

Habrà dos accésit, que consistirán en un premio en metálico de 500.000 pesetas y 300.000 pesetas, respectivamente.

Guadalajara, 10 de marzo de 1998.—El Alcalde-Presidente.—18.166.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para las obras de cantón limpieza viaria y jardinería y las obras de adaptación a la norma NBE-CPI-96 de protección contra incendios de la Casa Consistorial.

Con fecha 26 de febrero de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento, aprueba los expedientes de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite ordinario, del procedimiento abierto y por concurso público, para las obras de cantón para limpieza viaria y adaptación a la norma NBE-CPI-96 de protección contra incendios de la Casa Consistorial, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno municipal, a contar de la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia el procedimiento negociado con publicidad, sometido a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente del presupuesto pendiente de aprobar para 1998, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Números de expedientes: 23/296 y 24/297.

2. *Objeto:* La contratación de las siguientes obras:

- 1) Cantón para limpieza viaria y jardinería.
- 2) Adaptación a la norma NBE-CPI-1 de protección contra incendios.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite ordinario, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:*

1) Cantón limpieza viaria y jardinería: 29.999.145 pesetas.

2) Adaptación norma NBE-CPI-1: 19.297.302.

5. *Fianzas provisionales:*

1) 600.000 pesetas.

2) 386.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería Vid, calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para su obtención el día que se cumplan treinta y seis días naturales, a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Los exigidos en los pliegos de cláusulas. Clasificación para las obras del cantón de limpieza:

Grupo C. Subgrupos 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9. Categoría C.

Grupo I. Subgrupo 9, Categoría C y grupo J. Subgrupo 4. Categoría C.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para presentación de ofertas será el día en que se cumplan treinta y ocho días naturales a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y su presentación en Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

Móstoles, 12 de marzo de 1998.—El Concejal de Hacienda.—19.494.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de limpieza viaria en la zona situada al norte de la calle Mayor.

Con fecha 18 de marzo de 1998, el órgano de contratación de este Ayuntamiento, aprueba el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas económicas y técnicas, que han de regir en el trámite ordinario, del procedimiento abierto y por concurso público, para la contratación del servicio de limpieza viaria en la zona situada al norte de la calle Mayor, del municipio de Móstoles, los que se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles para que puedan presentar reclamaciones que serán resueltas por el Pleno municipal, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncia los procedimientos negociados con publicidad, sometidos a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente del presupuesto pendiente de aprobar para 1998, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: En el Departamento de Contratación.

1.2 Número de expediente: 21/294.

2. *Objeto:* Limpieza viaria de la zona situada al norte calle Mayor.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Por trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* 222.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* 4.440.000 pesetas.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra en el Departamento de Contratación del Ayuntamiento, plaza de España, 1, Móstoles, teléfono 664 75 00, y las copias del mismo en Papelería Vid, calle Antonio Hernández, 12, Móstoles, teléfono 664 27 10, siendo la fecha límite para su obtención el día 20 de abril de 1998.

7. *Requisitos del contratista:* Clasificación exigida a los contratistas.

Grupo III. Subgrupo 6. Categoría D.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite establecida para presentación de ofertas será el día 22 de abril de 1998.

La documentación es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación: Departamento de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá el día 24 de abril de 1998, en acto público y a las diez horas, en el salón de plenos de la Casa Consistorial.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo insertado en pliego.

11. *Gastos de anuncios:* A cuenta del adjudicatario del concurso.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El día 24 de marzo de 1998.

Móstoles, 23 de marzo de 1998.—El Alcalde.—19.495.

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia concurso público por el procedimiento abierto para la contratación de una operación de crédito.

Con fecha 25 de marzo de 1998, la Corporación Pleno de este Ayuntamiento, aprueba el expediente de contratación y los pliegos de cláusulas particulares económicas y técnicas, que han de regir en el concurso público y por el procedimiento abierto, aprueba el expediente de contratación para la concertación de una operación de crédito a largo plazo, los cuales se exponen al público por el plazo de ocho días hábiles, para que puedan presentar reclamaciones, que serán resueltas por el citado Pleno, a contar del día siguiente a la inserción de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado». Simultáneamente se anuncian los procedimientos negociados con publicidad, si bien la licitación se aplazará cuando resulte necesario, en el supuesto de que se formulen reclamaciones a los pliegos.

1. *Entidad adjudicadora:* Ayuntamiento de Móstoles, plaza de España, número 1, 28934 Móstoles (Madrid), teléfono 664 75 00.

