- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten mejoras a las condiciones de los pliegos.
  - 9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Calle Hungría, 5.
  - c) Localidad: Fuenlabrada.
- d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - e) Hora: Doce.
- 10. Otras informaciones: Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado se expondrá en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.
- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 17 de junio de 2002.—El Alcalde, José Quintana Viar.—31.369.

## Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia concurso para la contratación del suministro e instalación de Juegos Infantiles para Parques y Jardines de Leganés.

- 1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
  - c) Número de expediente: 189/2002.
  - 2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de juegos infantiles para parques y jardines.
- d) Lugar de entrega: El indicado en el pliego técnico.
- e) Plazo de entrega: El indicado en el pliego técnico.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
- 4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 69.115.18 euros.
  - 5. Garantía provisional: 1.382,30 euros.
  - 6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Avuntamiento de Leganés.
  - b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
  - c) Localidad y código postal: Leganés, 28912.
- d) Teléfono: 91/248 90 00.
- e) Telefax: 91/248 97 42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las catorce horas, excepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
- 1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.
  - 2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
  - 3. Localidad y código postal: Leganés, 28912.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - 9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
  - b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta segunda.
  - c) Localidad: 28911 Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
  - e) Hora: A las trece horas.
- 10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.
- Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

Leganés, 19 de junio de 2002.—El Alcalde actal., Álvaro Couso Braña.—31.449.

## Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que aprueba el procedimiento abierto y por concurso público de las obras de Plan Móstoles Ciudad (Operación Asfaltado).

- 1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
- 2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Obras de Plan Móstoles Ciudad (Operación Asfaltado).
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Urgente.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
- 4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros): 1.803.033 euros.
  - 5. Garantía provisional: 36.061 euros.
  - 6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
  - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
  - c) Localidad y código postal: Móstoles.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales, contados a partir del mismo día de la fecha de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».
- b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
  - c) Lugar de presentación:
- 1. Entidad: Ayuntamiento Móstoles (Departamento Contratación).
  - 2. Domicilio: Plaza España, 1.
  - 3. Localidad y código postal: Móstoles 28934.
  - 9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Salón de plenos del Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Consultar.
- e) Hora: Trece.
- 11. Gastos de anuncios: A cuenta del adjudicatario.

Móstoles, 1 de julio de 2002.—Pilar Fernández Tomé, Concejala Hacienda.—32.227.

Resolución del Ayuntamiento de Murcia por la que se aprueba la contratación, mediante concurso por procedimiento abierto y tramite ordinario, del «Servicio de limpieza en los colegios públicos del término municipal, año 2002», mediante seis lotes.

- Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
  - c) Número de expediente: 402/2002.
- 2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en los colegios públicos del término municipal de Murcia, año 2002.
  - b) División por lotes y número: Seis lotes.
- Los ofertantes podrán concurrir a cualquiera de los lotes señalados en anexo I del pliego de condiciones, si bien necesariamente de forma independiente, especificando la oferta que presentan para cada uno de ellos.
- c) Lugar de ejecución: Termino municipal de Murcia.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses (desde el 1 de agosto de 2002 al 31 de julio de 2004), prorrogables por dos años más, de año en año.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
- 4. Presupuesto base de licitación: Importe total, (euros):

Lote I: 1.337.792,16 euros. Lote II: 1.131.740,60 euros. Lote III: 812.634,70 euros. Lote IV: 995.876,24 euros. Lote V: 1.368.616,90 euros.

Lote VI: 775.915,00 euros. 5. Garantía provisional:

Lote I: 26.755,84 euros. Lote II: 22.634,81 euros. Lote III: 16.252,69 euros. Lote IV: 19.917,52 euros. Lote V: 27.372,34 euros.

Lote VI: 15.518,30 euros.

- 6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia. Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
  - b) Domicilio: Glorieta de España, 1.
  - c) Localidad y código postal: 30004 Murcia.
  - d) Teléfono: 968 35 86 00 (extensión 2340).
  - e) Telefax: 968 21 85 73.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta fecha límite de presentación de ofertas.
- 7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Para los Lotes I y V: Grupo U, subgrupo 1, categoría d. (Grupo III, subgrupo 6, categoría d, según normativa anterior).

