

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Independencia, 12.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: Veintiocho días, contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 16 de abril de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—21.929.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de butacas para los salones de actos y salones de grados de los campus de Alcorcón y Móstoles y sala de prensa de la Universidad «Rey Juan Carlos».

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/247.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de butacas para los salones de actos y salones de grados de los campus de Alcorcón y Móstoles y sala de prensa de la Universidad.

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

a) Importe total: 48.700.000 pesetas.

Año 1998: 13.700.000 pesetas.

Año 1999: 35.000.000 de pesetas.

b) Conceptos presupuestarios: 02.422-802B.5060 y 03.422-802B.5060.

5. *Garantías:*

a) Garantía provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 974.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfonos: 665 50 74/50 68.

e) Telefax: 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del 8 de junio de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1) Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2) Domicilio: Calle Independencia, 12.

3) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Independencia, 12.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 10 de junio de 1998.

e) Hora: A las Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

11. *Fecha de envío al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 16 de abril de 1998.

Móstoles, 16 de abril de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—21.939.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de mobiliario para diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos» en los campus de Alcorcón y Móstoles.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/244.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para diversas dependencias de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

a) Importe total: 160.750.000 pesetas.

Año 1998: 82.500.000 pesetas.

Año 1999: 78.250.000 pesetas.

b) Conceptos presupuestarios: 02.422-802B.5060 y 03.422-802B.5060.

5. *Garantías:*

a) Garantía provisional: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 3.215.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, número 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfonos: 665 50 74/50 68.

e) Telefax: 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 8 de junio de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Independencia, 12.

c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 10 de junio de 1998.

e) Hora: Doce horas.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

11. *Fecha de envío al «Diario Oficial de la Comunidad Europea»:* 16 de abril de 1998.

Móstoles, 16 de abril de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—21.933.