

2. Categoría de servicio (artículo 206 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas) y descripción:

- a) Categoría 14. Servicios de limpieza de edificios.
- b) Contratación del servicio de limpieza de locales, edificios municipales y colegios públicos de Martorell, según la relación anexa al pliego de cláusulas.

3. Presupuesto de licitación: 141.226.151 pesetas/año, IVA incluido (848.786,26 euros).

4. Duración del contrato: Dos años, siendo susceptible de prórroga, de mutuo acuerdo. La duración total del contrato, incluidas las prórrogas, no excederá de cuatro años.

5. Lugar de ejecución: El de los locales, edificios municipales y Colegios públicos relacionados en el pliego de cláusulas.

6. Condiciones mínimas de los licitadores: Clasificación del contratista, grupo III (servicios), subgrupo 6, categoría D). El resto de condiciones se señalan en la cláusula 9.ª del pliego regulador del contrato.

7. Garantías:

- a) Provisional: 2.824.523 pesetas (16.975,72 euros).
- b) Definitiva: El importe equivalente al 4 por 100 del precio de adjudicación.

8. Solicitud de documentación:

a) Lugar: Ayuntamiento de Martorell, Departamento de Contratación, plaza de la Villa, 46, segunda planta, 08760 Martorell (Barcelona). Teléfono: 93 775 00 50. Fax: 93 774 05 95.

b) Fecha límite de solicitud: Hasta el día de finalización del plazo de presentación de ofertas.

9. Fecha límite de recepción de las ofertas: 11 de diciembre de 2000 (trece treinta horas).

10. Lugar de presentación de ofertas: Ayuntamiento de Martorell, Departamento de Contratación, plaza de la Villa, 46, segunda planta, 08760 Martorell (Barcelona).

11. Apertura de ofertas:

- a) Lugar: Ayuntamiento de Martorell, plaza de la Villa, 46, primera planta (sala de sesiones).
- b) Día: 22 de diciembre de 2000.
- c) Hora: Doce.
- d) Personas admitidas a la apertura de pliegos: Acto público.

12. Plazo de validez de la proposición: Tres meses desde el acto público de apertura de las proposiciones.

13. Criterios de adjudicación: Serán los reseñados en el anexo 2 del pliego de condiciones técnico-facultativas del servicio.

14. Información complementaria: Los gastos de los anuncios de licitación y de adjudicación del contrato serán por cuenta del adjudicatario.

Martorell, 18 de octubre de 2000.—El Alcalde, Salvador Esteve i Figueras.—59.038.

**Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia procedimiento abierto y concurso público para la concesión administrativa de la gestión del servicio público de una residencia de ancianos para la 3.ª edad en el municipio.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Concesión administrativa de la gestión del servicio público de una residencia de ancianos para la 3.ª edad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 10.000.000 de pesetas.

5. Garantía provisional: 4.000.000 de pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Librería papelería «Vid».
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Treinta y seis días, a partir de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. Requisitos específicos del contratista: Especificados en pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Treinta y ocho días, a partir de la publicación.

b) Documentación que integrará las ofertas: Documentación administrativa, documentación técnica, estudio económico y proposición económica.

c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.
- 2.º Domicilio: Plaza España, 1.
- 3.º Localidad y código postal: Móstoles, 28934.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Móstoles.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Cuatro días siguientes a la presentación de ofertas.
- e) Hora: Once.

10. Otras informaciones: El plazo de presentación de reclamaciones será de ocho días. Se anuncia el procedimiento abierto con publicidad, que se aplazará en caso de reclamaciones.

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

Móstoles, 13 de octubre de 2000.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández Tomé.—59.298.

**Resolución del Ayuntamiento de Parla relativa a la convocatoria de subasta de las obras de acondicionamiento y mobiliario urbano en el parque de «La Ermita», en la villa de Parla.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Subasta de las obras de acondicionamiento y mobiliario urbano en el parque «La Ermita», en la villa de Parla.
- c) Lugar de ejecución: Parla (Madrid).
- d) Plazo de ejecución (meses): Según pliego de condiciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 65.982.993 pesetas (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 1.319.660 pesetas, equivalente al 2 por 100 del total del presupuesto.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- c) Localidad y código postal: Parla (Madrid), 28980.
- d) Teléfono: 91 624 03 32.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el último anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo C, subgrupos 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7, categoría b.