1.1 Expediente: Se encuentra en el Departamento de Contratación.

1.2 Número de expediente: 17/46.

2. *Objeto:* El objeto de este contrato, es la concertación de una operación de préstamo, con una duración de doce años.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Trámite urgente, procedimiento abierto y concurso público.

4. *Importe del préstamo:* 550.000.000 de pesetas.

5. *Fianza provisional:* No se contempla en los pliegos.

6. *Expediente, documentación e información:* El expediente se encuentra para ser examinado en el Departamento de Contratación, plaza de España, número 1, Móstoles, teléfono 664 75 03, y las copias del mismo en Librería Papelería Vid, calle Antonio Hernández, 12, teléfono 664 27 10, y la fecha límite para su retirada será cuando se cumplan trece días naturales, a partir del anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos del contratista:* Descritos en los pliegos de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas:* La fecha límite para presentación de ofertas, es de quince días naturales, contados a partir de la publicación de este anuncio, en el «Boletín Oficial del Estado», y hasta las catorce horas. La documentación a presentar es la exigida en el pliego de cláusulas, y lugar de presentación en el Departamento de Contratación.

Los requisitos del contratista según los pliegos de cláusulas.

8.1 Plazo vinculación oferta: No será inferior a tres meses.

9. *Apertura de las ofertas:* La Mesa de Contratación se reunirá dentro de los cuatro días a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas, en acto público y a partir de las diez horas, en el salón de plenos de la Casa Consistorial del Ayuntamiento.

10. *Otras informaciones:* Los criterios de adjudicación serán los señalados en el pliego de cláusulas.

10.1 Modelo de proposición: Según modelo del pliego de cláusulas.

11. *Gastos de anuncios:* El importe a cuenta del adjudicatario.

Móstoles, 31 de marzo de 1998.—El Concejal Delegado de Hacienda.—19.492.

Resolución del Ayuntamiento de Puerto Real por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio que se cita.

1. *Órgano de contratación:* Excelentísimo Ayuntamiento de Puerto Real, plaza del Mar, sin número, 11510 Puerto Real (Cádiz).

a) Teléfono: (956) 47 00 00.
b) Telefax: (956) 47 00 11.
c) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General, Negociado 4.º

2. *Objeto del contrato:* Concesión de los servicios de limpieza viaria, retirada domiciliaria de los residuos sólidos urbanos, suministro, distribución y mantenimiento de recipientes normalizados y transporte de los residuos sólidos urbanos del municipio de Puerto Real.

a) Lugar de ejecución: Puerto Real.
b) Duración del contrato: Quince años, prorrogables en periodos de tres años, hasta el máximo permitido en las leyes vigentes en cada momento de las prórrogas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 200.252.540 pesetas.

5. *Garantías:*

Provisional: 4.005.050 pesetas.
Definitiva: 4 por 100 del presupuesto del contrato.

6. *Obtención de documentos e información:* En el domicilio del órgano de contratación.

Fecha límite de obtención de documentos de información: Hasta la finalización del plazo de presentación de plicas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación:

Grupo III, subgrupo 5, categoría A.
Grupo III, subgrupo 6, categoría D.
Grupo III, subgrupo 7, categoría C.
Grupo III, subgrupo 8, categoría A.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Plazo de presentación: Durante los veintiséis días naturales siguientes a la última publicación del anuncio de licitación.
b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas particulares.
c) Lugar de presentación: En el domicilio del órgano contratante.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Durante los tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. *Apertura de las ofertas:* En el domicilio del órgano de contratación, el cuarto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

11. *Modelo de proposición:* Conforme al que se inserta en el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas.

Puerto Real, 24 de marzo de 1998.—El Alcalde, Antonio García Fernández.—18.174.

Resolución del Ayuntamiento de Sabadell por la que se anuncia licitación de contrato de obras del proyecto de urbanización de la primera etapa del polígono I del plan parcial «Can Llong», primera fase, presupuesto número 1.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell (pleno municipal).
b) Tramita el expediente: O. E. Gestió Can Llong.
c) Número de expediente: 4/1998.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de urbanización contempladas en la fase primera del proyecto de urbanización de la primera etapa del polígono I del plan parcial «Can Llong», proyecto aprobado definitivamente por la Comisión de Gobierno Municipal, en fecha 25 de marzo de 1998.

Es objeto de licitación la primera fase, según el desglose acordado por el Pleno municipal en fecha 25 de marzo de 1998, que comprende el presupuesto número 1 del mencionado proyecto de urbanización.

