

La nueva documentación e información podrá ser retirada en el Ayuntamiento de Leganés, avenida de Gibraltar, número 2, en el plazo de veintiséis días naturales, a partir del siguiente al que se inserte el presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.

La fecha límite de presentación de plicas será el día que finalicen los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado, que pasará al día siguiente hábil.

Leganés, 4 de marzo de 1999.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—13.470.

Resolución del Ayuntamiento de Sabadell (Barcelona) para la contratación del servicio de diseño, suministro, instalación y puesta en marcha del Museo de la Industria Textil de Sabadell.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Órgano de contratación: Pleno Municipal del Ayuntamiento de Sabadell. Fecha de aprobación de la licitación: 26 de marzo de 1999.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Jurídica y Económica del Servicio de Obras.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Diseño, suministro, instalación y puesta en marcha del Museo de la Industria Textil de Sabadell en el equipamiento municipal del Vapor Buxeda Vell.

b) División por lotes y número:

c) Plazo de ejecución: Seis meses.

3. *Características Generales del Servicio:* Los trabajos objeto de contrato consistirán en el diseño, suministro, instalación y puesta en marcha del museo de la Industria Textil de Sabadell, en el equipamiento municipal del Vapor Buxeda Vell.

4. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

5. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 46.400.000 pesetas (278.869,62 euros), IVA incluido.

6. *Garantía provisional:* 928.000 pesetas (5.577,39 euros).

7. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Sección Jurídica y Económica del Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Sabadell, para información administrativa y consulta de la documentación.

Museos municipales del Departamento de Educación, Cultura y Cooperación, para información de tipo técnico.

Para obtener copia de esta documentación, cualquiera de las secciones citadas, informará de la copistería donde se encuentran los originales de la misma.

b) Dirección: Calle del Sol, número 1 y calle Sant Antoni, 13, respectivamente.

c) Localidad: 08201 Sabadell.

d) Teléfonos: 93 745 31 89 y 93 727 85 55 (consultas técnicas).

e) Telefax: 93 745 31 88 y 93 726 60 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Dos días hábiles antes de la fecha límite de presentación de ofertas.

8. *Presentación de las ofertas:*

a) Fecha límite de presentación: Finalizará en el plazo de veintiséis días naturales, a partir del día siguiente a la última publicación de este anuncio.

Si este fuera sábado, quedará prorrogado automáticamente al día siguiente. Los sábados no se pueden presentar ofertas.

b) Documentación que hay que presentar: La exigida por la cláusula decimotercera del pliego de

cláusulas administrativas particulares, dentro de un sobre cerrado y hasta las dos del mediodía de la fecha límite.

c) Lugar de presentación: :

1.^a Entidad: En la Sección Jurídica y Económica del Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente del Ayuntamiento de Sabadell, de lunes a viernes, por la mañana, de nueve a dos.

2.^a Dirección: Calle del Sol, número 1, tercera planta.

3.^a Localidad: 08201 Sabadell.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Noventa días hábiles, desde la fecha de apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: En el Ayuntamiento de Sabadell.

b) Dirección: En el edificio central de la plaza Sant Roc, 1 (sala de Plenos).

c) Localidad: Sabadell.

d) Fecha: El primer día hábil siguiente al de la fecha límite para presentar ofertas, excepto el sábado.

e) Hora: En la que se indique en el momento de presentar la oferta.

10. *Otras informaciones:*

a) El concurso se resolverá de conformidad con los criterios de valoración de las ofertas que establece la cláusula undécima del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.

b) La garantía definitiva, que tiene que constituir el adjudicatario, es el 4 por 100 del presupuesto de licitación.

c) La oferta se tiene que formular conforme al modelo que se adjunta como anexo número 1 en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

Sabadell, 29 de marzo de 1999.—El Teniente de Alcalde delegado del Área del Territorio.—14.679.

Resolución del Consorcio de Transportes de Vizcaya por la que se da publicidad a la adjudicación del contrato de asistencia técnica para la redacción del proyecto de diseño, fabricación, suministro, instalación y pruebas de las subcentrales y del proyecto de acometidas eléctricas a las subcentrales de la línea 2 del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Consorcio de Transportes de Vizcaya.

b) Dependencia que tramita el expediente.

c) Número de expediente.

2. *Objeto del contrato:*

a) Tipo de contrato: Asistencia técnica.

b) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción del proyecto de diseño, fabricación, suministro, instalación y pruebas de las subcentrales y del proyecto de acometidas eléctricas a las subcentrales de la línea 2 del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao.

c) Lote: No hay.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 283, de 26 de noviembre de 1998 y «Boletín Oficial de la Provincia de Vizcaya» número 228, de 30 de noviembre de 1998.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma de adjudicación: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 20.000.000 de pesetas.

5. *Adjudicación:*

a) Fecha: 18 de febrero de 1999.

b) Contratista: «Sener, Ingeniería y Sistemas, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 12.528.000 pesetas.

Bilbao, 8 de marzo de 1999.—El Presidente, Josu Bergara Etxebarria.—13.209-E.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Alicante por la que se anuncia a concurso público, procedimiento abierto, la contratación de la obra para adecuación de naves piloto del Centro de Tecnología Química.

1. *Entidad adjudicadora:*

a) Organismo: Universidad de Alicante.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: O/01/99.

2. *Objeto del contrato:*

a) Descripción del objeto: Adecuación de naves piloto del Centro de Tecnología Química.

b) Lugar de ejecución: Campus de San Vicente del Raspeig.

c) Plazo de ejecución: Tres meses.

3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. *Presupuesto base de licitación:* 32.936.921 pesetas.

5. *Garantía provisional:* 658.738 pesetas.

6. *Obtención de documentación e información:*

a) Entidad: Negociado de Contratación, edificio de Servicios Generales.

b) Domicilio: Carretera San Vicente del Raspeig, sin número.

c) Localidad: 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Teléfono: 96 590 34 00, extensión 3052.

e) Telefax: 96 590 39 23.

f) Fecha límite de obtención de documentación e información: El día 30 de abril de 1999.

7. *Requisitos específicos del contratista:*

a) Clasificación: Grupo C, subgrupos todos, categoría d.

b) Otros requisitos: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del 30 de abril de 1999.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 7 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad de Alicante, carretera San Vicente del Raspeig, sin número, 03690 San Vicente del Raspeig.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: Si se admiten.

9. *Apertura de las ofertas:*

a) Entidad: Mesa de Contratación.

b) Domicilio: Sala de juntas de la Gerencia de la Universidad.