

10. Otras informaciones: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.

Oviedo, 6 de noviembre de 2000.—El Director provincial, José Andrés Álvarez Patallo.—62.278.

Resolución de la Dirección Provincial del Instituto Social de la Marina de Huelva por la que se anuncia la no adjudicación, declarando desierto el concurso público número 2/2000, publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número 133 (páginas 7459 y 7460), de fecha 3 de junio de 2000, convocado para contratar los servicios de asistencia técnica de carácter informático para la gestión y administración de los sistemas informáticos de la Dirección Provincial del Instituto Social de la Marina de Huelva, desde 1-9-2000 hasta 31-12-2001.

1. Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Dirección Provincial del Instituto Social de la Marina de Huelva.
b) Dependencia que tramita el expediente: Administración.
c) Número de expediente: C.P. 2/2000.

2. Objeto del contrato:
a) Tipo de contrato: Contrato de Servicios.
b) Descripción del objeto: Servicios de asistencia técnica de carácter informático para la gestión y administración de los sistemas informáticos de la Marina en Huelva y provincia.
d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 133, de fecha 3 de junio de 2000.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 14.488.000 pesetas (93.084,75 euros).

5. Adjudicación:
a) Fecha: Resolución, declarando desierto el concurso, de fecha 31 de octubre de 2000.
b) Contratista: Declarado desierto el concurso.
c) Nacionalidad: No adjudicado.
d) Importe de la adjudicación: No adjudicado.

Declarado desierto, 31 de octubre de 2000.—El Director Provincial, Aurelio Rodríguez Villa.—62.147.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Ávila por la que se anuncia concurso abierto para la contratación de servicio de vigilancia del edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en Ávila.

1. Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.
c) Número de expediente: 02/01.

2. Objeto del contrato:
a) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia del edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social y del Instituto Nacional de la Seguridad Social, durante el año 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, cinco millones quinientas mil (5.500.000) pesetas.

5. Garantías: Provisional, ciento diez mil (110.000) pesetas.

6. Obtención de documentación e información:
a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.
c) Localidad y código postal: Ávila 05001.
d) Teléfono: 920 20 60 00.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quinceavo día natural a partir de la publicación de este anuncio.
b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en los pliegos.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
2.º Domicilio: Avenida de Portugal, 4.
3.º Localidad y código postal: Ávila 05001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El indicado en la Ley 53/99, de Contratos de las Administraciones Públicas.

9. Apertura de las ofertas:
a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.
c) Localidad: Ávila.
d) Fecha: Decimotercero día natural a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario del concurso.

Ávila, 31 de octubre de 2000.—El Director Provincial, Fernando Pascual Jiménez.—62.307.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Ávila por la que se anuncia concurso abierto para la contratación del servicio de limpieza del edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en Ávila.

1. Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Tesorería General de la Seguridad Social.
c) Número de expediente: 01/01.

2. Objeto del contrato:
a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza del edificio sede de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social y del Instituto Nacional de la Seguridad Social, durante el año 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, doce millones trescientas mil (12.300.000) pesetas.

5. Garantías: Provisional, doscientas cuarenta y seis mil (246.000) pesetas.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.
c) Localidad y código postal: Ávila 05001.
d) Teléfono: 920 20 60 00.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quinceavo día natural a partir de la publicación de este anuncio.
b) Documentación que integrará las ofertas: La indicada en los pliegos.
c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.
2.º Domicilio: Avenida de Portugal, 4.
3.º Localidad y código postal: Ávila 05001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El indicado en la Ley 53/99, de Contratos de las Administraciones Públicas.

9. Apertura de las ofertas:
a) Entidad: Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: Avenida de Portugal, 4.
c) Localidad: Ávila.
d) Fecha: Decimotercero día natural a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será por cuenta del adjudicatario del concurso.

