

Resolución de la Universidad Politécnica de Madrid por la que se convoca concurso público abierto para la contratación de las obras de construcción de nuevo edificio para servicios comunes del campus sur.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad Politécnica de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: C-83/98.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Obras de construcción de nuevo edificio para servicios comunes del campus sur.
- b) Lugar de ejecución: Escuela Universitaria de Informática y Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica de Telecomunicación.
- c) Plazo de ejecución: Dieciocho meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 570.472.362 pesetas.

- 5. *Garantía provisional:* 11.409.447 pesetas.
- 6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad Politécnica de Madrid. Sección de Contratación y Gabinete de Proyectos y Obras.
- b) Domicilio: Avenida Ramiro de Maeztu, número 7, segunda y cuarta plantas.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfonos: 91 336 61 09/10 y 91 336 61 31.
- e) Fax: 91 336 60 13.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar proposiciones, de nueve a catorce horas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Grupo C, subgrupos todos, categoría e.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del vigésimo sexto día natural que sea hábil, contado a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si coincidiera en sábado, el último día será el lunes siguiente.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad Politécnica de Madrid.

2.^a Domicilio: Avenida de Ramiro de Maeztu, número 7, planta «menos» 1 (-1), de nueve a catorce horas, en días laborables.

3.^a Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses contados a partir de la apertura de proposiciones.
- e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Politécnica de Madrid.
- b) Domicilio: Avenida de Ramiro de Maeztu, número 7.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 7 de septiembre de 1998.
- e) Hora: A las once.

10. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Madrid, 30 de julio de 1998.—El Rector, Saturnino de la Plaza Pérez—41.778.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso, en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, del contrato para la explotación de la cafetería y el comedor de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Móstoles.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 98/512.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Contratación de la cafetería y comedor de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Móstoles.
- b) Lugar de ejecución: En los edificios del campus de Móstoles indicados en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Plazo de ejecución: 1 de octubre de 1998 a 31 de julio de 2001.
- d) La ejecución no exige realización de obras.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Canon de explotación inicial:*

- a) Importe: 500.000 pesetas (ver cláusula 6.^a del pliego).
- 5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del canon inicial [ver cláusula 17, letra b)].

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Independencia, 12.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28931.
- d) Teléfono: 91 665 50 74.
- e) Telefax: 91 664 36 83.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:* No.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Las catorce horas del día 4 de septiembre de 1998.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28931.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas (séptima planta).
- b) Domicilio: Independencia, 12.
- c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28931.

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 7 de septiembre de 1998.

e) Hora: A las doce.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de julio de 1998.—El Rector-Presidente, P. S., (artículo 17 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre), el Gerente general, Jacinto Martín Segundo.—41.802.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso, en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, del contrato para la explotación de las instalaciones destinadas a reprografía de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Móstoles.

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 98/513.

2. *Objeto del contrato:*

- a) Descripción del objeto: Contratación de la explotación de las instalaciones de reprografía de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Móstoles.
- b) Lugar de ejecución: En los edificios de campus de Móstoles indicados en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Plazo de ejecución: 1 de octubre de 1998/31 de julio de 2001.
- d) La ejecución sí exige realización de obras (ver cláusula 5.^a).

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Canon de explotación inicial:*

- a) Importe: 500.000 pesetas (ver cláusula 6.^a del pliego).

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del canon inicial [ver cláusula 17, letra b)].

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado, calle Independencia, número 12.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28931.
- d) Teléfono: 665 50 74.
- e) Telefax: 664 36 83.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:* No.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Las catorce horas del 4 de septiembre de 1998.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.^a Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.^a Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variante: No.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de junta (7.ª planta).

b) Domicilio: Independencia, 12.

c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).

d) Fecha de apertura de las ofertas: 7 de septiembre de 1998.

e) Hora: Doce.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de julio de 1998.—El Rector-Presidente.—P. S., el Gerente general (artículo 17 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre), Jacinto Martín Segundo.—41.803.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso, en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, del contrato para la explotación de la cafetería y el comedor de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Móstoles.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/511.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Contratación de la cafetería y comedor de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Móstoles.

b) Lugar de ejecución: En los edificios del campus de Móstoles indicados en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Plazo de ejecución: 1 de octubre de 1998 a 31 de julio de 2001.

d) La ejecución no exige realización de obras.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Canon de explotación inicial:*

a) Importe: 500.000 pesetas (ver cláusula sexta del pliego).

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del canon inicial [ver cláusula 17 letra b)].

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado. Calle Independencia, número 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28931.

d) Teléfono: 91 665 50 71.

e) Telefax: 91 664 36 83.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:* No.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Las catorce horas del día 4 de septiembre de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.ª Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.ª Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas (séptima planta).

b) Domicilio: Independencia, 12.

c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).

d) Fecha de apertura de las ofertas económicas: 7 de septiembre de 1998.

e) Hora: A las doce.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de julio de 1998.—El Rector-Presidente.—P. S., el Gerente general (artículo 17 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre), Jacinto Martín Segundo.—41.801.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos», de Madrid, por la que se convoca concurso, en procedimiento abierto y tramitación ordinaria, del contrato para la explotación de las instalaciones destinadas a reprografía de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Alcorcón.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 98/514.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Contratación de la explotación de las instalaciones de reprografía de la Universidad «Rey Juan Carlos» en el campus de Alcorcón.

b) Lugar de ejecución: En los edificios del campus de Alcorcón indicados en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Plazo de ejecución: 1 de octubre de 1998 a 31 de julio de 2001.

d) La ejecución sí exige realización de obras (ver cláusula 5.ª).

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Canon de explotación inicial:*

a) Importe: 500.000 pesetas (ver cláusula 6.ª del pliego).

5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del canon inicial [ver cláusula 17, letra b)].

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado. Calle Independencia, 12.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Teléfono: 91 665 50 74.

e) Telefax: 91 664 36 83.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar solicitudes de participación.

7. *Requisitos específicos del contratista:* No.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación de las solicitudes de participación: Las catorce horas del día 4 de septiembre de 1998.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos».

2.ª Domicilio: Calle Independencia, 12.

3.ª Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28931.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos», sala de juntas (séptima planta).

b) Domicilio: Independencia, 12.

c) Localidad: 28931 Móstoles (Madrid).

d) Fecha de apertura de las ofertas: 7 de septiembre de 1998.

e) Hora: Doce.

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 31 de julio de 1998.—El Rector-Presidente, P. S. (artículo 17 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre), el Gerente general, Jacinto Martín Segundo.—41.804.