

5. *Garantías:*

Provisional: 1.123.200 pesetas (6.750,57 euros).  
Definitiva: 2.246.400 pesetas (13.501,14 euros).

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Consejería de Presidencia, Secretaría General Administrativa, Sección de Contratación.

b) Domicilio: Calle Micalet, 5.

c) Localidad y código postal: Valencia, 46001.

d) Teléfono: 96 386 63 00.

e) Telefax: 96 386 63 02.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación:

8. a) Fecha límite de presentación de ofertas: En horario de oficina del Registro General, el día 3 de abril de 1999.

b) Documentación a presentar: Ver pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Consejería de Presidencia.

2.ª Domicilio: Calle Historiador Chabàs, 2.

3.ª Localidad y código postal: Valencia, 46003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten alternativas o variantes en el presente contrato.

Los licitadores podrán presentar mejoras a la oferta, que, de ser aceptadas por la Administración, serán obligatorias para el contratista, sin que ello suponga aumento del precio del contrato.

9. *Apertura de ofertas:*

a) Entidad: Consejería de Presidencia, Secretaría General Administrativa.

b) Domicilio: Calle Micalet, 5.

c) Localidad: 46001 Valencia.

d) Fecha: 13 de abril de 1999.

e) Hora: Doce.

10. *Otras informaciones:* Criterios que se seguirán para adjudicar el contrato:

1. Calidad técnica de la oferta: 40 por 100.

2. Precio ofertado: 40 por 100.

3. Mejoras ofertadas: 20 por 100.

Modalidades esenciales de financiación y pago: A cargo de la Consejería de Presidencia, y al presupuesto de la Generalidad Valenciana para el ejercicio de 1999.

11. *Gastos de anuncios:* Los gastos de los anuncios producidos por este contrato serán por cuenta del adjudicatario.

12. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 11 de febrero de 1999.

Valencia, 16 de febrero de 1999.—El Consejero de Presidencia, José Joaquín Ripoll Serrano.—8.694.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS

**Resolución de los Hospitales «Nuestra Señora del Pino»/«El Sabinal» por la que se convocan concursos, procedimientos abiertos, expedientes 1999-0-(28, 30 y 31); adquisiciones varias.**

1. *Entidad adjudicadora:*

Organismo-dependencia que tramita: Servicio Canario de Salud-Gerencia de los Hospitales «Nuestra Señora del Pino»/«El Sabinal» del Área de Salud de Gran Canaria.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto-número expediente: 1999-0-28: Adquisición de sueros para el servicio de Farmacia.

1999-0-30: Adquisición de catéteres guías.

1999-0-31: Adquisición de catéteres de electrofisiología.

b) División por lotes y número-lugar de ejecución-plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

Tramitación: Ordinaria.

Procedimiento: Abierto.

Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total:

1999-0-28: 243.353.768 pesetas, dividido en las siguientes anualidades: 1999, 121.676.884 pesetas; 2000, 121.676.884 pesetas.

1999-0-30: 47.190.000 pesetas, dividido en las siguientes anualidades: 1999, 23.595.000 pesetas; 2000, 23.595.000 pesetas.

1999-0-31: 94.073.160 pesetas, dividido en las siguientes anualidades: 1999, 47.036.580 pesetas; 2000, 47.036.580 pesetas.

5. *Garantía provisional:* La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Gerencia de los Hospitales «Nuestra Señora del Pino»/«El Sabinal»-Suministros U. Concursos, calle Suárez Naranjo, 101, bajo, Las Palmas de Gran Canaria, 35004.

b) Teléfono: 928 44 14 51; telefax: 928 44 14 47.

c) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Clasificación y otros requisitos: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de proposiciones concluirá el día 3 de abril de 1999, siempre y cuando en tal fecha hayan transcurrido veintiséis días naturales desde que se haya publicado la presente licitación en el «Boletín Oficial del Estado» y en el «Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma de Canarias». De no ser así, el plazo de presentación de proposiciones concluirá una vez que hayan transcurrido veintiséis días naturales desde la publicación que, de ambos boletines oficiales, se hubiere realizado más tarde.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro del Hospital «Nuestra Señora del Pino», calle Ángel Guimerá, 91-93, Las Palmas de Gran Canaria 35005, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. *Apertura de las ofertas:* Se celebrará el decimoséptimo día natural, contado desde el siguiente al de finalización del plazo de presentación de la documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil, se entenderá prorrogado al siguiente. A las ocho treinta horas en la planta 11 del Hospital «Nuestra Señora del Pino».

10. *Otras informaciones:* En el lugar citado en el punto 6.