Las obras objeto del contrato consisten básicamente en la implantación de los servicios urbanísticos conforme determina el proyecto de urbanización antes mencionado y concretamente su presupuesto número 1, comprendiendo: a) obras de vialidad que incluyen las de explanación, afirmado y pavimentación, así como la construcción y encintado de aceras como también las canalizaciones de servicios en el subsuelo. b) Obras de saneamiento. c) Suministro de energía eléctrica, soterramiento de líneas existentes y alumbrado público. d) Jardinería. e) Canalización de la red de telefonía. f) Semaforización. g) Obra civil recogida neumática de residuos sólidos urbanos. Como peculiaridades de la obra destacan la construcción de una parte de la losa de cubrición del ferrocarril y de la construcción de un puente que atraviesa el llamado torrente de la Romeua.

b) Terrenos comprendidos en el ámbito previstos en el proyecto de urbanización dentro del polígono I del plan parcial «Can Llong», en Sabadell y enlace externo viario con la ronda Roureda de Sabadell.
d) El plazo de ejecución previsto es de dieciocho meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* El precio máximo de la obra es de 1.343.693.969 pesetas (IVA incluido), conforme el precio de ejecución por contrato del presupuesto número 1, que coincide con la primera fase, contenido en el proyecto de urbanización.

5. *Garantías:*

a) Todos los concursantes, con anterioridad a la presentación de sus ofertas y como requisito para poder participar en el concurso, deberán constituir una garantía provisional en la Tesorería municipal equivalente al 2 por 100 del presupuesto de licitación (1.343.693.969 pesetas), esto es, 26.873.880 pesetas.
b) El adjudicatario deberá constituir una garantía definitiva en la Tesorería municipal, que será

fijada en el acuerdo de adjudicación, por un importe equivalente al 4 por 100 del presupuesto de licitación anterior, esto es, 53.747.759 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

Los pliegos de cláusulas administrativas generales, particulares, de condiciones técnicas, documentación del proyecto de urbanización y documentación complementaria pueden solicitarse en:

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell (O. E. Gestió Can Llong).
b) Domicilio: Calle del Sol, número 1, tercera planta.
c) Localidad y código postal: 08201 Sabadell (Barcelona).
d) Teléfono: (93) 745 31 41.
e) Telefax: (93) 745 31 39.
f) Fecha límite obtención documentación: 15 de mayo de 1998.
g) Otros: Precio aproximado documentación completa, 62.000 pesetas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación:
Grupo: A. Subgrupos: 1 y 2. Categoría: D.
Grupo: B. Subgrupos: 1, 2 y 3. Categoría: D.
Grupo: D. Subgrupos: 3, 4 y 5. Categoría: B.
Grupo: G. Subgrupos: 4, 5 y 6. Categoría: D.
Grupo: I. Subgrupos: 1, 5, 6 y 8. Categoría: D.
Grupo: K. Subgrupos: 4, 6 y 9. Categoría: B.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) El plazo máximo para la presentación de ofertas finalizará el día 18 de mayo de 1998, a las catorce horas.

b) La documentación se presentará conforme las especificaciones contenidas en la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Ayuntamiento de Sabadell (O. E. Gestió Can Llong).
2. Calle del Sol, número 1, tercera planta.
3. 08201 Sabadell.

d) Los licitadores estarán obligados a mantener sus ofertas durante el plazo de noventa días hábiles, contados desde la fecha de apertura de las ofertas.
e) No se admiten variantes.
f)

7. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell.
b) Domicilio: Plaza Sant Roc, número 1.
c) Localidad: Sabadell.
d) Fecha: 20 de mayo de 1998.
e) Hora: Doce.

10. *Otras informaciones:*

a) El acto de apertura de las ofertas será público. Sólo podrán intervenir en dicho acto las personas que legalmente representen a las empresas que han presentado ofertas acreditando su representación ante la Mesa.

b) Criterios de adjudicación del contrato: Véase la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares y el anexo que se adjunta al mismo.

c) Otra información: Véanse el pliego de cláusulas administrativas particulares y los pliegos de prescripciones técnicas.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El 1 de abril de 1998.

El anuncio de información previa referido en el artículo 135 de la Ley 13/1995, de 18 de mayo, fue publicado en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» de fecha 16 de mayo de 1997.

Sabadell, 1 de abril de 1998.—El Teniente de Alcalde, Delegado del Área del Territorio.—19.269.