

De conformidad con lo que disponen los artículos 10.2 y 11.1 del Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre («Boletín Oficial del Estado» de 14 de diciembre), por el que se establecen directrices generales comunes de los planes de estudio de los títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional,

Este Rectorado, una vez homologada por la Comisión Académica del Consejo de Universidades, en su reunión del día 2 de julio de 2001, ha resuelto ordenar la publicación de una modificación del plan de estudios conducente a la obtención del título de Licenciado en Documentación de esta Universidad consistente en: Dar de baja la asignatura obligatoria de 9 créditos «Trabajo fin de carrera», que queda sustituida por dos nuevas asignaturas optativas de 4,5 créditos («Practicum I» y «Practicum II»; así como incluir en optativas las asignaturas «Fundamentos de análisis documental» de 6 créditos, «Fundamentos de búsqueda y recuperación de información» de 6 créditos, «Fundamentos de lenguajes documentales» de 6 créditos, «Gestión integral de archivos» de 4,5 créditos, «Introducción a las fuentes de información» de 4,5 créditos, «Introducción a las tecnologías de la información» de 4,5 créditos, «Introducción a las unidades de información» de 4,5 créditos, «Introducción a los sistemas de información» de 4,5 créditos, «Costes y tarificación de productos y servicios de información» de 4,5 créditos, «Gestión de entornos de información en red» de 4,5 créditos, «Teoría de la recuperación de la información electrónica» de 4,5 créditos, «Implantación de sistemas de gestión del conocimiento» de 4,5 créditos, «Practicum I» de 4,5 créditos y «Practicum II» de 4,5 créditos.

Barcelona, 18 de julio de 2001.—El Rector, Gabriel Ferraté i Pascual.

**ANEXO 2-B. Contenido del plan de estudios**

UNIVERSIDAD

OBERTA DE CATALUNYA

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TITULO DE

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

2. MATERIAS OBLIGATORIAS DE UNIVERSIDAD (en su caso) (1)							
Ciclo	Curso (2)	Denominación	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
2	1	Multimedia y comunicación UOC	4,5	3	1,5	Introducción a la tecnología informática y multimedia. Procesadores de textos y herramientas ofimáticas básicas. Conexiones telemáticas. Campus Virtual.	Lenguajes y sistemas informáticos.
2	1	Inglés I	4,5	3	1,5	Teoría y práctica del inglés. Usos específicos profesionales de primer nivel.	Filología inglesa.
2	1	Inglés II	4,5	3	1,5	Teoría y práctica del inglés. Usos específicos profesionales de segundo nivel.	Filología inglesa.
2	1	Técnicas de gestión y comunicación	4,5	3	1,5	Habilidades de comunicación. Gestión de la comunicación interpersonal. Presentaciones. Dirección de reuniones. Técnicas de negociación.	Organización de Empresas. Comunicación Audiovisual y Publicidad.
2	2	Inglés III	4,5	3	1,5	Teoría y práctica del inglés. Usos específicos profesionales de tercer nivel.	Filología inglesa.

(1) Librementemente incluidas por la Universidad en el plan de estudios como obligatorias para el alumno.

(2) La especificación por cursos es opcional para la Universidad.

(3) Librementemente decidida por la Universidad.

