

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el procedimiento abierto, y por concurso público, para el servicio de personal auxiliar para piscinas verano, servicio Socorristas piscinas de verano y servicio de ATS y Médicos para piscinas de verano de los polideportivos municipales.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto:
 - 1.º Personal auxiliar para piscinas de verano.
 - 2.º Socorristas para piscinas de verano polideportivos municipales.
 - 3.º ATS/DUE y Médicos para piscinas de verano polideportivos.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.
 4. Presupuesto base de licitación: Importe total:
 - 1.º 151.326 euros.
 - 2.º 121.086 euros.
 - 3.º 36.000 euros.
 5. Garantía provisional:
 - 1.º 3.027 euros.
 - 2.º 2.422 euros.
 - 3.º 720 euros.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Librería-papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 - d) Teléfono: 91 664 27 10.
 7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):
 - 1.º Grupo III, subgrupo 8, categoría B.
 - 2.º Grupo III, subgrupo 8, categoría A.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
 - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Dpto. Contratación Ayuntamiento de Móstoles.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: Móstoles, 28934.
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Salón de Plenos Ayuntamiento de Móstoles.
 - b) Domicilio: Plaza España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Consultar.
 - e) Hora: Trece.
- Móstoles, 26 de abril de 2002.—La Concejala de Hacienda, Pilar Fernández.—17.000.

Resolución del Ayuntamiento de Palma por la que se anuncia la licitación de la contratación, por concurso público y procedimiento abierto, del suministro en arrendamiento de vehículos y equipos complementarios con destino al Parque Móvil Municipal del Servicio contra Incendios y Salvamento.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Palma.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: 2002-17-S.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro en arrendamiento de vehículos y equipos complementarios con destino al Parque Móvil Municipal del Servicio contra Incendios y Salvamento.
 - d) Lugar de entrega: Donde indique el mencionado servicio de bomberos.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.500.000 euros (IVA incluido).
5. Garantía provisional. No procede la constitución de garantía provisional.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: «Sa Copisteria des Call, Sociedad Limitada».
 - b) Domicilio: Calle Morell, 1, angular con plaza Santa Eulalia.
 - c) Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07001.
 - d) Teléfono: 971 72 17 86.
 - e) Telefax: 971 72 17 86.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el miércoles 19 de junio de 2002.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del miércoles 19 de junio de 2002.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de condiciones.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Palma, Sección de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza de Cort, 4, 1.º
 3. Localidad y código postal: Palma de Mallorca, 07001.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Palma.
 - b) Domicilio: Plaza de Cort, 1, 1.º
 - c) Localidad: 07001 Palma.
 - d) Fecha: Lunes, 24 de junio de 2002.
 - e) Hora: Nueve treinta horas.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso):

Palma, 2 de mayo de 2002.—El Alcalde, Juan Fageda Aubert.—17.233.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para la enajenación de la parcela número 585 del inventario de bienes del Ayuntamiento.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Enajenación de la parcela número 585 del inventario municipal de bienes, destinada preceptivamente por el adjudicatario a alguno de los usos establecidos por el planeamiento.
 - b) Situación del bien a enajenar: Se describe en la cláusula segunda del pliego de cláusulas económico-administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 103.665,89 euros, más 16 por 100 de IVA, al alza.
 5. Garantía provisional: 2.073,32 euros.
 6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
 - b) Domicilio: Calle Italia, 6.
 - c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
 - d) Teléfono: 91-2483700.
 - e) Telefax: 91-2483702.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
 7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
 - b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas económico-administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.ª Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
 - 2.ª Domicilio: Calle Italia, 6.
 - 3.ª Localidad y código postal: Pinto, 28320.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.
 8. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Domicilio: Calle Italia, 6.
 - c) Localidad: Pinto.
 - d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
 - e) Hora: Catorce.
 10. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.
 11. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos:

www.ayto-pinto.es

Pinto, 26 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—17.980.
- ### *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de acondicionamiento de la manzana comprendida entre las calles Sur, Rey San Fernando, Jarama y Cañada Real de Toledo, del municipio de Pinto.*
1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de acondicionamiento de la urbanización de la manzana comprendida entre las calles Sur, Rey San Fernando, Jarama y Cañada Real de Toledo.
 - d) Plazo de ejecución: Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 72.284,29 euros, IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 1.445,69 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Calle Italia, 6.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 91-2483700.
- e) Telefax: 91-2483702.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo G, subgrupo 6, categoría F.

Grupo I, subgrupo 1, categoría E.

Grupo K, subgrupo 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las trece horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización, el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.

2.^a Domicilio: Calle Italia, 6.

3.^a Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Calle Italia, 6.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es

Pinto, 30 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—17.978.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de remodelación del parque situado frente al Cuartel de la Guardia Civil del municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de remodelación del parque situado frente al Cuartel de la Guardia Civil, así como las zonas de paso colindantes.

d) Plazo de ejecución: Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 111.146,53 euros, IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 2.222,93 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Calle Italia, 6.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91-2483700.

e) Telefax: 91-2483702.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo G, subgrupo 6, categoría F.

Grupo I, subgrupo 1, categoría E.

Grupo K, subgrupo 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las trece horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización, el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.

2.^a Domicilio: Calle Italia, 6.

3.^a Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Calle Italia, 6.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es

Pinto, 30 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—17.972.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que a continuación se relaciona P-18/02 «Suministro de materiales para el Curso de Adaptación Pedagógica para el Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad Complutense».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de contratación.

c) Número de expediente: P-18/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de materiales para el Curso de Adaptación Pedagógica del Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Instituto de Ciencias de la Educación.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 51.777 euros.

5. Garantía provisional: 1.035,54 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2-2.^a planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Teléfono: 91 394 33 68.

e) Telefax: 91 394 34 16.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 23 de mayo de 2002, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Universidad Complutense de Madrid-Registro General.

2.^a Domicilio: Avenida de Séneca, número 2, planta sótano.

3.^a Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2 (Sala de Juntas, planta baja).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 30 de mayo de 2002.

e) Hora: Diez treinta horas.