

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

Fecha límite de presentación: 27 de enero de 1997, a las dieciocho horas.

Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas administrativas.

Lugar de presentación: En el Registro General del Ministerio de Educación y Cultura, Secretaría de Estado de Cultura (plaza del Rey, 1), de nueve a catorce y de dieciséis a dieciocho horas, todos los días laborables, excepto sábados que finalizará a las catorce horas, o bien, según lo dispuesto en el artículo 100 del Reglamento General de Contratación del Estado.

Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de ofertas:*

Entidad: Ministerio de Educación y Cultura.

Domicilio: Plaza del Rey, 1, segunda planta, 28004 Madrid.

Fecha: Día 5 de febrero de 1997, a las nueve treinta horas.

10. *Otras informaciones:* Comunicación: La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante publicación en el tablón de anuncios del Departamento destinado al efecto.

11. *Gastos de anuncios:* Por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 18 de diciembre de 1996.—El Director general.—80.104.

## MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

### *Resolución del Complejo Hospitalario de Ciudad Real por la que se publica la licitación para la contratación de los suministros que se indican.*

1. *Entidad adjudicadora:* Complejo Hospitalario de Ciudad Real, S. Suministros.

2. *Objeto del contrato:*

C.A. 14/97: Adquisición de tubos endotraqueales.  
C.A. 21/97: Adquisición de prensa médica.

Número de unidades a entregar: Ver hoja de presupuesto.

División por lotes: No.

Lugar de entrega: Se indicará en la hoja de pedido.

Plazo de entrega: Ver pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Ordinaria, abierto, concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

C.A. 14/97: 9.800.000 pesetas (dos años).

C.A. 21/97: 12.500.000 pesetas (dos años).

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:* S. de Suministros, Hospital del Carmen, ronda del Carmen, sin número, 13002, Ciudad Real. Teléfono: (926) 22 50 00, extensión 261. Fax: (926) 22 51 58. Importe 1.000 pesetas.

Fecha límite de obtención de documentos e información: Se podrá pedir hasta la fecha límite de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Acreditar solvencias económica y financiera, así como su solvencia técnica, artículos 16 y 18 de la Ley de Contratos del Estado.

8. *Presentación de las ofertas:* Fecha límite: Veintiséis días naturales contados desde el día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Documentación a presentar: Punto 7 del pliego de cláusulas administrativas.

Lugar de presentación: Registro General Hospital del Carmen, ronda del Carmen, sin número, 13002 Ciudad Real.

Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. *Apertura de las ofertas:* D. Económica. Biblioteca del Hospital del Carmen, 1p. ronda del Carmen, sin número, 13002.

C.A. 14/97: 5 de marzo de 1997.

C.A. 21/97: 12 de febrero de 1997.

10. *Gastos de anuncios:* Serán de cuenta del adjudicatario.

Ciudad Real, 13 de diciembre de 1996.—El Director Gerente, Francisco de Paula Rodríguez Pereira.—81.560.

### *Resolución del Complejo Hospitalario Móstoles-Alcorcón por la que se convocan concursos de suministros.*

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Instituto Nacional de la Salud.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital de Móstoles.  
c) Números de expedientes: 375/96, 381/96 y 374/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto:

375/96. Prótesis para traumatología.

381/96. Hemocultivos.

374/96. Material osteosíntesis.

b) Número de unidades a entregar: Pluralidad de bienes.

c) División por lotes y número: Por partidas.

d) Lugar de entrega: Hospital de Móstoles.

e) Plazo de entrega: Doce meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuestos base de licitación:*

375/96, 88.000.000 de pesetas.

381/96, 8.640.000 pesetas.

374/96, 5.500.000 pesetas.

5. *Garantías:* 2 por 100 del presupuesto de cada partida ofertada.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Hospital de Móstoles (Suministros).

b) Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles, 28935.

d) Teléfono: 624 30 25.

e) Telefax: 624 32 46.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el vigésimo sexto día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Ninguno.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta el vigésimo sexto día natural, contado a partir del siguiente a la publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: La establecida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Hospital de Móstoles.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Móstoles, 28935.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
e) Admisión de variantes (concurso).

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Hospital de Móstoles.

b) Domicilio: Calle Río Júcar, sin número.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: 20 de febrero de 1997.

e) Hora: Diez.

10. *Otras informaciones:* El importe de la documentación para cada concurso es de 600 pesetas, las cuales serán abonadas previo ingreso en la cuenta corriente número 20067053, de Caja Postal, sucursal 9060, avenida de Portugal, 37, Móstoles.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo de los adjudicatarios.

Móstoles, 18 de diciembre de 1996.—La Directora Gerente, Sara Pupato Ferrari.—81.538.

### *Resolución de la Gerencia de Atención Especializada del Instituto Nacional de la Salud en Ceuta por la que se convoca concurso de servicios.*

Concurso 17/96. Contratación del servicio de limpieza con destino a la Gerencia de Atención Especializada de Ceuta.

Presupuesto: 98.000.000 de pesetas.

Garantía provisional: 2 por 100.

Los pliegos de condiciones y demás documentación podrán solicitarse en el Departamento de Suministros del hospital Cruz Roja-Insalud, calle Marina Española, número 39, 51001 Ceuta.

Gastos de obtención de dichos documentos: 1.000 pesetas.

Plazo y lugar de presentación de proposiciones: Fecha límite, 4 de febrero de 1997, en el Registro General del citado hospital en el domicilio indicado.

Fecha de apertura de pliegos: El día 18 de febrero de 1997, a las nueve horas, en acto público, en el citado hospital.

Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 13 de diciembre de 1996.

