

d) Fecha: Día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo de presentación señalado anteriormente, salvo que sea sábado en cuyo caso será el día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

9. *Gastos de anuncios*: Serán a cargo del adjudicatario.

Valdepeñas, 7 de abril de 1998.—El Alcalde.—21.012.

**Resolución del Consorcio Urbanístico Valdebernardo Pau-4 (Madrid) por la que se anuncia concurso público, por procedimiento abierto, para la concesión administrativa del uso y el aprovechamiento de la parcela denominada «Parque Biológico» en el Plan Especial Norte del Pau-4 Valdebernardo de Madrid.**

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Organismo: Consorcio Urbanístico Valdebernardo Pau-4 (Madrid).

2. *Objeto del contrato*:

a) El concurso tiene por objeto la concesión administrativa del uso y aprovechamiento de la parcela de dominio público, denominada «Parque Biológico» en el Plan Especial Norte del Pau-4 Valdebernardo (Madrid). En su consecuencia, el contrato conllevará la utilización y aprovechamiento de la referida parcela, la redacción del proyecto, así como la ejecución y conservación de las obras necesarias por parte del concesionario, y a su costa, y la explotación del citado parque.

b) Lugar de ejecución: Madrid.

c) División por lotes y número: No se admiten.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Según cláusulas del pliego.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total, 200.000.000 de pesetas (canon inicial) y 50.000.000 de pesetas (canon anual).

5. *Garantías provisional*: 2 por 100 del presupuesto base de licitación, 54.000.000 de pesetas.

6. *Obtención de documentación e información*:

a) Entidad: Consorcio Urbanístico Valdebernardo Pau-4 (Madrid).

b) Domicilio: Avenida de la Democracia, número 29.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28032.

d) Teléfono: (91) 332 18 50.

e) Telefax: (91) 332 04 94.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que la de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista*: Según pliego de cláusulas.

8. *Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación*:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 25 de mayo de 1998.

b) Documentación a presentar: Las proposiciones se presentarán en tres sobres cerrados, bajo el título del contrato, y con los siguientes subtítulos: Sobre A), documentación administrativa; sobre B), documentación técnica y económica, y sobre C), proposición económica, referenciando en cada sobre la identificación fiscal (código de identificación fiscal o número de identificación fiscal).

c) Lugar de presentación: Registro de entrada del Consorcio Urbanístico Valdebernardo Pau-4 (Madrid).

d) Entidad: Consorcio Urbanístico Valdebernardo Pau-4 (Madrid).

e) Domicilio: Avenida de la Democracia, número 29.

f) Localidad y código postal: Madrid, 28032.

g) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las ofertas.

h) No se admiten variantes.

9. *Apertura de ofertas*:

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Calle Maudes, número 17.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 26 de mayo de 1998.

e) Hora: A las doce.

10. *Otras informaciones*.

11. *Gastos de anuncios*: Por cuenta del adjudicatario.

12. *Envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»*: No.

Madrid, 15 de abril de 1998.—20.645.

**Resolución de la Corporación Sanitaria «Parc Taulí» por la que se convoca un concurso de suministro por procedimiento abierto.**

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Organismo: Corporación sanitaria «Parc Taulí».

b) Domicilio: Parc Taulí, sin número, 08208 Sabadell (España).

c) Teléfono: 723 10 10, extensión 23113.

d) Telefax: 723 98 42.

e) Dependencia que tramita el expediente: Coordinación de Control Logístico y Gestión de Proyectos y Presupuestos.

2. *Objeto del contrato*:

a) Número de expediente: 98SM0095.

b) Descripción: Antibióticos.

c) El objeto del contrato se divide en veinte lotes.

d) Las características del suministro se especifican en el correspondiente pliego de prescripciones técnicas.

e) Presupuesto base de licitación: 38.542.366 pesetas (IVA incluido).

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Garantías*:

Provisional: 2 por 100 del presupuesto del concurso o de los lotes para los que se licite.

Definitiva: 4 por 100 del presupuesto.

