

- b) División por lotes y número: No.  
c) Lugar de ejecución: El centro citado anteriormente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 240.404,84 euros.

5. Garantía provisional: 4.808,10 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Granada.  
b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: 18071 Granada.  
d) Teléfonos: 958 24 30 49-958 23 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría B.  
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las señaladas en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado»; caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de juntas del edificio Administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Las once.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 23 de enero de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 22 de enero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—2.496.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de servicios.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Granada.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.  
c) Número de expediente: Servicio de limpieza.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en la nueva Escuela Superior de Ingeniería Informática.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: El centro citado anteriormente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 144.242,91 euros.

5. Garantía provisional: 2.884,86 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.  
b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: 18071 Granada.  
d) Teléfonos: 958 24 30 49-958 23 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría A.  
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las señaladas en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado»; caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de juntas del edificio Administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Las diez.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 22 de enero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—2.489.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de servicios.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Granada.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.  
c) Número de expediente: Servicio de bar-cafetería.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Servicio de bar-cafetería en la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: El centro citado anteriormente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros): 6.010,12.

5. Garantía provisional: 120,20 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.  
b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: Granada 18071.  
d) Teléfonos: 958 24 30 49-958 23 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado»; caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: Granada 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de juntas del edificio Administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Las trece.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>

Granada, 22 de enero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—2.485.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de servicios.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Granada.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.  
c) Número de expediente: Servicio de reprografía.