

4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 31.865 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto tipo de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Calle Murga, 21, planta 4.^a

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35003.

d) Teléfonos: 928 45 27 65, 928 45 33 36, 928 45 33 14.

e) Telefax: 928 45 33 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 28 de octubre de 2002, hasta las catorce horas.

b) Documentación a presentar: Contenido sobres números 1, 2 y 3, según pliego.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General (Servicios Administrativos).

2. Domicilio: Calle Murga, 21, planta 1.^a

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria 35003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Adjudicación definitiva.

e) Admisión de variantes: Cláusula 12.3.2 del pliego.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (sala de juntas de la sede institucional).

b) Domicilio: Calle Juan de Quesada, 30.

c) Localidad: 35001 Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: 8 de noviembre de 2002.

e) Hora: Trece quince minutos.

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ulpgc.es/cgi-bin/servicios/upc/notas-prensa/listar.cgi>

Las Palmas de Gran Canaria, 30 de septiembre de 2002.—El Rector, Manuel Lobo Cabrera.—43.557.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 39/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 39/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para la elaboración de un Plan Estratégico del Servicio de Tecnologías de la Información de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) División por lotes y número: No hay división por lotes.

c) Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Plurianual, 110.000 euros. Año 2002, 55.000 euros. Año 2003, 55.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.200 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado, Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Teléfonos: 91 665 50 80 y 91 488 71 18.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.

2.º Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3.º Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de octubre de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—43.564.

Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público que se cita. Expediente 37/02.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 37/02.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de un sistema de visualización inmersiva de altas prestaciones para el Centro de Apoyo Tecnológico de la Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total (euros), 637.072,83 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación: 12.741,46 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Teléfono: 91 664 74 42 / 91 488 71 18.

e) Telefax: 91 665 50 96.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de noviembre de 2002.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 26 de noviembre de 2002.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Fecha: 3 de diciembre de 2002.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de octubre de 2002.

Móstoles, 4 de octubre de 2002.—El Rector-Presidente, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—43.565.