

# MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

**18316** ORDEN de 26 de agosto de 1999 por la que se anuncia convocatoria pública (15/99) para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.b) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio,

Este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Éstos podrán solicitar por orden de preferencia los puestos que se incluyen en el anexo I.

Segunda.—Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada uno de los puestos de trabajo a los que deseen optar, al ilustrísimo señor Subsecretario de Economía y Hacienda (Subdirección General de Gestión de Recursos Humanos, paseo de la Castellana, 162, planta 14, 28071 Madrid), en el anexo II en el que se alegarán los méritos que se consideren oportunos.

Tercera.—Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.—El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden, y se presentarán en los Registros y oficinas previstos

en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollado por el Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo, «Boletín Oficial del Estado» del 22. Estas últimas oficinas tiene obligación de cursar las solicitudes recibidas dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación.

Quinta.—Los nombramientos derivados de la presente convocatoria, cuya resolución se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización de la presentación de solicitudes; dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.

El plazo para tomar posesión con el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles, si no implica cambio de residencia del funcionario, o de un mes, si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.—Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio y organismo distinto del convocante, certificado extendido por la Unidad de Personal donde se encuentre destinado, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el nivel de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Séptima.—Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que lo ha dictado, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo (Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Madrid, 26 de agosto de 1999.—El Ministro, P. D. (Orden de 26 de noviembre de 1998, «Boletín Oficial del Estado» de 10 de diciembre), el Subsecretario, Fernando Díez Moreno.

Ilmo. Sr. Secretario general técnico.

## ANEXO I

Plaza	Denominación del puesto	Número de puestos	Nivel	Complemento específico — Pesetas	Localidad	Grupo	Méritos a valorar
1	<b>Subsecretaría de Economía y Hacienda</b> SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA <i>Unidad de apoyo</i> Vocal Asesor.	1	30	2.519.088	Madrid.	A	Amplia experiencia en materias comunitarias. Amplia experiencia en tramitación de expedientes de la Comisión General de la Secretaría de Estado y Subsecretaría. Amplia experiencia en trabajos de Gabinetes de Órganos Superiores. Amplios conocimientos de idiomas comunitarios.
2	<b>Secretaría de Estado de Hacienda</b> DIRECCIÓN GENERAL DE TRIBUTOS <i>Unidad de apoyo</i> Coordinador Área Tributaria.	1	28	2.519.088	Madrid.	A	Licenciado en Derecho y/o Ciencias Económicas y/o Empresariales. Amplios conocimientos de la normativa tributaria y experiencia en el diseño y aplicación del sistema tributario. Inglés y/o francés.

Plaza	Denominación del puesto	Número de puestos	Nivel	Complemento específico — Pesetas	Localidad	Grupo	Méritos a valorar
3	<i>Subdirección General de Relaciones Fiscales Internacionales y Tributarias de no residentes</i>  Subdirector general adjunto.	1	29	2.519.088	Madrid.	A	Experiencia en participación en reuniones y grupos de trabajo internacionales, en la elaboración de proyectos normativos y coordinación en general en relación con las áreas de esta Subdirección General. Especialización en Fiscalidad Internacional y en Derecho Comunitario. Idiomas: Inglés y francés.
4	COMISIONADO PARA MERCADO DE TABACOS <i>Unidad de Gestión Económico-Financiero y de Servicios</i>  Coordinador de Área.	1	29	2.729.736	Madrid.	A	Licenciatura en Económicas. Conocimientos y experiencia en contabilidad pública. Experiencia en recaudación de recursos. Conocimientos en informática.
5	<b>Secretaría de Estado de Economía</b> TRIBUNAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA <i>Secretaría del Presidente</i>  Jefe Despacho del Presidente.	1	29	2.519.088	Madrid.	A	Experiencia en la elaboración de informes sobre mercados, disposiciones legales, libre competencia y desregulación. Conocimientos de idiomas.

**ANEXO II****DATOS PERSONALES**

Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de Nacimiento:	Cuerpo o Escala a que pertenece:		Número de Registro de Personal:	
Domicilio (calle y número):			Provincia:	Localidad:	Teléfono:

**DESTINO ACTUAL**

Ministerio:		Dependencia:		Localidad:	
Denominación del puesto de trabajo:		Nivel C. Destino:	C. específico	Grado consolidado	Fecha de posesión:

Solicita: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha ..... (Boletín Oficial del Estado de .....) para el puesto de trabajo siguiente:

ORDEN PEF.	PUESTO DE TRABAJO	NIVEL	CENTRO DIRECTIVO/UNIDAD/OO.AA.	LOCALIDAD

**MERITOS QUE SE ALEGAN:**

En ..... a ..... de ..... de 1.99....  
(Lugar, fecha y firma)