

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: Conasp052/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Contratación de trabajos de riego en las zonas verdes de la ciudad de Vitoria-Gasteiz, durante el año 2002.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Vitoria-Gasteiz.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 504.850 euros.

5. Garantía provisional: 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Fotocopistería Arco.

b) Domicilio: Calle San Antonio, 16.

c) Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01005.

d) Teléfonos: 94 523 28 12 y 94 514 06 78.

e) Telefax: 94 514 06 78.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de mayo de 2002.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 17 de mayo de 2002.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

2. Domicilio: Plaza de España, sin número.

3. Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

b) Domicilio: Plaza de España, sin número.

c) Localidad: Vitoria-Gasteiz, 01001.

d) Fecha: 23 de mayo de 2002.

e) Hora: Doce horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios: A cuenta de los licitadores.

Vitoria-Gasteiz, 26 de marzo de 2002.—La Técnica del Servicio de Contratación, Arantxa Sáez de Ceráin Guevara.—11.480.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Barcelona por la que se anuncia concurso público, por el procedimiento abierto, para la contratación de los servicios que se citan a continuación.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Obras y Mantenimiento.

c) Número de expediente: SOM 01/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Limpieza y desinfección de los edificios y dependencias que componen la Universidad de Barcelona, divididos en 12 lotes de adjudicación independiente, repartidos según se estipula en el apartado 4 del pliego de prescripciones técnicas.

c) Lugar de ejecución: Barcelona y Hospitalet de Llobregat.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 5.449.376,75 euros para los doce lotes.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe máximo de licitación de cada lote.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Obras y Mantenimiento, horario de nueve treinta horas a trece treinta horas, de lunes a viernes.

b) Domicilio: Balmes, 21, 3.º, 2.ª

c) Localidad y código postal: Barcelona 08007.

d) Teléfono: 93 403 54 50.

e) Telefax: 93 402 17 03.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de mayo de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Lotes 2, 3, 4: Grupo III, subgrupo 6, categoría D.

Lotes 1, 5, 6: Grupo III, subgrupo 6, categoría C.

Lotes 7, 9, 10, 12: Grupo III, subgrupo 6, categoría B.

Lotes 8, 11: Grupo III, subgrupo 6, categoría A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales a contar desde el día siguiente al envío de esta publicación al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas».

b) Documentación a presentar: La estipulada en el apartado 2.2 del pliego de condiciones particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Barcelona.

2. Domicilio: Gran Vía de las Cortes Catalanas, 585.

3. Localidad y código postal: Barcelona 08007.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de Juntas del Rectorado de la UB.

b) Domicilio: Gran Vía de las Cortes Catalanas, 585.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: 17 de mayo de 2002.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 22 de marzo de 2002.

Barcelona, 18 de marzo de 2002.—Joan Tugores i Ques.—11.363.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para la contratación de suministro.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número de expediente: FEDER 1/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipo de prospección magneto-telúrica para el Instituto Andaluz de Geofísica.

b) Número de unidades a entregar: Uno.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Instituto Andaluz de Geofísica.

e) Plazo de entrega: Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 120.202,42 euros.

5. Garantía provisional: 2.404,05 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.

b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, número 2, segunda planta.

c) Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Teléfonos: 958 24 30 49/43/32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: 18071 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.

b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, planta segunda.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquél en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 21 de febrero de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—12.106.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para la contratación de servicios.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Granada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número de expediente: Servicio de bar-cafetería.

2. Objeto del contrato:
- Descripción del objeto: Servicio de bar-cafetería en la Facultad de Medicina.
  - División por lotes y número: No.
  - Lugar de ejecución: El centro citado anteriormente.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Renta anual: 5.767,64 euros.
5. Garantía provisional: 115,35 euros.
6. Obtención de documentación e información:
- Entidad: Universidad de Granada.
  - Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.
  - Localidad y código postal: 18071 Granada.
  - Teléfonos: 958 24 30 49/958 24 43 32.
  - Telefax: 958 24 43 02.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
  - Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.
- Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.
- Localidad y código postal: 18071 Granada.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Apertura de las ofertas:
  - Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.
  - Domicilio: Calle Sana Lucía, 2, planta segunda.
  - Localidad: Granada.
  - Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.
  - Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 13 de marzo de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—12.105.

**Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para la contratación de servicios.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Universidad de Granada.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
  - Número de expediente: Servicio de reprografía.

2. Objeto del contrato:
- Descripción del objeto:
 

Lote 1: Servicio de reprografía en la Facultad de Bellas Artes.

Lote 2: Servicio de reprografía en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociología.
  - División por lotes y número: Sí.
  - Lugar de ejecución: Los centros citados anteriormente.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Renta anual:

- Lote 1: 3.593,66 euros.  
Lote 2: 4.432,64 euros.
5. Garantía provisional:
- Lote 1: 71,87 euros.  
Lote 2: 88,65 euros.
6. Obtención de documentación e información:
- Entidad: Universidad de Granada.
  - Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.
  - Localidad y código postal: 18071 Granada.
  - Teléfonos: 958 24 30 49/958 24 43 32.
  - Telefax: 958 24 43 02.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», caso de coincidir en sábado, domingo o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
  - Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.
- Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.
- Localidad y código postal: 18071 Granada.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:
- Entidad: Sala de juntas del edificio administrativo.
  - Domicilio: Calle Sana Lucía, 2, planta segunda.
  - Localidad: Granada.
  - Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.
  - Hora: Lote 1, once horas, y lote 2, doce horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 13 de marzo de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—12.107.

**Resolución de la Universidad de Jaén por la que se anuncia concurso para la contratación del Suministro de Equipamiento de Alta Tensión para los Servicios Técnicos de Investigación de la Universidad de Jaén.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Universidad de Jaén.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- Objeto del contrato:
  - Descripción del objeto: Suministro de Equipamiento de Alta Tensión para los Servicios Técnicos de Investigación.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación: Importe total, 93.500 euros.
- Garantía provisional: No se requiere.
- Obtención de documentación e información:
  - Entidad: Universidad de Jaén.
  - Domicilio: Campus Las Lagunillas, sin número.
  - Localidad y código postal: Jaén, 23071.
  - Teléfono: 953 01 21 21.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - Fecha límite de presentación: El plazo para la presentación de proposiciones finalizará a los veinte días naturales a contar a partir del siguiente al de su publicación.
  - Documentación a presentar: Se presentarán tres sobres cerrados con las letras A), B) y C) en los términos y con el contenido especificado en el pliego de cláusulas administrativas.
  - Lugar de presentación:
    - Entidad: Universidad de Jaén (Registro).
    - Domicilio: Campus Las Lagunillas, sin número.
    - Localidad y código postal: Jaén, 23071.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Apertura de las ofertas:
  - Entidad: Universidad de Jaén.
  - Domicilio: Campus Las Lagunillas, sin número.
  - Localidad: 23071 Jaén.
  - Fecha: Se comunicará a los licitantes con cuarenta y ocho horas de antelación.
  - Hora: Se comunicará a los licitantes.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario los gastos que se originen por las publicaciones de todo lo relacionado con el concurso.

Jaén, 3 de abril de 2002.—El Rector, Luis Parras Guijosa.—11.592.

**Resolución de la Universidad de La Rioja, por la que se anuncia concurso público para la adjudicación del contrato de la concesión administrativa para la explotación de los bares-cafeterías de la Universidad de La Rioja.**

- Entidad adjudicadora:
  - Organismo: Universidad de La Rioja.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
  - Número de expediente: 2002/1/2001.