Los gastos del anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Ceuta, 17 de diciembre de 1996.—La Gerente en funciones, Matilde Sánchez Garzón.—80.136.

### *Resolución de la Gerencia de Atención Especializada Area 4, de Madrid por la que se convoca concurso de suministros, con destino al Hospital «Ramón y Cajal» de Madrid.*

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Instituto Nacional de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital «Ramón y Cajal», de Madrid.

c) Número de expediente: C. A. 432/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: C. A. 432/96, adquisición de test para la detección de helicobacter pylori para el laboratorio de gastroenterología.

b) División por lotes: No.

c) Lugar de entrega: Hospital «Ramón y Cajal».

d) Plazo de entrega: Según necesidades del hospital.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total C. A. 432/96, 4.500.000 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:* Unidad de Contratación del hospital «Ramón y Cajal», carretera de Colmenar, kilómetro 9,100, 28034 Madrid. Teléfono y fax, (91) 336 87 65.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 28 de enero de 1997.

b) Lugar de presentación de ofertas: Registro General del hospital «Ramón y Cajal», planta 0 izquierda.

8. *Apertura de ofertas:* A las once horas del día 13 de febrero de 1997, en la sala de juntas número 3, planta 0 izquierda del citado hospital.

9. *Gastos del anuncio:* Serán por cuenta de los adjudicatarios.

Madrid, 19 de diciembre de 1996.—El Director Gerente, Joaquín Martínez Hernández.—80.195.

**Resolución de la Gerencia de Atención Primaria de Mallorca por la que se anuncia concurso abierto 1/97. Contratación del servicio de limpieza con destino a los centros dependientes de esta Gerencia.**

Se anuncia concurso abierto 1/97. Contratación del servicio de limpieza.

*Presupuesto:* 119.000.000 de pesetas.

Los pliegos de condiciones podrán solicitarse en la Gerencia de Atención Primaria, calle Reina Esclaramunda, 9, segunda planta, Departamento de Compras. Teléfono de contacto, (971) 17 58 92.

*Plazo y lugar de presentación de proposiciones:* A los cincuenta y dos días naturales a la publicación de este anuncio en el Registro de la Gerencia de Atención Primaria, calle Reina Esclaramunda, 9, segunda planta, 07003 Palma de Mallorca.

*Apertura de pliegos:* El día 10 de marzo de 1997, a las doce horas, en la sala de reuniones de la Gerencia de Atención Primaria.

Palma de Mallorca, 18 de diciembre de 1996.—El Director Gerente, Josep Pomar Reynés.—80.114.

**Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se anuncia concurso para suministro e instalación de ventanas de aluminio.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Hospital universitario de la Princesa.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital universitario de la Princesa.

c) Número de expediente: 19/97.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de ventanas de aluminio.

b) Lugar de entrega: Hospital universitario de la Princesa.

c) Plazo de entrega: Según necesidades.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* a) Importe total, 20.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del importe total.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Hospital universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Teléfono: 520 22 95.

e) Telefax: 401 01 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales contando desde el mismo día de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Ver punto 6.f).

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Ver punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el 31 de diciembre de 1997.

8. *Gastos de anuncios:* A cargo del/de los adjudicatario/s.

Madrid, 3 de diciembre de 1996.—El Gerente, Carlos Pérez Espuelas.—80.287.

**Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se anuncia concurso para ejecución del proyecto de asesoramiento y apoyo técnico concerniente al marco legal y relaciones entre las entidades presentes en el Hospital Universitario de la Princesa.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Hospital universitario de la Princesa.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital universitario de la Princesa.

c) Número de expediente: 18/96.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Asesoramiento y apoyo técnico.

b) Lugar: Hospital universitario de la Princesa.

c) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Seis meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* a) Importe total, 12.000.000 de pesetas.

5. *Garantía provisional:* 240.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Hospital universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Teléfono: 520 22 00.

e) Telefax: 401 01 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del mismo día de su publicación.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Ver punto 6.f).

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Ver punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el 31 de diciembre de 1997.

8. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Ver punto 6.

b) Fecha: A partir del décimo día de su vencimiento.

9. *Gastos de anuncios:* A cargo del/de los adjudicatario/s.

Madrid, 17 de diciembre de 1996.—El Gerente.—80.314.

**Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se anuncia concurso para suministro de material para la realización de hemocultivos aerobios y anaerobios automatizados.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Hospital universitario de la Princesa.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital universitario de la Princesa.

c) Número de expediente: 25/97.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Material para la realización de hemocultivos aerobios y anaerobios automatizados.

b) Lugar de entrega: Hospital universitario de la Princesa.

c) Plazo de entrega: Según necesidades.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* a) Importe total, 11.277.840 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 225.556,8 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Hospital universitario de la Princesa.

b) Domicilio: Diego de León, 62.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Teléfono: 402 80 00.

e) Telefax: 401 01 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales desde la fecha de publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales desde la fecha de publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación: Ver punto 6.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el 31 de diciembre de 1997.

8. *Gastos de anuncios:* A cargo del/de los adjudicatario/s.

Madrid, 18 de diciembre de 1996.—El Gerente, Carlos Pérez Espuelas.—80.315.

**Resolución del Hospital Universitario de la Princesa por la que se anuncia concurso para suministro de etiquetas adhesivas de código de barras.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Hospital universitario de la Princesa.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital universitario de la Princesa.

c) Número de expediente: 23/97.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Etiquetas adhesivas de código de barras.

b) Lugar de entrega: Hospital universitario de la Princesa.

c) Plazo de entrega: Según necesidades.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Normal.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.