Ávila, 31 de octubre de 2000.—El Director Provincial, Fernando Pascual Jiménez.—62.308.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Soria por la que se convoca concurso público, número 1/2001, para la contratación del servicio de limpieza de los locales de oficina de esta Dirección Provincial para el periodo enero a diciembre de 2001.

Objeto: Servicio de limpieza de los locales de oficina de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social, sitios en calle San Benito, número 17, y en calle Diputación, número 1, de Soria.

Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

Presupuesto base de licitación: 6.250.000 pesetas (37.563,26 euros), según el siguiente desglose:

Lote 1: 5.500.000 pesetas (33.056,67 euros), calle San Benito, 17.

Lote 2: 750.000 pesetas (4.507,59 euros), calle Diputación, 1.

Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, lote 1, 110.000 pesetas (661,11 euros); lote 2, 15.000 pesetas (90,15 euros).

Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
b) Domicilio: Calle San Benito, 17, tercera.
c) Localidad y código postal: Soria 42001.
d) Fecha límite de obtención de documentos e información: De nueve a catorce horas durante el plazo de presentación de proposiciones.

Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del decimoquinto día natural contado a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio

en el «Boletín Oficial del Estado» (si el último día fuera sábado o festivo se pospondrá al siguiente día hábil).

b) Documentación que integrará las ofertas: La documentación figura en la base sexta del pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Soria.

2.^a Domicilio: Calle San Benito, 17, tercera.

3.^a Localidad y código postal: Soria 42001.

Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Mesa de Contratación, en la sala de juntas de la Dirección Provincial.

b) Domicilio: San Benito, 17, tercero.

c) Localidad: Soria.

d) Fecha: Sexto día hábil, excepto sábados, a partir del día siguiente a la finalización de presentación de solicitudes.

e) Hora: Trece.

Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.

Soria, 2 de noviembre de 2000.—El Director provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social, Jesús Orte Bermúdez.—62.342.

Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Zaragoza por la que se anuncia primera subasta pública para la enajenación de un inmueble en Catalunyaud.

Inmueble a enajenar: Finca rústica, campo de secano, sita en Calatayud (Zaragoza), en la partida de Los Cerrillares. Es parte de la parcela 72-A del polígono 23. Tiene una extensión de 25 hectáreas. Figura inscrita en el Registro de la Propiedad de Calatayud en el libro 269, tomo 1.535, folio 132, finca número 25.634, inscripción segunda.

Tipo mínimo de licitación: 2.097.098 pesetas.

La subasta se registrará por las cláusulas administrativas contenidas en los pliegos de condiciones que se encuentran a disposición de los posibles licitadores en la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social, camino de las Torres, 22, séptima planta, de Zaragoza. Teléfono: 976 72 20 37. Telefax: 976 72 20 05.

Dicha subasta se celebrará ante la Mesa constituida al efecto a las once horas del día 21 de diciembre de 2000, en la sala de subastas de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social, camino de las Torres, 22, segunda planta, de Zaragoza.

Internet: <http://www.seg.social.es/indexinmuebles.html>

Zaragoza, 13 de noviembre de 2000.—El Director provincial, Urbano Carrillo Fernández.—63.898.

Resolución del Instituto Nacional de Empleo por la que se convoca licitación, por el procedimiento abierto, mediante concurso, para la contratación de los servicios de limpieza y mantenimiento de las instalaciones de climatización y calefacción del Centro Nacional de Formación Ocupacional de Artesanía y Enología del INEM en Ciudad Real para el ejercicio 2001 con tramitación ordinaria del expediente administrativo.

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información:

- Organismo: Instituto Nacional de Empleo.
- Domicilio: Calle Echegaray, número 3.
- Localidad y código postal: Ciudad Real, 13004.
- Teléfono: 926 23 19 56.
- Telefax: 926 23 24 81.

2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación: Descripción genérica del objeto y fecha prevista:

a) Servicios de limpieza y mantenimiento de las instalaciones de climatización y calefacción del Centro Nacional de Formación Ocupacional de Artesanía y Enología del INEM en Ciudad Real. Concurso número 2/2001.

b) División por lotes y número:

Lote 1: Limpieza del Centro Nacional de Formación Ocupacional de Artesanía y Enología.