ANEXO 2-C. Contenido del plan de estudios

UNIVERSIDAD

OBERTA DE CATALUNYA

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE  
LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Créditos totales para optativas (1) - por ciclo 31,5 - curso
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Estadística aplicada	4,5	3	1,5	Bibliometría: introducción y conceptos básicos. Aplicación de la bibliometría para la gestión de centros de información: indicadores bibliométricos. Introducción a la documentación científica y a la bibliometría. Aplicaciones bibliométricas a la documentación.	Economía aplicada. Estadística e investigación operativa. Matemática aplicada.
Sistemas de bibliotecas electrónicas y digitales	4,5	3	1,5	Análisis de modelos. La gestión de la informática electrónica. Servicios electrónicos. Usuarios virtuales.	Biblioteconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.
Información multimedia	4,5	3	1,5	Imagen y sonido: generación, procesamiento, gestión y almacenamiento. Herramientas de recuperación. Formatos y estándares.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Gestión de base de datos	4,5	3	1,5	Base de datos: tipología y diseño. Gestión y mantenimiento. Ergonomía.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Preservación y conservación de recursos de información	4,5	3	1,5	Seguridad y confidencialidad de los datos. Backups y actualizaciones. Compresión y almacenamiento. Los diferentes soportes.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Formación de usuarios	4,5	3	1,5	Herramientas y elementos para detectar las necesidades. La segmentación de los usuarios en función del perfil y las necesidades. Tipos de formación: en línea y presencial. Marketing, promoción y difusión de los servicios.	Biblioteconomía y documentación. Sociología. Organización de empresas
Gestión de servicios culturales	4,5	3	1,5	Modelos de política cultural. Los diferentes sectores culturales. Elaboración y presentación de proyectos. El marketing cultural.	Sociología. Ciencia política y de la Administración. Organización de empresas.
Internet: resultado y aplicaciones	4,5	3	1,5	Introducción e historia de Internet. Problemas para la investigación de la información: buscadores universales y metabuscadores. Servicios: correo electrónico, telnet, noticias, ftp. Tecnologías Push, Pull y Webcasting. Intranets, comunidades virtuales.	Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial.
Fuentes de información en Ciencias de la Salud	4,5	3	1,5	Análisis de la información en el campo de las ciencias de la salud: fuentes de referencia primarias y secundarias, y su evaluación. La red Internet en el campo de las ciencias de la salud: grupos de noticias, listas de discusión...Estrategias de investigación	Biblioteconomía y documentación.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)		Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
		Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Fuentes de información en Economía y Empresa	4,5	3	1,5	Análisis de las fuentes de información en Economía y Empresariales: fuentes de referencias primarias y secundarias, y su evaluación. La red Internet en Economía y Empresa: grupos de noticias, listas de discusión. Estrategias de investigación.	Biblioteconomía y documentación. Economía aplicada. Organización de empresas.	
Fuentes de información en Filología y Humanidades	4,5	3	1,5	Tiene como objetivo conocer las herramientas y las fuentes documentales más importantes en el campo de las Humanidades y de la Filología. Fuentes de referencias primarias y secundarias y su evaluación. La red Internet en Filología y Humanidades.	Biblioteconomía y documentación. Lingüística general. Prehistoria. Historia antigua. Historia medieval. Historia moderna. Historia contemporánea. Historia del arte. Filosofía	
Fuentes de información en Derecho	4,5	3	1,5	Fuentes de información generales y especializadas. Tipos de fuentes de información. Herramientas especializadas en Derecho. Servicios de información especializada. Necesidades de los usuarios.	Biblioteconomía y documentación. Ciencia política y de la Administración.	
Fuentes de información en Informática	4,5	3	1,5	Tiene como objetivo el análisis de las fuentes en el campo de la Informática: fuentes de referencias primarias, secundarias y su evaluación. La red Internet en Informática: grupo de noticias, listas de discusión	Biblioteconomía y documentación. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos.	
Privacidad, seguridad y criptografía	4,5	3	1,5	Aseguramiento de la validez y la privacidad de la información. Aspectos técnicos y políticos. Técnicas de codificación y decodificación. Problemas de seguridad en sistemas de información a través de redes telemáticas.	Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos.	
Marketing de productos y servicios de información	4,5	3	1,5	Aspectos del marketing de productos y servicios de información: análisis de las necesidades del usuario, estructura del mercado, fijación de precios, conducta del consumidor, distribución.	Biblioteconomía y documentación. Organización de empresas.	
Economía de la información	4,5	3	1,5	Medidas y análisis del papel de la información en la economía. Recursos dedicados a la producción, distribución y consumo de información. Análisis económico del sector industrial de la información. Macroeconomía de la información.	Economía aplicada.	
Aspectos legales en gestión de información	4,5	3	1,5	Introducción a los aspectos legales de la gestión de información: gestión de contratos, leyes internacionales, propiedad intelectual, derechos de autor, flujo internacional de datos, privacidad y derecho a la intimidad.	Derecho mercantil. Derecho internacional privado. Derecho internacional público y relaciones internacionales.	
Presentación de información	4,5	3	1,5	Diseño y presentación de información digital. Teoría de la percepción cognitiva de color, espacio, imagen en movimiento y sonido. Uso de gráficos, animación, sonido, programario de visualización, realidad virtual e hipermedia en la presentación de información al usuario. Métodos de presentación de información compleja para mejorar la comprensión y el análisis.	Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Psicología básica.	

