

a los extremos detallados en la cláusula adicional técnica del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de ofertas:*

- Entidad: «Depuradora del Baix Llobregat, Sociedad Anónima».
- Domicilio: Plaza Francesc Macià, 7, 6.º-B.
- Localidad: 08029 Barcelona.
- Fecha: 19 de abril de 1999.
- Hora: Las once.

10. *Otras informaciones:* Las contenidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 10 de febrero de 1999.

Barcelona, 10 de febrero de 1999.—El Director general, Joan Compte Costa.—7.151.

**Resolución de «Depuradora del Baix Llobregat, Sociedad Anónima», por la que se hace pública la licitación de un contrato. Expediente 002.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- «Depuradora del Baix Llobregat, Sociedad Anónima», oficinas provisionales en paseo de Gracia, 16, octava planta, 08007 Barcelona.
- Teléfono: 93 306 34 41.
- Fax: 93 306 34 99.
- Dependencia que tramita el expediente.
- Número de expediente: 002.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Elaboración del proyecto y ejecución del mismo, referente a la depuradora del Baix Llobregat (Barcelona). Línea de aguas.

b) Lugar de ejecución: El Prat de Llobregat (Barcelona).

c) Plazo de ejecución:

Redacción del proyecto: Tres meses.

Ejecución de las obras: Treinta y tres meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Restringido.
- Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 11.280.000.000 de pesetas (67.794.165,37 euros).

5. *Garantía provisional:* Equivalente al 2 por 100 del presupuesto de licitación (cláusula 2.2.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. *Obtención de documentación e información:*

- Entidad: Copistería «Producciones».
- Domicilio: Calle Girona, 133.
- Localidad y código postal: Barcelona, 08037.
- Teléfono: 93 459 28 27.
- Telefax: 93 457 89 07.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: La que corresponda según el plazo de presentación de solicitudes.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- Clasificación: Grupo K, subgrupo 8, categoría e.
- Otros requisitos: Los generales establecidos en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 22 de marzo de 1999.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

Entidad: «Depuradora del Baix Llobregat, Sociedad Anónima».

Domicilio: Sede definitiva en plaza Francesc Macià, 7, 6.º B, teléfono 93 363 73 00.

Localidad y código postal: Barcelona, 08029.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): La adjudicación del contrato se realizará por el Consejo de Administración de «Depuradora del Baix Llobregat, Sociedad Anónima», en el plazo de tres meses, a partir de la fecha en que se haya decidido, por la Comisión de la Unión Europea, la concesión de las ayudas para la financiación del proyecto, con cargo al Fondo de Cohesión, si la concesión no estuviese hecha en la fecha de licitación (apertura de pliegos), o contados desde esta última fecha si en ella estuviese hecha la concesión de la ayuda. Durante este plazo los licitadores estarán obligados a mantener su oferta.

e) Admisión de variantes (concurso): Se presentará una alternativa obligatoria y se admitirá la presentación de una variante tal como se indica en la cláusula adicional técnica del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: «Depuradora del Baix Llobregat, Sociedad Anónima».

b) Domicilio: Plaza Francesc Macià, 7, 6.º B.

c) Localidad: 08029 Barcelona.

d) Fecha: Se indicará en la invitación a licitar.

e) Hora: Se indicará en la invitación a licitar.

10. *Otras informaciones:* Las contenidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 10 de febrero de 1999.

Barcelona, 10 de febrero de 1999.—El Director general, Joan Compte Costa.—7.155.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que a continuación se relaciona. Expediente P-2/99.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-2/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Edición de impresos de preinscripción matrícula de alumnos correspondiente al curso 1999/2000.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 6.200.000 pesetas (37.262,75 euros).

5. *Garantía provisional:* 124.000 pesetas (745,255 euros).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Teléfono: 91 394 33 68.

e) Telefax: 91 394 33 77.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: 15 de marzo de 1999, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.ª Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.ª Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta sótano.

