

**Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 22/02.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
  - c) Número de expediente: 22/02.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de sillas para la Biblioteca del Campus Vicálvaro de la Universidad «Rey Juan Carlos».
  - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
  - d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 114.535 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.290,70 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
  - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
  - d) Teléfonos: 91 665 74 06 / 91 488 71 18.
  - e) Telefax: 91 665 50 96.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 3 de septiembre de 2002.
  - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares

- c) Lugar de presentación:
  - 1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
  - 2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
  - 3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- e) Admisión de variantes: No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
  - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
  - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
  - d) Fecha: 10 de septiembre de 2002.
  - e) Hora: Once.

10. Otras informaciones: Muestras, deberán presentarse las muestras que se indican en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de las ofertas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 9 de julio de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—35.359.

**Resolución de la universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 25/02.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la «Universidad Rey Juan Carlos».
  - c) Número de expediente: 25/02.

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para la Biblioteca del Campus Vicálvaro de la Universidad «Rey Juan Carlos».
  - b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No hay división por lotes.
  - d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.
  - e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.333.740 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 26.674,80 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- d) Teléfonos: 91 665 74 06 / 91 488 71 18.
- e) Telefax: 91 665 50 96.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de septiembre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 3 de septiembre de 2002.

- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares

- c) Lugar de presentación:

- 1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
- 2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- 3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Fecha: 10 de septiembre de 2002.
- e) Hora: Once horas cuarenta y cinco minutos.

10. Otras informaciones: Muestras, deberán presentarse las muestras que se indican en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de las ofertas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de julio de 2002.

Móstoles, 12 de julio de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—35.361.