

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Edificio del Rectorado, carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 4 de junio de 1998.
- e) Hora: Doce.

10. *Otras informaciones:* El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de la empresa que resulte adjudicataria.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* No procede.

Madrid, 18 de mayo de 1998.—El Rector, por delegación (Resolución del Rectorado de 21 de marzo de 1994), el Gerente, Luciano Galán Casado.—26.508.

Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan diversos concursos públicos para la adjudicación de los contratos de suministros que se indican.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
- c) Número de expedientes: Se indican en el apartado 2.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto:

S-16/98: Suministro de material de oficina. Cantidad presupuestada: 4.541.500 pesetas. Garantía provisional: 90.830 pesetas.

S-17/98: Suministro de papel higiénico y jabón. Cantidad presupuestada: 5.625.000 pesetas. Garantía provisional: 112.500 pesetas.

S-18/98: Suministro de consumibles de informática.

Cantidad presupuestada: 10.794.200 pesetas. Garantía provisional: 215.010 pesetas.

S-19/98: Suministro de bolsas y sobres.

Cantidad presupuestada: 4.995.000 pesetas. Garantía provisional: 99.900 pesetas.

- b) Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) División por lotes y número: No procede.
- d) Lugar de entrega: Almacenes generales de esta Universidad.
- e) Plazo de entrega: Un mes.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, se indica en el apartado 2.

5. *Garantía provisional:* Se indica en el apartado 2.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Unidad de Contratación.
- b) Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28049.
- d) Teléfono: 397 40 94.
- e) Telefax: 397 44 11.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo o de presentación de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera

y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: Las catorce horas del día 3 de junio de 1998.
- b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad Autónoma de Madrid.

- 1.^a Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- 2.^a Domicilio: Edificio del Rectorado, carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- 3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Edificio del Rectorado, carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 5 de junio de 1998.
- e) Hora: Doce, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. *Otras informaciones:* El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* No procede.

Madrid, 18 de mayo de 1998.—El Rector, P. D. (Resolución del Rectorado de 21 de marzo de 1994), el Gerente, Luciano Galán Casado.—26.510.

Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se anuncia concurso público para la contratación de la obra de construcción del aulario (segunda fase), en el campus de Rabanales.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Córdoba.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de contratación y patrimonio.
- c) Número de expediente: 16/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Obra de construcción de aulario (segunda fase), en el campus de Rabanales.
- b) División por lotes: No.
- c) Lugar de ejecución: Campus de Rabanales, CN-IV, kilómetro 396, Córdoba.
- d) Plazo de ejecución: Doce meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

Importe total: 588.489.074 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantías:*

Provisional: Exenta.
Definitiva: 4 por 100 del presupuesto máximo de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Córdoba, Área de Contratación y Patrimonio.

- b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.
- c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.
- d) Teléfono: (957) 21 80 65.
- e) Telefax: (957) 21 80 30.
- f) Fecha límite de obtención de documentación: Hasta el vigésimo sexto día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. *Requisitos específicos del contratista:*

Clasificación: Grupo C completo, categoría f. Otros requisitos: Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del presente anuncio. En el caso de que el vigésimo sexto día natural fuera sábado, se prolongará el plazo de presentación de proposiciones hasta el día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación de proposiciones:

- 1.^a Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueve a catorce horas, excepto sábados.
- 2.^a Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.
- 3.^a Localidad y código postal: Córdoba-14071.

d) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de ofertas:*

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad de Córdoba.
- b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.
- c) Localidad: Córdoba.
- d) Fecha: El cuarto día siguiente a la fecha de calificación de la documentación administrativa y técnica y si fuese festivo se realizará el primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Doce.

10. *Otras informaciones:* Área de Contratación y Patrimonio.

Córdoba, 17 de abril de 1998.—El Rector, Amador Jover Moyano.—25.215.

Resolución de la Universidad «Jaume I», de Castellón, por la que se hace pública la anulación del lote número 2 del concurso de suministro de mobiliario de laboratorios, SU/12/98.

Por Resolución de esta Universidad de fecha 8 de abril de 1998 se anunciaba el concurso para la contratación del suministro de mobiliario de laboratorios con destino al área de Ciencia y Tecnología, SU/12/98, publicado en el «Boletín Oficial del Estado» de fecha 21 de abril de 1998, y en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» de fecha 18 de abril de 1998, habiéndose anulado uno de los lotes de que constaba dicho concurso, se procede a hacer pública la modificación del pliego y del anuncio de licitación:

En el punto 3.b) del anuncio de licitación, donde dice: «Naturaleza y cantidad de los productos que deban suministrarse:

- Lote 1. Vitrina de extracción de gases.
- Lote 2. Mobiliario de laboratorios».

Debe decir: «Naturaleza y cantidad de los productos que deban suministrarse:

- Lote 1. Vitrina de extracción de gases».

En el punto 9 del anuncio de licitación, donde dice: «Presupuesto máximo de licitación: 118.370.000 pesetas», debe decir: «Presupuesto máximo de licitación 34.800.000 pesetas».