

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro de productos alimenticios para los turnos de guardia del personal del servicio de extinción de incendios que se realicen durante el año 2003.

b) Número de unidades a entregar: 111.000 cheques-comida.

d) Lugar de entrega: Dirección de Servicios de Relaciones Laborales, Negociación y Condiciones de Empleo. Plaza de Mayor, 27.

e) Plazo de entrega: Desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 1.121.567,20.

5. Garantía provisional: 22.431,34 euros.

6. Obtención de documentación e información:
a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Teléfono: 91 588 22 21.

e) Telefax: 91 588 18 04.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las trece horas del día 21 de octubre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los enumerados en la cláusula 16.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 21 de octubre de 2002.

b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 16.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).

2. Domicilio: Calle Mayor, 72, 1.ª planta.

3. Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Departamento Central Área de Personal.

b) Domicilio: Calle Mayor, 72, 1.ª planta.

c) Localidad: 28013 Madrid.

d) Fecha: 5 de noviembre de 2002.

e) Hora: Nueve.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 18 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de agosto de 2002.

Madrid, 12 de septiembre de 2002.—M.ª Carmen Díez Sanjuanbenito.—42.446.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia la modificación de fecha de apertura de proposiciones económicas, relativa al concurso de suministro de diverso mobiliario con destino a Centros de Día varios distritos). Número de expediente 135/2002/10032.

Se comunica que la apertura de las ofertas económicas referente al concurso de suministro de diverso mobiliario con destino a Centros de Día

(varios distritos), por un importe de 486.162 euros, IVA incluido, se celebrará el día 9 de octubre de 2002, a las 9,30 horas, en la Sala de Juntas del Área de Personal, calle Mayor, 72, primera planta.

Madrid, 1 de octubre de 2002.—María Carmen Díez Sanjuanbenito.—43.128.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto urgente, para la selección de proveedores de equipos y material informático con destino al Ayuntamiento de Pinto (Madrid) y sus organismos autónomos.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Es objeto la selección de proveedores de equipos y material informático con destino al Ayuntamiento de Pinto y todas sus dependencias municipales.

c) División por lotes y número: Lote número 1, equipos; lote número 2, componentes; lote número 3, periféricos; lote número 4, consumibles.

d) Lugar de entrega: En el Ayuntamiento de Pinto o en cualquiera de sus instalaciones.

e) Plazo de entrega: Según se describe en la cláusula quinta del pliego de cláusulas técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), serán los precios unitarios desglosados en cuatro lotes, según se describen en el anexo I del pliego de cláusulas técnicas, incluido IVA, a la baja.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3.º Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de propo-

siciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es.

Pinto, 30 de septiembre de 2002.—El Alcalde, P. D., el Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.—43.172.

Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto urgente, para adjudicar el servicio para la instalación de la iluminación ornamental con motivo de las Fiestas de Navidad 2002, Fiestas del Cristo y Fiestas Patronales 2003.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Instalación de la iluminación ornamental con motivo de las Fiestas de Navidad 2002, Fiestas del Cristo 2003 y Fiestas Patronales de agosto 2003.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 221.172,42 euros, IVA incluido, a la baja.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Siete días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las quince horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

2.º Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3.º Localidad y código postal: Pinto, 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es.

Pinto, 30 de septiembre de 2002.—El Alcalde, P. D., el Primer Teniente de Alcalde, Fernando González Gutiérrez.—43.171.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el concurso público que a continuación se relaciona P-31/02 «Ampliación del sistema central de respaldo de datos en el Servicio Informático de Sistemas y Redes de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: P-31/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Ampliación del sistema central de respaldo de datos en el Servicio Informático de Sistemas y Redes de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) División por lotes y número.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 246.000 euros.

5. Garantía provisional: 4.920 euros.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2-2.^a planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Teléfono: 91 394 33 68.

e) Telefax: 91 394 34 16.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 18 de octubre de 2002, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Complutense de Madrid. Registro General.

2. Domicilio: Avenida de Séneca, número 2-planta sótano.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Avenida de Séneca, número 2 (Sala de Juntas, planta baja).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 28 de octubre de 2002.

e) Hora: Diez treinta.

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo del adjudicatario. Cuando el contrato se adjudique a más de una empresa, será mediante prorrateo.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso).

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

Madrid, 1 de octubre de 2002.—El Gerente general, Dionisio Ramos Martínez.—43.185.

Resolución de la Universidad Politécnica de Madrid por la que se hace pública la adjudicación de las obras de emergencia para la restauración de la verja de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas de la Universidad Politécnica de Madrid. Expediente C-90/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad Politécnica de Madrid. Rectorado.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: C-90/02.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Obra.

b) Descripción del objeto: Obras de emergencia para la restauración de la verja de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Minas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Emergencia (artículo 72.1 TRLCAP).

b) Procedimiento: Negociado.

c) Forma: Negociado.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total: 215.619,22 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 29 de julio de 2002.

b) Contratista: «Proart, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 214.109,89 euros.

Madrid, 2 de septiembre de 2002.—El Rector, Saturnino de la Plaza Pérez.—42.510.