

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Resolución de la Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial por la que se convoca concurso abierto de restauración de lámparas en la sede central del Ministerio de Administraciones Públicas, en el paseo de la Castellana, 3, y Santa Engracia, 7, de tramitación ordinaria. Expediente 74/C/99.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas, Subsecretaría, Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial.
 - b) Número de expediente: 74/C/99.
2. *Objeto del contrato:*
 - a) Descripción del objeto: Restauración de lámparas en la sede central del Ministerio de Administraciones Públicas, paseo de la Castellana, 3, y en el edificio de Santa Engracia, 7.
 - b) Lugar de ejecución: Madrid.
 - c) Plazo de ejecución: Cuatro meses desde la adjudicación.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 14.324.821 pesetas.
5. *Garantías:*
 - a) Provisional: 286.496 pesetas.
 - b) Definitiva: 572.993 pesetas.
6. *Obtención de documentación e información:*
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas, Subsecretaría, Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial, Servicio de Contratación y Programación, calle Marqués de Monasterio, número 3, segunda planta, 28071 Madrid.
 - b) Teléfono: 91 586 13 06. Telefax: 91 586 14 21.
 - c) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de la fecha límite de presentación de ofertas.
7. *Requisitos específicos del contratista:*
 - a) Clasificación: No se exige.
 - b) Otros requisitos: Especificados en el pliego de cláusulas administrativas.
8. *Presentación de ofertas:*
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente al de publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 6.5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: En el Registro General del Ministerio, de nueve a catorce y de dieciséis a dieciocho horas, todos los días, excepto los sábados y el último día del plazo, que será de nueve a catorce horas, calle Alcalá Galiano, número 10, bajo, izquierda, 28071 Madrid.
 - d) El licitador estará obligado a mantener su oferta durante tres meses.
 - e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes o alternativas.
9. *Apertura de ofertas:*
 - a) Ministerio de Administraciones Públicas, calle Marqués de Monasterio, número 3, Madrid.
 - b) Fecha y hora: Se comunicará a los licitadores y en tablón de anuncios.

10. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

Madrid, 9 de abril de 1999.—El Subdirector general, Ricardo García-Andrade López.—16.057.

Resolución de la Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial, por la que se convoca concurso abierto de asistencia técnica, de tramitación ordinaria. Expediente 87/C/99.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas, Subsecretaría, Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial.
 - c) Número de expediente: 87/C/99.
2. *Objeto del contrato:*
 - a) Descripción del objeto: Conversión a formato facsímil de 1.500.000 documentos o imágenes y preparación de 500.000 documentos correspondientes a los expedientes de personal del Registro Central de Personal.
 - b) Lugar de ejecución: Madrid.
 - c) Plazo de ejecución: Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2000.
3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. *Presupuesto base de licitación:* Importe total, 14.500.000 pesetas.
5. *Garantías:*
 - a) Provisional: 290.000 pesetas.
 - b) Definitiva: 580.000 pesetas.
6. *Obtención de documentación e información:*
 - a) Entidad: Ministerio de Administraciones Públicas, Subsecretaría, Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial, Servicio de Contratación y Programación, calle Marqués de Monasterio, número 3, segunda planta, 28071 Madrid.
 - b) Teléfono: 91 586 13 06. Telefax: 91 586 14 21.
 - c) Fecha límite de obtención de documentos e información: Un día antes de la fecha límite de presentación de ofertas.
7. *Requisitos específicos del contratista:*
 - a) Clasificación: No se exige.
 - b) Otros requisitos: Especificados en el pliego de cláusulas administrativas.
8. *Presentación de ofertas:*
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente al de publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 6.5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: En el Registro General del Ministerio, de nueve a catorce y de dieciséis a dieciocho horas, todos los días, excepto los sábados y el último día del plazo, que será de nueve a catorce horas, calle Alcalá Galiano, 10, bajo izquierda, 28071 Madrid.
 - d) El licitador estará obligado a mantener su oferta durante tres meses.
 - e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes o alternativas.
9. *Apertura de ofertas:*
 - a) Ministerio de Administraciones Públicas, calle Marqués de Monasterio, número 3, Madrid.
 - b) Fecha y hora: Se comunicará a los licitadores y en el tablón de anuncios.

10. *Gastos de anuncios:* A cargo del adjudicatario.

Madrid, 12 de abril de 1999.—El Subdirector general (Orden de 19 de noviembre de 1997), Ricardo García-Andrade López.—16.055.

MINISTERIO DE SANIDAD Y CONSUMO

Resolución del Área 6 de Atención Primaria de Madrid por la que se anuncia, mediante procedimiento abierto, el siguiente concurso de servicio de limpieza. Expediente A6/1/99.

1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Gerencia Área 6 de Atención Primaria, INSALUD, Madrid.
 2. *Objeto del contrato:*
 - a) Servicio de limpieza del centro de salud Cerro del Aire de Majadahonda.
 - b) Número de expediente: A6/1/99.
 3. *Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:*
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. *Presupuesto de licitación:* Importe total: 9.375.000 pesetas (56.344,88 euros).
 5. *Garantía provisional:* 2 por 100 del tope de licitación.
 6. *Obtención de documentación e información:*
 - a) Entidad: Gerencia Área 6, Infraestructura, Quintana, 11, 1.ª planta, 28008 Madrid.
 - b) Teléfonos: 91-5594271 y 5422901. Fax: 91-5478143.
 7. *Fecha límite de obtención de documentos e información:* Hasta el fin del plazo de presentación de ofertas.
 8. *Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:*
 - a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales a partir del día siguiente a la publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: Sobres A, B y C, según cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: Registro General, domicilio arriba indicado.
 9. *Apertura de las ofertas:* Documentación económica, el 13 de mayo de 1999, en acto público, a las nueve treinta horas.
 10. *Otras informaciones:*
 - a) Importe de la documentación: 500 pesetas, que deberán ser abonadas en el momento de retirar la documentación.
 - b) Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
- Madrid, 19 de abril de 1999.—El Director Gerente, Luis Morell Baladrón.—16.808.
- Resolución del Hospital «Carlos III» por la que se convoca concurso de suministros, 1-SUM/99.**
1. *Entidad adjudicadora:*
 - a) Organismo: Hospital «Carlos III».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
 - c) Número de expediente: 1-SUM/99.