Créditos totales para optativas (1) 31,5  
- por ciclo 31,5  
- curso

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)			Créditos anuales		Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)
			Totales	Teóricos		
Denominación (2)						
Estructuras de datos y de ficheros	4,5	3	1,5	Introducción a las estructuras de datos y de ficheros utilizados en el procesado de información mediante sistemas de búsqueda y recuperación de información, sistemas de procesamiento de texto y de imágenes, sistemas de información geográfica, etc. Análisis de estructura de datos. Gestión de ficheros. Estructura de ficheros. Estándares de organización de información.	Lenguajes y sistemas informáticos.	
Automatización de bibliotecas	4,5	3	1,5	Sistemas de automatización de bibliotecas. Diseño de programario para la automatización de bibliotecas: adquisiciones, circulación, catálogos. Gestión de proyectos de automatización.	Biblioteconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.	
Sistemas de información geográfica	4,5	3	1,5	Información espacial y geográfica. Representación de datos socio-económicos, medioambientales y políticos. Códigos, formatos y estándares de representación y transferencia de datos.	Geografía física. Geografía humana. Sociología. Lenguajes y sistemas informáticos.	
Interacción de humanos con ordenadores	4,5	3	1,5	Alternativas de diseño de comunicación usuario/sistema. Métodos de investigación sobre conducta del usuario. Impacto organizacional de los sistemas de información.	Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Psicología básica.	
Técnicas de programación	4,5	3	1,5	Técnicas avanzadas de programación para sistemas de tratamiento y diseminación de información.	Lenguajes y sistemas informáticos.	
Comportamiento del usuario de información	4,5	3	1,5	Factores que determinan el uso de la información por parte del usuario. Influencia de la actitud, formación, percepción y otros aspectos sociales en las características de la comunicación individual.	Psicología básica. Lógica y filosofía de la ciencia.	
Fundamentos de telecomunicaciones	4,5	3	1,5	Aspectos técnicos y políticos de las telecomunicaciones. Bases, estado actual y tendencias en la regulación de los participantes en el sector de las telecomunicaciones.	Teoría de la señal y comunicaciones. Ciencia política y de la Administración.	
Técnicas avanzadas de archivística	4,5	3	1,5	Tecnologías de la información avanzadas aplicadas a la gestión de archivos.	Biblioteconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.	
Clasificación y catalogación	4,5	3	1,5	Técnicas avanzadas de clasificación y catalogación de documentos.	Biblioteconomía y documentación.	
Aplicaciones de inteligencia artificial	4,5	3	1,5	Aplicaciones de diversas técnicas de inteligencia artificial a la gestión de información. Redes neuronales. Sistemas expertos.	Ciencia de la computación e inteligencia artificial.	
Procesamiento de lenguaje natural	4,5	3	1,5	Fundamentos del procesamiento informático del lenguaje natural. Aplicaciones en el análisis de documentos. Sistemas de búsqueda y recuperación de información basados en tecnologías de procesamiento del lenguaje natural.	Lingüística general. Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial.	

