajo de investigación: Planificación, selección y consulta de las fuentes, estructura y presentación	HISTORIA DE LA CIENCIA
		METODOLOGÍA DEL TRABAJO CIENTÍFICO	4,5	2	2,5		
1		GÉNESIS DEL PROCESO DOCUMENTAL	4,5	3	1,5	Estudio del tier documental a lo largo de los diferentes períodos históricos.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
		GÉNESIS DEL PROCESO DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
1		DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO	3	0	3	Análisis y catalogación de los fondos de archivo en función de su tipología documental.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
		DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO	3	0	3		
1		CODICOLOGÍA	4,5	3	1,5	Métodos y formas de descripción de las características materiales de los libros manuscritos.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
		CODICOLOGÍA	4,5	3	1,5		
1		CATALOGACIÓN DE FONDOS ESPECIALES	3	0	3	Descripción bibliográfica de materias especiales. Reglas específica. Puntos de acceso.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		CATALOGACIÓN DE FONDOS ESPECIALES	3	0	3		
1		CATALOGACIÓN DE FONDOS BIBLIOGRÁFICOS ANTIGUOS	3	0	3	Descripción bibliográfica.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		CATALOGACIÓN DE FONDOS BIBLIOGRÁFICOS ANTIGUOS	3	0	3		

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)

Créditos totales para optativas (1): 193,5
- por ciclo: 1º: 193,5

CICLO	curso (2)	DENOMINACIÓN	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA	4,5	2	2,5	Formatos. Catalogación en red: catalogación compartida y catálogos colectivos.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA	4,5	2	2,5		
1		FUENTES DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS BÁSICAS	3	0	3	Conocimiento y consulta de las fuentes de información más comunes.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		FUENTES DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS BÁSICAS	3	0	3		
1		FUENTES DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD	3	0	3	Conocimiento y consulta de las fuentes de información más comunes.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		FUENTES DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD	3	0	3		
1		TERMINOLOGÍA CIENTÍFICA	3	0	3	Lenguajes científicos: origen y estructura. Catálogos y normas de las principales terminologías científicas normalizadas.	HISTORIA DE LA CIENCIA FILOLOGÍA ESPAÑOLA FILOLOGÍA CATALANA
		TERMINOLOGÍA CIENTÍFICA	3	0	3		
1		FUENTES DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES	3	0	3	Conocimiento y consulta de las fuentes de información más comunes, tanto bibliográficas como bases de datos actuales.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		FUENTES DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES	3	0	3		
1		FUENTES DE INFORMACIÓN EN HUMANIDADES	3	0	3	Conocimiento y consulta de las fuentes de información más comunes, tanto bibliográficas como bases de datos actuales.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
		FUENTES DE INFORMACIÓN EN HUMANIDADES	3	0	3		
1		DOCUMENTACIÓN GEOGRÁFICA	4,5	3	1,5	Documentación y clasificación toponímica. Documentación sobre riesgos y catástrofes (inundaciones, terremotos). Documentación sobre límites político-administrativos: cambios de frontera (conflictivos y pacíficos) cambios internos de los estados.	GEOGRAFÍA FÍSICA GEOGRAFÍA HUMANA ANÁLISIS GEOGRÁFICO REGIONAL
		DOCUMENTACIÓN GEOGRÁFICA	4,5	3	1,5		
1		HISTORIA Y DOCUMENTACIÓN DE LOS MOVIMIENTOS ARTÍSTICOS	4,5	3	1,5	Historia de los movimientos artísticos. Terminología artística, iconografía y tipología con especial incidencia en las artes industriales y decorativas.	HISTORIA DEL ARTE
		HISTORIA Y DOCUMENTACIÓN DE LOS MOVIMIENTOS ARTÍSTICOS	4,5	3	1,5		
1		HISTORIA Y DOCUMENTACIÓN DE LOS MOVIMIENTOS LITERARIOS Y LINGÜÍSTICOS	4,5	3	1,5	Conocimiento y consulta de las fuentes de información más comunes en la historia de la literatura y en la historia de la lengua.	FILOLOGÍA CATALANA FILOLOGÍA ESPAÑOLA LINGÜÍSTICA GENERAL TEORÍA DE LA LITERATURA
		HISTORIA Y DOCUMENTACIÓN DE LOS MOVIMIENTOS LITERARIOS Y LINGÜÍSTICOS	4,5	3	1,5		
1		DOCUMENTACIÓN DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN: PRENSA, RADIO Y TELEVISIÓN	9	6	3	Tratamiento, recuperación y difusión de los documentos generados por los medios de comunicación social; impresos y audiovisuales. Digitalización a través de Multimedia.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN LINGÜÍSTICA GENERAL TEORÍA DE LA LITERATURA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
		DOCUMENTACIÓN DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN: PRENSA, RADIO Y TELEVISIÓN	9	6	3		

