

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase la documentación del concurso.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: En las dependencias de la Delegación Provincial de la Consejería de Salud.

b) Domicilio: Avenida del Sur, sin número.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Tablón de anuncios del hospital con, al menos, cuarenta y ocho horas de antelación.

e) Hora: Tablón de anuncios del hospital con, al menos, cuarenta y ocho horas de antelación.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 8 de agosto de 2000.

Sevilla, 8 de agosto de 2000.—El Director Gerente, P. S., el Secretario general, José Antonio Cobeña Fernández.—48.634.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LAS ILLES BALEARS

**Anuncio de concurso, procedimiento abierto, convocado por la Consejería de Presidencia del Gobierno de las Illes Balears, de un contrato de consultoría y asistencia.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Presidencia.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad Administrativa de Contratación.  
c) Número de expediente: 510/00.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para los trabajos de estudio, determinación y valoración del conjunto de bienes y derechos de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, para obtener el inventario general de bienes y derechos.

c) Lugar de ejecución: Illes Balears.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Catorce meses; en todo caso, antes del 31 de marzo de 2001 finalizará la primera fase y antes del 31 de diciembre de 2001 la segunda. El inicio será desde el día siguiente a la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 103.610.000 pesetas (622.708,64 euros).

5. Garantía provisional: 2.072.200 pesetas (12.454,17 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Unidad Administrativa de Contratación, Consejería de Presidencia.

b) Domicilio: Plaza Sa Drassana, 4, planta primera.

c) Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07012.

d) Teléfono: 971 17 64 85.

e) Telefax: 971 17 64 50.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de septiembre de 2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 28 de septiembre de 2000, hasta las doce horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Consejería de Presidencia, Unidad Administrativa de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza Sa Drassana, 4, planta primera.

3.º Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07012.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Consejería de Presidencia.

b) Domicilio: Plaza Sa Drassana, 4, planta primera.

c) Localidad: 07012 Palma de Mallorca.

d) Fecha: 6 de octubre de 2000.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario del contrato.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 7 de agosto de 2000.

Palma de Mallorca, 7 de agosto de 2000.—El Secretario general técnico de la Consejería de Presidencia, Fernando Pozuelo Mayordomo.—48.635.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Premià de Mar para la contratación del servicio de limpieza de edificios públicos municipales.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Premià de Mar.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Concejalía de Medio Ambiente.  
c) Número de expediente: 7900.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios públicos municipales.

c) Lugar de ejecución: El término municipal.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Dos años, prorrogables hasta cuatro.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 100.000.000 de pesetas anuales.

5. Garantías:

Provisional: 4.000.000 de pesetas.  
Definitiva: 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Premià de Mar.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad y código postal: Premià de Mar, 08330.

d) Teléfono: 93 741 74 00.

e) Telefax: 93 741 74 25.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el periodo de presentaciones de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Clasificación como contratista de servicios: III-6-B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta el 9 de septiembre de 2000.

b) Documentación que integrará las ofertas: La descrita en el pliego.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Premià de Mar, Registro General.

2.º Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

3.º Localidad y código postal: Premià de Mar, 08330.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde el día siguiente a la apertura de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Premià de Mar.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad: Premià de Mar.

d) Fecha: 12 de septiembre.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Fecha de aprobación del pliego de cláusulas, 21 de junio de 1996.

Fecha de aprobación modificaciones del pliego: 4 de julio de 2000.

Grupo de clasificación artículos 204 y 207 de la LCAP: 14.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 7 de julio de 2000.

Premià de Mar, 13 de julio de 2000.—La Alcaldesa, María Jesús Fanego Lorigados.—48.702.

**Resolución del Ayuntamiento de Premià de Mar para la contratación de los servicios de recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria y limpieza de playas.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Premià de Mar.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Concejalía de Medio Ambiente.

c) Número de expediente: 7800.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de recogida y eliminación de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria y limpieza de playas.

c) Lugar de ejecución: El término municipal.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Diez años, prorrogables hasta catorce.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 235.000.000 de pesetas.

5. Garantías:

Provisional: 12.000.000 de pesetas.

Definitiva: 25.000.000 de pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Premià de Mar.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, 1.

c) Localidad y código postal: Premià de Mar, 08330.

d) Teléfono: 93 741 74 00.

e) Telefax: 93 741 74 25.