5. *Obtención de documentación e información*:

a) Lugar: Servicio de Suministros, edificio «La Salut», en la dirección indicada en el punto 1.

b) Horario: La documentación se podrá recoger de lunes a viernes, de diez a trece horas.

c) Fecha límite de obtención de la documentación e información: 21 de mayo de 1998.

d) Importe de la documentación: 2.000 pesetas.

6. *Presentación de las ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: 26 de mayo de 1998.

b) Horario: De nueve a trece horas.

c) Documentación a presentar: Según se especifica en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen este concurso.

d) Lugar de presentación: Coordinación del Control Logístico y Gestión de Proyectos y Presupuestos, en la dirección indicada en el punto 1, edificio «La Salut».

7. *Apertura de las ofertas*:

a) Lugar: Sala de sesiones del edificio «La Salut», en la dirección indicada en el punto 1.

b) Día y hora: 1 de junio de 1998, a las nueve treinta horas. Expediente 98SM0095.

8. Este anuncio ha sido enviado al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» el 3 de abril de 1998.

9. Los gastos de los anuncios irán a cargo de los adjudicatarios.

Sabadell, 3 de abril de 1998.—El Coordinador de Control Logístico y Gestión de Proyectos y Presupuestos, Manuel Pérez Gil.—21.018.

**Acuerdo del Instituto Metropolitano de Promoción de Suelo y Gestión Patrimonial (IMP SOL), mediante el cual se convoca concurso, procedimiento abierto, para el suministro y colocación de armarios de cocina y complementos en las viviendas a construir por el IMP SOL en diferentes promociones.**

1. *Entidad adjudicadora*:

a) Organismo: Instituto Metropolitano de Promoción de Suelo y Gestión Patrimonial, calle 62, número 16, edificio A, planta 4.<sup>a</sup> (despacho 409) 08040 Barcelona. Teléfono: 223 51 51. Fax: 223 43 73.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Administrativo.

c) Número de expediente: 19/98.

2. *Objeto del contrato*:

a) Descripción del objeto: Suministro y colocación de armarios de cocina y complementos en las viviendas a construir por el IMP SOL, en diferentes promociones.

b)

c) Plazo de ejecución: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y bases.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total: 190.674.000 pesetas, IVA incluido.

5. *Garantías*:

Provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación.

Definitiva: 4 por 100 sobre presupuesto de adjudicación.

6. a) Obtención de información: Entidad, domicilio, localidad y código postal, teléfono, telefax: Ver punto 1.

b) Obtención de documentación: Copistería Miracle, calle Rector Ubach, 10, Barcelona, teléfono: 200 85 44 y fax: 209 17 82. Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el periodo de presentación de proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista*: Disponer de fábrica propia de muebles de cocina.

8. *Presentación de las ofertas*:

a) Fecha límite de presentación: A los cincuenta y dos días, como mínimo, contados desde la fecha de envío de este anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y bases.

c) Lugar de presentación: Ver punto 1.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. *Apertura de las ofertas*:

Entidad, domicilio, localidad: Ver punto 1.

d) Fecha: La fecha señalada en prensa, la cual será el día en que se cumplan cuarenta y ocho horas, desde la fecha de recepción de proposiciones,

y si fuera festivo, se trasladaría al primer día laboral siguiente.

e) Hora: A las doce horas.

10. *Otras informaciones:* El IMPSOL no admitirá plicas enviadas por correo.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de este anuncio será a cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 19 de marzo de 1998.

Barcelona, 20 de marzo de 1998.—El Director Gerente, Carles Conill Vergés.—17.298-CO.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Castilla-La Mancha por la que se hace pública la adjudicación del contrato para la realización de las obras de rehabilitación del edificio «Fermín Caballero» del Campus de Ciudad Real.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad de Castilla-La Mancha.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratos y Patrimonio.
- Número de expediente: 162/98/Fercab/Obras.

2. *Objeto del contrato:*

- Tipo de contrato: Obras.
- Descripción del objeto: Rehabilitación del edificio «Fermín Caballero».
- Lote: Único.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 4 de febrero de 1998.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 211.481.289 pesetas.

5. *Adjudicación:*

- Fecha: 31 de marzo de 1998.
- Contratista: «Pefersan, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 177.707.000 pesetas.