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)						Créditos totales para optativas (1): 193,5 - por ciclo: 1º: 193,5	
CICLO	curso (2)	DENOMINACIÓN	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		DOCUMENTACIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Estudio de las formas de organización, acceso, conservación, descripción, recuperación y difusión de los fondos documentales oficiales.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
1		SERVICIOS DE INFORMACIÓN PARA LA EMPRESA	6 6	2 2	4 4	Estudio de las formas de organización, acceso, conservación y descripción de los fondos documentales de empresas de cualquier actividad económica. Gestión de información y toma de decisiones. Información y productividad. Archivos bancarios.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
1		HISTORIA DE LA PRODUCCIÓN, CONSUMO Y CONSERVACIÓN DE LA CULTURA ESCRITA (ÉPOCA MANUSCRITA)	6 6	4 4	2 2	Análisis histórico-evolutivo, tanto de las formas de producción de las fuentes de información (documentos y libros), como de su conservación. Historia de la lectura.	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
1		HISTORIA DE LA DOCUMENTACIÓN	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Antecedentes y evolución de la documentación y su profesionalización e institucionalización. La "Information Science". La documentación en España.	HISTORIA DE LA CIENCIA
1		HISTORIA DE LAS CLASIFICACIONES DEL SABER	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Las clasificaciones del saber y las clasificaciones bibliográficas a lo largo de la historia.	FILOSOFÍA
1		HISTORIA DE LA COMUNICACIÓN CIENTÍFICA	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Organización de la ciencia y del discurso científico a través de la historia. Evolución de las formas de comunicación científica. Bibliografías y repertorios científicos en los períodos anterior y posterior a la obsolescencia.	HISTORIA DE LA CIENCIA
1		HISTORIA DE LAS INSTITUCIONES MEDIEVALES	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Historia de las formas de gobierno político y de sus instituciones en la época medieval.	HISTORIA MEDIEVAL
1		HISTORIA DEL PODER POLÍTICO Y DE LA ADMINISTRACIÓN EN EL ANTIGUO RÉGIMEN	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Evolución de las monarquías nacionales y del Estado moderno.	HISTORIA MODERNA
1		HISTORIA DE LA ADMINISTRACIÓN CONTEMPORÁNEA	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Evolución de la administración contemporánea.	HISTORIA CONTEMPORÁNEA
1		RÉGIMEN JURÍDICO DE LA DOCUMENTACIÓN	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5	Legislación relativa y base jurídica-administrativa de la documentación. Propiedad intelectual y derechos de autor.	DERECHO ADMINISTRATIVO

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)

Créditos totales para optativas (1): 193,5
- por ciclo: 1º: 193,5

CICLO	curso (2)	DENOMINACIÓN	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA	6	3	3	Teoría de la probabilidad. Modelos estadísticos. Técnicas descriptivas. Ejercicios. Problemas y aplicación con y sin ordenador de modelos estocásticos.	ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN OPERATIVA ECONOMÍA APLICADA FUNDAMENTOS DE ANÁLISIS ECONÓMICO MATEMÁTICA APLICADA
		ESTADÍSTICA I (TEORÍA) ESTADÍSTICA I (PRÁCTICAS)	3 3	3 0	0 3		
1		SEMÁNTICA DOCUMENTAL	4,5	3	1,5	Conceptos generales. Aspectos semánticos de la indización y resumen: lenguaje de indización y recuperación de la información.	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN LINGÜÍSTICA GENERAL FILOLOGÍA ESPAÑOLA FILOSOFÍA FILOLOGÍA CATALANA
		SEMÁNTICA DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
1		LENGUA MODERNA DOCUMENTAL	4,5	3	1,5	Lengua moderna aplicada al trabajo en biblioteconomía y documentación. A elegir una sola lengua moderna documental, entre las ofertadas por la Universidad.	FILOLOGÍA ALEMANA FILOLOGÍA CATALANA FILOLOGÍA ESPAÑOLA FILOLOGÍA FRANCESA FILOLOGÍA ITALIANA FILOLOGÍA INGLESA FILOLOGÍAS GALLEGA Y PORTUGUESA FILOLOGÍA ESLAVA
		ALEMÁN DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
		CATALÁN DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
		ESPAÑOL DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
		FRANCÉS DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
		ITALIANO DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
		INGLÉS DOCUMENTAL	4,5	3	1,5		
		PORTUGUÉS DOCUMENTAL RUSO DOCUMENTAL	4,5 4,5	3 3	1,5 1,5		
1		LENGUA CLÁSICA	8	5	3	Lengua clásica. A elegir una sola lengua (teoría y práctica), entre las ofertadas por la Universidad.	FILOLOGÍA LATINA FILOLOGÍA GRIEGA
		LENGUA LATINA Y SU LITERATURA I (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA LATINA Y SU LITERATURA I (TEORÍA)	5	5	0		
		LENGUA GRIEGA Y SU LITERATURA I (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA GRIEGA Y SU LITERATURA I (TEORÍA)	5	5	0		
1		LENGUA MODERNA	8	5	3	Lengua moderna. A elegir una sola lengua (teoría y práctica), entre las ofertadas por la Universidad.	FILOLOGÍA ALEMANA FILOLOGÍAS GALLEGA Y PORTUGUESA ESTUDIOS ÁRABES E ISLÁMICOS FILOLOGÍA FRANCESA FILOLOGÍA ITALIANA FILOLOGÍA INGLESA FILOLOGÍA GRIEGA FILOLOGÍA ESLAVA
		LENGUA ALEMANA (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA ALEMANA (TEORÍA)	5	5	0		
		LENGUA FRANCESA (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA FRANCESA (TEORÍA)	5	5	0		
		LENGUA ITALIANA (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA ITALIANA (TEORÍA)	5	5	0		
		LENGUA INGLESA (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA INGLESA (TEORÍA)	5	5	0		
		FORMACIÓN BÁSICA DE LA LENGUA PORTUGUESA (PRÁCTICA)	3	0	3		
		FORMACIÓN BÁSICA DE LA LENGUA PORTUGUESA (TEORÍA)	5	5	0		
		RUSO COMO SEGUNDA LENGUA (PRÁCTICA)	3	0	3		
		RUSO COMO SEGUNDA LENGUA (TEORÍA)	5	5	0		
		SEGUNDA LENGUA (GRIEGO MODERNO) (PRÁCTICA)	3	0	3		
		SEGUNDA LENGUA (GRIEGO MODERNO) (TEORÍA)	5	5	0		
		LENGUA ÁRABE (PRÁCTICA)	3	0	3		
		LENGUA ÁRABE (TEORÍA)	5	5	0		

1. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)						Créditos totales para optativas (1): 193,5 - por ciclo: 1º: 193,5	
CICLO	curso (2)	DENOMINACIÓN	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
1		LENGUA	8	5	3	Formación básica en los aspectos descriptivos y normativos de la lengua española o de la lengua catalana. A elegir uno entre los módulos Lengua Española o Lengua Catalana.	FILOLOGÍA CATALANA FILOLOGÍA ESPAÑOLA
		LENGUA CATALANA LENGUA ESPAÑOLA	8 8	5 5	3 3		

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) La especificación por cursos es opcional para la Universidad.

UNIVERSIDAD:

VALENCIA (ESTUDI GENERAL)

I ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE A LA OBTENCION DEL TITULO OFICIAL DE

(1) DIPLOMADO EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

2. ENSEÑANZAS DE PRIMER CICLO (2)

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DE LA ORGANIZACION DEL PLAN DE ESTUDIOS

(3) FACULTAD DE GEOGRAFÍA E HISTORIA

4. CARGA LECTIVA GLOBAL 180'5 CREDITOS (4)

Distribución de los créditos

CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CREDITOS LIBRE CONFIGURACION (5)	TRABAJO FIN DE CARRERA	TOTALES
I CICLO	1º	60'5	---				60'5
	2º	21	---	21	18		60
	3º	10	---	32	18		60
TOTAL		91T+0'5A	---	53	36		180'5
II CICLO							

(1) Se indicará lo que corresponda.

(2) Se indicará lo que corresponda según el art. 4.º del R.D. 1497/87 (de 1.º ciclo; de 1.º y 2.º ciclo; de sólo 2.º ciclo) y las previsiones del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate.

(3) Se indicará el Centro Universitario, con expresión de la norma de creación del mismo o de la decisión de la Administración correspondiente por la que se autoriza la impartición de las enseñanzas por dicho Centro.

(4) Dentro de los límites establecidos por el R.D. de directrices generales propias de los planes de estudios del título de que se trate.

(5) Al menos el 10% de la carga lectiva "global".

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA, O EXAMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TITULO (6).

6. SE OTORGAN, POR EQUIVALENCIA, CREDITOS A:

- (7) PRACTICAS EN EMPRESAS, INSTITUCIONES PUBLICAS O PRIVADAS, ETC.
 TRABAJOS ACADEMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS
 ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD
 OTRAS ACTIVIDADES

- EXPRESION, EN SU CASO, DE LOS CREDITOS OTORGADOS: ...10..... CREDITOS.

- EXPRESION DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA (8) ...1 crédito, 20 horas.....

Troncal Practicahu

7. AÑOS ACADEMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS: (9)

- 1.º CICLO AÑOS

- 2.º CICLO AÑOS

8. DISTRIBUCION DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑO ACADEMICO.

AÑO ACADEMICO	TOTAL	TEORICOS	PRACTICOS/ CLINICOS
1º	60'5	40	20
2º	60	40	20
3º	60	40	20

(6) Si o No. Es decisión potestativa de la Universidad. En caso afirmativo, se consignarán los créditos en el precedente cuadro de distribución de los créditos de la carga lectiva global.

(7) Si o No. Es decisión potestativa de la Universidad. En el primer caso se especificará la actividad a la que se otorgan créditos por equivalencia.

(8) En su caso, se consignará "materias troncales", "obligatorias", "optativas", "trabajo fin de carrera", etc., así como la expresión del número de horas atribuido, por equivalencia, a cada crédito, y el carácter teórico o práctico de éste.

(9) Se expresará lo que corresponda según lo establecido en la directriz general segunda del R. D. de directrices generales propias del título de que se trate.