

10. Otras informaciones: En el pliego de cláusulas administrativas particulares y en el de prescripciones técnicas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Valladolid, 12 de septiembre de 2002.—El Gerente regional de Salud, Antonio María Sáez Aguado.—41.514.

Resolución de la Gerencia de Atención Especializada del Hospital «Rio Carrión», de Palencia, por la que se convoca concurso de suministros.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Gerencia del Hospital «Rio Carrión» de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.

c) Número de expediente: 5/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de víveres, productos dietéticos y alimentación infantil.

b) Número de unidades a entregar: Se especifican en el pliego.

c) División por lotes y número: Sí, 15.

d) Lugar de entrega: Hospital «Rio Carrión».

e) Plazo de entrega: El que establezca el hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 833.619,40 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto base de licitación o de cada lote:

Lote I. Frutas: 87.175,00 euros.

Lote II. Verduras: 62.360,00 euros.

Lote III. Legumbres: 3.580,00 euros.

Lote IV. Carnes frescas, aves y conejos: 122.014,00 euros.

Lote V. Embutidos: 16.527,00 euros.

Lote VI. Pescados frescos: 116.872,00 euros.

Lote VII. Productos congelados: 63.033,00 euros.

Lote VIII. Pan: 47.680,00 euros.

Lote IX. Leche y productos lácteos: 85.140,00 euros.

Lote X. Desayunos y meriendas: 58.458,00 euros.

Lote XI. Aceites: 17.100,00 euros.

Lote XII. Huevos: 14.400,00 euros.

Lote XIII. Conservas y ultramarinos: 33.994,00 euros.

Lote XIV. Productos dietéticos: 89.327,40 euros.

Lote XV. Alimentación infantil: 15.959,00 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Hospital «Rio Carrión».

b) Domicilio: Avenida de los Donantes de Sangre, s/n.

c) Localidad y código postal: Palencia, 34005.

d) Teléfono: 979 16 70 05.

e) Telefax: 979 16 70 15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 30 de octubre de 2002.

b) Documentación a presentar: Especificada en el pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital «Rio Carrión».

2. Domicilio: Avenida de los Donantes de Sangre, s/n.

3. Localidad y código postal: Palencia, 34005.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la vigencia del contrato (dos años).

e) Admisión de variantes: Se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Hospital «Rio Carrión».

b) Domicilio: Avenida de los Donantes de Sangre, s/n.

c) Localidad: Palencia.

d) Fecha: 15 de noviembre de 2002.

e) Hora: Nueve.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 9 de septiembre de 2002.

Palencia, 12 de septiembre de 2002.—El Director Gerente del hospital, Luis B. Gama Revilla.—41.468.

Resolución del Hospital Universitario del «Rio Hortega», de Valladolid, Gerencia Regional de Salud, por la que se convoca concursos de suministros.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Director Gerente del Hospital Universitario del «Rio Hortega».

b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros.

c) Números de expedientes: Número 30/03, 31/03, 32/03 y 54/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Número 30/03, adquisición de prótesis de cadera; 31/03, prótesis de rodilla; 32/03, sistema fijación de columna; 54/03, osteosíntesis-sistemas de fijación para fracturas de cadera.

b) Número de unidades a entregar: Las que figuran en los pliegos.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Hospital Universitario del «Rio Hortega».

e) Plazo de entrega: Según pedido de suministros y siempre antes del 31 de diciembre de 2004.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importes totales: Número 30/03, 1.055.267,72 euros, correspondiendo 527.633,86 euros para cada uno de los años 2003 y 2004; número 31/03, 759.314,20 euros, correspondiendo 379.657,10 euros para cada uno de los años 2003 y 2004; número 32/03, 362.701 euros, correspondiendo 181.650,50 euros para cada uno de los años 2003 y 2004, y número 54/03, 190.664,40 euros, correspondiendo 95.332,20 euros para cada uno de los años 2003 y 2004.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe previsto para cada partida.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Hospital Universitario del «Rio Hortega». Suministros.

b) Domicilio: Calle Cardenal Torquemada, sin número.

c) Localidad y código postal: Valladolid, 47010.

d) Teléfono: 983 42 04 00.

e) Telefax: 983 33 15 66 y 983 42 04 05.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día 2 de noviembre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que figuran en los pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Igual al punto f).

b) Documentación a presentar: La que figura en los pliegos.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Hospital Universitario del «Rio Hortega». Registro.

2.º Domicilio: Calle Cardenal Torquemada, sin número.

3.º Localidad y código postal: Valladolid, 47010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Toda la duración del concurso.

e) Admisión de variantes: Sí.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Concurso público.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Hospital Universitario del «Rio Hortega». Salón de Actos.

b) Domicilio: Calle Cardenal Torquemada, sin número.

c) Localidad: Valladolid, 47010.

d) Fecha: 19 de noviembre de 2002.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones: Las que figuran en los pliegos.

11. Gastos de anuncios: Los gastos del anuncio correrán a cargo del o de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): Día 3 de septiembre de 2002.