Créditos totales para optativas (1) 31,5

- por ciclo 31,5

- curso

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)			Créditos anuales		Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento (3)	Créditos totales para optativas (1) - por ciclo 31,5 - curso
Denominación (2)	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos				
Comercio electrónico	4,5	3	1,5	Bases y evolución del comercio electrónico. Mercados electrónicos. Aspectos legales. Sistemas de pago.	Economía aplicada. Organización de empresas. Lenguajes y sistemas informáticos.	Vinculación a áreas de conocimiento (3)	31,5
Gestión estratégica de recursos de información	4,5	3	1,5	Aspectos estratégicos de la gestión de información. La información como fuente de ventaja competitiva para la empresa. Inteligencia competitiva.	Bibliotecología y documentación. Organización de empresas.		
Auditoría de la información e ingeniería de la información	4,5	3	1,5	Detección de las necesidades de información en una organización. Metodologías para la realización de auditorías de la información. Mapas de información. Técnicas de ingeniería de la información.	Bibliotecología y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial.		
Costes y tarificación de productos y servicios de información	4,5	3	1,5	Cálculo de coste. Decisiones de compra. Valor percibido por el usuario. Fijación de precios.	Bibliotecología y Documentación. Organización de empresas.		
Gestión de entornos de información en red	4,5	3	1,5	Aspectos informáticos y organizativos del diseño y gestión de entornos en red para gran número y/o variedad de usuarios. Integración de contenidos. Evaluación y mejoras. Intranet versus Extranet.	Bibliotecología y Documentación. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.		
Teoría de la recuperación de la información electrónica	4,5	3	1,5	Sistemas automáticos de indización y recuperación de la información digitalizada.	Bibliotecología y Documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.		
Implantación de sistemas de gestión del conocimiento	4,5	3	1,5	Metodología, planificación e implementación de sistemas de Gestión del Conocimiento en las organizaciones.	Bibliotecología y Documentación. Organización de Empresas.		
Practicum I	4,5	-	4,5	Trabajo dirigido que permite la aplicación y la integración de los diversos conocimientos y habilidades adquiridos durante los estudios en un caso concreto.	Bibliotecología y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.		
Practicum II	4,5	-	4,5	Trabajo dirigido que permite la aplicación y la integración de los diversos conocimientos y habilidades adquiridos durante los estudios en un caso concreto.	Bibliotecología y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.		
Fundamentos de análisis documental	6	4	2	Principios y fundamentos del análisis documental. Catalogación descriptiva. Organización de los catálogos y de la catalogación.	Lenguajes y Sistemas Informáticos. Bibliotecología y Documentación.		
Fundamentos de búsqueda y recuperación de información	6	4	2	Introducción al proceso de búsqueda y recuperación de información. El lenguaje y la recuperación de información. Las fuentes de información. Instrumentos de búsqueda. El proceso de búsqueda. Valoración de los resultados. Presentación de los resultados.	Organización de Empresas. Lenguajes y Sistemas Informáticos. Bibliotecología y Documentación.		
Fundamentos de lenguajes documentales	6	4	2	La cadena documental. El análisis y la recuperación del contenido. Los lenguajes documentales. Los sistemas de clasificación. Los listados de encabezado de materias. Los Tesauros.	Bibliotecología y Documentación.		
Gestión integral de archivos	4,5	3	1,5	La archivística, ciencia de la administración y la información. Evolución de los archivos y la práctica archivística. El marco legal. Los sistemas archivísticos. Las tipologías de archivos y de documentos. Los soportes de la información. El tratamiento de los documentos. La gestión de los equipamientos. El servicio a los ciudadanos y las organizaciones. Los archivos en la sociedad de la información.	Organización de Empresas. Lenguajes y Sistemas Informáticos. Bibliotecología y Documentación.		