Grupo K, subgrupo 6, categoría a.

Grupo E, subgrupo 7, categoría a.

Grupo I, subgrupo 1, categoría b.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el último anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

b) Documentación que integrará las ofertas: Según pliego de condiciones económico-administrativas.

c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- 2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- 3.º Localidad y código postal: 28980 Parla (Madrid), 28980.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Según el pliego.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- c) Localidad: Parla (Madrid).
- d) Fecha: Séptimo día hábil después de la apertura de la documentación administrativa, excepto si es sábado que pasará al día siguiente hábil.
- e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 29 de junio de 2000.—El Alcalde-Presidente, Tomás Gómez Franco.—58.946.

**Resolución del Ayuntamiento de Parla relativa a la convocatoria de concurso para el suministro de gasóleo C para calderas y ACS en Colegios públicos y dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Concurso para el suministro de gasóleo C para calderas y ACS en Colegios públicos y dependencias municipales.
- b) Número de unidades a entregar: 335.000 litros, pudiendo sufrir una variación de  $\pm 20$  por 100, según necesidades.
- d) Lugar de entrega: Según pliego técnico.
- e) Plazo de entrega: Entre el 15 de octubre y el 20 de marzo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, según pliegos.

5. Garantía provisional: 100.000 pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad y código postal: Parla (Madrid), 28980.

d) Teléfono: 91 624 03 32.

e) Telefax: 91 624 03 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales a contar desde el último anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales, a contar desde el último anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» o «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», si no fueran coincidentes.

b) Documentación que integrará las ofertas: Según pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3.º Localidad y código postal: Parla (Madrid), 28980.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Según pliego.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad: 28980 Parla (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día hábil siguiente a la apertura de la documentación administrativa, excepto si es sábado que pasará al día siguiente hábil.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 9 de octubre de 2000.—El Alcalde-Presidente, Tomás Gómez Franco.—58.949.

**Resolución del Ayuntamiento de Valladolid por la que se hace público el pliego de cláusulas administrativas y se anuncia la contratación de los servicios que se indican mediante concurso con tramitación urgente.**

Órgano contratante: Ayuntamiento de Valladolid, con domicilio en plaza Mayor, número 1, código postal 47001.

Objeto: Conservación y mejora de zonas verdes, árboles de alineación y jardineras en diversas calles de la ciudad de Valladolid.

Tipo de licitación: 481.758.060 pesetas (2.895.424,25 euros), desglosado de la siguiente manera:

Año 2001: 240.879.030 pesetas (1.447.712,13 euros).

Años 2002: 240.879.030 pesetas (1.447.712,13 euros).

Examen del expediente y solicitud de documentación: En la Secretaría Ejecutiva del Área de Medio Ambiente, sita en la calle García Morato, 11 bis (edificio anexo al de «Casa del Barco»). Teléfono: 983 42 62 08; fax: 983 42 62 06. Copias de los pliegos de cláusulas administrativas y adjunto el de prescripciones técnicas podrán obtenerse en Ofiteco Reprografía, paseo de Zorrilla, número 29. Teléfono: 983 22 62 74. Código postal: 47007 Valladolid.

Presentación de proposiciones: Las proposiciones se presentarán en días de oficina, de nueve a catorce horas, en la citada Secretaría Ejecutiva, en el plazo de ocho días naturales siguientes a la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», debiendo cumplirse, en todo caso, el plazo señalado en el artículo 207.1 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La oferta se formulará en castellano. La presentación de proposiciones por correo se ade-

cuará a lo previsto en la cláusula 7.3.1.4 del pliego de cláusulas administrativas.

Garantía provisional: 9.635.161 pesetas (57.908,48 euros).

Garantía definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación.

Documentación a presentar: Los licitadores presentarán sus proposiciones en dos sobres distintos, con la forma y contenido establecidos en las cláusulas 7.3.2 y 7.3.3 del pliego de cláusulas administrativas.

Clasificación del contratista: Servicios: Grupo III, subgrupo 5, categoría D.

Variantes: No se admiten.