Lote 2: Mantenimiento climatización y calefacción del Centro Nacional de Formación Ocupacional de Artesanía y Enología.

c) Lugar de ejecución: Centro Nacional de Formación Ocupacional de Artesanía y Enología del INEM en Ciudad Real.

d) Plazo de ejecución del contrato: Según cláusula 12.1 del pliego.

3. Otras informaciones: Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 12.050.000 pesetas (72.421,95 euros).

5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe máximo de licitación para cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Instituto Nacional de Empleo (Dirección Provincial del INEM).

b) Domicilio: Calle Echegaray, número 3.

c) Localidad y código postal: Ciudad Real, 13004.

d) Teléfono: 926 23 19 56.

e) Telefax: 926 23 24 81.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Solvencia económica, técnica y profesional, según cláusula 6.1.e del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural siguiente contado a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 6 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General del INEM y demás medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1995.

- Entidad: Instituto Nacional de Empleo.
- Domicilio: Calle Echegaray, número 3.
- Localidad y código postal: Ciudad Real, 13004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admitirán variantes, según cláusula 6.3 del pliego.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Instituto Nacional de Empleo.

b) Domicilio: Calle Echegaray, número 3.

c) Localidad: Ciudad Real.

d) Fecha: El acto público de apertura tendrá lugar en la Dirección Provincial del INEM en Ciudad Real, calle Echegaray, número 3, a las once horas del décimo día hábil, a contar a partir del día siguiente al de la terminación del plazo de presentación de ofertas. En el caso de que este día fuese sábado, la apertura de plicas se celebrará en primer día hábil siguiente.

e) Hora: Once.

10. Gastos de anuncios: A cargo de las empresas adjudicatarias.

Ciudad Real, 7 de noviembre de 2000.—El Director provincial del INEM, Lucilo Cuñado Alcalde.—62.222.

Resolución del Instituto Nacional de Empleo por la que se convoca licitación por el procedimiento abierto mediante concurso para la contratación del servicio de limpieza para la Dirección Provincial del INEM y sus unidades administrativas en Ciudad Real y red provincial de Oficinas de Empleo para el ejercicio 2001 con tramitación ordinaria del expediente administrativo.

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información:

- Organismo: Instituto Nacional de Empleo.
- Domicilio: Calle Echegaray, número 3.
- Localidad y código postal: Ciudad Real 13004.
- Teléfono: 926 23 19 56.
- Telefax: 926 23 24 81.

2. Objeto de los contratos y fecha prevista de inicio de los procedimientos de adjudicación:

Descripción genérica del objeto y fecha prevista:

a) Servicio de limpieza para la Dirección Provincial del INEM y sus unidades administrativas en Ciudad Real y su red provincial de Oficinas de Empleo. Concurso número 1/2001.

b) División por lotes y número:

Lote 1: Limpieza de la Dirección Provincial y Unidades Administrativas.

Lote 2: Limpieza red provincial de Oficinas de Empleo.

c) Lugar de ejecución: Dirección Provincial del INEM en Ciudad Real y su red provincial de Oficinas de Empleo.

d) Plazo de ejecución del contrato: Según cláusula 12.1 del pliego.

3. Otra informaciones: Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 23.600.000 pesetas (141.838,856 euros).

5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del importe máximo de licitación para cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Instituto Nacional de Empleo (Dirección Provincial del INEM).

b) Domicilio: Calle Echegaray, número 3.

c) Localidad y código postal: Ciudad Real 13004.

d) Teléfono: 926 23 19 56.

e) Telefax: 926 23 24 81.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Solvencia económica, técnica y profesional, según cláusula 6.1.e del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural siguiente, contado a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 6 del pliego de cláusulas administrativas particulares.