

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

10607 *ORDEN PRE/1248/2002, de 30 de mayo, por la que se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación.*

De acuerdo con lo previsto en el artículo 20.1 b) y c) de la Ley de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en relación con el capítulo III del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, se efectúa convocatoria para proveer puestos de trabajo de libre designación, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.—Los puestos de trabajo a proveer mediante libre designación entre funcionarios públicos, a que se refiere la convocatoria, se detallan en el anexo I.

Segunda.—Los funcionarios dirigirán sus solicitudes, que habrán de ajustarse al modelo que figura como anexo II, a la Subsecretaría de la Presidencia.

Tercera.—Las solicitudes podrán presentarse, dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de esta Orden en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General —Edificio INIA— Complejo de la Moncloa, o por cualquiera de las formas que establece el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuarta.—Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes acompañarán junto con la solicitud su currículum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en la Administración, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto de trabajo que vinieran desempeñando.

Madrid, 30 de mayo de 2002.—El Ministro, P. D. (Orden de 1 de octubre de 1993), la Subsecretaria, Dolores de la Fuente Vázquez.

ANEXO I

Puesto de trabajo: Jefe de Negociado N 18, Unidad de Apoyo, Departamento de Infraestructura y Seguimiento para situaciones de Crisis. Número de puestos: Uno. Nivel: 18. Complemento específico: 2.357,64 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: C/D. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Secretario de Puesto de Trabajo N 30, Unidad de Apoyo, Departamento de Infraestructura y Seguimiento para situaciones de Crisis. Número de puestos: Uno. Nivel: 14. Complemento específico: 3.423,84 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: C/D. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Director de Programa, Unidad de Alerta y Seguimiento, Departamento de Infraestructura y Seguimiento para Situaciones de Crisis. Número de puestos: Uno. Nivel: 26. Complemento específico: 10.359,72 euros. Adscripción: Indistinta a funcionarios civiles del Estado, personal de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado y personal de las Fuerzas Armadas. Grupo: A/B. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Consejero Técnico, Unidad de Apoyo, Dirección General de Relaciones con las Cortes. Número de puestos: Uno. Nivel: 28. Complemento específico: 11.116,44 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Director, Dirección del Patrimonio Arquitectónico e Inmuebles, Consejo de Administración del Patrimonio Nacional. Número de puestos: Uno. Nivel: 30. Complemento espe-

cífico: 20.520,24 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Localidad: Madrid.

Puesto de trabajo: Coordinador CEE, Consejería de Información en CEE, (Bélgica), Bruselas. Número de puestos: Uno. Nivel: 30. Complemento específico: 16.221,12 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Cuerpo: EX11. Localidad: Bruselas. Observaciones: Francés e Inglés. Méritos: Experiencia en relaciones informativas internacionales y en el trabajo en Organizaciones Internacionales, atención a corresponsales extranjeros, organización de la cobertura informativa de viajes, visitas oficiales y cumbres de Jefes de Estado y de Gobierno. Elaboración de informes y análisis de los contenidos en los medios informativos extranjeros. Especificaciones: El plazo de permanencia en el puesto será de un máximo de cinco años y un mínimo de dos.

Puesto de trabajo: Consejero de Información, Consejería de Información en Italia, (Roma). Número de puestos: Uno. Nivel: 28. Complemento específico: 16.221,12 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Cuerpo: EX11. Localidad: Roma. Observaciones: Conocimiento de idiomas. Méritos: Experiencia en relaciones informativas internacionales, con conocimiento del área de referencia, atención a corresponsales extranjeros, organización de la cobertura informativa de viajes, visitas oficiales y cumbres de Jefes de Estado y de Gobierno. Elaboración de informes y análisis de los contenidos en los medios informativos extranjeros. Idiomas: Inglés/francés. Especificaciones: El plazo de permanencia en el puesto será de un máximo de cinco años y un mínimo de dos.

Puesto de trabajo: Consejero de Información, Consejería de Información en Portugal, (Lisboa). Número de puestos: Uno. Nivel: 28. Complemento específico: 16.221,12 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Cuerpo: EX11. Localidad: Lisboa. Observaciones: Conocimiento de idiomas. Méritos: Experiencia en relaciones informativas internacionales, con conocimiento del área de referencia, atención a corresponsales extranjeros, organización de la cobertura informativa de viajes, visitas oficiales y cumbres de Jefes de Estado y de Gobierno. Elaboración de informes y análisis de los contenidos en los medios informativos extranjeros. Idiomas: Inglés/francés. Especificaciones: El plazo de permanencia en el puesto será de un máximo de cinco años y un mínimo de dos.

Puesto de trabajo: Consejero de Información, Consejería de Información en Reino Unido, (Londres). Número de puestos: Uno. Nivel: 30. Complemento específico: 16.221,12 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Cuerpo: EX11. Localidad: Londres. Observaciones: Inglés. Méritos: Experiencia en relaciones informativas internacionales, con conocimiento del área de referencia, atención a corresponsales extranjeros, organización de la cobertura informativa de viajes, visitas oficiales y cumbres de Jefes de Estado y de Gobierno. Elaboración de informes y análisis de los contenidos en los medios informativos extranjeros. Idioma: Francés. Especificaciones: El plazo de permanencia en el puesto será de un máximo de cinco años y un mínimo de dos.

Puesto de trabajo: Consejero de Información ante las Naciones Unidas, Consejería de Información en Estados Unidos, (Nueva York). Número de puestos: Uno. Nivel: 30. Complemento específico: 16.221,12 euros. Adscripción: Funcionario de la Administración del Estado. Grupo: A. Cuerpo EX11. Localidad: Nueva York. Observaciones: Francés e inglés. Méritos: Experiencia en relaciones informativas internacionales, y en la labor de las Organizaciones Internacionales de carácter multilateral, con conocimiento del área de referencia, atención a corresponsales extranjeros, organización de la cobertura informativa de viajes, visitas oficiales y cumbres de Jefes de Estado y de Gobierno. Elaboración de informes y análisis de los contenidos en los medios informativos extranjeros. Especificaciones: El plazo de permanencia en el puesto será de un máximo de cinco años y un mínimo de dos.

ANEXO - II**DATOS PERSONALES**

Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre	
D.N.I.	Cuerpo o Escala a que pertenece		Grupo	N.R.P.	
Domicilio, calle y número		Localidad	Provincia		Teléfono

DESTINO ACTUAL

Ministerio		Centro directivo		Localidad	
Puesto		Nivel	Complemento Específico		Situación

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Orden de fecha ("Boletín Oficial del Estado" de fecha), para el/los puesto/s de trabajo siguiente/s:

Designación del puesto de trabajo	C. Específico	Centro directivo o Unidad de que depende	Localidad

En a de de 2002

(Firma del interesado)

ILMA. SRA. SUBSECRETARIA DE LA PRESIDENCIA.