Ciudad Real, 31 de marzo de 1998.—El Rector.—Por delegación, el Vicerrector de Centros e Infraestructuras (Resolución 12 de noviembre de 1996, «Boletín Oficial del Estado» de 11 de diciembre), Antonio de Lucas Martínez.—20.816-E.

**Resolución de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se adjudica la contratación del concurso público número 34/98 de suministro de hojas de lectura óptica para exámenes.**

Teniendo en cuenta la propuesta de la Mesa de Contratación, nombrada por resolución de este Rectorado de fecha 22 de enero de 1998 y de acuerdo, asimismo, con lo previsto en los artículos 89 y 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y cláusulas 10 y 11 del pliego de cláusulas administrativas que rige este concurso, ha resuelto adjudicar el concurso público número 34/98, de

suministro de hojas de lectura óptica para exámenes, a la empresa «Sumco, Sociedad Anónima», por importe de 6.600.000 pesetas.

Madrid, 24 de marzo de 1998.—El Rector, Jenaro Costas Rodríguez.—20.869-E.

**Resolución de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se adjudica la contratación del concurso público número 33/98 de suministro de diverso material informático.**

Teniendo en cuenta la propuesta de la Mesa de Contratación, nombrada por resolución de este Rectorado de fecha 19 de enero de 1998, y de acuerdo, asimismo, con lo previsto en los artículos 89 y 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y cláusulas 10 y 11 del pliego de cláusulas administrativas que rige este concurso, ha resuelto adjudicar el concurso público número 33/98 de suministro de diverso material informático, en los siguientes términos:

«Master Centro, Sociedad Limitada»: 18.000.000 de pesetas.

Siemens Nixdorf: 12.000.000 de pesetas.

Madrid, 27 de marzo de 1998.—El Rector, Jenaro Costas Rodríguez.—20.868-E.

**Resolución de la Universidad Pública de Navarra por la que se anuncia el concurso público para la contratación por la Universidad Pública de Navarra del servicio de mantenimiento integral de todos los edificios e instalaciones de esta Universidad.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad Pública de Navarra.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociado Compras y Equipamiento.
- Número de expediente: C4/1998.

2. *Objeto del contrato:* Descripción del objeto: Contratación del servicio de mantenimiento integral de todos los edificios e instalaciones de la Universidad Pública de Navarra.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Tramitación: Concurso público abierto.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 73.100.000 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía provisional:* 1.462.000 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Recepción edificio de Administración y Gestión.
- Domicilio: Campus Arrosadía.
- Localidad y código postal: Pamplona (Navarra) 31006.
- Teléfono: (948) 16 90 15.
- Telefax: (948) 16 96 61.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- Fecha límite de presentación: 25 de mayo de 1998.
- Documentación a presentar: La que figura en el pliego de condiciones administrativas y técnicas.
- Lugar de presentación: Registro General.

1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad Pública de Navarra.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Edificio de Administración y Gestión. Campus Arrosadía.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Pamplona (Navarra) 31006.

8. *Apertura de las ofertas:*

- Entidad: Universidad Pública de Navarra. Edificio de Administración y Gestión. Sala de juntas.
- Domicilio: Campus Arrosadía.

- Localidad: 31006 Pamplona (Navarra).
- Fecha: 1 de junio de 1998.
- Hora: Doce.

9. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario los gastos de anuncios oficiales y en prensa que se originen.

10. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 1 de abril de 1998.

Pamplona, 1 de abril de 1998.—El Rector, Antonio Pérez Prados.—20.837.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de mobiliario para las áreas de Restauración de los Campus de Alcorcón y Móstoles de la Universidad «Rey Juan Carlos».**

1. *Entidad adjudicadora:*

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 98/249.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para las áreas de Restauración de los Campus de Alcorcón y Móstoles.

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

- Importe total: 11.500.000 pesetas.
- Concepto presupuestario: 02.422-802B.5060/03.422-802B.5060.

5. *Garantías:*

a) Garantía provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 230.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, número 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfonos: 665 50 74/50 68.

e) Telefax: 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Veintiséis días, contados a partir del siguiente a su publicación.