

y si fuera festivo, se trasladaría al primer día laboral siguiente.

e) Hora: A las doce horas.

10. *Otras informaciones:* El IMPSOL no admitirá plicas enviadas por correo.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de este anuncio será a cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 19 de marzo de 1998.

Barcelona, 20 de marzo de 1998.—El Director Gerente, Carles Conill Vergés.—17.298-CO.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Castilla-La Mancha por la que se hace pública la adjudicación del contrato para la realización de las obras de rehabilitación del edificio «Fermín Caballero» del Campus de Ciudad Real.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Castilla-La Mancha.
- Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratos y Patrimonio.
- Número de expediente: 162/98/Fercab/Obras.

2. Objeto del contrato:

- Tipo de contrato: Obras.
- Descripción del objeto: Rehabilitación del edificio «Fermín Caballero».
- Lote: Único.
- Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 4 de febrero de 1998.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 211.481.289 pesetas.

5. Adjudicación:

- Fecha: 31 de marzo de 1998.
- Contratista: «Pefersan, Sociedad Anónima».
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 177.707.000 pesetas.

Ciudad Real, 31 de marzo de 1998.—El Rector.—Por delegación, el Vicerrector de Centros e Infraestructuras (Resolución 12 de noviembre de 1996, «Boletín Oficial del Estado» de 11 de diciembre), Antonio de Lucas Martínez.—20.816-E.

Resolución de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se adjudica la contratación del concurso público número 34/98 de suministro de hojas de lectura óptica para exámenes.

Teniendo en cuenta la propuesta de la Mesa de Contratación, nombrada por resolución de este Rectorado de fecha 22 de enero de 1998 y de acuerdo, asimismo, con lo previsto en los artículos 89 y 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y cláusulas 10 y 11 del pliego de cláusulas administrativas que rige este concurso, ha resuelto adjudicar el concurso público número 34/98, de

suministro de hojas de lectura óptica para exámenes, a la empresa «Sumco, Sociedad Anónima», por importe de 6.600.000 pesetas.

Madrid, 24 de marzo de 1998.—El Rector, Jenaro Costas Rodríguez.—20.869-E.

Resolución de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se adjudica la contratación del concurso público número 33/98 de suministro de diverso material informático.

Teniendo en cuenta la propuesta de la Mesa de Contratación, nombrada por resolución de este Rectorado de fecha 19 de enero de 1998, y de acuerdo, asimismo, con lo previsto en los artículos 89 y 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y cláusulas 10 y 11 del pliego de cláusulas administrativas que rige este concurso, ha resuelto adjudicar el concurso público número 33/98 de suministro de diverso material informático, en los siguientes términos:

«Master Centro, Sociedad Limitada»: 18.000.000 de pesetas.

Siemens Nixdorf: 12.000.000 de pesetas.

Madrid, 27 de marzo de 1998.—El Rector, Jenaro Costas Rodríguez.—20.868-E.

Resolución de la Universidad Pública de Navarra por la que se anuncia el concurso público para la contratación por la Universidad Pública de Navarra del servicio de mantenimiento integral de todos los edificios e instalaciones de esta Universidad.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Pública de Navarra.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociado Compras y Equipamiento.
- Número de expediente: C4/1998.

2. *Objeto del contrato:* Descripción del objeto: Contratación del servicio de mantenimiento integral de todos los edificios e instalaciones de la Universidad Pública de Navarra.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:* Tramitación: Concurso público abierto.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 73.100.000 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía provisional:* 1.462.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Recepción edificio de Administración y Gestión.
- Domicilio: Campus Arrosadía.
- Localidad y código postal: Pamplona (Navarra) 31006.
- Teléfono: (948) 16 90 15.
- Telefax: (948) 16 96 61.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 25 de mayo de 1998.
- Documentación a presentar: La que figura en el pliego de condiciones administrativas y técnicas.
- Lugar de presentación: Registro General.

1.^a Entidad: Universidad Pública de Navarra.

2.^a Domicilio: Edificio de Administración y Gestión. Campus Arrosadía.

3.^a Localidad y código postal: Pamplona (Navarra) 31006.

8. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Universidad Pública de Navarra. Edificio de Administración y Gestión. Sala de juntas.
- Domicilio: Campus Arrosadía.

- Localidad: 31006 Pamplona (Navarra).
- Fecha: 1 de junio de 1998.
- Hora: Doce.

9. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario los gastos de anuncios oficiales y en prensa que se originen.

10. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 1 de abril de 1998.

Pamplona, 1 de abril de 1998.—El Rector, Antonio Pérez Prados.—20.837.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» de Madrid por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de mobiliario para las áreas de Restauración de los Campus de Alcorcón y Móstoles de la Universidad «Rey Juan Carlos».

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- Número de expediente: 98/249.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para las áreas de Restauración de los Campus de Alcorcón y Móstoles.

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación:

- Importe total: 11.500.000 pesetas.
- Concepto presupuestario: 02.422-802B.5060/03.422-802B.5060.

5. Garantías:

a) Garantía provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 230.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, número 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfonos: 665 50 74/50 68.

e) Telefax: 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Veintiséis días, contados a partir del siguiente a su publicación.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Independencia, 12.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: Veintiocho días, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 16 de abril de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—21.929.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de butacas para los salones de actos y salones de grados de los campus de Alcorcón y Móstoles y sala de prensa de la Universidad «Rey Juan Carlos».

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/247.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de butacas para los salones de actos y salones de grados de los campus de Alcorcón y Móstoles y sala de prensa de la Universidad.

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

a) Importe total: 48.700.000 pesetas.

Año 1998: 13.700.000 pesetas.

Año 1999: 35.000.000 de pesetas.

b) Conceptos presupuestarios: 02.422-802B.5060 y 03.422-802B.5060.

5. *Garantías:*

a) Garantía provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 974.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfonos: 665 50 74/50 68.

e) Telefax: 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del 8 de junio de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1) Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2) Domicilio: Calle Independencia, 12.

3) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Independencia, 12.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 10 de junio de 1998.

e) Hora: A las Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

11. *Fecha de envío al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 16 de abril de 1998.

Móstoles, 16 de abril de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—21.939.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de mobiliario para diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos» en los campus de Alcorcón y Móstoles.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/244.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

a) Importe total: 160.750.000 pesetas.

Año 1998: 82.500.000 pesetas.

Año 1999: 78.250.000 pesetas.

b) Conceptos presupuestarios: 02.422-802B.5060 y 03.422-802B.5060.

5. *Garantías:*

a) Garantía provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 3.215.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, número 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfonos: 665 50 74/50 68.

e) Telefax: 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 8 de junio de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Independencia, 12.

c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 10 de junio de 1998.

e) Hora: Doce horas.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

11. *Fecha de envío al «Diario Oficial de la Comunidad Europea»:* 16 de abril de 1998.

Móstoles, 16 de abril de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—21.933.