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)					Créditos totales para optativas (1) - por ciclo 31,5 - curso
Denominación (2)	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Introducción a las fuentes de información	4,5	3	1,5	Introducción a las fuentes de información. Obras de referencia y obras generales: Fuentes tradicionales, Fuentes telefónicas digitales, Fuentes digitales. Internet, Fuentes generales. Fuentes especializadas. Fuentes y recursos de información en biblioteconomía y documentación.	Lenguajes y Sistemas Informáticos. Biblioteconomía y Documentación.
Introducción a las tecnologías de la información	4,5	3	1,5	Introducción a la historia de la informática. Estructura y funcionamiento de un ordenador. Programación: algoritmos + datos. Redes de ordenadores. Ingeniería del software.	Ciencia de la Computación y Inteligencia Artificial. Lenguajes y Sistemas Informáticos.
Introducción a las unidades de información	4,5	3	1,5	Conceptos y evolución histórica de las unidades de información. Bibliotecas. Unidades de información en medios de comunicación. Unidades de información en la Administración pública. Servicios de información empresariales.	Organización de Empresas. Lenguajes y Sistemas Informáticos. Biblioteconomía y Documentación.
Introducción a los sistemas de información	4,5	3	1,5	Introducción a la organización y gestión de redes y sistemas de unidades informativas. Introducción a los sistemas de información en las organizaciones.	Ciencia de la Computación y Inteligencia Artificial. Lenguajes y Sistemas Informáticos. Organización de Empresas.

(1) Se expresará el total de créditos asignados para optativas y, en su caso, el total de los mismos por ciclo o curso.

(2) Se mencionará entre paréntesis, tras la denominación de la optativa, el curso o ciclo que corresponda si el plan de estudios configura la materia como optativa de curso o ciclo.

(3) Libremente decidida por la Universidad.

**ANEXO 3: ESTRUCTURA GENERAL Y ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS**

UNIVERSIDAD: OBERTA DE CATALUNYA

**I. ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS**

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE

(1) LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

ENSEÑANZAS DE SEGUNDO CICLO (2)

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

(3) "ESTUDIS D'INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ"

CARGA LECTIVA GLOBAL 120 CRÉDITOS (4)

Distribución de los créditos

CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CRÉDITOS LIBRE CONFIGURACION (5)	TRABAJO FIN DE CARRERA	TOTALES
I CICLO	1	27	18	9	6		60
	2	27	4,5	22,5	6		60
II CICLO	1						
	2						

(1) Se indicará lo que corresponda.

(2) Se indicará lo que corresponda según el art. 41 del R.D. 1497/87 (de 11 ciclo; de 11 y 21 ciclo; de sólo 21 ciclo) y las previsiones del R.D. de Directrices Generales propias del título de que se trate.

(3) Se indicará el Centro Universitario, con expresión de la norma de creación del mismo o de la decisión de la Administración correspondiente por la que se autoriza la impartición de las enseñanzas por dicho Centro.

(4) Dentro de los límites establecidos por el R.D. de Directrices Generales propias de los planes de estudios del título de que se trate.

(5) Al menos el 10% de la carga lectiva "global".

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA, O EXAMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TÍTULO NO (6).

6. SE OTORGAN, POR EQUIVALENCIA, CRÉDITOS A:  
 X PRACTICAS EN EMPRESAS, INSTITUCIONES PUBLICAS O PRIVADAS, ETC.  
 X TRABAJOS ACADEMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS  
 ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES  
 SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD  
 OTRAS ACTIVIDADES

- EXPRESION, EN SU CASO, DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS: 9 CRÉDITOS.  
 - EXPRESION DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA (8) créditos optativos

7. AÑOS ACADEMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS: (9)

- 1.º CICLO  AÑOS

- 2.º CICLO  AÑOS

8. DISTRIBUCION DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑO ACADEMICO.

AÑO ACADEMICO	TOTAL	TEORICOS	PRACTICOS/ CLINICOS
1º	60	40	20
2º	60	34	26
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

(6) Sí o No. Es decisión potestiva de la Universidad. En caso afirmativo, se consignarán los créditos en el precedente cuadro de distribución de los créditos de la carga lectiva global.