Información adicional: Aprobado por acuerdo de la Comisión de Gobierno de 6 de octubre de 2000, el pliego de cláusulas administrativas particulares referente al presente concurso, el mismo queda expuesto al público por plazo de ocho días siguientes al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra cualquiera de sus cláusulas, siendo aplazada la licitación, si fuese necesario, en el supuesto de que se formularan reclamaciones.

*Modelo de proposición*

D. ...., de estado ....., de profesión ....., con domicilio en ....., provisto de documento nacional de identidad número ....., en nombre propio (o en representación de ....., como acreditado mediante poder), enterado de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas que han de regir la contratación para ....., que acepto en todas sus partes, así como de los demás documentos que obran unidos al expediente de su razón, y aplicables a este tipo de contrato.

Teniendo en cuenta la base económica de la contratación y los aspectos no económicos, realizo la siguiente propuesta:

(Lugar, fecha y firma.)

Fecha de remisión al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 18 de octubre de 2000.

Valladolid, 17 de octubre de 2000.—El Alcalde, P. D., el Concejal Delegado del Área de Medio Ambiente (Decreto número 5.435, de 3 de julio de 1999), José Antonio de Santiago-Juárez López.—59.165.

**Resolución del excelentísimo Cabildo Insular de Tenerife por la que se anuncia concurso para el suministro de 4.182 toneladas métricas de mortero en seco para la ejecución de la VIII Fase de la campaña de fachadas, en la isla de Tenerife.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Cabildo Insular de Tenerife, avenida José Antonio, 2, planta baja, Santa Cruz de Tenerife.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio Administrativo de Turismo y Paisaje.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Es objeto de la presente contratación la adquisición, mediante concurso y por procedimiento abierto, de 4.182 toneladas de mortero en seco, dentro de la denominada campaña de fachadas que lleva a cabo este Cabildo.

d) Lugar de entrega: A indicar por el órgano de contratación en el momento de atender las distintas necesidades que deban satisfacerse. En cualquier caso, en la isla de Tenerife.

e) Plazo de entrega: Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 46.503.840 pesetas (279.493,70 euros), no pudiendo superar el kilogramo de mortero 11,12 pesetas, impuestos incluidos.

5. Garantías: Provisional, 930.077 pesetas; definitiva, 4 por 100 del importe de la adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: En el Servicio Administrativo de Turismo y Paisaje del Cabildo Insular de Tenerife.

b) Domicilio: Avenida José Antonio, 2, planta baja.

c) Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38001.

d) Teléfonos: 922 23 94 76/95 91.

e) Telefax: 922 23 97 81.

7. Requisitos específicos del contratista: No se exige clasificación del contratista.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: La fecha límite para la presentación de ofertas es hasta el 17 de noviembre de 2000, a las catorce horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Excelentísimo Cabildo Insular de Tenerife, Negociado de Proposiciones, Documentos e Intereses.

2.º Domicilio: Plaza de España, 1.

3.º Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife, 38001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El contratista mantendrá su oferta durante dos años.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Excelentísimo Cabildo Insular de Tenerife.

b) Domicilio: Plaza de España, 1, sala de protocolo.

c) Localidad: 38001 Santa Cruz de Tenerife.

d) Fecha: Día hábil siguiente al que expire el plazo de presentación de proposiciones.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones:

Forma de pago: El contratista tendrá derecho al abono de los suministros efectivamente entregados previa certificación mensual, expedida por el adjudicatario y conformada por el Director de la campaña, con cargo a la aplicación presupuestaria 00.101.44401.789, proyecto 00/399.

Información adicional: Las propuestas constarán de dos sobres, número 1, «documentación general», y número 2, «documentación técnica» y «oferta económica», en los que se incluirá la documentación específica en la cláusula 9.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen esta contratación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 25 de septiembre de 2000.

Santa Cruz de Tenerife, 25 de septiembre de 2000.—V.º B.º, la Consejera Insular de Turismo y Paisaje, Pilar Parejo Bello.—El Secretario general, José Antonio Duque Díaz.—59.012.

**Resolución del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, tramitación ordinaria, para contratar las obras del proyecto del interceptor Nervión-Ibaizábal, tramo Urbi-Plazakoetxe.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 492.