

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

- Clasificación: No es necesaria.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica profesional: Ver cláusula 2 b) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 4 de febrero de 2003, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación e Inventario.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de diez a doce horas de la mañana, en la citada Sección. Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las doce horas del último día del plazo de presentación, y se comunicarán el mismo día de su envío mediante télex, telegrama o fax a este Servicio de Contratación e Inventario.

b) Documentación a presentar: La documentación para participar en la licitación se presentará en dos sobres, de conformidad con lo que se estipula en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Córcega, número 270, 5.ª planta.
- Localidad y código postal: Barcelona, 08008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plizas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Córcega, 270, 5.ª planta.
- Localidad: Barcelona.
- Fecha: La apertura de la documentación será el día 5 de febrero de 2003, y la de la económica así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 12 de febrero de 2003. Esta última sesión será abierta al público.
- Hora: Doce treinta.

10. Otras informaciones: La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Régimen Interior Hacienda y Planificación para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la rambla de Cataluña, 126 y en la calle Córcega, 270, 5.ª planta, con una antelación mínima de dos días (podrá consultarse telefónicamente en el número 93 402 25 64). El gasto anual aproximado de esta contratación se estima en 348.750,00 euros e irá a cargo de la partida 2210000 121 220 del presupuesto de los ejercicios 2003, 2004 y 2005.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicidad de la licitación de la presente contratación irán a cargo de la Diputación de Barcelona, ya que se trata únicamente de homologar empresas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de diciembre de 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.diba.es/licitacions>.

Barcelona, 10 de diciembre de 2002.—El Secretario, Josep Maria Esquerda Roset.—55.380.

UNIVERSIDADES

Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca subasta para la adjudicación del suministro de equipos antihurto para la Biblioteca de la Escuela de Magisterio.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
- Número de expediente: 16/03.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Equipos antihurtos.
- Número de unidades a entregar: Cinco.
- Lugar de entrega: Guadalajara.
- Plazo de entrega: Quince días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 36.365,42.

5. Garantía provisional: 727,30 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Sección de contratos.
- Domicilio: Plaza de San Diego, sin número.
- Localidad y código postal: Alcalá de Henares, 28801.
- Teléfono: 91 885 40 29.
- Telefax: 91 885 41 32.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 13 de enero de 2003, hasta las catorce horas.
- Documentación a presentar: Ver cláusula 3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.

2. Domicilio: Plaza de San Diego, sin número, o distintos centros y facultades.

3. Localidad y código postal: Alcalá de Henares, 28801, y también en Guadalajara y Madrid.

- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Mesa de contratación (sala de juntas del Consejo Social).
- Domicilio: Plaza de San Diego, sin número.
- Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
- Fecha: 21 de enero de 2003.
- Hora: Once horas cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.

Alcalá de Henares, 23 de diciembre de 2002.—La Gerente, María Ángeles Gutiérrez Frailé.—56.342.

Resolución del Rectorado de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se anuncia concurso para el contrato de consultoría y asistencia de referencia.

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- Número de expediente: 1/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para el control de calidad y vigilancia de la obra de ampliación y climatización del edificio de la Facultad de Psicología.

- División por lotes y número: No procede.
- Lugar de ejecución: Campus de Cantoblanco.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dieciocho.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 157.489,27. Anualidad 2003, 119.489,27. Anualidad 2004, 38.000,00.

5. Garantía provisional: 3.149,78 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Servicio de Contratación.
- Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.
- Localidad y código postal: Madrid, 28049.
- Teléfono: 91 397 41 21.
- Telefax: 91 397 44 11.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La capacidad de obrar, la solvencia económica, financiera y técnica de las empresas licitantes se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Las catorce horas del día 20 de enero de 2003.

b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid —Registro General—.

2. Domicilio: Carretera de Colmenar, kilómetro 16.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de presentación de las ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- Domicilio: Carretera Colmenar, kilómetro 16.

- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 23 de enero de 2003.
- e) Hora: A las doce en el sala de juntas.

10. Otras informaciones: Las proposiciones económicas deberán ajustarse al modelo que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» irá a cargo de la empresa que resulte adjudicataria.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Madrid, 16 de diciembre de 2002.—El Rector, P. D., el Gerente (Resolución del Rector de 4 de junio de 2002, «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» de 12 de julio), Ignacio Gavira Tomás.—56.401.

Anexo

No procede.

Resolución de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan diversos concursos públicos para la adjudicación de los contratos de suministros que se indican.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: S-13/03, S-14/03 y S-15/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: S-13/03 suministro de prendas de vestuario para el personal de esta universidad. Lote I, suministro de vestuario, cantidad presupuestada, 75.000 euros, fianza provisional 1.500 euros; lote II, suministro de calzado, cantidad presupuestada 60.000 euros, fianza provisional 1.200 euros.

S-14/03 suministro de fabricación de mobiliario para el centro de análisis de los materiales, cantidad presupuestada 61.270,04 euros, fianza provisional 1.225,40 euros; S-15/03 suministro de una máquina de impresión offset, marca «Hindenberg Sorm», en estado de uso para la imprenta de esta universidad. cantidad presupuestada 67.000 euros, fianza provisional 1.340 euros.

b) Número de unidades a entregar: Se indica en el pliego de condiciones.

c) División por lotes y número: Se indica en el apartado 2.

d) Lugar de entrega: Se indica en el pliego de condiciones.

e) Plazo de entrega: S-13/03 un mes; S-14/03 dos meses y S-15/03 un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Se indica en el apartado 2.

5. Garantía provisional: Se indica en el apartado 2.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid. Servicio de Contratación.

b) domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 16.

c) localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) teléfono: 91 397 40 94.

- e) telefax: 91 397 44 11.
- f) fecha límite de obtención de documentos e información: Cuarenta y ocho horas antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se acreditará mediante la documentación que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 23 de enero de 2003.

b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid. Registro General.

2. Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, kilómetro 16. Edificio del Rectorado. Planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28049.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.

b) Domicilio: Carretera de Colmenar Viejo, kilómetro. Edificio del Rectorado.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 27 de enero de 2003.

e) Hora: 12,00 horas en la sala de juntas del edificio del Rectorado.

10. Otras informaciones: El modelo de proposición económica deberá ajustarse al que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: Los pliegos de condiciones pueden obtenerse en el servicio de contratación.

Madrid, 26 de diciembre de 2002.—El Rector, P. D. (Resolución de fecha 18 de septiembre de 1998), El Gerente, Luciano Galán Casado.—56.400

Resolución del Rectorado de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, de fecha 28 de noviembre de 2002, por la que se adjudica el concurso de suministro de la electrónica de red de comunicaciones para la red ULPnet de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: SUM/ELECTRO-RED/02.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro de la electrónica de red de comunicaciones para la red ULPnet de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

c) Lote: Único.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 193, de 13 de agosto de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 536.243 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 28 de noviembre de 2002.

b) Contratista: «Fujitsu ICL España, Sociedad Anónima».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 536.143 euros.

Las Palmas de Gran Canaria, 2 de diciembre de 2002.—El Rector, Manuel Lobo Cabrera.—55.007.

Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se hace pública la adjudicación del concurso para la dotación de equipamiento electrónico para la red corporativa de la Universidad de Oviedo.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.

c) Número de expediente: SI-07/02.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Contrato de suministro.

b) Descripción del objeto: Dotación de equipamiento electrónico para la red corporativa de la Universidad de Oviedo.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial de Estado» número 187, de fecha 6 de agosto de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total, 1.262.125 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 21 de octubre de 2002.

b) Contratista: «Telefónica de España, Sociedad Anónima Unipersonal».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 1.198.770 euros.

Oviedo, 26 de noviembre de 2002.—El Rector, Juan A. Vázquez García.—54.997.