

- b) Domicilio: Avenida de Ramiro de Maeztu, número 7.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 29 de julio de 1998.
- e) Hora: Once.

10. *Gastos de anuncios*: Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 25 de junio de 1998.—El Rector, Saturnino de la Plaza Pérez.—35.292.

**Resolución de la Universidad Politécnica de Madrid por la que se convoca concurso público abierto para la contratación del suministro e instalación de sistema de aire acondicionado para tres locales de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.**

1. *Entidad adjudicadora*:

- a) Organismo: Universidad Politécnica de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: S-14/98.

2. *Objeto del contrato*:

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de aire acondicionado para tres locales.
- b) Número de unidades a entregar: Ver pliego de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de entrega: Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación.
- d) Plazo de entrega: Quince días.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*: Importe total, 14.809.720 pesetas.

5. *Garantía*: Fianza provisional, 296.194 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información*:

- a) Entidad: Universidad Politécnica de Madrid. Sección de Contratación.
- b) Domicilio: Avenida Ramiro de Maeztu, número 7, segunda planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfonos: 91 336 61 09/10.
- e) Fax: 91 336 60 13.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar proposiciones, de nueve a catorce horas.

7. *Requisitos específicos del contratista*: Cláusula 5.9 del pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación*:

- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del vigésimo sexto día natural que sea hábil, contado a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si coincidiera en sábado, el último día será el lunes siguiente.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad Politécnica de Madrid.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Avenida de Ramiro de Maeztu, número 7, planta menos 1, de nueve a catorce horas en días laborables.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses, contados a partir de la apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas*:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Madrid.

b) Domicilio: Avenida de Ramiro de Maeztu, número 7.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 29 de julio de 1998.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios*: Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 26 de junio de 1998.—El Rector, Saturnino de la Plaza Pérez.—35.294.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de un ordenador para aplicaciones de gestión de la Universidad «Rey Juan Carlos».**

1. *Entidad adjudicadora*:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 98/432.

2. *Objeto del contrato*:

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un ordenador para aplicaciones de gestión de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.
- d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*:

- a) Importe total: 9.900.000 pesetas.
- b) Concepto presupuestario: 01.422-802B.6060.

5. *Garantía provisional*: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 198.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información*:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Independencia, 12.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.
- d) Teléfono: 665 50 74/50 68.
- e) Telefax: 613 38 45.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista*:

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación*:

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 27 de julio de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas*:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.

b) Domicilio: Independencia, 12.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 29 de julio de 1998.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios*: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 25 de junio de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—35.265.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de material informático para dotar un aula de docencia Unix en la Universidad «Rey Juan Carlos».**

1. *Entidad adjudicadora*:

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 98/433.

2. *Objeto del contrato*:

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de material informático para dotar un aula de docencia Unix en la Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.
- d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación*:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación*:

- a) Importe total: 24.950.000 pesetas.
- b) Concepto presupuestario: 01.422-802B.6050.

5. *Garantía provisional*: 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 499.000 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información*:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Independencia, 12.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

- d) Teléfono: 665 50 74/50 68.
- e) Telefax: 613 38 45.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 27 de julio de 1998.

- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.

b) Domicilio: Independencia, 12.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 29 de julio de 1998.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 25 de junio de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—35.264.

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso de suministro, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para suministro y montaje de material informático para los aularios, edificios departamentales y edificios de gestión de la Universidad «Rey Juan Carlos» y traslado del equipamiento existente en las instalaciones actuales a las de los nuevos campus de Alcorcón y Móstoles.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/431.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de material informático para los aularios, edificios departamentales y edificios de gestión de la Universidad «Rey Juan Carlos» y traslado del equipamiento existente en las instalaciones actuales a las de los nuevos campus de Alcorcón y Móstoles.

b) Número de unidades a entregar: Los previstos en el pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de entrega: En los locales que la Gerencia General de la Universidad indique en su momento.

d) Plazo de entrega: Conforme a lo previsto en los pliegos de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

Importe total: 23.991.120 pesetas.

b) Concepto presupuestario: 01.422-802B.6050.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 sobre presupuesto de licitación, 479.822 pesetas (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado. Calle Independencia, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfono: 91 665 50 74/5068.

e) Telefax: 91 613 38 45.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Catorce horas del día 27 de julio de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.<sup>a</sup> Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.

b) Domicilio: Independencia, 12.

c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 29 de julio de 1998.

e) Hora: Doce.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 25 de junio de 1998.—El Rector-Presidente, Guillermo Calleja Pardo.—35.266.