

- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General de la Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  2. Domicilio: Isaac Peral, 23.
  3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Domicilio: Isaac Peral, 23.
  - c) Localidad: 28040 Madrid.
  - d) Fecha: 28 de marzo de 2003.
  - e) Hora: Diez horas.
11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.uimp.es](http://www.uimp.es) o [www.administracion.es](http://www.administracion.es).
- Madrid, 17 de febrero de 2003.—El Rector, José Luis García Delgado.—6.010.

**Resolución del Rectorado de la Universidad Internacional «Menéndez Pelayo» por la que se convoca Concurso para la contratación de servicio de limpieza de las dependencias que utiliza el organismo en Santander (Palacio de la Magdalena y Caballerizas).**

1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras y Contratos.
  - c) Número de expediente: 49/03.
2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las dependencias que utiliza el organismo en el Palacio de la Magdalena y Caballerizas, Santander.
  - c) Lugar de ejecución: Palacio de la Magdalena y Caballerizas (Santander).
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 31 de mayo al 15 de octubre de 2003.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 150.500 euros.
5. Garantía provisional: 3.010 euros.
  6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Domicilio: Isaac Peral, 23.
  - c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
  - d) Teléfono: 915 92 06 00.
  - e) Telefax: 915 43 08 97.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de marzo de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría B.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 13 de marzo de 2003.
  - b) Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General de la Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  2. Domicilio: Isaac Peral, 23.
  3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General de la Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  2. Domicilio: Isaac Peral, 23.
  3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Domicilio: Isaac Peral, 23.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 28 de marzo de 2003.
  - e) Hora: Diez.
11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.uimp.es](http://www.uimp.es) o [www.administracion.es](http://www.administracion.es).
- Madrid, 17 de febrero de 2003.—El Rector, José Luis García Delgado.—6.007.

**Resolución del Rectorado de la Universidad Internacional «Menéndez Pelayo», por la que se convoca concurso para la contratación de la impresión y suministro de programas, carteles y dípticos carpeta.**

1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras y Contratos.
  - c) Número de expediente: 46/03.
2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Impresión y suministro de programas, carteles y dípticos carpeta.
  - d) Lugar de entrega: Según pliego de prescripciones técnicas.
  - e) Plazo de entrega: Según pliego de prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
- a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 187.600 euros.
5. Garantía provisional: 3.752 euros.
  6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Domicilio: Isaac Peral, 23.
  - c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
  - d) Teléfono: (915) 92 06 00.
  - e) Telefax: (915) 43 08 97.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de marzo de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 13 de marzo de 2003.
  - b) Documentación a presentar: Sobres A, B y C según pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General de la Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  2. Domicilio: Isaac Peral, 23.
  3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Universidad Internacional «Menéndez Pelayo».
  - b) Domicilio: Isaac Peral, 23.
  - c) Localidad: 28040 Madrid.
  - d) Fecha: 28 de marzo de 2003.
  - e) Hora: Diez horas.
11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.uimp.es](http://www.uimp.es) o [www.administracion.es](http://www.administracion.es).

Madrid, 17 de febrero de 2003.—El Rector, José Luis García Delgado.—6.011.

## MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

**Resolución de la Tesorería General de la Seguridad Social por la que se anuncia convocatoria para la adquisición de un inmueble en A Coruña, destinado a archivo-almacén de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.**

Se convoca concurso público para la adquisición de un inmueble en A Coruña, destinado a archivo-almacén de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.

**Emplazamiento:**

El local estará preferentemente situado en el municipio de la ciudad de A Coruña admitiéndose emplazamientos hasta 20 kilómetros de distancia del centro urbano. Se valorarán muy especialmente sus posibilidades de comunicación con transportes públicos.

**Características:**

La superficie mínima de la/s nave/s será de 2.000 metros cuadrados.

La altura libre no será inferior a 5,00 metros, valorándose positivamente una altura libre mayor.

**Importe:**

El precio máximo de adquisición no podrá exceder de 1.700.000 euros (un millón setecientos mil euros), IVA y demás impuestos incluidos, y el valor de repercusión del metro cuadrado construido será como máximo de 850 euros, IVA y demás impuestos incluidos.

**Lugar y presentación de ofertas:**

Las solicitudes para tomar parte en el concurso público, junto a la documentación exigida, deberán presentarse en horas hábiles, en el Registro General de la Tesorería General de la Seguridad Social, plaza de los Astros, 5-7, 28007 Madrid, o en la Dirección Provincial de la Tesorería General en A Coruña, calle Federico Tapia, 54, 3.º, 15005.

**Fecha límite de presentación de ofertas:**

El día 27 de marzo, a las catorce horas.

**Pliego de condiciones:**

Los pliegos de condiciones administrativas y técnicas, podrán ser retirados en la Subdirección General de Gestión de Patrimonio, Inversiones y Obras (Servicio de Inversiones), de la Tesorería General de la Seguridad Social, calle Pez Volador, 2, 6.ª planta, 28007 Madrid, teléfono: 503 84 54, telefax: 503 78 06, en la Dirección Provincial de la Tesorería