

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
 e) Admisión de variantes (concurso): Se admitirán en número máximo de dos.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.  
 b) Domicilio: Igentea, 1.  
 c) Localidad: Donostia-San Sebastián.  
 d) Fecha: El primer miércoles siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, excepto si este coincide en festivo, en cuyo caso se trasladará al primer día hábil siguiente.  
 e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas», en su caso: 22 de marzo de 2002.

Donostia-San Sebastián, 22 de marzo de 2002.—El Jefe de Contratación y Compras, Mariano Huici Astiz.—11.310.

**Anuncio del Ayuntamiento de Santurtzi sobre concurso público, por el procedimiento abierto, para el contrato de servicios que tiene por objeto la limpieza de edificios municipales.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Santurtzi.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
 c) Número de expediente: 04-280/01.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Limpieza de edificios municipales.  
 b) División por lotes y número: No.  
 c) Lugar de ejecución: Término municipal de Santurtzi.  
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 2.065.238,74 euros.

5. Garantía provisional: 41.304,77 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Santurtzi.  
 b) Domicilio: Avenida Murrieta, 6.  
 c) Localidad y código postal: Santurtzi (Bizkaia), 48980.  
 d) Teléfono: 94 420 58 00.  
 e) Telefax: 94 420 58 25.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo III, subgrupo 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 13 de mayo de 2002.  
 b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Santurtzi.  
 2. Domicilio: Avenida Murrieta, 6.  
 3. Localidad y código postal: Santurtzi (Bizkaia), 48980.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.  
 e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Santurtzi.  
 b) Domicilio: Avenida Murrieta, 6.  
 c) Localidad: Santurtzi (Bizkaia).  
 d) Fechas:

Sobre B: El día 14 de mayo de 2002 (acto no público).

Sobres A y C: El día 20 de mayo de 2002 (acto público).

- e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): El 21 de marzo de 2002.

Santurtzi, 21 de enero de 2002.—El Alcalde-Presidente, Javier Cruz Expósito.—11.519.

**Anuncio del Ayuntamiento de Úbeda (Jaén) sobre adjudicación de contrato de suministro, mediante arrendamiento con opción de compra, de cuatro vehículos, con destino a servicio de limpieza viaria de Úbeda.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Úbeda.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Patrimonio y Contratación.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: Suministro, mediante arrendamiento con opción de compra.  
 b) Descripción del objeto: Un camión con caja recolectora de 23 metros cúbicos; un camión con caja recolectora de 13 metros cúbicos; un camión con lava contenedores, y un camión con porta contenedores industriales.  
 d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 278, de 20 de noviembre de 2001 y «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» número 2001/S219-150776, de 14 de noviembre de 2001.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, setecientos cincuenta y un mil doscientos sesenta y cinco euros con trece céntimos (751.265,13) euros.

5. Adjudicación:

- a) Fecha: 19 de febrero de 2002.  
 b) Contratista: «Cajasur Renting, Sociedad Anónima».  
 c) Nacionalidad: Española.  
 d) Importe de la adjudicación:

Cuota mensual de arrendamiento: 9.184,82 euros.  
 Canon mensual de mantenimiento: 3.195,28 euros.

Valor residual de los vehículos:

- Vehículo 1: 19.232,39 euros.  
 Vehículo 2: 15.025,30 euros.  
 Vehículo 3: 19.232,39 euros.  
 Vehículo 4: 9.015,18 euros.

Úbeda (Jaén), 22 de marzo de 2002.—Marcelino Sánchez Ruiz.—11.524.

**Anuncio de contratación de asistencia técnica a la propiedad, durante el proyecto del palacio de la música y las artes escénicas de la ciudad de Vitoria-Gasteiz (fase 0-1).**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.  
 c) Número de expediente: Conaei056/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Contratación de asistencia técnica a la propiedad, durante el proyecto del palacio de la música y las artes escénicas de la ciudad de Vitoria-Gasteiz (fase 0-1).  
 b) División por lotes y número: No procede.  
 c) Lugar de ejecución: Vitoria-Gasteiz.  
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Quince meses, aproximadamente.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 900.000 euros.