3.ª Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas.

f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de juntas del Rectorado).

b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 22 de marzo de 1999.

e) Hora: Diez quince.

10. *Otras informaciones:*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Madrid, 15 de febrero de 1999.—El Rector, por delegación, el Gerente general (Resolución de 18 de septiembre de 1997, «Boletín Oficial del Estado» de 17 de marzo de 1998), Dionisio Ramos Martínez.—7.195.

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso público que a continuación se relaciona. Expediente P-1/99.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: P-1/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Suministro y edición de impresos del Servicio de COU y pruebas de acceso de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 11.200.000 pesetas (67.313,36 euros).

5. *Garantía provisional:* 224.000 pesetas (1.346,27 euros).

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfono: 91 394 33 68.
- e) Telefax: 91 394 33 77.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: 15 de marzo de 1999, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta sótano.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas.
- f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de Juntas del Rectorado).
- b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 22 de marzo de 1999.
- e) Hora: Diez.

10. *Otras informaciones:*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Madrid, 15 de febrero de 1999.—El Rector.—Por delegación, el Gerente general (Resolución Rectoral de 18 de septiembre de 1997, «Boletín Oficial del Estado» de 17 de marzo de 1998), Dionisio Ramos Martínez.—7.192.

**Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca concurso público que a continuación se relaciona. Expediente P-3/99.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- c) Número de expediente: P-3/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Papel para la impresión de las revistas del año 1999.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 5.000.000 de pesetas (30.050,60 euros).

5. *Garantía provisional:* 100.000 pesetas (601,01 euros).

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.
- b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfono: 91 394 33 68.
- e) Telefax: 91 394 33 77.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

- a) Fecha límite de presentación: 15 de marzo de 1999, hasta las catorce horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación: Registro General (Rectorado).

1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta sótano.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No se admiten variantes o alternativas.
- f) En su caso, número previsto (o números máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid (salón de Juntas del Rectorado).
- b) Domicilio: Avenida de Séneca, 2, planta baja.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 22 de marzo de 1999.
- e) Hora: Diez treinta.

10. *Otras informaciones:*

11. *Gastos de anuncios:* Serán por cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Madrid, 15 de febrero de 1999.—El Rector.—Por delegación, el Gerente general (Resolución Rectoral de 18 de septiembre de 1997, «Boletín Oficial del Estado» de 17 de marzo de 1998), Dionisio Ramos Martínez.—7.198.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso para ejecución de obras (4/99).**

1. *Entidad adjudicadora:*

- a) Organismo: Universidad de Granada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número de expediente: 11/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Ejecución de obras para adaptación de planta cuarta para Departamento de Ciencias Políticas y de la Administración en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología.

b) Lugar de ejecución: En el centro antes indicado.

c) Plazo de ejecución: Tres meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:*

a) Importe total: 19.993.038 pesetas (IVA incluido).

5. *Garantía:*

a) fianza provisional: No se exige.

6. *Obtención de documentación e información:*

- a) Entidad: Universidad de Granada.
- b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Santa Lucía, número 2, planta segunda.
- c) Localidad y código postal: Granada 18071.
- d) Teléfono: 958 24 30 49 y 958 24 43 32.
- e) Telefax: 958 24 43 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las ofertas.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

- a) Clasificación: Grupo C, subgrupo completo, categoría C.
- b) Otros requisitos: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas.

8. *Presentación de las ofertas:*

- a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales a partir del siguiente a su publicación. Caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
- b) Documentación a presentar: La prevista en la cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas de lunes a viernes.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Granada 18071.

d) Plazo obligado a mantener la oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.
- b) Domicilio: Santa Lucía, 2, segundo.
- c) Localidad: Granada.
- d) Fecha: Tercer día hábil siguiente a que finalice el plazo de presentación de proposiciones. Caso de coincidir en domingo o festivo se trasladará al siguiente día hábil.
- e) Hora: Trece.