11. *Gastos de anuncios:* Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Las Palmas de Gran Canaria, 8 de febrero de 1999.—El Director Gerente, Ruperto Matas Gutiérrez.—8.755.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LAS ILLES BALEARS

**Resolución del Instituto Balear de Asuntos Sociales por la que se adjudica el concurso público número 2/99.**

A los efectos previstos en el artículo 94.2 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, de 18 de mayo, se publica la adjudicación del contrato de gestión de cocina para la residencia mixta de pensionistas «La Bonanova» para cuatro ejercicios, mediante Resolución de fecha 23 de diciembre de 1998, del Director Gerente del Instituto Balear de Asuntos Sociales, a la empresa «Max 2, Sociedad Anónima», por un importe total de 729.728.627 pesetas.

Palma de Mallorca, 1 de febrero de 1999.—El Director Gerente, Antonio Contesti Bosch.—9.076-E.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Ciudad Real por la que se anuncia contratación, mediante concurso, procedimiento abierto, tramitación urgente, para la prestación del servicio de limpieza de colegios públicos.**

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Ayuntamiento de Ciudad Real.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 1/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Es objeto del presente contrato la prestación de los servicios de limpieza en diversos colegios públicos que se especifican en el anexo I del pliego de condiciones.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Colegios públicos.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Cuatro años, prorrogables a seis años.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 89.000.000 de pesetas (534.900.771 euros).

5. *Garantías:* Provisional, 2 por 100 del presupuesto de licitación; definitiva, 4 por 100 del presupuesto de licitación.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Departamento de Contratación Administrativa (tercera planta).

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad y código postal: Ciudad Real, 13001.

d) Teléfono: 926 21 10 44.

e) Telefax: 926 21 33 48.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Al término de presentación de proposiciones.

7. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Antes de las catorce horas del quincuagésimo segundo día a contar desde la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». Si el último día de presentación de proposiciones fuese sábado o festivo, se entenderá prorrogado e incluido el

siguiente día hábil, siempre que no sea festivo ni sábado.

b) Documentación a presentar: La detallada en la cláusula séptima del pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación: Registro General de entrada y salida de documentos.

- 1.<sup>a</sup> Entidad: Ayuntamiento.
- 2.<sup>a</sup> Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Ciudad Real, 13001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

8. *Apertura de las ofertas:* La apertura de plicas se celebrará en la sala de comisiones de la Casa Consistorial, a las doce horas del día hábil siguiente al de la terminación del plazo señalado para la presentación de proposiciones, salvo que fuese sábado, en cuyo caso se entenderá prorrogado hasta la misma hora del primer día hábil siguiente.

9. *Gastos de anuncios:* El adjudicatario queda obligado a pagar el importe de los anuncios y, en general, toda clase de gastos que origine el contrato.

10. *Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»:* 15 de febrero de 1999.

Ciudad Real, 17 de febrero de 1999.—El Alcalde, Francisco Gil-Ortega Rincón.—9.007.

**Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de realización de un programa municipal de vacaciones para mayores durante el año 1999. Expediente 63/99.**

1. *Entidad adjudicadora:*
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
  - c) Número de expediente: 63/99.
2. *Objeto del contrato:*
  - a) Descripción del objeto: Realización de un programa municipal de vacaciones para mayores, durante el año 1999.
  - c) Plazo de ejecución: Durante los meses de mayo y junio de 1999.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

- a) Tramitación: Normal.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. *Presupuesto base de licitación:* 22.800.000 pesetas.
  5. *Garantía:* Provisional, 456.000 pesetas.
  6. *Obtención de documentación e información:*
    - a) Entidad: Ayuntamiento.
    - b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, número 2.
    - c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.
    - d) Teléfono: 91 516 07 00.
    - e) Telefax: 91 516 07 42.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Trece días naturales, a partir del siguiente al que se inserte el anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.

7. *Requisitos específicos del contratista:* Los reseñados en el pliego técnico.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los trece días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación, avenida de Gibraltar, 2, 28912 Leganés.

9. *Apertura de las ofertas:*

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1, 2.<sup>a</sup> planta.
- c) Localidad: Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas, excepto si coinciden en festivo, que pasarán a día siguiente hábil.
- e) Hora: Trece.

11. *Gastos de anuncios:* Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 18 de febrero de 1999.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—9.161.

**Resolución del Ayuntamiento de León por la que se anuncia licitación pública para el suministro de un vehículo de altura para el Servicio de Bomberos del Ayuntamiento de León.**

Se convoca licitación pública de ofertas concurrentes para la contratación, mediante concurso y procedimiento abierto, del suministro de un vehículo de intervención para rescates, apoyo en extinción de incendios y otros trabajos en altura, con destino al Servicio de Bomberos, a fin de que por las personas, naturales o jurídicas, interesadas se formulen las convenientes propuestas, según, de entre otras, las siguientes condiciones:

- Presupuesto del contrato:* 105.000.000 de pesetas.  
*Plazo de entrega:* Ocho meses, IVA y gastos de matriculación incluidos.  
*Plazo de garantía:* Doce meses.  
*Fianza provisional:* 2.100.000 pesetas.  
*Fianza definitiva:* 4 por 100 del precio de adjudicación.

