

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Concesión administrativa para la explotación de los bares-cafeterías de la Universidad de La Rioja.

Lote I: Explotación del bar-cafetería del edificio Quintiliano.

Lote II: Explotación del bar-cafetería del edificio Politécnico.

Lote III: Explotación del bar-cafetería del edificio Científico-Tecnológico.

b) Lugar de ejecución: Logroño.

c) Plazo de ejecución: Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total: 21.000 euros.

Lote I: 11.000 euros.

Lote II: 5.000 euros.

Lote III: 5.000 euros.

5. Garantía provisional: 600 euros por cada uno de los lotes a los que se concurra.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de La Rioja (Oficina de Información).

b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.

c) Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Teléfono: 941 299 142.

e) Telefax: 941 299 213.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de ofertas, en horas de doce a catorce.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia se acreditará mediante la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Universidad de La Rioja (Registro General).

2.^a Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.

3.^a Localidad y código postal: Logroño, 26006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de La Rioja.

b) Domicilio: Edificio de Rectorado, avenida de La Paz, número 93.

c) Localidad: Logroño, 26006.

d) Fecha: El octavo día hábil siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez.

10. Otras informaciones: Consultar el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.unirioja.es/Prensa/Agenda.htm.

Logroño, 25 de marzo de 2002.—La Rectora, María del Carmen Ortiz Lallana.—11.111.

Resolución de la Universidad «Miguel Hernández», de Elche, por la que se anuncia concurso para la ejecución de las obras de urbanización del entorno del aulaario nuevo de la Facultad de Medicina en el Campus de San Juan de la Universidad «Miguel Hernández».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 65/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Obras de urbanización del entorno del aulaario nuevo de la Facultad de Medicina en el Campus de San Juan de la Universidad «Miguel Hernández».

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Campus de San Juan.

d) Plazo de ejecución (meses): Dos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total seiscientos treinta mil cuatrocientos treinta y nueve euros y cincuenta y un céntimos (630.439,51) euros.

5. Garantías provisional: 12.608,79 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Miguel Hernández» de Elche.

b) Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.

c) Localidad y código postal: Elche, 03202.

d) Teléfono: 966 65 87 55.

e) Telefax: 966 65 86 80.

f) Fecha límite para la obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales siguientes al de su publicación.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Si, cualquiera de los medios de acreditación establecidos en los artículos 16 y 17 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales siguientes a partir del siguiente al de su publicación.

b) Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Universidad «Miguel Hernández», de Elche.

2.º Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.

3.º Localidad y código postal: Elche, 03202.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Según pliego.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.

9. Apertura de ofertas:

a) Entidad: Universidad «Miguel Hernández».

b) Domicilio: Avenida del Ferrocarril, sin número.

c) Localidad: Elche.

d) Fecha: Sexto día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: No.

11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.umh.es/asunecon/.

Elche, 15 de marzo de 2002.—Jesús Rodríguez Marín.—11.082.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación de equipamiento de cocina, zonas de trabajo, cafetería y auto-servicio del Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

c) Número de expediente: CE7/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipamiento de cocina, zonas de trabajo, cafetería y autoservicios del Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo. Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 240.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 4.800,00 (2 por 100 del presupuesto de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Teléfono: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.

e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en las cláusulas números 8 y 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.^a Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.^a Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 5 de abril de 2002.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—12.122.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación de mobiliario para la cafetería del Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

c) Número de expediente: CE8/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipamiento mobiliario para la cafetería del Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo. Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 72.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 1.440,00 euros (2 por 100 del presupuesto de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Teléfono: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.

e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.^o Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.^o Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.^o Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Las diez horas cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 5 de abril de 2002.—El Vicerrector de Campus e Infraestructuras, Francisco Javier Álvarez Pulgar.—12.124.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del suministro de equipamiento para el Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

c) Número de expediente: CE6/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipamiento para el Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: Sí, siete.

Lote 1: Mobiliario Dirección; lote 2: Sillería Dirección; lote 3: Mobiliario Sala Noble; lote 4: Mobiliario Administración; lote 5: Sillería Administración; lote

6: Complementos de Administración y Dirección; lote 7: Complementos de aseos.

d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo. Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

e) Plazo de entrega: Veinte días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: Lote 1: 39.000,00 euros; lote 2: 38.900,00 euros; lote 3: 46.000,00 euros; lote 4: 51.500,00 euros; lote 5: 15.000,00 euros; lote 6: 4.600,00 euros; lote 7: 31.100,00 euros.

5. Garantía provisional. Importe total: 4.522,00 euros (2 por 100 del presupuesto de licitación).

Importe por lotes: Lote 1: 780,00 euros; lote 2: 778,00 euros; lote 3: 920,00 euros; lote 4: 1.030,00 euros; lote 5: 300,00 euros; lote 6: 92,00 euros, y lote 7: 622,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Teléfonos: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.

e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2. Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3. Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 5 de abril de 2002.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—12.123.