

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 72.284,29 euros, IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 1.445,69 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Calle Italia, 6.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 91-2483700.
- e) Telefax: 91-2483702.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo G, subgrupo 6, categoría F.

Grupo I, subgrupo 1, categoría E.

Grupo K, subgrupo 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las trece horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización, el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.

2.^a Domicilio: Calle Italia, 6.

3.^a Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Calle Italia, 6.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es

Pinto, 30 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—17.978.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de remodelación del parque situado frente al Cuartel de la Guardia Civil del municipio de Pinto.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras de remodelación del parque situado frente al Cuartel de la Guardia Civil, así como las zonas de paso colindantes.

d) Plazo de ejecución: Dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total: 111.146,53 euros, IVA incluido, a la baja.

5. Garantía provisional: 2.222,93 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Calle Italia, 6.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91-2483700.

e) Telefax: 91-2483702.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo G, subgrupo 6, categoría F.

Grupo I, subgrupo 1, categoría E.

Grupo K, subgrupo 6, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las trece horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización, el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.

2.^a Domicilio: Calle Italia, 6.

3.^a Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Calle Italia, 6.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es

Pinto, 30 de abril de 2002.—El Concejal delegado de Contratación, Juan José Martín Nieto.—17.972.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que a continuación se relaciona P-18/02 «Suministro de materiales para el Curso de Adaptación Pedagógica para el Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad Complutense».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de contratación.

c) Número de expediente: P-18/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de materiales para el Curso de Adaptación Pedagógica del Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Instituto de Ciencias de la Educación.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 51.777 euros.

5. Garantía provisional: 1.035,54 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2-2.^a planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Teléfono: 91 394 33 68.

e) Telefax: 91 394 34 16.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 23 de mayo de 2002, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1.^a Entidad: Universidad Complutense de Madrid-Registro General.

2.^a Domicilio: Avenida de Séneca, número 2, planta sótano.

3.^a Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2 (Sala de Juntas, planta baja).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 30 de mayo de 2002.

e) Hora: Diez treinta horas.

10. Otras informaciones.
 11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario. Cuando el contrato se adjudique a más de una empresa, será mediante prorrateo.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso).
 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

Madrid, 6 de mayo de 2002.—El Gerente general, Dionisio Ramos Martínez.—17.950.

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se modifica la de 18 de abril, publicada en el «Boletín Oficial del Estado» de 20 de abril, en la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para la contratación de las obras de «Reforma de los locales para fonoteca en la Facultad de Derecho».

Donde dice:

«Resolución de la Universidad Complutense por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para la contratación de las obras “Reforma de los locales para fonoteca en la Facultad de Derecho”».

Debe decir:

«Resolución de la Universidad Complutense por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, para la contratación de las obras “Reforma en fonoteca para locales de la Facultad de Derecho”».

Donde dice:

«8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 17 de mayo de 2002.»

Debe decir:

«8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 4 de junio de 2002.»

Donde dice:

«9. Apertura de ofertas:

- d) Fecha: 28 de mayo de 2002.»

Debe decir:

«9. Apertura de ofertas:

- d) Fecha: 14 de junio de 2002.»

Madrid, 6 de mayo de 2002.—El Rector, por delegación, Dionisio Ramos Martínez.—17.949.

Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público abierto para contratación de obras.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Granada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 c) Número de expediente: 151/02.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Obras para adaptación de locales para el Servicio de Formación Continua.
 b) División por lotes y número: No.
 c) Lugar de ejecución: Locales situados en planta baja y primera del bloque C del edificio «Elvira», avenida de la Constitución, número 18, de Granada.
 d) Plazo de ejecución (meses): Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Urgente.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 300.342,10 €.

5. Garantía provisional: 6.006,84 €.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Granada.
 b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, calle Santa Lucía, 2, planta segunda.
 c) Localidad y código postal: 18071 Granada.
 d) Teléfono: 958 24 30 49, 958 24 43 32.
 e) Telefax: 958 24 43 02.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente a la publicación de este anuncio hasta el día en que expire el plazo para presentar proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, subgrupo completo, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Trece días naturales a partir del siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al siguiente día hábil.
 b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: 18071 Granada.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.
 b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 2, segunda planta.
 c) Localidad: Granada.
 d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo para presentar las proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.
 e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 22 de abril de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—17.875.

Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca concurso público para la contratación de suministro.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Universidad de Granada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 c) Número de expediente: FEDER 17/01.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Equipo de difractor de Rayos X con detector de área para monocristal, con destino en el Centro de Instrumentación Científica.

b) Número de unidades a entregar: Uno.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Centro de Instrumentación Científica.

e) Plazo de entrega: Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 272.859,50 €

5. Garantía provisional: 5.457,19 €

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Granada.
 b) Domicilio: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Santa Lucía, número 2, planta segunda.

c) Localidad y código postal: 18071, Granada.

d) Teléfono: 958 24 30 49, 958 24 43 32.

e) Telefax: 958 24 43 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta el día en que expire el plazo para presentar las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Cincuenta y dos días naturales a partir del siguiente a su publicación en el «Boletín Oficial del Estado». Caso de coincidir en sábado o festivo, se prorrogará al siguiente día hábil.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Cuesta del Hospicio, sin número, de nueve a catorce horas, de lunes a viernes.

3. Localidad y código postal: 18071, Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

b) Domicilio: Santa Lucía, 2, segundo.

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. Caso de coincidir en sábado o festivo se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: Trece.

11. Gastos de anuncios: Será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 26/04/2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 23 de abril de 2002.—El Rector, David Aguilar Peña.—17.877.