

cero, «Construcciones y Promociones Miralles, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española en ambas empresas.
d) Importe de la adjudicación: El gasto aprobado con destino a los lotes primero y segundo, y por tanto el precio del contrato correspondiente es de 90.150 euros.

El gasto aprobado con destino al lote tercero y, por tanto, el precio del contrato correspondiente es de 12.020 euros.

Fuenlabrada, 8 de abril de 2002.—El Alcalde, José Quintana Viar.—13.206.

Anexo

Contra la expresada adjudicación podrán interponerse cualquiera de los recursos previstos por la Ley.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación del contrato que se cita.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: 13C01.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo de contrato: Obras.
 - b) Descripción del objeto: Acondicionamiento del Parque del Lago de Loranca.
 - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» de 19 de enero de 2002.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 982.167,37 euros.
 5. Adjudicación:
 - a) Fecha: Por la Comisión de Gobierno Municipal del día 5 de abril de 2002.
 - b) Contratista: «García Lorca de Jardinería, Sociedad Cooperativa».
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de la adjudicación: 969.220,23 euros.

Fuenlabrada, 8 de abril de 2002.—El Alcalde, José Quintana Viar.—13.208.

Anexo

Contra la expresada adjudicación podrán interponerse cualquiera de los recursos previstos por la Ley.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia concurso para el suministro de papel DIN A-3 de 80 GR. para fotocopiadora (paquete de 500 hojas) y DIN A-4 de 80 GR. para fotocopiadora (paquete de 500 hojas).

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de compras.
 - c) Número de expediente: 135/2001/10061.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Suministro de papel DIN A-3 de 80 GR. para fotocopiadora (paquete de 500 hojas) y DIN A-4 de 80 GR. para fotocopiadora (paquete de 500 hojas).

b) Número de unidades a entregar: 137.000 unidades de DIN A-4 y 2.000 unidades de DIN A-3.
d) Lugar de entrega: Almacén de la Sección de compras, sito en plaza de Legazpi, 7.
e) Plazo de entrega: El plazo máximo será de cinco días desde la comunicación por el servicio de los bienes que deban ser suministrados.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 450.706,50 euros.
5. Garantía provisional: 9.014,13 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).
 - b) Domicilio: Calle Mayor, 72, primera planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28013.
 - d) Teléfono: 91 588 22 21.
 - e) Telefax: 91 588 18 04.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las trece horas del día 13 de mayo de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los enumerados en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 13 de mayo de 2002.
- b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).
2. Domicilio: Calle Mayor, 72, primera planta.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28013.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Departamento Central del Área de Personal.
- b) Domicilio: Calle Mayor, 72, primera planta.
- c) Localidad: Madrid, 28013.
- d) Fecha: 14 de mayo de 2002.
- e) Hora: Nueve.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 22 de marzo de 2002.

Madrid, 2 de abril de 2002.—María Carmen Díez Sanjuanbenito.—13.133.

Resolución del Ayuntamiento de Málaga, de 11 de marzo de 2002, por el que se anuncia concurso abierto para la contratación del suministro de uniformidad de invierno y complementos para los Agentes de la Policía Local.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Málaga.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: 86/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de uniformidad de invierno y complementos para los Agentes de la Policía Local.
- d) Lugar de entrega: Jefatura de Policía Local, sita en la avenida de la Rosaeda, número 19, de esta ciudad.

e) Plazo de entrega: Treinta días.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 283.630 euros.
5. Garantías: Provisional, 2 por 100 del importe de licitación.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Servicio de Contratación y Compras, Ayuntamiento de Málaga.
 - b) Domicilio: Avenida de Cervantes, número 4.
 - c) Localidad y código postal: Málaga, 29016.
 - d) Teléfono: 95 213 52 83.
 - e) Telefax: 95 213 52 82.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Las solicitudes deberán tener entrada hasta el décimo día natural anterior al vencimiento del plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisito específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Artículos 16.a) y c) y 18.a), d) y e) de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Las trece horas del día 4 de junio de 2002.
- b) Documentación a presentar: Las relacionada en la cláusula 19 del pliego de condiciones.
- c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Málaga, Servicio de Contratación y Compras.
2.º Domicilio: Avenida de Cervantes, número 4.
3.º Localidad y código postal: Málaga, 29016.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Málaga, Servicio de Contratación y Compras.
- b) Domicilio: Avenida de Cervantes, número 4.
- c) Localidad: Málaga.
- d) Fecha: 5 de junio de 2002.
- e) Hora: Nueve.

10. Otras informaciones: Durante los ocho primeros días a partir de la fecha de publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial» de la provincia, podrán presentarse las reclamaciones que se estimen pertinentes, las cuales serán resueltas por el órgano municipal competente.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio será de cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 10 de abril de 2002.

Málaga, 8 de abril de 2002.—La Jefa del Servicio de Contratación y Compras, María Victoria Ortiz-Tallo Raut.—13.204.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio de gestión y coordinación del programa ASIA-URBS, otorgado por la Unión Europea a favor del Ayuntamiento de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.