*Presentación y apertura de plicas:* Las proposiciones se presentarán en dos sobres cerrados, lacrados y titulados, en mano o por correo certificado, en el Servicio de Asuntos Generales del Ayuntamiento, entre las nueve y las trece horas, durante el plazo de veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial del Estado», finalizando el mismo a las trece horas del último día resultante, que si coincidiera en sábado, domingo o festivo, se trasladaría al siguiente día hábil.

En todo caso la fecha final de presentación de ofertas no podrá ser inferior al cómputo de cincuenta y dos días naturales, desde el envío del anuncio de licitación al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», cuya fecha de remisión se produjo el día 21 de enero de 1999, ampliándose, en su caso, el periodo licitatorio lo necesario hasta completar dicho plazo.

Las ofertas habrán de contener la documentación exigida en el pliego de cláusulas económico-administrativas rector del concurso (cláusula séptima), debiendo ajustarse las proposiciones al siguiente modelo:

Don ..... , mayor de edad, con domicilio en ..... , en la calle/plaza ..... , número ..... , con documento nacional de identidad número ..... , actuando en su propio nombre (o en el de ..... , según poder bastantado que acompaña):

Expone:

Primero.—Que, enterado de la convocatoria para la contratación, mediante procedimiento abierto y por concurso del suministro de ..... (detállese la clase de suministro), publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número ..... , correspondiente al día ..... , de ..... de ..... , y con pleno cono-

cimiento de los pliegos de cláusulas económico-administrativas particulares y de prescripciones técnicas, reguladores del mismo, a cuyo cumplimiento se compromete en su totalidad y con estricta sujeción a los mismos, formula la presente oferta:

Denominación del suministrador: (Indíquese nombre y, en su caso, razón social o nombre comercial).

Datos del suministrador: (Indíquese domicilio completo, código postal, teléfono, fax, télex y número de identificación fiscal).

Características del suministro: (Indíquese las características técnicas de los bienes ofertados).

Importe del suministro: (Indíquese con claridad el importe ofertado de los bienes a suministrar).

Segundo.—Que, a todos los efectos, dentro de la presente oferta están comprendidos no sólo el precio del producto o bien a suministrar, sino también todos los demás gastos e impuestos que gravan el mismo, incluso el IVA, tratándose pues de precios finales del citado producto, esto es, puestos en la dependencia, colegio o servicio municipal que por el Ayuntamiento se indique.

(Lugar, fecha y firma.)

La apertura de las ofertas se llevará a efecto por la Mesa de Contratación a las trece horas del día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de las mismas, que, si coincidiera en sábado, se trasladaría al primer día hábil siguiente.

El órgano de contratación, recibida la documentación de la Mesa de Contratación, y evacuados los informes técnicos correspondientes, dictará alternativamente, dentro de los tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas, resolución motivada adjudicando el contrato a la proposición más ventajosa, sin atender exclusivamente al valor económico de la misma, o declarando desierto el concurso.

El expediente se encuentra de manifiesto en la Sección de Contratación del Servicio de Asuntos Generales del Ayuntamiento, donde podrá ser examinado por los interesados, en horas de oficina.

León, 15 de febrero de 1999.—El Alcalde, Mario Amilivia González.—8.690.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para contratar la consultoría y asistencia técnica para el seguimiento, control y auditoría de los proyectos de cooperación desarrollados en el término municipal de Madrid y países en vías de desarrollo subvencionados en 1998.**

1. *Entidad adjudicadora:*

- 1.1 Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- 1.2 Dependencia que tramita el expediente: Área de Servicios Sociales.
- 1.3 Número de expediente: 171/99/0002.

2. *Objeto del contrato:*

- 2.1 Descripción del objeto: Consultoría y asistencia técnica para el seguimiento, control y auditoría de los proyectos de cooperación desarrollados en el término municipal de Madrid y países en vías de desarrollo, subvencionados en 1998.
- 2.2 Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.
- 2.3 Plazo de duración: Comenzará el día siguiente a la formalización del contrato y finalizará cuatro meses después de la terminación del plazo de ejecución de los proyectos objeto de seguimiento.
- 2.4 Trámite: Ordinario.
- 2.5 Procedimiento: Abierto.
- 2.6 Forma: Concurso.

3. *Presupuesto base de licitación:*

3.1 Importe total: Será de 43.500.000 pesetas (261.440,265 euros), IVA incluido, debiendo desglosarse los correspondientes ofertas en los capítulos