Valladolid, 3 de septiembre de 2002.—El Director Gerente, Antonio Ibáñez Fraile.—41.439.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Cornellá de Llobregat (Barcelona), de 26 de julio de 2002, referente a la convocatoria de concurso relativo a la asistencia técnica para la dirección, inspección y supervisión de la ejecución de las obras y la coordinación en materia de seguridad y salud de las mismas, para la construcción del equipamiento deportivo Ribera-Serrallo, consistente en la dirección de la obra (compartida con el arquitecto autor del proyecto), la dirección de la ejecución de la obra, el control de calidad y la coordinación en materia de seguridad y salud.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Cornellá de Llobregat.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 02-158.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la dirección, inspección y supervisión de la ejecución de las obras y la coordinación en materia de seguridad y salud de la misma, consistente en la dirección de la obra (compartida con el Arquitecto autor del proyecto), la dirección de la ejecución de la obra, el control de calidad y la coordinación en materia de seguridad y salud.

c) Lugar de ejecución: Cornellá de Llobregat.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses (condicionado al contrato de obra).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concuro.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 683.046,81 euros.

5. Garantía provisional: 13.660,94 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Cornellà de Llobregat (Departamento de Contratación).

b) Domicilio: Plaza de la Iglesia, sin número.

c) Localidad y código postal: Cornellà de Llobregat, 08940.

d) Teléfono: 93 377 02 12.

e) Telefax: 93 377 89 00.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 14 de octubre de 2002, a las trece horas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Según pliego de condiciones particulares.

b) Documentación a presentar: Según pliego de condiciones particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Cornellà de Llobregat.

2. Domicilio: Plaza de la Iglesia, sin número.

3. Localidad y código postal: Cornellà de Llobregat, 08940.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Cornellà de Llobregat.

b) Domicilio: Plaza de la Iglesia, sin número.

c) Localidad: Cornellà de Llobregat.

d) Fecha: Conforme pliego de condiciones particulares.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Según pliego de condiciones particulares.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 23 de agosto de 2002.

Cornellà de Llobregat, 13 de septiembre de 2002.—El Alcalde.—P. D. F., la Secretaria general, Carmen Alonso Higuera.—41.441.

Resolución del Ayuntamiento de Oliva por la que se anuncia la adjudicación contrato elaboración documentos PGOU.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Oliva.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección Contratación.

c) Número de expediente: 2002.01.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Asistencia.

b) Descripción del objeto: Elaboración de trabajos de redacción de los documentos para la revisión y homologación del Plan General de Ordenación Urbana de Oliva.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 406.000.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 2 de agosto de 2002.

b) Contratista: «Inaval S. L.».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 334.644.

Oliva, 3 de septiembre de 2002.—El Alcalde.—41.532.

Resolución del Ayuntamiento de Santander por la que se convoca concurso público para el suministro de contadores de agua por un periodo de dos años prorrogables por otros dos, con destino al Servicio Municipalizado de Abastecimiento de Agua y Saneamiento de Santander SEMAS.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 122/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de contadores de agua de agua de 13 mm. y clase C, con destino al SEMAS.

b) Número de unidades a entregar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares, punto primero, párrafo segundo, de conformidad con el artículo 172.1 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

c) División por lotes y número. Dos lotes: Lote A) Contadores de agua fría calibre 13 mm., clase C, por un precio de 26,68 euros/unidad, y lote B) contadores de agua fría calibre 13 mm., clase C preequipados para emisor de impulsos, por un precio de 29 euros/unidad.

d) Lugar de entrega: Las dependencias del SEMAS.

e) Plazo de entrega: Doce días desde la petición que realice el SEMAS.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 240.400 euros, para los dos años, pero en ningún caso el precio de este contrato excederá de 120.200 euros/año.

5. Garantía provisional: 4.808 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

c) Localidad y código postal: Santander, 39002.

d) Teléfono: 942 20 06 62.

e) Telefax: 942 20 08 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme lo previsto por los artículos 16 y 18 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, recogidos en la cláusula número 10, apartados 2.1 y 2.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 31 de octubre de 2002, hasta las trece horas.

b) Documentación a presentar: Conforme lo previsto por la cláusula número 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Santander, Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

3. Localidad y código postal: Santander, 39002.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Santander.

b) Domicilio: Plaza del Ayuntamiento, sin número.

c) Localidad: Santander.

d) Fecha: 4 de noviembre de 2002.

e) Hora: Doce.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 9 de septiembre de 2002.

Santander, 5 de septiembre de 2002.—El Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Santander, Gonzalo Piñero García-Lago.—41.440.

Resolución del Consorcio de Aguas Bilbao-Vizcaya por la que se convoca concurso, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para contratar la asistencia técnica en materia de seguridad y salud laboral a las obras del Consorcio de Aguas Bilbao-Vizcaya (bloque 2).

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao-Vizcaya.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 592.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Asistencia técnica en materia de seguridad y salud laboral a las obras del Consorcio de Aguas Bilbao-Vizcaya (bloque 2).

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: Según lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y facultativas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Veinticuatro meses, contados a partir del día siguiente hábil al de la firma del contrato administrativo, pudiéndose prorrogar por seis meses más de mutuo acuerdo entre las partes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 434.304 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional: 8.686,08 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Consorcio de Aguas Bilbao-Vizcaya.

b) Domicilio: San Vicente, 8, cuarta planta (edificio «Albia I»).

c) Localidad y código postal: Bilbao, 48001.

d) Teléfono: (94) 487 31 00.

e) Telefax: (94) 487 31 10.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.