(7) Sí o No. Es decisión potestiva de la Universidad. En el primer caso se especificará la actividad a la que se otorgan créditos por equivalencia.

(8) En su caso, se consignará materias troncales", obligatorias", optativas", trabajo fin de carrera", etc., así como la expresión del número de horas atribuido, por equivalencia, a cada crédito, y el carácter teórico o práctico de éste.

(9) Se expresará lo que corresponda según lo establecido en la directriz general segunda del R.D. de Directrices Generales propias del título de que se trate.

## II. ORGANIZACION DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. La Universidad deberá referirse necesariamente a los siguientes extremos:

- a) Régimen de acceso al 2º ciclo. Aplicable sólo al caso de enseñanzas de 2º ciclo o al 2º ciclo de enseñanzas de 1º y 2º ciclo, teniendo en cuenta lo dispuesto en los artículos 5 y 8.2 del R.D. 1497/87.
- b) Determinación, en su caso, de la ordenación temporal en el aprendizaje, fijando secuencias entre materias o asignaturas o entre conjuntos de ellas (artículo 9.1 del R.D. 1497/87).
- c) Periodo de escolaridad mínimo, en su caso (artículo 9.1 del R.D. 1497/87).
- d) En su caso, mecanismos de convalidación y/o adaptación al nuevo plan de estudios para los alumnos que vinieran cursando el plan antiguo (artículo 11 R.D. 1497/87).

2. Cuadro de asignación de la docencia de las materias troncales a áreas de conocimiento. Se cumplimentará en el supuesto a) de la Nota (5) del Anexo 2-A.

3. La Universidad podrá añadir las aclaraciones que estime oportunas para acreditar el ajuste del plan de estudios a las previsiones del R.D. de directrices generales propias del título de que se trate (en especial, en lo que se refiere a la incorporación al mismo de las materias y contenidos troncales y de los créditos y áreas de conocimiento correspondientes según lo dispuesto en dicho R.D.), así como especificar cualquier decisión o criterio sobre la organización de su plan de estudios que estime relevante. En todo caso, estas especificaciones no constituyen objeto de homologación por el Consejo de Universidades.

a) De acuerdo con la O.M. de 13 de julio de 1993 (BOE de 5 de agosto de 1993) podrán acceder a los estudios sólo de segundo ciclo conducentes a la obtención del título oficial universitario de Licenciado en ...:

- 1- Directamente, quienes estén en posesión del título de Diplomado en Biblioteconomía y Documentación.
- 2- Quienes estando en posesión de cualquier primer ciclo universitario, hayan cursado entre 40 y 45 créditos de las siguientes materias: Análisis y lenguajes documentales, Archivística, Bibliografía y fuentes de información, Biblioteconomía, Documentación general y Tecnologías de la información.

b) La universidad determina las asignaturas que se relacionan a continuación como complementos de formación para aquellos estudiantes que tengan que cursarlas:

- Fundamentos de organización de información ( 6 cr.)
- Fundamentos de búsqueda y recuperación de información ( 6 cr.)
- Fundamentos de análisis de información ( 6 cr.)
- Introducción a las tecnologías de información ( 4,5 cr.)
- Introducción a los sistemas de información ( 4,5 cr.)
- Introducción a las unidades de información (4,5 cr.)
- Introducción a las fuentes de información (4,5 cr.)
- Introducción a la gestión de archivos documentales (4,5 cr.)

d) Los estudiantes de la UOC que se adapten a la nueva situación de la asignatura, lo harán de acuerdo con el cuadro de equivalencias que se especifica a continuación:

Obligatorias:

Trabajo fin de carrera de 9 créditos, por Practicum I y Practicum II, optativas de 4,5 créditos.