Para los Lotes II, III, IV y VI: Grupo U, subgrupo 1, categoría c (Grupo III, subgrupo 6, categoría c, según normativa anterior).

En caso de que los licitadores concurran a varios lotes, deberán acreditar estar debidamente clasificados en el grupo, subgrupo y categoría que corresponda al importe acumulado de los lotes a que

- opten.
  b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Establecida en la cláusula 18 del pliego de condiciones.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las diez horas del día 22 de julio de 2002.
- b) Documentación a presentar: Establecida en la cláusula 21 del pliego de condiciones.
  - c) Lugar de presentación:
- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Murcia. Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.
- 2. Domicilio: Glorieta de España, 1.
- 3. Localidad y código postal: 30004 Murcia.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes (concurso): No se admitirán variantes o alternativa.
  - Apertura de las ofertas:
- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de a) Murcia. Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros
  - Domicilio: Glorieta de España, 1. b)
  - Localidad: 30004 Murcia. c)
  - Fecha: 23 de julio de 2002. d)
  - Hora: A las diez horas. e)
- 11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adiudacatario.
- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de mayo de 2002.

Murcia, 30 de mayo de 2002.-El Secretario general.-32.175.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio de taller de informática en el municipio de Pinto.

- Entidad adjudicadora:
- Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
- Dependencia que tramita el expediente: b) Departamento de Contratación.
  - 2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de taller de informática, como actividad extraescolar, consistente en el desarrollo de actividades formativas para el manejo de aplicaciones de ofimática e internet.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adju-
- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto. b)
- Forma: Concurso. c)
- Presupuesto base de licitación. Importe total: 38.160 euros. IVA incluido, a la baia.
  - 6. Obtención de documentación e información:
- Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departaa) mento de Contratación.
  - Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. b)
  - Localidad y código postal: Pinto 28320. c)
  - Teléfono: 91 248 37 00. d)
  - Telefax: 91 248 37 02. e)
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalize el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
  - Lugar de presentación: c)
  - 1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
  - Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
  - 3. Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económi-

- Apertura de las ofertas:
- Entidad: Avuntamiento de Pinto (Madrid). a)
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.
- Fecha: El quinto día hábil siguiente al de d) finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose, en este caso, al día siguiente hábil posterior.
  - Hora: Catorce.
- Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.
- 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es.

Pinto, 21 de junio de 2002.-El Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.-31.388.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio de actividades extraescolares en el municipio de Pinto.

- Entidad adjudicadora:
- Organismo: Ayuntamiento de Pinto.
- Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
  - Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de actividades extraescolares de taller de idiomas, taller de teatro, taller de cine, apoyo al estudio, ludoplástica, trideporte, taller de dibujo y pintura, taller de cerámica y biblioteca.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total: 106.620 euros, IVA incluido, a la baja.
  - 6. Obtención de documentación e información:
- Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
  - Domicilio: Plaza de la Constitución, 1
  - c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
  - Teléfono: 91 248 37 00. d)
- Telefax: 91 248 37 02. e)
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalize el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
  - c) Lugar de presentación:
  - 1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
  - Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. 2.
  - Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económi-

- 9. Apertura de las ofertas:
- Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid). a)
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- Localidad: Pinto.
- Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose, en este caso, al día siguiente hábil posterior.
  - e) Hora: Catorce.
- 11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.
- 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es.

Pinto, 21 de junio de 2002.-El Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.-31.390.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio de horario ampliado de centros educativos de infantil y primaria del municipio de Pinto.

- 1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Ayuntamiento de Pinto. a)
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de horario ampliado de centros educativos de infantil y pri-
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - Tramitación: Ordinaria. a)
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso. c)

6.

- Presupuesto base de licitación. Importe total: 38.080 euros, IVA incluido, a la baja.
  - Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departaa)

Obtención de documentación e información:

- mento de Contratación. b)
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 37 02.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
- 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalize el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
  - Lugar de presentación: c)
  - Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
  - Domicilio: Plaza de la Constitución, 1. 2.
  - Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.