

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>a</sup> Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.<sup>a</sup> Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.<sup>a</sup> Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 5 de abril de 2002.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—12.122.

**Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación de mobiliario para la cafetería del Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

c) Número de expediente: CE8/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipamiento mobiliario para la cafetería del Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo. Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 72.000,00 euros.

5. Garantía provisional: 1.440,00 euros (2 por 100 del presupuesto de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Teléfono: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.

e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.<sup>o</sup> Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2.<sup>o</sup> Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3.<sup>o</sup> Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Las diez horas cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 5 de abril de 2002.—El Vicerrector de Campus e Infraestructuras, Francisco Javier Álvarez Pulgar.—12.124.

**Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación del suministro de equipamiento para el Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.**

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

c) Número de expediente: CE6/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipamiento para el Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: Sí, siete.

Lote 1: Mobiliario Dirección; lote 2: Sillería Dirección; lote 3: Mobiliario Sala Noble; lote 4: Mobiliario Administración; lote 5: Sillería Administración; lote

6: Complementos de Administración y Dirección; lote 7: Complementos de aseos.

d) Lugar de entrega: Universidad de Oviedo. Edificio Científico Tecnológico del Campus de Mieres.

e) Plazo de entrega: Veinte días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: Lote 1: 39.000,00 euros; lote 2: 38.900,00 euros; lote 3: 46.000,00 euros; lote 4: 51.500,00 euros; lote 5: 15.000,00 euros; lote 6: 4.600,00 euros; lote 7: 31.100,00 euros.

5. Garantía provisional. Importe total: 4.522,00 euros (2 por 100 del presupuesto de licitación).

Importe por lotes: Lote 1: 780,00 euros; lote 2: 778,00 euros; lote 3: 920,00 euros; lote 4: 1.030,00 euros; lote 5: 300,00 euros; lote 6: 92,00 euros, y lote 7: 622,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Gestión Económica. Sección de Compras y Equipamiento.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

d) Teléfonos: 985 10 39 80 y 985 10 39 81.

e) Telefax: 985 10 39 99.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar y la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en la cláusula número 9 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día natural a partir de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.

2. Domicilio: Plaza de Riego, 4, bajo.

3. Localidad y código postal: 33003 Oviedo.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.

b) Domicilio: Plaza de Riego, 4, tercero.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: El primer viernes hábil después del segundo día de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 5 de abril de 2002.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—12.123.