5. Garantías: Provisional, según pliego de condiciones administrativas.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Fotocopistería «Arco».  
 b) Domicilio: Calle San Antonio, 16.  
 c) Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01005.  
 d) Teléfonos: 94 523 28 13 y 94 514 06 78.  
 e) Telefax: 94 514 06 78.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de mayo de 2002.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 17 de mayo de 2002.  
 b) Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones.  
 c) Lugar de presentación:  
 1.º Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.  
 2.º Domicilio: Plaza de España, sin número.  
 3.º Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.  
 b) Domicilio: Plaza de España, sin número.  
 c) Localidad: Vitoria-Gasteiz, 01005.  
 d) Fecha: 23 de mayo de 2002.  
 e) Hora: Doce horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de los licitadores.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 26 de marzo de 2002.

Vitoria-Gasteiz, 26 de marzo de 2002.—La Técnico de la Unidad de Contratación, Arantxa Sáez de Ceráin Guevara.—11.536.

**Anuncio de contratación de trabajos de riego en las zonas verdes de la ciudad de Vitoria-Gasteiz, durante el año 2002.**

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: Conasp052/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación de trabajos de riego en las zonas verdes de la ciudad de Vitoria-Gasteiz, durante el año 2002.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Vitoria-Gasteiz.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 504.850 euros.

5. Garantía provisional: 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Fotocopistería Arco.

b) Domicilio: Calle San Antonio, 16.

c) Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01005.

d) Teléfonos: 94 523 28 12 y 94 514 06 78.

e) Telefax: 94 514 06 78.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de mayo de 2002.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 17 de mayo de 2002.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

2. Domicilio: Plaza de España, sin número.

3. Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

b) Domicilio: Plaza de España, sin número.

c) Localidad: Vitoria-Gasteiz, 01001.

d) Fecha: 23 de mayo de 2002.

e) Hora: Doce horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de los licitadores.

Vitoria-Gasteiz, 26 de marzo de 2002.—La Técnico del Servicio de Contratación, Arantxa Sáez de Ceráin Guevara.—11.480.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Barcelona por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para la contratación de los servicios que se citan a continuación.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Obras y Mantenimiento.

c) Número de expediente: SOM 01/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Limpieza y desinfección de los edificios y dependencias que componen la Universidad de Barcelona, divididos en 12 lotes de adjudicación independiente, repartidos según se estipula en el apartado 4 del pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de ejecución: Barcelona y Hospitalet de Llobregat.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 5.449.376,75 euros para los doce lotes.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe máximo de licitación de cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Obras y Mantenimiento, horario de nueve treinta horas a trece treinta horas, de lunes a viernes.

b) Domicilio: Balmes, 21, 3.º, 2.ª

c) Localidad y código postal: Barcelona 08007.

d) Teléfono: 93 403 54 50.

e) Telefax: 93 402 17 03.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de mayo de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Lotes 2, 3, 4: Grupo III, subgrupo 6, categoría D. Lotes 1, 5, 6: Grupo III, subgrupo 6, categoría C. Lotes 7, 9, 10, 12: Grupo III, subgrupo 6, categoría B.

Lotes 8, 11: Grupo III, subgrupo 6, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales a contar desde el día siguiente al envío de esta publicación al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación a presentar: La estipulada en el apartado 2.2 del pliego de condiciones particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Barcelona.

2. Domicilio: Gran Vía de las Cortes Catalanas, 585.

3. Localidad y código postal: Barcelona 08007.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de Juntas del Rectorado de la UB.

b) Domicilio: Gran Vía de las Cortes Catalanas, 585.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: 17 de mayo de 2002.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 22 de marzo de 2002.

Barcelona, 18 de marzo de 2002.—Joan Tugores i Ques.—11.363.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para la contratación de suministro.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número de expediente: FEDER 1/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipo de prospección magneto-telúrica para el Instituto Andaluz de Geofísica.

b) Número de unidades a entregar: Uno.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Instituto Andaluz de Geofísica.

e) Plazo de entrega: Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 120.202,42 euros.

5. Garantía provisional: 2.404,05 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.

b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, número 2, segunda planta.

c) Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Teléfonos: 958 24 30 49/43/32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquél en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 21 de febrero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—12.106.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para la contratación de servicios.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número de expediente: Servicio de bar-cafetería.