

## UNIVERSIDADES

### *Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del suministro regular de títulos personalizados.*

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
  - c) Número de expediente: CE13/99.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Suministro regular de títulos personalizados para la Universidad de Oviedo.
  - b) Número de unidades a entregar: Se indican en el pliego de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No.
  - d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo. Servicio de Asuntos Administrativos y Jurídicos. Sección de Títulos.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, según los precios unitarios máximos relacionados en el anexo III.
5. Garantía provisional: 250.000 pesetas (1.502 euros).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.<sup>a</sup> planta.
  - c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
  - d) Teléfono: 98 510 39 81.
  - e) Telefax: 98 510 39 99.
7. Requisitos específicos del contratista: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 8 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural, a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

- c) Lugar de presentación:
  - 1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
  - 2.<sup>a</sup> Domicilio: Plaza de Riego, 4, planta baja.
  - 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Cuatro meses.
9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de juntas del Consejo Social.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, 3.<sup>a</sup> planta.
  - c) Localidad: Oviedo.
  - d) Fecha: 14 de diciembre de 1999.
  - e) Hora: Doce quince.
11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario. Oviedo, 27 de octubre de 1999.—El Rector, Julio Rodríguez Fernández.—582.

### *Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del servicio de limpieza en varios edificios de la Universidad de Oviedo.*

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
  - c) Número de expediente: CE12/99.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en varios edificios de la Universidad de Oviedo.
  - b) División por lotes y número:
    - Lote I. Edificio comedor/salas de examen (campus del Milán).
    - Lote II. Edificio departamental de Bioquímica y Biología Molecular (campus el Cristo B).
  - c) Lugar de ejecución: Lote I. Edificio comedor/salas de examen (campus del Milán). Lote II. Edificio departamental de Bioquímica y Biología Molecular (campus el Cristo B).
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Un año.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, lote I, 3.250.000 pesetas (19.532,89 euros); lote II, 14.000.000 de pesetas (84.141,69 euros).

5. Garantía provisional: El 2 por 100 del presupuesto máximo de licitación.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, número 4, tercera planta.
  - c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
  - d) Teléfonos: 98 510 39 81 y 98 510 39 83.
  - e) Telefax: 98 510 39 99.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría A.
  - b) Otros requisitos: Los indicados en el pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del vigésimo sexto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
- c) Lugar de presentación:
  - 1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
  - 2.<sup>a</sup> Domicilio: Plaza de Riego, número 4, bajo.
  - 3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Cuatro meses.
9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de juntas del Consejo Social.
  - b) Domicilio: Plaza de Riego, número 4, tercera planta.
  - c) Localidad: Oviedo.
  - d) Fecha: 14 de diciembre de 1999.
  - e) Hora: Doce treinta.
11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario. Oviedo, 27 de octubre de 1999.—El Rector, Julio Rodríguez Fernández.—565.