

que establece el pliego de cláusulas administrativas en su cláusula 6.

12. *Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta:* Tres meses desde la fecha de apertura de proposiciones (concurso).

13. *Criterios que se utilizarán para la adjudicación del contrato y, si es posible, orden de importancia:* Se adjudicará a la oferta que la Administración considere más conveniente, sin atender únicamente al importe económico de ésta, de acuerdo con los criterios previstos en la cláusula quinta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

14. *Fecha de envío del anuncio:* 20 de julio de 1998.

15. *Otras informaciones:* Estos expedientes se encuentran sometidos a tramitación anticipada, al amparo de lo que dispone el artículo 70, apartados 3 y 4, de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Valencia, 17 de julio de 1998.—El Consejero de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, José Ramón García Antón.—40.300.

Resolución de la Secretaría General de la Consejería de Sanidad por la que se hace público el concurso para el suministro y montaje de mobiliario para el edificio sito en Valencia, calle Micer Mascó. Expediente 365/98.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Generalidad Valenciana, Consejería de Sanidad.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Recursos Económicos.
- c) Número de expediente: 365/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para el edificio sito en Valencia, calle Micer Mascó.
- b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en los pliegos.
- c) División por lotes y número:
- d) Lugar de entrega: Nueva sede de la Consejería de Sanidad, calle Micer Mascó.
- e) Plazo de entrega: Dos meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total: 74.638.675 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Dirección General de Recursos Económicos.
- b) Domicilio: Roger de Lauria, 19.
- c) Localidad y código postal: Valencia, 46002.
- d) Teléfono: 96 386 28 00.
- e) Fax: 96 386 66 07.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones, en el lugar antes indicado. Precio: 520 pesetas, IVA incluido (Orden de precios de 24 de febrero de 1998, «Diario Oficial de la Generalidad Valenciana» de 8 de mayo).

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los licitadores aportarán informes de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales y la relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicando su importe, fecha y destino público o privado.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: El día 3 de septiembre de 1998.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: El indicado en el punto 6 del presente anuncio.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Dirección General de Recursos Económicos.

b) Domicilio: Roger de Lauria, 19.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: El día 15 de septiembre de 1998.

e) Hora: Trece.

10. *Otras informaciones:* Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o castellano.

11. *Gastos de anuncios:* El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* El 13 de julio de 1998.

Valencia, 13 de julio de 1998.—El Secretario general, P. D. (Orden de 10 de marzo de 1997), Roberto J. Roig Oltra.—40.094.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

Resolución de la Dirección General de Patrimonio y Contratación de la Consejería de Economía y Hacienda pública para el otorgamiento de un permiso de ocupación temporal para la instalación en los vestíbulos de los edificios de servicios múltiples I y II de Las Palmas de Gran Canaria, de máquinas expendedoras de productos diversos.

La Dirección General de Patrimonio y Contratación del Gobierno de Canarias convoca licitación pública con las siguientes características:

1. *Objeto:* Constituye el objeto de la presente licitación el otorgamiento de permiso de ocupación temporal respecto del espacio necesario en las dependencias de los edificios de servicios múltiples I y II para la instalación de tres máquinas expendedoras de sólidos, bebidas calientes y frías, resultando la superficie máxima a ocupar 4,50 metros cuadrados, en la que se incluye tanto el espacio físico a ocupar por las máquinas (1,90 metros cuadrados) como el necesario para su uso (2,60 metros cuadrados).

2. *Canon:* El concesionario del permiso deberá abonar un canon anual que no podrá ser inferior a 46.566 pesetas.

3. *Garantía provisional:* El importe de la garantía provisional asciende a la cantidad de 14.850 pesetas, correspondiente al 2 por 100 del valor del dominio público objeto de ocupación.

4. *Documentación de interés para los licitadores:* El pliego de condiciones y demás documentación e información quedará a disposición de los interesados durante el plazo de presentación de proposiciones en la Dirección General del Patrimonio y Contratación, calles León y Castillo, 431, segunda planta, de Las Palmas de Gran Canaria, y José Manuel Guimerá, número 8, sexta planta, de Santa Cruz de Tenerife.

5. *Plazo de presentación de proposiciones:* El plazo de presentación de proposiciones, conforme al modelo adjunto, anexo I, finaliza a las catorce horas del decimoquinto día hábil siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial de Cana-

rias» y en el «Boletín Oficial del Estado», pudiéndose presentar dichas proposiciones en la Dirección General de Patrimonio y Contratación, en las direcciones indicadas en el apartado cuarto anterior. En el caso de utilizar cualquier otro medio de presentación de los legalmente admitidos, el interesado deberá anunciarlo al órgano de contratación en el mismo día en que produzca la presentación por fax, télex o telegrama. Sin la concurrencia de este requisito no será admitida la proposición en el caso de que fuera recibida fuera del plazo fijado en el anuncio de licitación.

6. *Apertura de documentación:* El acto público de apertura de los sobres en donde se contenga las proposiciones tendrá lugar el séptimo día hábil siguiente al último de presentación de proposiciones, a las diez treinta horas, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Patrimonio y Contratación, en Las Palmas de Gran Canaria, siempre que no recaiga en sábado, en cuyo caso se celebrará el día hábil siguiente.

Las Palmas de Gran Canaria, 3 de julio de 1998.—El Director general de Patrimonio y Contratación, Javier González Ortiz.—39.963.

Anexo I

Modelo de proposición económica

Don con documento nacional de identidad número mayor de edad, con domicilio en enterado del pliego de condiciones particulares que han de regir el otorgamiento de un permiso de ocupación temporal en dependencias de los edificios de servicios múltiples I y II, de Las Palmas de Gran Canaria, y aceptando íntegramente el contenido de los mismos, en nombre (propio o de la/s persona/s o entidad/es que representa, especificando en este último caso sus circunstancias), oferta un canon a abonar por importe de (en números y letras).

(Lugar, fecha y firma del licitador.)

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de ARPROMA, «Arrendamientos y Promociones de la Comunidad de Madrid, Sociedad Anónima», por la que se hace pública la convocatoria de contrato de consultoría y asistencia técnica.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: ARPROMA, «Arrendamientos y Promociones de la Comunidad de Madrid, Sociedad Anónima», calle Modesto Lafuente, 26, 5.º, 28003 Madrid. Teléfono 91 441 31 51, fax 91 441 58 66.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Valoración y análisis de las ofertas, consultoría y asistencia técnica a la propiedad y dirección de obra y coordinación de los trabajos de control de calidad en la ejecución de las obras de la Biblioteca Regional, edificio de administración y sala central de instalaciones en la antigua fábrica de cervezas «El Aguila».

- c) Lugar de ejecución: Madrid.
- d) Plazo de ejecución: Veintisiete meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 48.000.000 de pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del presupuesto base de licitación.