

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Ayuntamiento de Lugo.
- Domicilio: Ronda de la Muralla, 197, 3.ª planta.
- Localidad: Lugo.
- Fecha: 13 de septiembre de 2002.
- Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las que se recogen en el pliego de condiciones.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del contratista adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de julio de 2002.

Lugo, 15 de julio de 2002.—El Alcalde, por delegación, el Teniente de Alcalde Delegado del Área de Economía, Desarrollo Local y Empleo, Fernando Xabier Blanco Álvarez.—El Secretario general, Luis Regal Pavón.—35.418.

**Acuerdo del Consejo de Administración del Instituto Metropolitano de Promoción de Suelo y Gestión Patrimonial (IMP SOL) por el que se anuncia licitación, mediante concurso, para la contratación de operaciones de préstamo para la adquisición de suelo, y para la financiación de las obras de construcción de viviendas protegidas/libres en diversos sectores a promover por IMP SOL.**

Aprobado por el Consejo de Administración del IMP SOL, en fecha 3 de julio de 2002, el expediente de contratación de operaciones de préstamo para la adquisición de suelo, y para la financiación de las obras de construcción de viviendas protegidas/libres en diversos sectores a promover por IMP SOL, se hace público un resumen de este, de Acuerdo con lo que establece el artículo 78 del texto refundido 2/2000 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Instituto Metropolitano de Promoción de Suelo y Gestión Patrimonial, calle 62, número 16, edificio A, planta 4.ª (despacho 409), 08040 Barcelona. Tel. 93 223 51 51. Fax 93 223 43 73.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Jurídico-Administrativo.

c) Número de expediente: 302/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Operaciones de préstamo para la adquisición de suelo, y para la financiación de las obras de construcción de viviendas protegidas/libres en diversos sectores a promover por IMP SOL.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Ver pliego de condiciones jurídicas y económico administrativas y técnicas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Ver punto 1.
- Domicilio: Ver punto 1.
- Localidad y código postal: Ver punto 1.
- Teléfono: Ver punto 1.
- Telefax: Ver punto 1.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el periodo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Entidades bancarias. Ver pliego de condiciones jurídicas y económico administrativas y técnicas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: A las doce horas, del día 4 de octubre de 2002.
- Documentación a presentar: Ver pliegos.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Ver punto 1.
- Domicilio: Ver punto 1.
- Localidad y código postal: Ver punto 1.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Ver punto 1.
- Domicilio: Ver punto 1.
- Localidad: Ver punto 1.
- Fecha: Ver pliego de cláusulas.
- Hora: Ver pliego de cláusulas.

10. Otras informaciones: Ver pliegos.

11. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será a cargo del adjudicatario, hasta un máximo de 3.005,06 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 16 de julio de 2002.

Barcelona, 16 de julio de 2002.—El Director Gerente del IMP SOL, Amadeu Iglesias Unzué.—35.877.

**Anuncio del concurso de ideas para la ordenación de la plaza de la Pau con inclusión de un edificio cultural polivalente en Ciudadella de Menorca.**

1. Entidad convocante: Ayuntamiento de Ciudadella de Menorca.

2. Objeto del concurso: Concurso de ideas para la ordenación urbanística de la plaza de la Pau con inclusión de un edificio cultural polivalente en Ciudadella de Menorca (Illes Balears).

3. Tramitación: Mediante concurso entre arquitectos colegiados que se inscriban debidamente según las bases.

4. Premios: Primer premio, 18.000 euros, y el eventual desarrollo del proyecto; segundo premio, 6.000 euros; tercer premio, 3.000 euros.

5. Documentación e información: Ayuntamiento de Ciudadella, plaça des Born, 15, 07760 Ciudadella de Menorca (Illes Balears). Teléfono: 971 38 10 50.

6. Plazo de inscripción al concurso: Treinta días naturales desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las catorce horas del último día para ello.

Documentación a presentar: La que se establece en las bases.

Lugar de presentación: Ayuntamiento de Ciudadella, plaça des Born, 15, 07760 Ciudadella de Menorca (Illes Balears), en el Registro de entrada o mediante correo certificado.

7. Jurado: Los miembros asignados en las bases o en la resolución correspondiente.

Ciudadella de Menorca, 18 de junio de 2002.—El Alcalde, Pau Lluç Mesquida.—35.235.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan diversos concursos públicos de suministros.**

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- Número de expediente: Se indican a continuación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto:

Expediente S-25/02: Suministro de 200 equipos informáticos para las aulas de Informática de esta Universidad; cantidad presupuestada: 130.000 euros, fianza provisional: 2.600 euros.

Expediente S-26/02: Suministro de equipos audiovisuales para el salón de actos del pabellón C de esta Universidad; cantidad presupuestada: 23.100,20 euros, fianza provisional: 462 euros.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de condiciones.

c) División por lotes y número: No procede.

d) Lugar de entrega: Aulas de Informática y salón de actos del pabellón, respectivamente.

e) Plazo de entrega: Un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros): Se indica en el apartado 2.

5. Garantía provisional: Se indica en el apartado 2.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad Autónoma de Madrid. Servicio de Contratación.
- Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.
- Localidad y código postal: Madrid 28049.
- Teléfono: 91 397 40 94.
- Telefax: 91 397 44 11.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 6 de septiembre de 2002.
- Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid. Registro General.

2. Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16. Edificio del Rectorado. Planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16. Edificio del Rectorado.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 12 de septiembre de 2002.
- Hora: Doce horas, en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. Otras informaciones: El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de las empresas que resulten